COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

SOBRE A
PROPUESTA TÉCNICA

DEKOLOR SRL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
REFERENCIA INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR VEHÍCULOS DE MOTOR

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

CARPETA 4 DE 4

DKolor

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001096

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

ORIGINAL

CARPETA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

ÍNDICE

DESCRIPCIÓN	Sección	Folio
Carpeta 4 de 4		
Certificaciones de experiencias similares.	1	001100
Certificación del representante en República Dominicana del fabricante de los equipos captores de huellas/firma/lector de documentos a utilizar en la licitación de que el oferente o su subcontratista están autorizados a ofrecer sus equipos y que cuentan con inventario de repuestos en el país y técnicos certificados en planta.	2	001110
Certificación del fabricante de las impresoras de licencias de conducir que el oferente está autorizado para esta licitación y que cuenta con inventario de repuestos en el país y técnicos certificados en planta.	3	01121
Certificación del representante en República Dominicana del fabricante de que el oferente o su subcontratista de la base de datos ofrecida está autorizado para esta licitación y que cuenta con personal certificado en el país.	4	001124
Certificación del representante en República Dominicana del fabricante de las tarjetas propuesta (plástico-carnet), donde se indique que el oferente está autorizado para la República Dominicana.	5	001132
Carta de homologación Software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de conducir con equipos Toppan.	6	001135
Manual de Proceso de Trámites.	7	001137
Manual de Instalación del Sistema.	8	001159
Manual de Programa de Mantenimiento y Help Desk.	9	001267
Manual de Procedimientos de Usuario del Sistema de	10	001296

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ * ABOGADO NOTARIO PÚBLICO * Matrícula 6663 * D.N. STO. DGO.

00 1097

001630

Dekolor, S.R.L.

RNC 124023394

Manual de mantenimiento de equipos.	**11**	**001388**
Propuesta diseño de nueva licencia de conducir y elementos de seguridad.	**12**	**001403**
Organigrama institucional de Dekolor.	**13**	**001452**
Currículums de personal técnico de proyecto.	**14**	**001454**
Personal de plantilla del oferente (SNCC F037).	**15**	**001492**
Declaración jurada de propiedad intelectual del software.	**16**	**001499**
Certificaciones internacionales de calidad.	**17**	**001501**
Certificaciones de satisfacción de servicio.	**18**	**001514**



001098

001630

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO
Y TRANSPORTE TERRESTRE

"Año de la Innovación y la Competitividad"

C E R T I F I C A C I Ó N

Quien suscribe, **Licda. Luz Antonia Tejeda Delgado,** directora de Licencia de Conducir del Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre **(INTRANT),** en atención a los términos de sus comunicaciones de fechas 20 de agosto y 3 de septiembre de 2019, mediante las cuales solicita que *se expida una certificación relacionada a los antecedentes de capacidades y años de experiencia en la prestación de los servicios ofrecidos en base a los contratos bajo conformidad del servicio de administración y control de información para la emisión e impresión de las licencias de conducir vehículos terrestre, cantidad de licencias y carnets de aprendizaje emitidos por año, cantidad de exámenes teóricos y prácticos emitidos por año, cantidad de unidades móviles ofreciendo los servicios de licencia de conducir y por último, validar que el sistema actual de licencias de conducir utiliza la validación de huellas, a los fines de acreditación técnica y demostrar que cuentan con una estructura organizacional, instalaciones, personal y experiencia en la operación de dicho servicio;* **Certifico** que:

1) La sociedad comercial DEKOLOR, S.R.L., RNC 124023394, presta el servicio de administración y control de información para la emisión e impresión de las licencias de conducir vehículos terrestres, bajo la supervisión directa de la anterior Dirección General de Transito Terrestre desde el 18 de febrero de 2005, conforme lo establece el contrato 70-05, suscrito con el Ministerio De Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC) en la indicada fecha, quedando a cargo del INTRANT, a partir de su funcionamiento, el día 3 de julio de 2017, realizando un servicio por más de 14 años.

2) Que Dicha empresa cuenta con 4 unidades móviles conectadas en línea, instalaciones adecuadas, con una estructura organizada y un personal con experiencia y responsabilidad, que le permite ejecutar eficientemente las funciones para la cual fue contratada.

3) Que los datos sobre las cantidades de Licencias de Conducir y Carnet de Aprendizajes emitidos, así como, exámenes teóricos y prácticos impartidos a través de los años por la empresa DEKOLOR, S.R.L., con la comparación de huellas 1 a 1 integrado en los programas, son los siguientes:

Estadística de Licencias de Conducir y Carnet de aprendizaje

Año	Carnet de Aprendizaje	Licencia de Conducir	Total
2005	30,448	90,038	**120,486**
2006	62,046	228,425	**290,471**
2007	76,100	192,196	**268,296**
2008	90,217	221,443	**311,660**
2009	83,246	224,870	**308,116**
2010	87,013	256,388	**343,401**
2011	81,143	241,257	**322,400**
2012	83,968	249,565	**333,533**
2013	88,105	278,855	**366,960**
2014	97,275	322,807	**420,082**
2015	106,398	306,707	**413,105**
2016	120,227	333,938	**454,165**
2017	123,237	414,656	**537,893**
2018	116,630	386,025	**502,655**
Agosto, 2019, inclusive	97,163	276,369	**373,532**
Total de Productos	**1,343,216**	**4,023,539**	
Total General:			**5,366,755**

001106

001633

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

4

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO
Y TRANSPORTE TERRESTRE

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Exámenes Teóricos y Examen Práctico

Exámenes Teóricos	Examen Práctico
1,144,007	**720,069**

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los tres (3) días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve (2019).

Licda. Luz Antonia Tejeda Delgado
Directora de Licencia de Conducir

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO
Y TRANSPORTE TERRESTRE
Dirección de
Licencia de
Conducir

001101
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

5

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA POLICÍA NACIONAL

PALACIO DE LA POLICÍA NACIONAL
SANTO DOMINGO, D. N.
"TODO POR LA PATRIA"
"Año de la Innovación y la Competitividad"

03 de septiembre de 2019.-

CERTIFICACION

Por medio de la presente certificamos que la empresa **DEKOLOR, SRL, RNC.124023394,** ha participado varios procesos en el rubro de **MATERIALES PARA CARNETS,** llevados a cabo por esta Institución, saliendo adjudicataria y ha cumplido satisfactoriamente lo consignado en el contrato.

Dirección Adm. y Financiera P.N. República Dominicana Policía Nacional Santo Domingo, D. N.

Lic. LEONARDO F. GARCIA ALVAREZ
Coronel,
Director Administrativo y Financiero de la Policía Nacional.

POLANCO PÉREZ A. DRA. TASIANA ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

GA.-
TP/de los Santos.-

001102
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE DEFENSA
"TODO POR LA PATRIA"
"AÑO DE LA INNOVACION DE LA COMPETITIVIDAD"

Santo Domingo DN.
21 de agosto del 2019.-

El Ministerio de Defensa de la República Dominicana certifica:

Por medio de la presente hacemos costar que de Dekolor SRL, empresa legalmente constituida en República Dominicana con Registro Mercantil vigente No. 259755D e inscrita en el Registro Nacional de Contribuyente con No. 124023394 ha prestado y ejecutado el servicio integral en modo " llave en mano" de emisión de Licencia De Conducir del personal militar y servicio relacionados a nuestra Institución desde el día 30 de noviembre de 2005 hasta la fecha de modo altamente satisfactorio y en base a los requerimientos y normativas establecidos.

En la prestación de este servicio ha comprometido y entregado las siguientes prestaciones a cabalidad:

Servicio de emisión de Licencia De Conducir del personal militar, con el modelo de "outsourcing total" e incluyendo el diseño, desarrollo, integración tecnológica y ejecución de procesos operativos y atención al usuario sobre la base de un sistema integral propietario en un punto de atención fijo.

Diseño, desarrollo, integración tecnológica y ejecución de procesos operativos y de atención al usuario sobre la base de un sistema integral propietario donde consta la integración de un sistema un control de biometría, con búsqueda y validación de huellas AFIS:1.

Diseño, desarrollo, integración tecnológica y ejecución de procesos operativos y de atención al usuario sobre la base de un sistema integral propietario donde consta la emisión de un documento sobre tecnología de tarjeta de identidad con altos niveles de disponibilidad y seguridad.

Provisión de bienes y servicios informáticos y afines a las tecnologías de información y comunicación.

Provisión de servicios de colocación, instalación y configuración de equipos y dispositivos tecnológicos y su correspondiente configuración del software asociado en el centro de atención del Ministerio de Defensa de la República Dominicana.

JULIAN ANT. SANCHEZ DE OLEO.
Teniente Coronel, E.R.D
Encargado del Departamento de Licencia de Conducir.

POLANCO PÉREZ * Matrícula 6663 * DRA. TASIANA A. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001103 7
001639

25 de septiembre de 2019, Santo domingo, Republica Dominicana

Autorización a DEKOLOR S.R.L. para oferta de Equipos y Productos como Certificación de Soporte Técnico y Disponibilidad de Inventario Local

Ref.: INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Por medio de la presente, mi representada, con domicilio en: Jose Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, debidamente autorizado y en calidad de representante exclusivo de la marca:

DERMALOG Identification Systems GmbH: Fabricantes de scanners biométricos incluyendo los modelos VF1 y F1, con domicilio en: Mittelweg 120, 20148 Hamburg, Alemania.

Certificamos que:

1 **Dekolor S.R.L.**, con domicilio con domicilio Av. Máximo Gomez no.64, Plaza Metropoli, Suite 103, Ensanche La Fé, Distrito Nacional, Rep. Dom. está autorizada a ofertar los equipos y productos debidamente representados por CSI de la empresa DERMALOG Identification Systems GmbH en la licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor".

2 **Copy Solutions International S.A** dispone localmente de una amplio y suficiente inventario de repuestos para los equipos a ofertar y además contamos con técnicos certificados en planta por el proveedor DERMALOG Identification Systems GmbH para el soporte técnico necesario, a nuestros clientes, incluyendo a Dekolor S.R.L. en caso de ser adjudicada en la licitación de referencia

Muy atentamente,

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL S.A. CSI RNC: 101898852 Santo Domingo, R.D.

José Manuel Infante Rodríguez
Presidente
Copy Solutions International S.A.

POLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 DRA. TASIANA A. ABOGADO NOTARIO STO. DGO., D. N.

001105
001630

Dekolor, S.R.L. RNC 1 24023394

DERMALOG

DERMALOG Identification Systems GmbH • Mittelweg 120 • 20148 Hamburg • Germany

A: INTRANT
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre
C/ Pepillo Salcedo frente al Est. Quisqueya, Ens. La Fé
Santo Domingo

Phone: + 49 - 40 - 41 32 27 - 0
Fax: + 49 - 40 - 41 32 27 - 89
Mail: info@dermalog.com
Web: www.dermalog.com

Autorización del Fabricante

Fecha: 30 de Agosto del 2019

Estimados Señores,

Yo, Michael Schütt, en mi carácter como representante de la empresa DERMALOG Identification Systems GmbH, en adelante "DERMALOG", manifiesto lo siguiente:

Nosotros DERMALOG como fabricantes de Sistemas AFIS y Escaneres Dactilares y sus respectivos softwares con fábrica ubicada en: Mittelweg 120, 20148 Hamburg, Alemania; mediante el presente instrumento certificamos que:

GRUPO CSI (Copy Solutions International S.A.), dirección:
José Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana es socio comercial exclusivo de DERMALOG para el suministro de dispositivos escáneres modelo DERMALOG VF1 y F1 para INTRANT. Esto incluye tanto el hardware como el software.

Esta autorización es válida por un (1) año con renovación automática anual a partir de la fecha de emisión.
Sin otro particular quedamos a sus órdenes

Firmado:
Nombre: Michael Schütt
Título: CFO
Fecha: 30 de Agosto de 2019

ROLANCO PÉREZ TASIANA Matrícula 6663 STO. DGO. D. N. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO DRA.

001106
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Yo,

Dr. Julian v. Åkerman,

Notario en esta Libre y Hanseática Ciudad de Hamburgo, República Federal de Alemania, con domicilio profesional en Mittelweg 157, 20148 Hamburgo, legitimo la firma de

Don Michael S c h ü t t ,
nacido el 17.05.1962,
con domicilio en Mittelweg 120, 20148 Hamburg,
conocido por mí,

por haber sido puesta en mi presencia,

actuando de acuerdo con su declaración, no en su propio nombre, sino como Procurador autorizado con poder de representación individual de la sociedad de responsabilidad limitada en **DERMALOG Identification Systems GmbH**, registrada en el Registro Comercial del tribunal de distrito de Hamburgo bajo las siglas HR B 69547.

Certifico por la presente en mi carácter de Notario, de acuerdo con el § 21 párrafo 1 no. 1 BNotO, y en base al examen realizado en el día de 26.08.2019 del Registro Comercial del tribunal de distrito de Hamburgo administrado electrónicamente que la representación mencionada existe.

Hamburgo, 30.08.2019

Dr. Julian v. Åkerman
Notario

POLANCO PÉREZ TASIANA DRA. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO. D. N.

001107
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
434923

10

2

9101 E 1194/2019

Die Echtheit vorstehender Unterschrift des

Notars Dr. Julian v. Åkerman

und die Echtheit des beigedrückten Dienstsiegels
werden hiermit bestätigt.
Zugleich wird bescheinigt, dass der Vorgenannte
zur Vornahme der Amtshandlung befugt war.

Hamburg, den 2. September 2019

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Der Präsident des Landgerichts
Im Auftrag

Landgericht Hamburg
126
Hamburg

Gavioli
Justizangestellte

POLANCO PEREZ
NOTARIO PUBLICO
TASIANA
ABOGADO
DRA.
Matrícula 6662
STO. DGO., D.N.

001633

10

2

Legalización Nro. CDHH-223-19

El suscrito, Cónsul General de la REPUBLICA DOMINICANA en Hamburgo, Alemania, CERTIFICA que la firma que antecede en este documento es la del Sr.
Daniel, oficial fedatario en Hamburgo/Alemania
y que es la misma que acostumbra a usar en todos sus actos y a la cual se le debe conceder plena fé y crédito.

Hamburgo, 3 de septiembre 2019

POLIANA A. PEÑAREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

MERCEDES BRITO VERAS
CÓNSUL GENERAL

Consul General de la República Dominicana Hamburgo

9101 E 1194/2019

(2)

Die Echtheit vorstehender Unterschrift des

Notars Dr. Julian v. Åkerman

und die Echtheit des beigedrückten Dienstsiegels
werden hiermit bestätigt.
Zugleich wird bescheinigt, dass der Vorgenannte
zur Vornahme der Amtshandlung befugt war.

Hamburg, den 2. September 2019

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Der Präsident des Landgerichts
Im Auftrag

Landgericht Hamburg 126 Hamburg

Gavioli
Justizangestellte

POLANCO PEREZ NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA ABOGADO NOTARIO
Matrícula 2602 STO. DGO. D.N.

001633

25 de septiembre de 2019, Santo domingo, Republica Dominicana

Autorización a DEKOLOR S.R.L. para oferta de Equipos y Productos como Certificación de Soporte Técnico y Disponibilidad de Inventario Local

Ref.: INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Por medio de la presente, mi representada, con domicilio en: Jose Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, debidamente autorizado y en calidad de representante exclusivo de la marca:

> **G.E.T Secure ID Corp**.: Distribuidor exclusivo y único (exceptuando Japón) de la solución de personalización por re-transferencia Toppan CP500 como su equipamiento, periféricos, sistemas y consumibles asociados, con domicilio en: 230 Third Ave, Waltham, MA, 02451 USA.

Certificamos que:

1. **Dekolor S.R.L.**, con domicilio Av. Máximo Gomez no.64, Plaza Metropoli, Suite 103, Ensanche La Fé, Distrito Nacional, Rep. Dom. está autorizada a ofertar los equipos y productos, debidamente representados por CSI de la empresa G.E.T Secure ID Corporation en la licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor".

2. **Copy Solutions International S.A** dispone localmente de un amplio y suficiente inventario de repuestos para los equipos a ofertar y además contamos con técnicos certificados en planta por el proveedor G.E.T Secure ID Corporation para el soporte técnico necesario, a nuestros clientes, incluyendo a Dekolor S.R.L. en caso de ser adjudicada en la licitación de referencia.

Muy atentamente,

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL S.A. CSI RNC: 101898852 Santo Domingo, R.D.

POLANCO PÉREZ TASIANA ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N. DRA.

José Manuel Infante Rodríguez
Presidente
Copy Solutions International S.A.

001112
601630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DERMALOG

DERMALOG Identification Systems GmbH • Mittelweg 120 • 20148 Hamburg • Germany

A: INTRANT
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre
C/ Pepillo Salcedo frente al Est. Quisqueya, Ens. La Fé
Santo Domingo

Phone: + 49 - 40 - 41 32 27 - 0
Fax: + 49 - 40 - 41 32 27 - 89
Mail: info@dermalog.com
Web: www.dermalog.com

Autorización del Fabricante

Fecha: 28 de Agosto del 2019

Estimados Señores,

Yo, Sven-Uwe Guillermo Asmuss, en mi carácter como representante de la empresa DERMALOG Identification Systems GmbH, en adelante "DERMALOG", manifiesto lo siguiente:

Nosotros DERMALOG como fabricantes de Sistemas AFIS y Escaneres Dactilares y sus respectivos softwares con fábrica ubicada en: Mittelweg 120, 20148 Hamburg, Alemania; mediante el presente instrumento certificamos que:

GRUPO CSI (Copy Solutions International S.A.), dirección:
José Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana es socio comercial exclusivo de DERMALOG para el suministro de dispositivos escáneres modelo DERMALOG VF1 y F1 para INTRANT. Esto incluye tanto el hardware como el software.

Esta autorización es válida por un (1) año con renovación automática anual a partir de la fecha de emisión.
Sin otro particular quedamos a sus órdenes

DERMALOG
Identification Systems GmbH
Mittelweg 120 · 20148 Hamburg
Phone: + 49 40/41 32 27 0 · Fax: + 49 40/41 32 27 89
Mail: info@dermalog.com · Web: www.dermalog.com

Firmado:
Nombre: Sven-Uwe Guillermo Asmuss
Título: Gerente de Ventas Internacional
Fecha: 28 de Agosto de 2019

001109
00163
Dekolor S.R.
RNC 1240239394
15

REPÚBLICA DOMINICANA
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
"Año de la Superación del Analfabetismo"

AUTORIZACIÓN DEL DISTRIBUIDOR EN REPUBLICA DOMINICANA DEL FABRICANTE

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE (INTRANT)

Referencia: Autorización fabricante – INTRANT-LPN-CCC-2019-007

Nosotros **Copy Solutions International, S.A,** con domicilio en José Andres Aybar Castellanos no. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, en nuestra calidad de distribuidores oficiales del fabricante en República Dominicana de **Dermalog Identification Systems GmbH,** autorizamos por la presente a **Dekolor S.R.L** a presentar una oferta en relación con la licitación arriba indicada, que tiene por objeto proveer los siguientes bienes de nuestra fabricación:

Los escáneres y sistemas dactilares VF1 y F1 y sus respectivos softwares. Cabe mencionar que dichos artículos son fabricados por Dermalog Identification Systems GmbH y en nuestra calidad de distribuidor autorizado exclusivo para el proyecto, a su vez autorizamos a Dekolor a presentar dicha oferta. Toda certificación que soporta el presente documento ha sido oportunamente facilitada con fecha reciente para que sean componentes del presente concurso.

Y de resultar adjudicatarios, a negociar y firmar el correspondiente Contrato.

Por la presente extendemos nuestra total garantía en cuanto a los bienes de nuestra fabricación, según lo requerido en el Artículo (todos aquellos artículos que correspondan a garantía de los bienes), del Pliego de Condiciones Específicas, ofrecidos por la firma arriba mencionada en respuesta al llamado a licitación de referencia.

José Manuel Infante Rodríguez en calidad de Presidente. Debidamente autorizado para firmar la autorización por y en nombre de Copy Solutions International, S.A.

Hoy día siete (7), del mes de octubre, del año dos mil diecinueve (2019).

J.M. Infante

.....

Firma y Sello

POLANCO PÉREZ
NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663 * STO. DGO., D. N. *
091631

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL, S.A.
CSIO
RNC: 101898852
Santo Domingo, R.D.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

16

3

The Commonwealth of Massachusetts

William Francis Galvin
Secretary of the Commonwealth

TASIANA POLANCO PÉREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N. * R.D.

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. *Country:* United States of America

This public document

2. *has been signed by:* Caitlyn E. Burns

3. *acting in the capacity of:* Notary Public

4. *bears the seal/stamp of:* Caitlyn E. Burns

whose commission expires on: December 24, 2021

Certified

5. *at:* Boston, Massachusetts

6. *the:* 30 September, 2019

7. *by:* the Secretary of the Commonwealth

8. *No.:* 2160506

9. *Seal/stamp:* ***Great Seal of the Commonwealth***

10. *Signature:*

William Francis Galvin

William Francis Galvin
Secretary of the Commo

001113 17
001630

Dekolor, S.R.L.

prepared by ADavis

G.E.T. SECURE ID CORP.
230 Third Ave., Waltham, MA 02451 USA
T: +1 781 902 8700
F: +1 781 890 1801
www.getgroup.com

Carta de Certificación de Distribuidor Autorizado Exclusivo y de Provisión de Equipos y Suministros para LPN: INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Septiembre 27 de 2019.

Para:

INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
Santo Domingo, Distrito Nacional República Dominicana

Re:

Licitación Pública Nacional INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 **"Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor" (Driving License Project) in the Dominican Republic (El "Projecto")**

A quien le interese:

G.E.T. Secure ID Corp., con domicilio en 230 Third Avenue, Waltham, MA, 02451 EE.UU., y sus filiales ("GET") es el distribuidor exclusivo y único de la solución de personalización por retransferencia térmica Toppan CP500 GET a 600 dpi con tintas de pigmentos sólidos, su equipamiento asociado, periféricos, software y consumibles, incluido el laminador holográfico. **("Productos") en la República Dominicana para el Proyecto con** el derecho exclusivo de nombrar revendedores locales o socios para el Proyecto.

Mediante esta carta, GET confirma que las tintas de pigmento especiales que usa la impresora CP500 están diseñadas para funcionar solo con la impresora CP500 y no pueden usarse en otras impresoras debido a la composición química del color de la tinta de pigmento. Además, los productos tienen una cadena de suministro segura, ya que solo se entregan para proyectos gubernamentales de alta seguridad y no están disponibles comercialmente.

GET confirma además que **COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL SRL**, con oficinas en José Andrés Aybar Castellanos No. 153 La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana ("CSI") es el distribuidor autorizado exclusivo de GET de los Productos para proyectos de identificación gubernamental de alta seguridad en la República Dominicana. GET reconoce que CSI ha autorizado a **DEKOLOR SRL** ("DEKOLOR") presentar una oferta y posteriormente negociar y firmar un contrato con INTRANT para la reventa de los Productos para el Proyecto. En el caso de que ha DEKOLOR se le adjudique el Proyecto, GET certifica que suministrará los Productos a través del distribuidor autorizado exclusivo de GET de los Productos en la República Dominicana, CSI.

Esta carta de certificación es válida por un (1) año con renovación automática anual durante la duración del contrato, sí ha DEKOLOR le es adjudico el Proyecto.

Firmado por: Joshua M. Mármol, en calidad de Director Gerente

Debidamente autorizado para firmar la autorización para y en nombre de **G.E.T. Secure ID Corp**.

Fechado el 27 de septiembre de 2019

001114
001630
19
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Acknowledgement

Commonwealth of Massachusetts
County of Middlesex

On this 27th day of September, 2019, before me, the undersigned Notary Public, personally appeared **Joshua M. Mármol (**name of document signer), proved to me through satisfactory evidence of identification, which were USA passport, to be the person whose name is signed on the preceding or attached document, and acknowledged to me that he signed it voluntarily for its stated purpose as Managing Director for **G.E.T. Secure ID, Corp.**, a corporation.

(seal)

CAITLYN E. BURNS
Notary Public
COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
My Commission Expires
December 24, 2021

Caitlyn E. Burns

Notary Public Signature

001115

001630

20

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Certification Letter of Exclusive Authorized Distributor and Provision of Equipment and Supplies for LPN: INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

September 27, 2019

To:

INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
Santo Domingo, Distrito Nacional República Dominicana

RE:

National Tendering Process INTRANT-CCC-LPN-2019-**0007** "**Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor" (Driving License Project) in the Dominican Republic (the "Project")**

To Whom It May Concern:

G.E.T. SECURE ID CORP., having offices at 230 Third Avenue, Waltham, MA 02451 U.S.A., together with its **affiliates ("GET"), is** the exclusive and sole distributor of the GET/Toppan CP500 desktop 600 dpi pigment ink retransfer card printer and its associated equipment, peripherals, software and consumables, including holographic laminator **(collectively, the "Products")** in the Dominican Republic for the Project with the exclusive right to appoint local resellers or partners for the Project.

By this letter, GET confirms the special pigment inks in the CP500 printer are designed to work only with the CP500 printer and are not able to be used on other printers due to the pigment **inks' color profile chemistry. Also,** the Products have a secure supply chain, as they are only delivered for high security government projects and are not commercially available.

GET further confirms that **COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL SRL**, with offices at José Andrés Aybar **Castellanos No. 153 La Esperilla, Santo Domingo, Dominican Republic ("CSI") is GET's exclusive** authorized distributor of the Products for high security government identification projects in the Dominican Republic. GET acknowledges that CSI has authorized **DEKOLOR SRL** ("DEKOLOR") to submit a bid for and subsequently negotiate and sign a contract with INTRANT for resale of the Products for the Project. In the event that DEKOLOR is awarded the Project, GET certifies that it will supply the Products through **GET's** exclusive authorized distributor of the Products in the Dominican Republic, CSI.

This certification letter is valid for one (1) year with automatic annual renewal during the duration of the contract, if DEKOLOR is awarded the Project.

Signed by: Joshua M. Mármol, in the capacity of Managing Director

Duly authorized to sign the authorization for and on behalf of **G.E.T. Secure ID Corp.**

Dated on the 27th day of September, 2019

001116

001637

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DR. MANUEL DOMINGO HERNÁNDEZ
ABOGADO – NOTARIO PÚBLICO
INTÉRPRETE JUDICIAL
Francisco J. Peynado, No.50, Ciudad Nueva, Santo Domingo, D. N., República Dominicana
Tel: 809-686-9329/ 1-809-842-1418

Yo, DR. MANUEL DOMINGO DE JESÚS HERNÁNDEZ DEL CARMEN, Intérprete Judicial legalmente autorizado para traducir un documento del idioma francés al español.

TOPPAN

Toppan Printing Co., Ltd.
División de Información y Comunicación
1-3-3, Suido, Bunkyo-ku, Tokio,
112-8531 Japón
TEL + 81-3-5840-2980
FAX + 81-3-5840-1772

5 de septiembre de 2019

INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana

RE: Certificación y autorización de GET como distribuidor exclusivo de las impresoras de tarjetas CP500 y productos relacionados para el proceso nacional de licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor"(Proyecto de licencia de conducir) en la República Dominicana (el "Proyecto")

A quien le pueda interesar:

NOSOTROS, **Toppan Printing Co., Ltd.**, el fabricante de las impresoras de tarjetas de identificación CP500 y sus consumibles y accesorios relacionados (colectivamente, los "Productos"), con oficinas ubicadas en 1-5-1 Taito, Taito-ku, Tokio 110-8560, Japón ("Toppan"),

CERTIFICO QUE **G.E.T. Secure ID Corp.**, con oficinas ubicadas en 230 Third Avenue, Waltham, MA 02451, EE. UU., y sus afiliados ("GET") están autorizados exclusivamente para distribuir los Productos fabricados por Toppan en la República Dominicana para el Proyecto.

Además, confirmamos que GET está autorizado exclusivamente para designar revendedores o socios locales que pueden comercializar o vender los Productos para el Proyecto.

Sinceramente tuyo,

001117

Sello

001633

Dekolor, S.R.L.
RNC 1240233394

Firma Ilegible
Masakazu Ho
Gerente general
Departamento de Promoción de Negocios Seguros Globales
División de Información y Comunicación
Toppan Printing Co. LTD.

Sello

Debidamente autorizado para firmar esta Carta de autorización en nombre de: Toppan Printing Co., Ltd.

Esta Traducción que antecede es fiel y conforme a su original, expedida a solicitud de la parte interesada, hoy, día treinta (30) del mes de septiembre del año Dos Mil Diecinueve (2019). En la Ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana.

DR. MANUEL DOMINGO DE JESÚS HERNÁNDEZ DEL CARMEN
Intérprete Judicial

2

TOPPAN

TOPPAN PRINTING CO.,LTD.
Information & Communication Division
1-3-3, Suido, Bunkyo-ku, Tokyo,
112-8531 Japan
TEL +81-3-5840-2980
FAX +81-3-5840-1772

September 5, 2019

INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
Santo Domingo, Distrito Nacional República Dominicana

RE: Certification and Authorization of GET as Exclusive Distributor of the CP500 Card Printers and Related Goods for National Tendering Process INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor" (Driver's License Project) in the Dominican Republic (the "Project")

To Whom It May Concern:

WE, **Toppan Printing Co., Ltd.**, the manufacturer of the CP500 ID card printers and their related consumables and accessories (collectively, the "Products"), with offices located at 1-5-1 Taito, Taito-ku, Tokyo 110-8560, Japan ("Toppan"),

DO HEREBY CERTIFY that **G.E.T. Secure ID Corp.**, with offices located at 230 Third Avenue, Waltham, MA 02451 USA, and its affiliates ("GET") are exclusively authorized to distribute the Products manufactured by Toppan in the Dominican Republic for the Project.

We further confirm that GET is exclusively authorized to appoint local resellers or partners who may market or sell the Products for the Project.

Sincerely yours,

Masakazu Ito
General Manager
Global Secure Business Promotion Department
Information and Communication Division
Toppan Printing Co. LTD.

Duly Authorized to sign this Letter of Authorization on behalf of: Toppan Printing Co., Ltd.

001118
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

TOKYO LEGAL AFFAIRS BUREAU
NOTARY
1-7-2 HIGASHIUENO
TAITO-KU

令和元年登簿第 679 号

認　　証

嘱託人凸版印刷株式会社 情報コミュニケーション事業本部 部長 伊藤雅一の代理人高山和久は，本日，本職の面前において，嘱託人が添付証書の署名押印を自認している旨陳述した。

よって、これを認証する。

令和元年 9 月 18 日、本公証人役場において

東京都台東区東上野１丁目７番２号

東 京 法 務 局 所 属

公 証 人

Notary

津籠寅雄

TORAO TSUKUMA

証　　明

上記署名は、東京法務局所属公証人の署名に相違ないものであり、かつ、その押印は、真実のものであることを証明する。

令和元年 9 月 18 日

東 京 法 務 局 長　　岩 山 伸 二

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: JAPAN
   This public document
2. has been signed by TORAO TSUKUMA
3. acting in the capacity of Notary of the Tokyo Legal Affairs Bureau
4. bears the seal/stamp of TORAO TSUKUMA, Notary

Certified

5. at Tokyo
6. SEP. 18. 2019
7. by the Ministry of Foreign Affairs
8. 19- №117272
9. Seal/stamp:
10. Signature

T. TANAKA

Toshie TANAKA

For the Minister for Foreign Affairs

001119

001633

Dekolor, S.R.L.

RNC 124023394

Registered No. 679 of 2019

Certificate of Acknowledgment of Notary

On this 18th day of SEP , 2019 , before me , Torao Tsukuma , a notary in and for Tokyo Legal Affairs Bureau , personally appeared KAZUHISA TAKAYAMA , with satisfactory evidence of his identification and of his being the agent of MASAKAZU ITO , General Manager , Global Secure Business Promotion Department , Information and Communication Division of Toppan Printing Co., Ltd ., in accordance with the Notary Law of Japan stated that the principal, said MASAKAZU ITO , had acknowledged to have affixed his signature and seal to the attached document.

Witness , I set my hand and seal .

津留寅雄

Notary, TORAO TSUKUMA

Ueno Notary's Office of Tokyo Legal Affairs Bureau , 2-7-1 Higashiueno , Taito-ku , Tokyo, Japan

REPÚBLICA DOMINICANA
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE *"Año de la Superación del Analfabetismo"*

AUTORIZACIÓN DEL DISTRIBUIDOR EN REPUBLICA DOMINICANA DEL FABRICANTE

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ * ABOGADO NOTARIO PÚBLICO * Matrícula 6663 * STO. DGO., D.N. *

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE (INTRANT)

Referencia: Autorización fabricante – INTRANT-LPN-CCC-2019-007

Nosotros **Copy Solutions International, S.A,** con domicilio en José Andres Aybar Castellanos no. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, en nuestra calidad de distribuidores oficiales del fabricante en República Dominicana de **GET Secure ID Corp.** autorizamos por la presente a **Dekolor S.R.L** a presentar una oferta en relación con la licitación arriba indicada, que tiene por objeto proveer los siguientes bienes de nuestra fabricación:

Solución de personalización por retransferencia térmica Toppan CP500 GET a 600 dpi con tintas de pigmentos sólidos, su equipamiento asociado, software y consumibles, incluido su periférico CL50. Cabe mencionar que dichos artículos son fabricados por Toppan Printing Co.,Ltd., quienes a su vez asignan a GET Secure ID Corp como la entidad autorizada para la región y siendo nosotros para este último el distribuidor autorizado exclusivo para la República Dominicana, a su vez autorizamos a Dekolor a presentar dicha oferta. Toda certificación que soporta el presente documento ha sido oportunamente facilitada con fecha reciente para que sean componentes del presente concurso.

Y de resultar adjudicatarios, a negociar y firmar el correspondiente Contrato.

001121
001630

Por la presente extendemos nuestra total garantía en cuanto a los bienes de nuestra fabricación, según lo requerido en el Artículo (todos aquellos artículos que correspondan a garantía de los bienes), del Pliego de Condiciones Específicas, ofrecidos por la firma arriba mencionada en respuesta al llamado a licitación de referencia.

José Manuel Infante Rodríguez en calidad de Presidente. Debidamente autorizado para firmar la autorización por y en nombre de Copy Solutions International, S.A.

Hoy día siete (7), del mes de octubre, del año dos mil diecinueve (2019).

J.M.I.R.

.....

Firma y Sello

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL S.A. CSI RNC: 101898852 * Santo Domingo, R.D. *

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

4

Microsoft Dominicana
Av. Gustavo Mejia Ricart esq. Av. Winston Churchill
BlueMall, Piso 25
Santo Domingo, Rep. Dominicana

Phone: (809) 567-4049
Fax (809) 567-4203
Web site: www.microsoft.com/dominicana

Microsoft

Señores:
DeKolor
Santo Domingo, D. N.

10 de Octubre del 2019

Estimados señores,

Por la presente, Microsoft Dominicana certifica que **H&H Solutions SRL** compania establecida en la calle Clara Celia Pardo y Marchena #20 San Geronimo, en Santo Domingo, forma parte de nuestro Programa de Socios de Negocios Microsoft autorizados a comercializar nuestra cartera de productos incluyendo SQL Server y Windows Server. H&H Solutions SRL es un revendedor independiente y no exclusivo de los productos Microsoft en el territorio de República Dominicana.

Para mayores detalles de nuestro Programa de Socios de Negocios, por favor visítenos en http://www.microsoft.com/dominicana/socios.

De igual forma, queremos hacer de su conocimiento que las garantías de los productos Microsoft se encuentran especificadas en las licencias o en la documentación que acompaña tales productos. Los miembros del programa de socios de negocio Microsoft son responsables por los servicios que ofrecen a sus clientes.

Esta carta se entrega a solicitud de **H&H Solutions SRL** para los fines que estime conveniente y tiene una validez de 60 días contados desde la fecha de su expedición.

Atentamente,

Erlin Almonte
SAM Engagement Manager - Caribbean
Microsoft

MICROSOFT DOMINICANA, S.R.L. Santo Domingo, R.D.

POLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO DRA. TASIANA A. Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

001633

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

4

REPÚBLICA DOMINICANA
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

"Año de la Superación del Analfabetismo"

AUTORIZACIÓN DEL DISTRIBUIDOR EN REPUBLICA DOMINICANA DEL FABRICANTE

Señores
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
REFERENCIA INTRANT-CCC-LPN-2019-0007
SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE UN SISTEMA INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR VEHÍCULOS DE MOTOR

Referencia
Autorización fabricante para ofertar bienes y servicios en Licitación Pública Nacional INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor.

Nosotros, H&H Solutions, S.R.L., Calle Clara Celia Pardo y de Marchena No. 20, San Gerónimo, Distrito Nacional, República Dominicana, en nuestra calidad de distribuidores oficiales del fabricante en República Dominicana de Soluciones de Data Center, autorizamos por la presente a Dekolor, SRL, RNC 1-24-02339-4 a presentar una oferta en relación con la licitación arriba indicada, que tiene por objeto proveer los siguientes bienes de fabricación:
1 Caja de Almacenamiento Dell modelo Unity 350 Flash
2 Servidores Dell modelo PowerEdge R740
2 Switches Dell Modelo S4128T-ON
1 Licencia VMware
1 Servidor Dell modelo PowerEdge R440
1 Libreria Scalar i3 Quantum
1 Qnap modelo TS-EC1280U
1 Licencias Veeam

POLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO DRA. TASIANA A. Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Y de resultar adjudicatarios, a negociar y firmar el correspondiente Contrato.

Por la presente extendemos nuestra total garantía en cuanto a los bienes de nuestra fabricación, según lo requerido en el Artículo LICITACION PUBLICA NACIONAL REFERENCIA INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 SERVICIO PARA LA INSTALACION Y OPERACION DE UN SISTEMA INTEGRAL DE EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR VEHICULOS DE MOTOR, del Pliego de Condiciones Específicas, ofrecidos por la firma arriba mencionada en respuesta al llamado a licitación de referencia.

Heriberto Gregorio Mondesi Muñoz, en calidad de Gerente General, debidamente autorizado para firmar la autorización por y en nombre de H&H Solutions, S.R.L.. Hoy día diez (10) del mes de octubre, del año dos mil diecinueve (2019).

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Firma y Sello

001124
01630

H&H SOLUTIONS, S.R.L.
RNC 1-01-88755-9
Santo Domingo, R.D.

8

25 de septiembre de 2019, Santo domingo, República Dominicana

Autorización a DEKOLOR S.R.L. para ofertar Productos.

Ref.: INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Por medio de la presente, mi representada, con domicilio en: Jose Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, debidamente autorizado y en calidad de representante exclusivo de la marca:

ABCorp NA. Inc.: Fabricante de la Solución de tarjeta Duraline Dura 7 con banda magnética y demás especificaciones técnicas y de seguridad contempladas en la licitación de referencia, con domicilio en: 225 Rivermoor St, Boston, MA 02132, USA.

Certificamos que:

Dekolor S.R.L., con domicilio **Dekolor S.R.L.**, con domicilio Av. Máximo Gomez no.64, Plaza Metropoli, Suite 103, Ensanche La Fé, Distrito Nacional, Rep. Dom. está autorizada a ofertar los equipos y productos, debidamente representados por CSI de la empresa **ABCorp NA. Inc.** en la licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor".

Muy atentamente,

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL S.A. CSI RNC: 101898852 Santo Domingo, R.D.

José Manuel Infante Rodríguez
Presidente
Copy Solutions International S.A.

POLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO DRA. TASIANA A. Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

001126

001630

Dekolor, S.R.L. RNC 1-02-02394

4

The Commonwealth of Massachusetts

William Francis Galvin
Secretary of the Commonwealth

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. *Country:* United States of America

This public document

2. *has been signed by:* Zachary E. Price
3. *acting in the capacity of:* Notary Public
4. *bears the seal/stamp of:* Zachary E. Price
   whose commission expires on: July 5, 2024

Certified

5. *at:* Boston, Massachusetts
6. *the:* 7 October, 2019
7. *by:* the Secretary of the Commonwealth
8. *No.:* 2162150
9. *Seal/stamp:* ***Great Seal of the Commonwealth***

10. *Signature:*

William Francis Galvin
Secretary of the Commonwealth

POLANCO PÉREZ * DRA. TASIANA A. * ABOGADO NOTARIO PÚBLICO * Matrícula 6663 * STO. DGO., D. N.

001197

Dekolor, S.R.L. 001630

RNC 124023394

10

prepared by ADavis

ABCorp
Secure since 1795

Date: September 19, 2019

Certifications of:
CSI Group as Exclusive Distributor for the Dominican Republic and the Provision of the Base Card for the Bid INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

To:
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
C/ Pepillo Salcedo frente al Estadio Quisqueya, Ensanche La Fe.,
Santo Domingo, D.N

Dear Sirs,

I Ramki Uppuluri, in my capacity as senior vice president for sales to Government and Not-for-Profit institutions and being an authorized representative of ABCorp NA, Inc. stated the following

We, ABCorp, NA Inc., Also identified as ABNote NA Inc., as manufacturers of Dura 7 cards with factory located at 225 Rivermoor Steet, Boston MA. 02132 in the United States of America, by means of this instrument we certify that:

A. **Copy Solutions International S.A (CSI Group)**, with address at José Andrés Aybar Castellanos Street No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, Dominican Republic is our exclusive authorized distributor for the Dominican Republic.

B. ABCorp, NA Inc., will provide **DEKOLOR S.R.L.**, located at the address Avenida Máximo Gomez No. 64, Plaza Metrópoli, Suite 103, Ensanche La Fe, National District, Dominican Republic, the base cards with magnetic stripe for the tender INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor en República Dominicana", through our exclusive authorized distributor CSI Group

This authorization is valid for one (1) year with automatic annual renewal from the date of issue.

Without further ado we are at your orders.

Sign: _____
Name: Ramki Uppuluri, P.E., PMP
Title: SVP Government & Not-for-Profit
Date: September 19, 2019

MARY ELIZABETH KELLY
Notary Public
COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
My Commission Expires
October 10, 2025

ZACHARY E. PRICE
Notary Public
Commonwealth of Massachusetts
My Commission Expires
July 5, 2024

On this 10 day of October 19
I certify that the (preceding)(following)(attached) document is a true, exact, complete, and unaltered copy made by me of Power of Attorney (description of the document) presented to me by Ismael Almanzar (official signature and seal of Notary)

001128
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

ABCorp
Secure since 1795

Date: September 19, 2019

Certifications of:
CSI Group as Exclusive Distributor for the Dominican Republic and the Provision of the Base Card for the Bid INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

To:
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
C/ Pepillo Salcedo frente al Estadio Quisqueya, Ensanche La Fe.,
Santo Domingo, D.N

Dear Sirs,

I Ramki Uppuluri, in my capacity as senior vice president for sales to Government and Not-for-Profit institutions and being an authorized representative of ABCorp NA, Inc. stated the following

We, **ABCorp, NA Inc.**, Also identified as **ABNote NA Inc.**, as manufacturers of Dura 7 cards with factory located at 225 Rivermoor Steet, Boston MA. 02132 in the United States of America, by means of this instrument we certify that:

A. **Copy Solutions International S.A (CSI Group)**, with address at José Andrés Aybar Castellanos Street No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, Dominican Republic is our exclusive authorized distributor for the Dominican Republic.

B. ABCorp, NA Inc., will provide **DEKOLOR S.R.L.**, located at the address Avenida Máximo Gomez No. 64, Plaza Metrópoli, Suite 103, Ensanche La Fe, National District, Dominican Republic, the base cards with magnetic stripe for the tender INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor en República Dominicana", through our exclusive authorized distributor CSI Group

This authorization is valid for one (1) year with automatic annual renewal from the date of issue.

Without further ado we are at your orders.

Ramki Uppuluri

Sign: _____
Name: Ramki Uppuluri, P.E., PMP
Title: SVP Government & Not-for-Profit
Date: September 19, 2019

Mary Kelly

MARY ELIZABETH KELLY
Notary Public
COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
My Commission Expires
October 10, 2025

001129

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001630

13

Fecha: 19/09/2019

Certificaciones de:

CSI Group como Distribuidor Exclusivo para República Dominicana y la Provisión de la Tarjeta Base para la Oferta INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
C/ Pepillo Salcedo frente al Estadio Quisqueya, Ensanche La Fé.
Santo Domingo, D.N

Estimados Señores,

Yo Ramki Uppuluri, en mi carácter de vicepresidente sénior para ventas a Gobierno e instituciones sin fines de lucro y siendo un representante autorizado de la empresa ABCorp NA, Inc. manifiesto lo siguiente:

Nosotros, ABCorp, NA Inc., conocidos anteriormente como ABNote, NA Inc. como fabricantes de las *tarjetas Dura 7* con fábrica ubicada en 225 Rivermoor Steet, Boston MA. Código postal 02132 en los Estados Unidos de América, mediante el presente instrumento certificamos que:

A. **Grupo CSI (Copy Solutions International S.A.)**, con domicilio en la calle José Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana es nuestro distribuidor autorizado para Republica Dominicana.

B. ABCorp, NA Inc., proveerá las tarjetas con banda magnética y soluciones para la empresa **DEKOLOR S.R.L.**, ubicado en la dirección Av. Tiradentes esquina San Cristóbal, Ensanche La Fe, Distrito Nacional, República Dominicana serán realizadas vía nuestro distribuidor exclusivo **Grupo CSI** por lo que de esta forma **DEKOLOR S.R.L.**, queda autorizado para ofrecer nuestras soluciones de tarjetas con banda magnética y sus consumibles asociados para la licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor" en República Dominicana.

ZACHARY E. PRICE
Notary Public
Commonwealth of Massachusetts
My Commission Expires
July 5, 2024

Esta autorización es válida por un (1) año con renovación automática anual a partir de la fecha de emisión. Sin otro particular quedamos a sus órdenes.

Firmado: _____
Nombre: Ramki Uppuluri, P.E., PMP
Titulo: SVP Government & Not-for-Profit
Fecha: Septiembre 19, 2019

MARY ELIZABETH KELLY
Notary Public
COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
My Commission Expires
October 10, 2025

001130

225 Rivermoor Street • Boston, MA 02132 • USA • +1.703.944.9008

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001630

On this 19 day of October 20__
I certify that the (preceding)(following)(attached) document is a true, exact, complete and unaltered copy made by me of Tender effort (description of the document), presented to me by Ismael A. Mueda Diego (official signature and seal of Notary)

Fecha: 19/09/2019

Certificaciones de:

CSI Group como Distribuidor Exclusivo para República Dominicana y la Provisión de la Tarjeta Base para la Oferta INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
C/ Pepillo Salcedo frente al Estadio Quisqueya, Ensanche La Fé.
Santo Domingo, D.N

Estimados Señores,

Yo Ramki Uppuluri, en mi carácter de vicepresidente sénior para ventas a Gobierno e instituciones sin fines de lucro y siendo un representante autorizado de la empresa ABCorp NA, Inc. manifiesto lo siguiente:

Nosotros, **ABCorp, NA Inc.**, conocidos anteriormente como **ABNote, NA Inc.** como fabricantes de las *tarjetas Dura 7* con fábrica ubicada en 225 Rivermoor Steet, Boston MA. Código postal 02132 en los Estados Unidos de América, mediante el presente instrumento certificamos que:

A. **Grupo CSI (Copy Solutions International S.A.)**, con domicilio en la calle José Andrés Aybar Castellanos No. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana es nuestro distribuidor autorizado para Republica Dominicana.

B. ABCorp, NA Inc., proveerá las tarjetas con banda magnética y soluciones para la empresa **DEKOLOR S.R.L.**, ubicado en la dirección Av. Tiradentes esquina San Cristóbal, Ensanche La Fe, Distrito Nacional, República Dominicana serán realizadas vía nuestro distribuidor exclusivo **Grupo CSI** por lo que de esta forma **DEKOLOR S.R.L.**, queda autorizado para ofrecer nuestras soluciones de tarjetas con banda magnética y sus consumibles asociados para la licitación INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 "Servicio para la instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor" en República Dominicana.

Esta autorización es válida por un (1) año con renovación automática anual a partir de la fecha de emisión. Sin otro particular quedamos a sus órdenes.

Ramki Uppuluri

MARY ELIZABETH KELLY
Notary Public
COMMONWEALTH OF MASSACHUSETTS
My Commission Expires
October 10, 2025

Firmado: _____
Nombre: Ramki Uppuluri, P.E., PMP
Titulo: SVP Government & Not-for-Profit
Fecha: Septiembre 19, 2019

001131

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001630

REPÚBLICA DOMINICANA
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE *"Año de la Superación del Analfabetismo"*

AUTORIZACIÓN DEL DISTRIBUIDOR EN REPUBLICA DOMINICANA DEL FABRICANTE

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE (INTRANT)

Referencia: Autorización fabricante – INTRANT-LPN-CCC-2019-007

Nosotros **Copy Solutions International, S.A,** con domicilio en José Andres Aybar Castellanos no. 153, La Esperilla, Santo Domingo, República Dominicana, en nuestra calidad de distribuidores oficiales del fabricante en República Dominicana de **ABCorp, NA Inc.** autorizamos por la presente a **Dekolor S.R.L** a presentar una oferta en relación con la licitación arriba indicada, que tiene por objeto proveer los siguientes bienes de nuestra fabricación:

Tarjeta PVC PET Dura 7, con banda magnética, incluyendo todas las especificaciones técnicas y características de seguridad requeridas por la licitación de referencia. Cabe mencionar que dichos artículos son fabricados por AB Corp, NA, Inc. y en nuestra calidad de distribuidor autorizado exclusivo para el proyecto, a su vez autorizamos a Dekolor a presentar dicha oferta. Toda certificación que soporta el presente documento ha sido oportunamente facilitada con fecha reciente para que sean componentes del presente concurso.

Y de resultar adjudicatarios, a negociar y firmar el correspondiente Contrato.

Por la presente extendemos nuestra total garantía en cuanto a los bienes de nuestra fabricación, según lo requerido en el Artículo (todos aquellos artículos que correspondan a garantía de los bienes), del Pliego de Condiciones Específicas, ofrecidos por la firma arriba mencionada en respuesta al llamado a licitación de referencia.

José Manuel Infante Rodríguez en calidad de Presidente. Debidamente autorizado para firmar la autorización por y en nombre de Copy Solutions International, S.A.

Hoy día siete (7), del mes de octubre, del año dos mil diecinueve (2019).

J.M.I.R.

.....

Firma y Sello

COPY SOLUTIONS INTERNATIONAL S.A. CSI RNC: 101898852 Santo Domingo, R.D.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

14

001132 001630

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

CARTA DE GARANTÍA DE INALTERABILIDAD 7 AÑOS Y REPOSICIÓN TARJETA BASE LICENCIA DE CONDUCIR REPÚBLICA DOMINICANA

20 de Agosto de 2019

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

Referencia
Servicio para la Instalación y Operación de un Sistema Integral de Emisión de Licencias de Conducir Vehículos de Motor
Licitación Pública Nacional
INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

La suscribiente, Sandra Oruña, portadora de cédula de identidad de la República Dominicana número 001-1849442-6 y actuando en nombre y representación de Dekolor SRL, de conformidad con lo previsto en el Pliego de Condiciones Específicas de la Licitación con número de referencia INTRANT-CCC-LPN-2019-0007, expresamos a ustedes que la tarjeta base ofrecida en la presente propuesta técnica compromete el suministro de una tarjeta para los documentos de licencias de conducir y carnets de aprendizaje con una garantía de vida útil ofrecida por el fabricante ABNote de siete (7) años respecto a su integridad estructural y legibilidad absoluta bajo condiciones normales de utilización y exposición. A su vez, Dekolor SRL se compromete a reponer todas las tarjetas que se deterioren por mala calidad del material, utilizadas en el término de dicha garantía.

DEKOLOR, S.R.L.

POLANCO PEREZ * DRA. TATIANA A. * ABOGADO NOTARIO PÚBLICO * Matrícula 6663 * STO. DGO., D. N. *

Sandra Oruña
Gerente General
Dekolor SRL

001133
001630

17

DKolor

CARTA DE HOMOLOGACIÓN DISPOSITIVOS DE IMPRESIÓN Y LAMINADO DE TARJETA BASE PARA DOCUMENTO DE LICENCIA DE CONDUCIR

25 de Agosto de 2019

Señores
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre
INTRANT
A quien corresponda

Referencias
Homologación dispositivo impresora Toppan CP 500
Homologación dispositivo laminadora Toppan CL 50

El suscribiente, Richard Novas, portadora de cédula de identidad de la República Dominicana número 001-1396139-5 y actuando en nombre y representación de Dekolor SRL, certifica que los dispositivos de impresora Toppan CP 500 y laminadora Toppan CL 50 han sido integrados, probados y homologados para operar con el software Sistema Integral de Emision y Administracion de Licencias de conducir Dekolor 2.0.

Richard Nova
Director TIC
Dekolor SRL

POLANCO PÉREZ ABOGADA A. PÚBLICO NOTARIO DRA. TAMARA 135 Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L. 001630
RNC 124023394

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

MANUAL DE PROCESOS DE TRÁMITES

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

Santo Domingo, República Dominicana
24 de agosto de 2019
Actualización N°1

POLANCO PÉREZ & ASOCIADOS
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA A.
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001137 19
001630

Índice de contenidos

Carnet de aprendizaje mayores de 18 años	**2**
Cambio de Categoría de 2 a 3	**4**
Charla inducción al examen práctico	**4**
Duplicado por Pérdida	**7**
Nueva Licencia de Conducir de Motorista Categoría 1	**9**
Cambio de Licencia de Conducir Extranjera a Dominicana	**11**
Cambio de Licencia de Conducir de categoría 1 a 2	**12**
Renovación de Licencia de Conducir categoría 2, 3 ó 4	**14**
Cambio de Licencia de Conducir de Militar a Civil	**18**

POLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO NOTARIO DRA. YASIRA A. Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001138
001630

20

Carnet de aprendizaje mayores de 18 años

El Carnet de Aprendizaje para mayores de 18 años, le permite conducir un vehículo, siempre y cuando esté acompañado en dicho vehículo por una persona con licencia.

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Papel de "buena conducta"
- Recibo de pago de impuestos

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Dirigirse a la oficina principal o cualquier oficina regional de la Dirección de Licencia de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar el trámite, entregar los documentos requeridos, validar documento de buena conducta, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Examen de la vista.

5. Tipificar la sangre (si posee un carnet de tipificación de la Cruz Roja, puede presentarlo y no requiere hacerse el examen).

6. Tomar charla de educación vial para la cual se registra huella al entrar y huella al salir, con el fin de tener un control de asistencia.

7. Tomar examen teórico (el cual consta de 20 preguntas y se aprueba con una puntuación mínima de 70 puntos). A los que reprobaron el examen teórico se les informará que el tiempo mínimo que debe esperar para re-examinarse es de dieciséis (16) días y que debe pagar un impuesto de doscientos pesos dominicanos (RD$ 200.00) por derecho a re-examen. El tiempo máximo que debe esperar para re-examinarse es de un año.

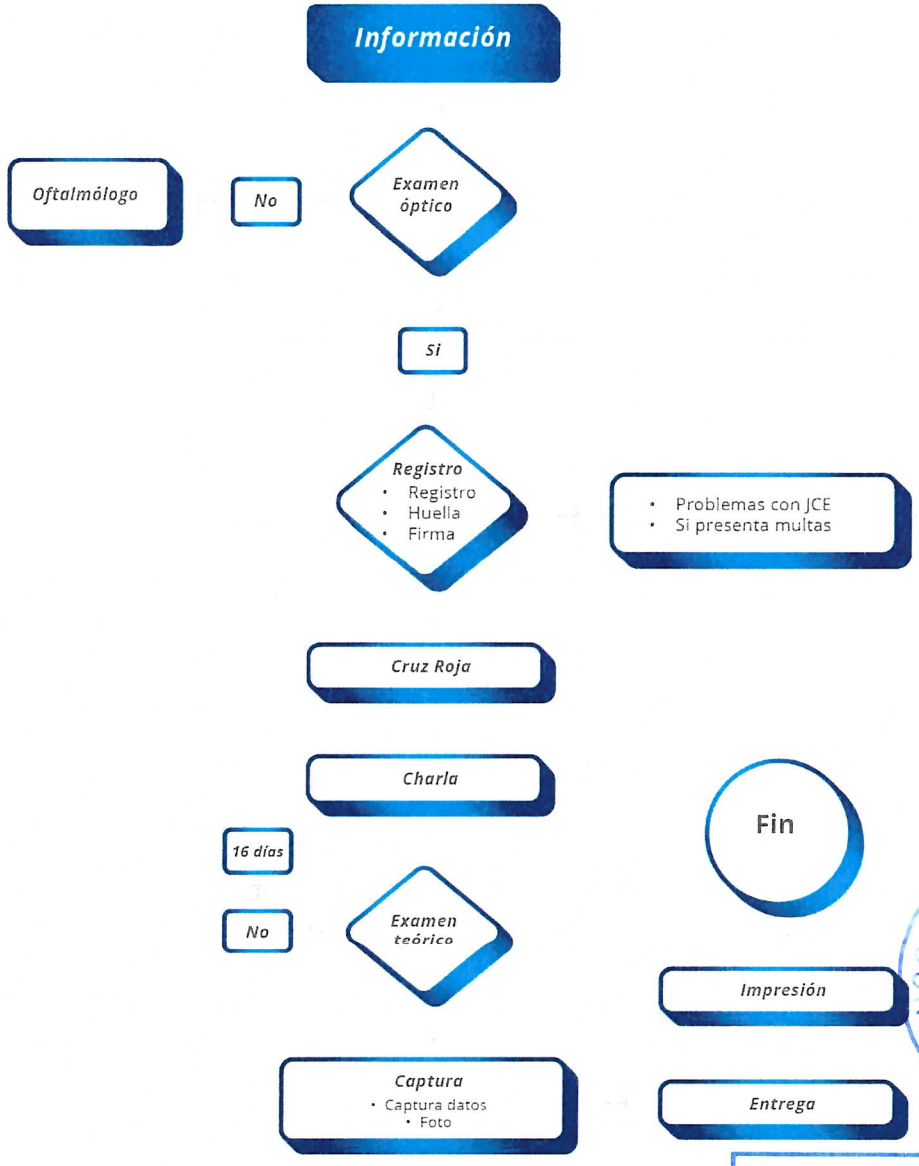
8. En caso de aprobar examen, pasar por captura de datos y foto.

9. Recibir el Carnet de Aprendizaje, el cual se vence en seis meses y caduca en 1 año. El ciudadano debe esperar dieciséis (16) días para poder tomar el examen práctico.

Dekolor, S.R.L.
RNC 1-24-23394

001139

CARNET DE APRENDIZAJE



POLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO DRA. TASIANA A. Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001140
001630

Cambio de Categoría de 2 a 3

El cambio de Categoría de 2 a 3 permite al contribuyente manejar vehículos categoría 3, vehículos pesados destinados al transporte de pasajeros o carga, clasificados en: minibús o autobús y camiones de dos ejes, entre otras que autorice la presente ley.

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Licencia de Conducir Categoría 2
- Recibo de pago de impuestos

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Dirigirse a la oficina principal o cualquier oficina regional de la Dirección de Licencia de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Tomar charla de educación vial.

5. Tomar examen teórico (el cual consta de 20 preguntas y se aprueba con una puntuación mínima de 60 puntos). A los que reprobaron el examen teórico se les informará que el tiempo mínimo que debe esperar para re-examinarse es de dieciséis (16) días y que debe pagar un impuesto de doscientos pesos dominicanos (RD$ 200.00) por derecho a re-examen. El tiempo máximo que debe esperar para re-examinarse es de un año.

6. Una vez aprobado el examen teórico pasará al examen práctico, en el examen práctico primero se registra la persona mediante la toma de huella y firma, y espera a que le toque su turno para realizar el examen práctico, una vez llamado para que realice su examen se le explica en qué consiste el examen.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Charla inducción al examen práctico

"Estimado conductor el examen práctico consiste en una vuelta al circuito, el circuito es de una sóla vía, dentro del circuito hay señales de tránsito como: pare, velocidad, semáforos, que usted debe respetar para poder aprobar, también se evalúa la habilidad

001141
001630

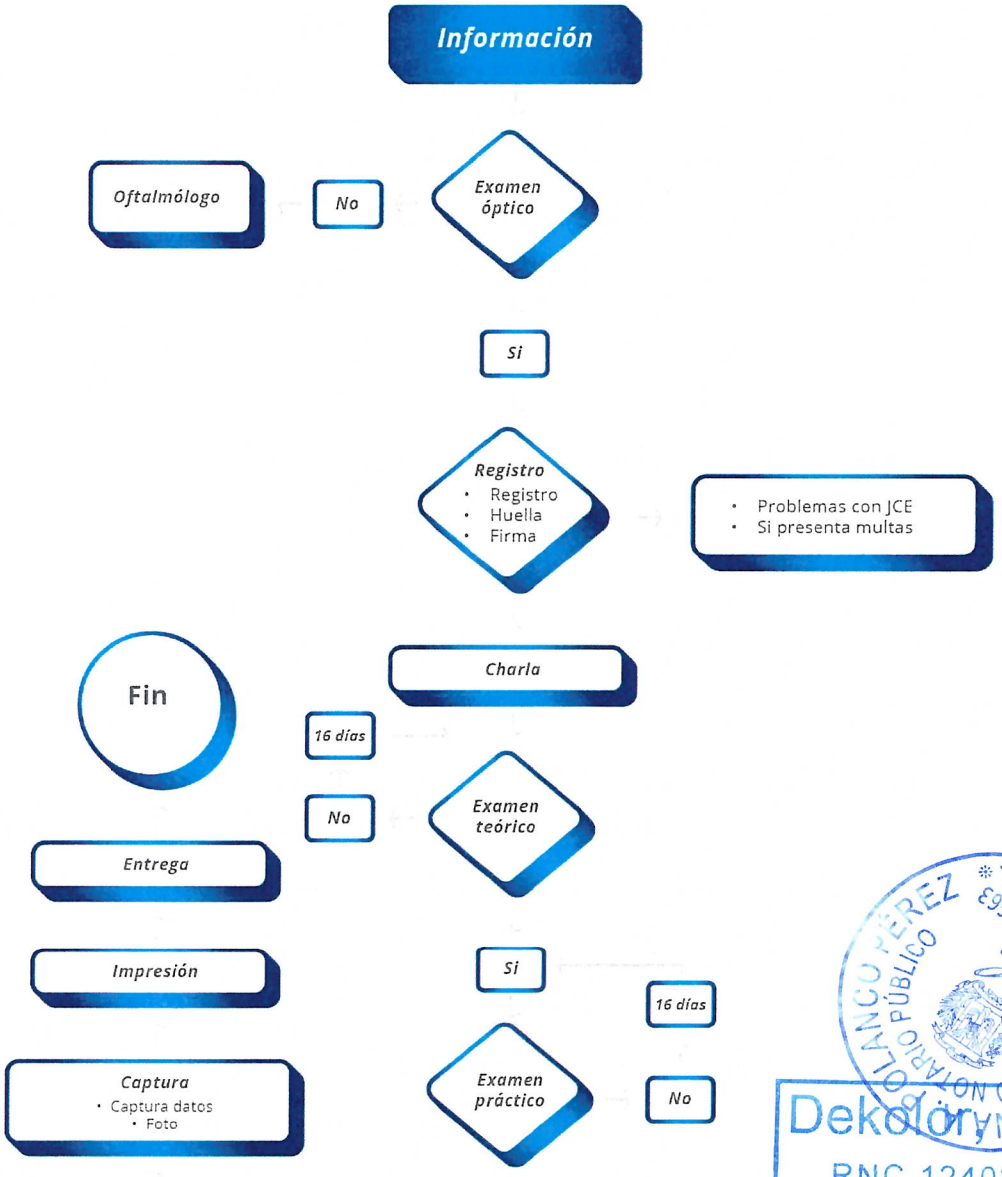
del conductor, recuerden siempre antes de iniciar el examen ponerse el cinturón de seguridad"

En caso de aprobar examen práctico categoría 3, pasar por captura de datos y foto, de no aprobar el examen práctico deberá regresar en 16 días.

7. Pasar por Impresión y entrega a recibir su licencia de conducir categoría 3, el cual se vence en 4 años.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001142
001630

CAMBIO DE CATEGORÍA 2 A 3, Y 3 A 4



BLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.
DRA.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001143

001630

Duplicado por Pérdida

El duplicado por pérdida permite al contribuyente reponer su licencia de conducir de cualquier categoría o carnet de aprendizaje en caso de haberlo perdido,
Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Certificado de pérdida de Carnet de Aprendizaje ó Licencia de Conducir
- Recibo de pago de impuestos y servicios

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Dirigirse a la oficina principal o cualquier oficina regional de la Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Pasar por captura de datos y foto.

5. Pasar por impresión y entrega a recibir su Licencia de Conducir o Carnet de Aprendizaje.



001144

001630

DKolor

DUPLICADO POR PÉRDIDA DE LICENCIA DE CONDUCIR



VOLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.
DRA. ABOGADO NOTARIO
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001145
001630

Nueva Licencia de Conducir de Motorista Categoría 1

La nueva Licencia de Conducir de Motorista permite al contribuyente manejar motores de 2 a 3 ruedas.

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Licencia de Conducir Categoría 2
- Recibo de pago de impuestos
- Papel de buena conducta

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Dirigirse a la oficina principal o cualquier oficina regional de la Dirección de Licencia de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Tomar charla de educación vial.

5. Tomar examen teórico (el cual consta de 20 preguntas y se aprueba con una puntuación mínima de 60 puntos). A los que reprobaron el examen teórico se les informará que el tiempo mínimo que debe esperar para re-examinarse es de dieciséis (16) días y que debe pagar un impuesto de doscientos pesos dominicanos (RD$ 200.00) por derecho a re-examen. El tiempo máximo que debe esperar para re-examinarse es de un año.

6. Una vez aprobado el examen teórico pasará al examen práctico, en el examen práctico primero se registra la persona mediante la toma de huella y firma, y espera a que le toque su turno para realizar el examen práctico, una vez llamado para que realice su examen se le explica en qué consiste el examen.

En caso de aprobar examen práctico de motorista, pasar por captura de datos y foto, de no aprobar el examen práctico deberá regresar en 16 días.

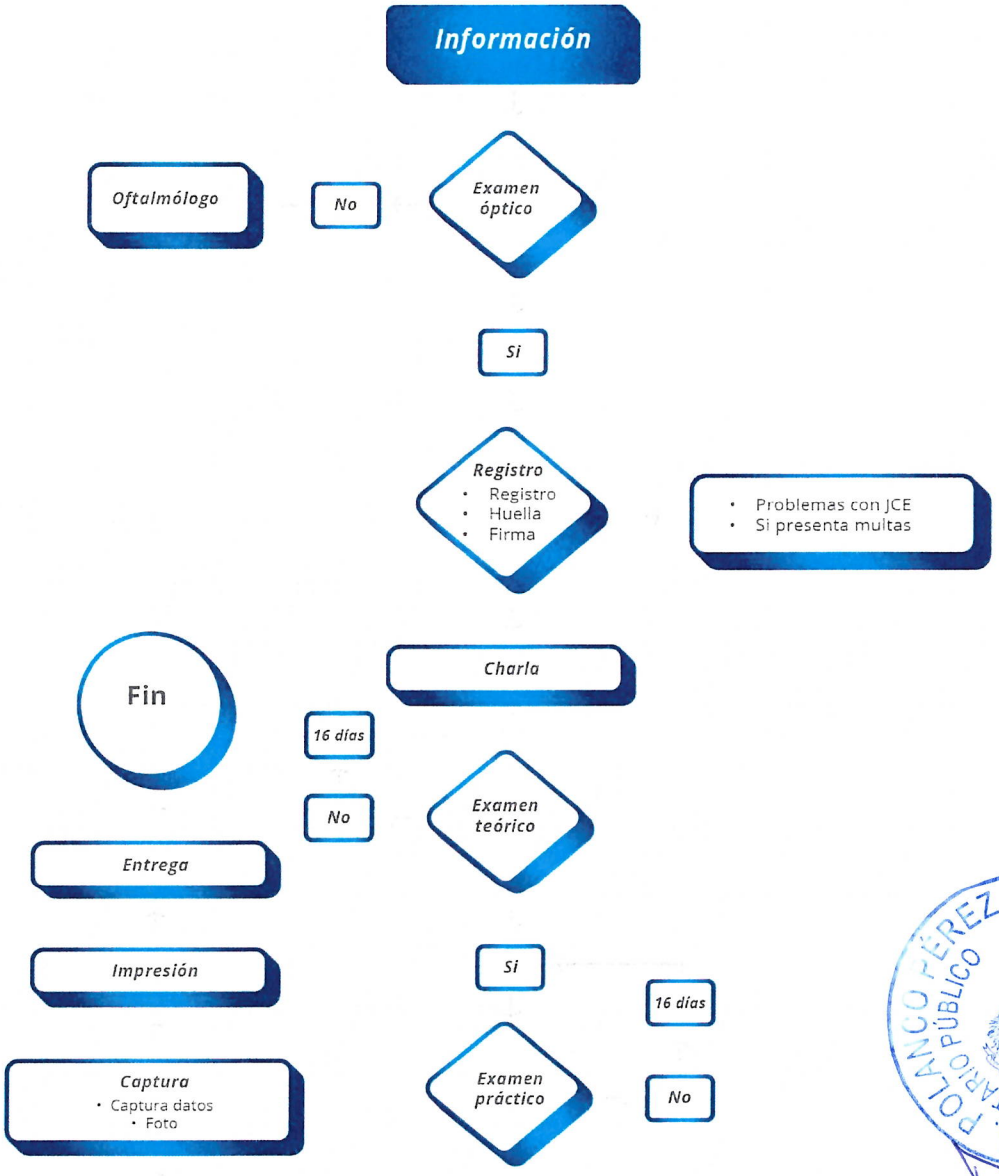
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001146

001630

Diagrama de flujo para propuesta técnica

DKolor

NUEVA LICENCIA DE CONDUCIR PARA MOTORISTAS, CATEGORÍA 1A, 1B



POLANCO PÉREZ & ASOCIADOS, ABOGADOS NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001147

001630

Cambio de Licencia de Conducir Extranjera a Dominicana

El proceso de cambio de licencia de conducir extranjera a dominicana permite al extranjero manejar vehículos en la República Dominicana.

Requiere los siguientes documentos:

- Residencia
- Cédula de identidad
- Licencia de Conducir categoría del país de procedencia
- Certificación consular del país de procedencia de la licencia de conducir a cambiar apostillada en la Cancillería
- Recibo de pago de impuestos

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Presentarse ante la sede central u oficinas regionales de la Dirección de Licencia de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Examen óptico

5. Tipificación

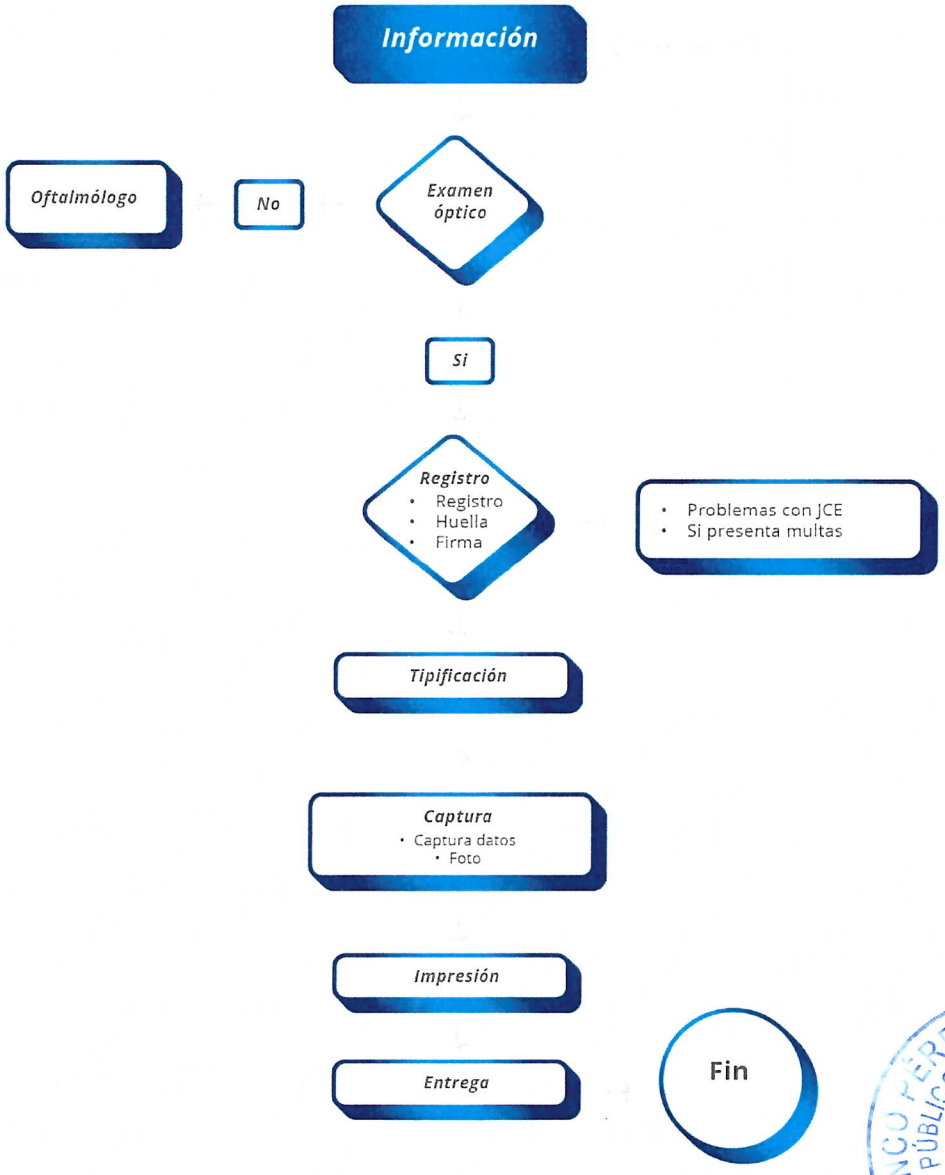
6. Pasar por captura de datos y foto.

7. Pasar por impresión y entrega, para obtener su Licencia de Conducir Dominicana.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001148

001630

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR DE EXTRANJERO A DOMINICANO



PLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.
DRA. ABOGADO NOTARIO
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001149
001630

Cambio de Licencia de Conducir de categoría 1 a 2

El cambio de Licencia de Conducir de categoría 1 a 2 permite a los motoristas cambiar su licencia de conducir a categoría 2 para poder conducir vehículos livianos de motor de transmisión mecánica o automática.

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Licencia de Conducir Categoría 1
- Recibo de pago de impuestos

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Presentarse ante la sede central u oficinas regionales de la Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Tomar charla de educación vial.

5. Tomar examen teórico para categoría 2 (el cual consta de 20 preguntas y se aprueba con una puntuación mínima de 60 puntos). A los que reprobaron el examen teórico se les informará que el tiempo mínimo que debe esperar para re-examinarse es de dieciséis (16) días y que debe pagar un impuesto de doscientos pesos dominicanos (RD$ 200.00) por derecho a re-examen. El tiempo máximo que debe esperar para re-examinarse es de un año.

6. Una vez aprobado el examen teórico pasará al examen práctico, en el examen práctico primero se registra la persona mediante la toma de huella y firma, y espera a que le toque su turno para realizar el examen práctico, una vez llamado para que realice su examen se le explica en qué consiste el examen.

En caso de aprobar examen práctico de motorista, pasar por captura de datos y foto, de no aprobar el examen práctico deberá regresar en 16 días.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001150

Y una vez se le tome la foto y los le capturen los datos, pasar por impresión y entrega a retirar su Licencia de Conducir Categoría 2.

Renovación de Licencia de Conducir categoría 2, 3 ó 4

La renovación de Licencia de Conducir categoría 2,3,4 permite a los conductores renovar su licencia de conducir de cualquier categoría .

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Licencia de conducir
- Recibo de pago de impuestos
- Si la licencia es categoría 4 también debe llevar papel de buena conducta y examen médico.

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Presentarse ante la sede central, oficinas regionales de la Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT, o módulos de renovación de licencia de conducir con los documentos requeridos.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, 4. registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

4. Pasar por examen óptico.

5. Pasar por captura para que se le tome la foto y le capturen los datos,

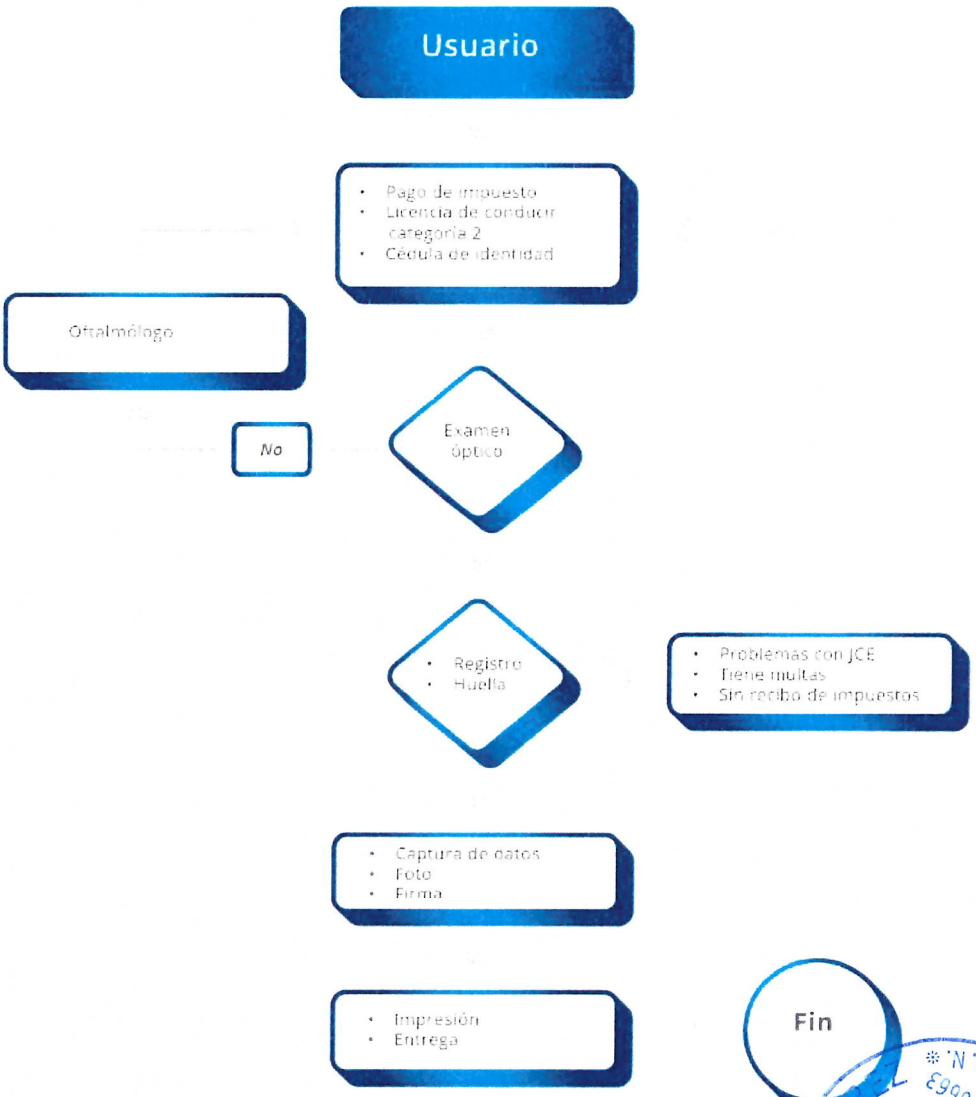
6. Pasar por impresión y entrega a retirar su Licencia de Conducir categoría 2, 3 ó 4.



001151
001630

DKolor

RENOVACIÓN LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 3

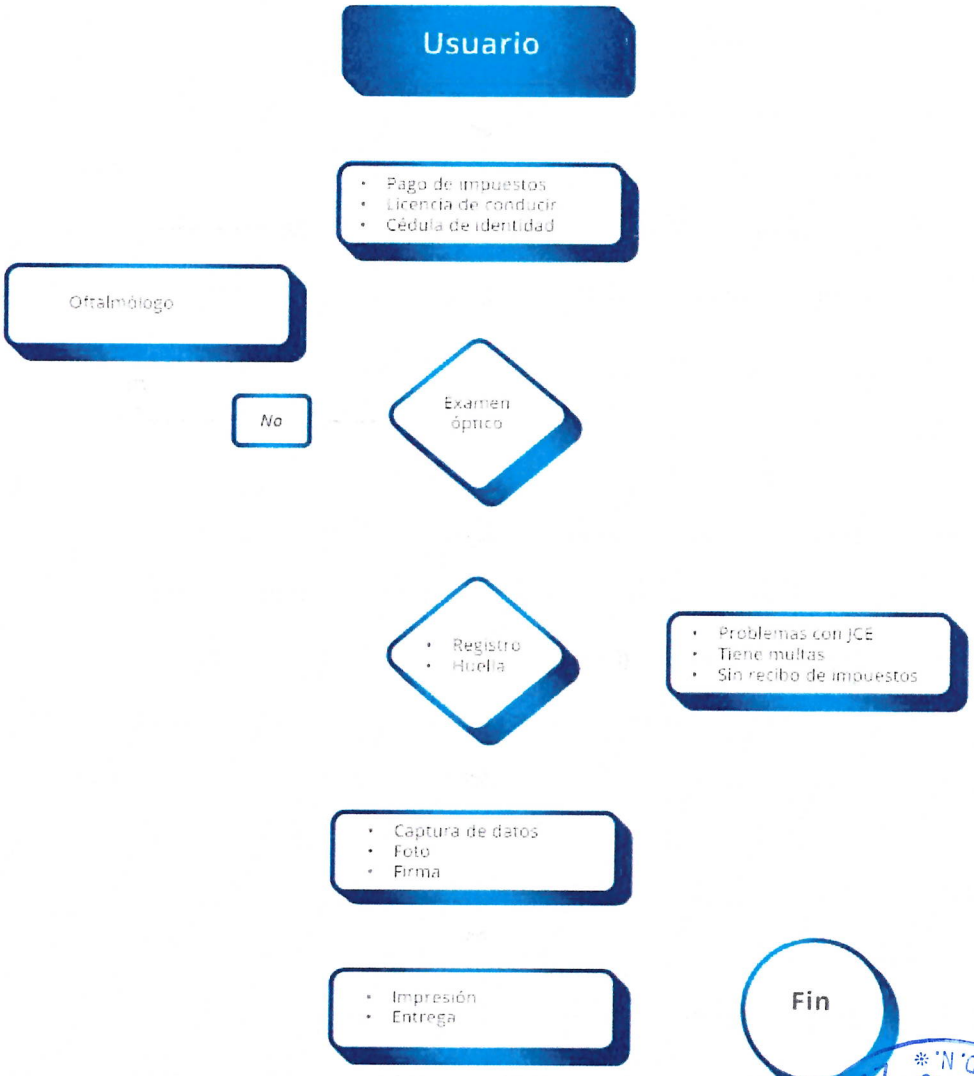


BANCO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001152
001630

DKolor

RENOVACIÓN LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 2



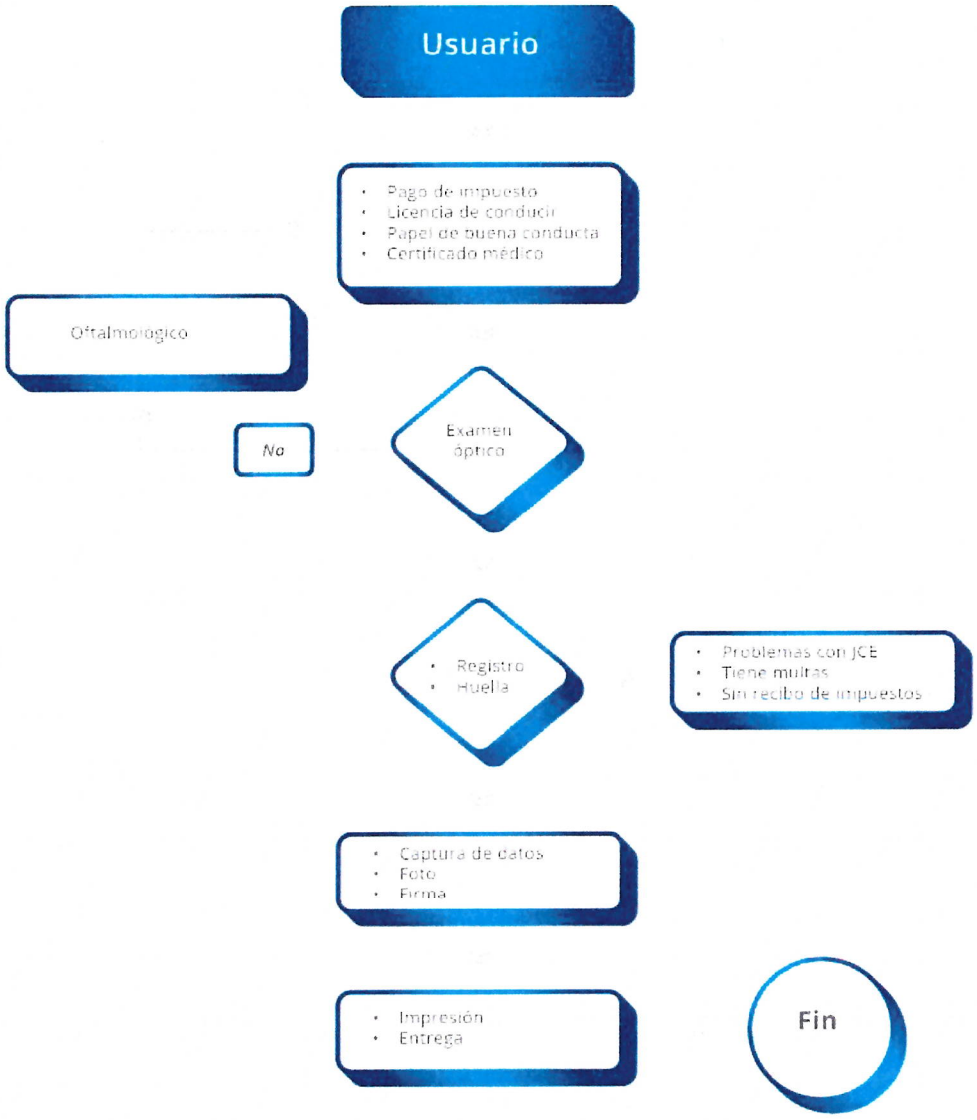
DEKOLOR S.R.L.
RNC 124023394

001153

001630

DKolor

RENOVACIÓN LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 4



Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001154
001630

Cambio de Licencia de Conducir de Militar a Civil

El cambio de Licencia de Conducir" de Militar a civil permite a las personas que se han dado de baja de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional, tener una licencia de conducir de civil.

Requiere los siguientes documentos:

- Cédula de identidad
- Certificado de baja de las Fuerzas Armadas o Policía Nacional
- Certificado de que entregó su licencia de conducir en la dependencia donde se dió de baja
- Recibo de pago de impuestos

El proceso para la obtención de este documento es el siguiente:

1. Realizar el pago de impuestos por servicios, el cual puede realizar de 3 maneras:

a. En cualquier sucursal del Banco de Reservas o cualquier sub-agente de dicho banco.
b. Realizar un pago en línea a través de la página web del INTRANT.
c. Realizar un pago vía Verifone directamente en las oficinas de Gestión de Licencias del INTRANT.

2. Presentarse ante la sede central de la Dirección de Licencia de Conducir del INTRANT con los documentos requeridos, pasar por la Dirección de Licencias de Conducir del Intrant a solicitar el trámite.

3. Pasar por registro, para iniciar trámite, entregar recibos o comprobante de pago, entregar cédula para validar, validar la no posesión de multas, tomar las huellas, registrar firma y recibir recibo con folio asignado.

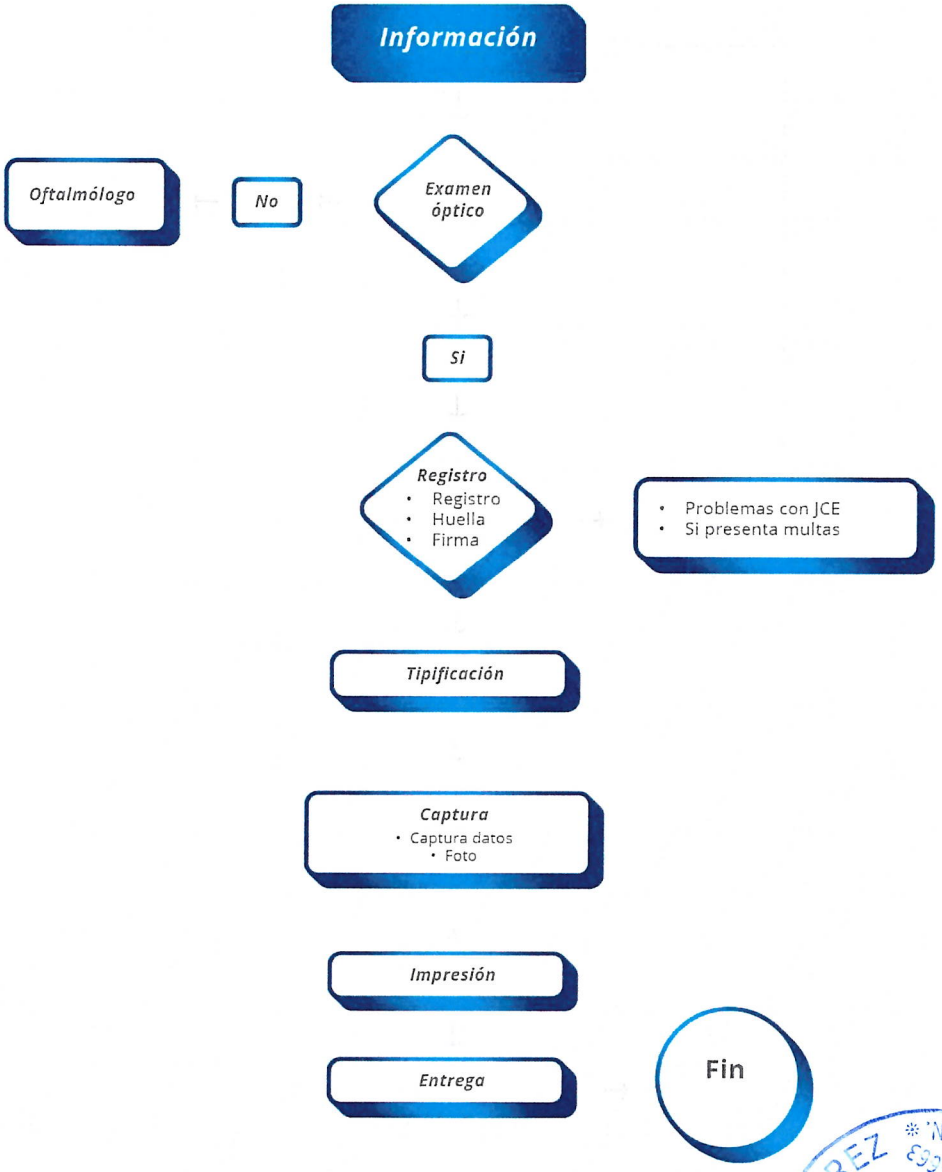
4. Examen óptico.

5. Pasar por captura de datos y foto.

6. Impresión y entrega a retirar su Licencia de Conducir.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001155
001630

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR DE MILITAR A CIVIL



Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001156
001630

Índice

Introducción	2
Objetivos	3
Instalación back-end	4
Instalación front-end	25
Introducción	25
Instalación de pad de firmas y lector de huellas dactilares Dermalog VF1/F1	25
Instalación de impresora matricial Epson M244A	26
Instalación de lector de códigos de barras para cédulas	27
Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie	29
Procedimiento de instalación y configuración del lector Dermalog F1	33
Instalación del software de captura biométrica	41
Desinstalación del software BioDevices	41
Instalación del lector Dermalog F1/ZF1/ZF1+	49
Instalación de Driver para Impresora HP Laser Jet Pro M101	71
Procedimiento de instalación y configuración del lector Dermalog F1	77
Instalación de la cámara Canon R206	98
Instalación del lector de códigos de barras para licencias	105

POLANCO PÉREZ TASIANA A. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N. DRA.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001160
001630

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

MANUAL DE INSTALACIÓN

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

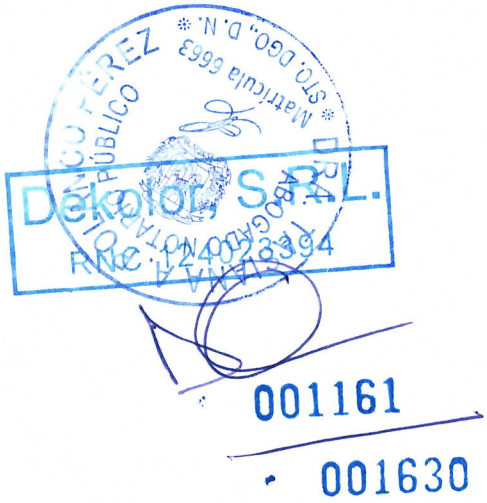
Santo Domingo, República Dominicana
24 de agosto de 2019
Actualización N°1

DRA. T. SANCHEZ GUTIÉRREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001159
001630

Introducción

El Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 ha sido desarrollado por la **empresa Dekolor S.R.L**, la cual cuenta con gran entendimiento y prestigio en el desarrollo y gestión de programas, avalados por años de experiencia como líder en el ramo.
El presente documento, constituye un Manual de Instalación del software Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 el cual está basado en un entorno web, y muestra las tareas a realizar la implementación del software tanto de la parte de back-end o de los servidores, así como, de la parte de front-end o de los usuarios finales, para cualquier miembro del área de tecnología de la empresa.

Dekolor S.R.L, ha definido un nuevo estándar que se basa en ofrecer soluciones amigables y de poca complicación, siendo confiabilidad y de fácil manejo. Para hacer esto posible empleamos una arquitectura formal en nuestros programas, metodologías y manuales.



Objetivos

El principal y único objetivo de este Manual de Instalación del software Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0, es el de documentar los requisitos necesarios para la instalación del software Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 tanto en el ambiente de back-end como en el front-end, así como también controlar el cumplimiento de las rutinas de trabajo y evitar su alteración; simplificar la responsabilidad por fallas o errores, facilitar la evaluación para el control interno y su vigilancia.

Este Manual de Procedimientos de Instalación del Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0, es un documento técnico – administrativo, que tiene la secuencia lógica de las actividades necesarias para la instalación, en busca de mejorar la eficiencia del proceso para salvaguardar la operatividad de la empresa y el bienestar del contribuyente.



Instalación back-end

Introducción

El back-end es todo lo relacionado a los equipos, tecnología y otros utilizados para soportar la aplicación.
En esta parte de la instalación se describirán los pasos para la realización de la instalación del producto en los servidores relacionados, además de indicar los requisitos necesarios para la compatibilidad de los equipos con la aplicación.

Servidores

Los servidores son equipos de cómputos destinados a suplir un servicio digital.
Para la implementación del software Sistema Integrado de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 se requiere servidores exclusivos para los distintos componentes de la aplicación. Estos son servidor de base de datos y servidor web.

Servidor de base de datos

Requisitos mínimos
La configuración mínima requerida para el o los servidores de base de datos es:

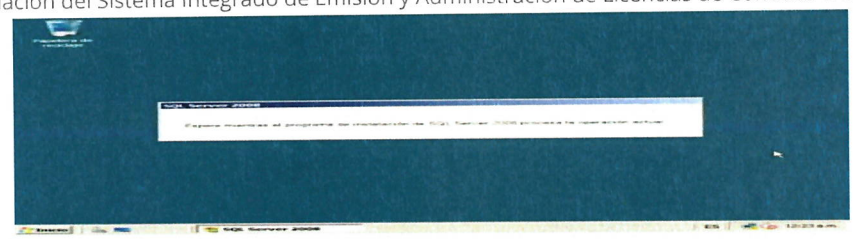
Hardware
CPU: 4 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 16 GB
Espacio de disco duro: 1.5 TB

Aplicaciones
Microsoft SQL Server 2008 R2

Instalación de sistema

Instalación de Microsoft SQL Server 2008 R2
Para este ejemplo hemos usado una máquina virtual creada con Microsoft Virtual PC 2007, en la que hemos instalado Windows Server 2008 Enterprise.

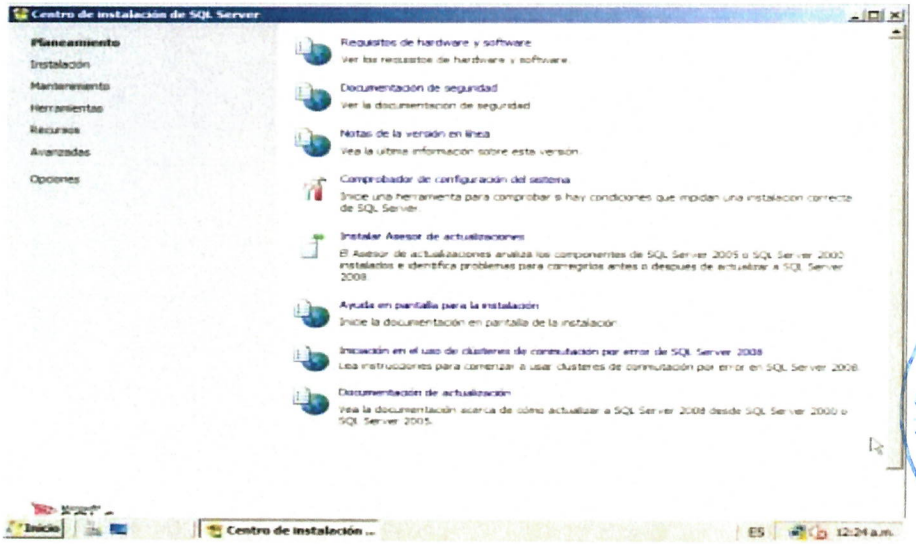
Al empezar a instalar SQL SERVER 2008, nos aparecerá una ventana que nos indicará que el programa está procesando la operación para abrir el asistente de instalación.



Luego de unos segundos, el programa nos abrirá la ventana **Centro de Instalación de SQL Server** con un menú en la parte izquierda con 7 (siete) índices:

Planeamiento
Instalación
Mantenimiento
Herramientas
Recursos
Avanzadas
Opciones

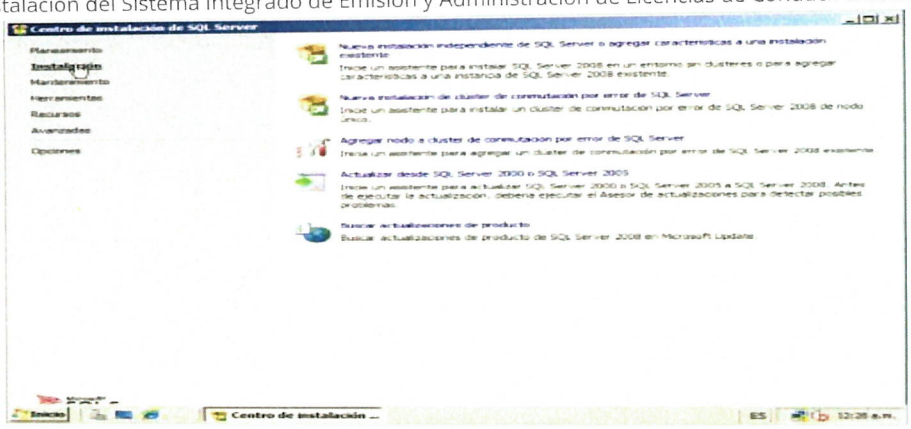
En el índice **Planeamiento**; encontraremos las opciones para planear o saber cómo preparar nuestra máquina en la que instalaremos el SQL Server 2008.



PLANCO PEREZ NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
SYD. DOM. D.N.
DRA. TASIANA A.
ABOGADO NOTARIO

En el índice **Instalación**; encontraremos las opciones para poder Instalar el SQL Server 2008 ya sea para hacer una **instalación nueva** (*usaremos esta opción en este tutorial*), instalar un clúster de conmutación, agregar nodos a un clúster de conmutación, actualizar desde una versión anterior de SQL Server o buscar actualizaciones de SQL Server.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001164
001630



En el índice **Mantenimiento**; encontraremos 3 (tres) opciones que nos permitirán cambiar la edición de nuestro SQL Server 2008 de *Developer* (si es que tenemos instalada esa versión) por la edición *Enterprise*, una opción para reparar nuestro SQL Server 2008 en caso de haberse dañado nuestra instalación, también encontraremos una opción para eliminar un nodo de un clúster de conmutación existente.

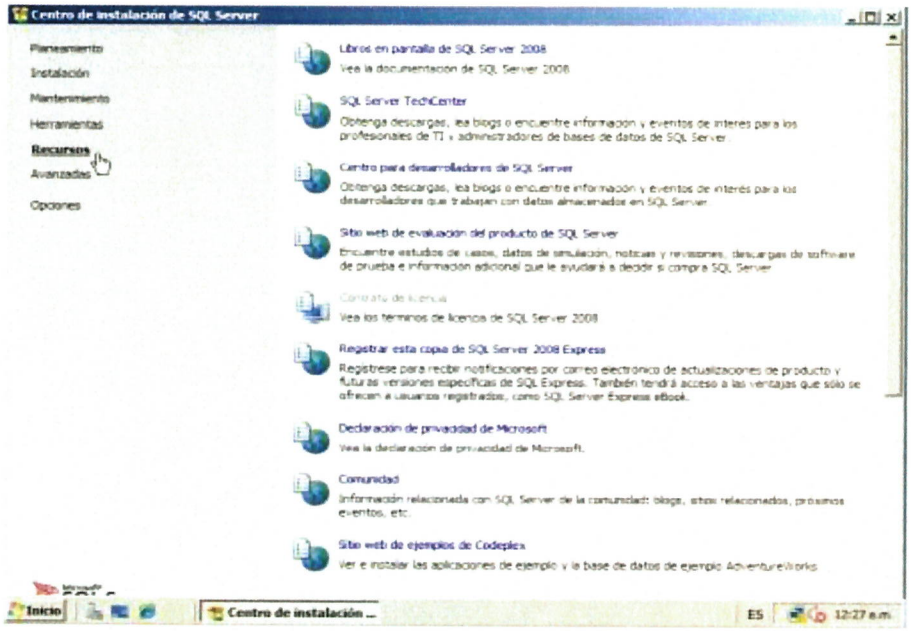


En el índice **Herramientas**; encontramos tres (3) opciones también, que nos permitirán comprobar y verificar nuestro equipo para poder instalar nuestro SQL Server 2008 sin problemas y al mismo tiempo nos permitirá actualizar en caso de tener SQL Server 2005 Integration Services al formato SQL Server 2008.



Dekolor, S.R.L.
RNC 1-24-02330-4
001165
001630

En el índice **Recursos**; encontraremos varias opciones que nos permitirán tener acceso a recursos oficiales y a comunidades donde encontraremos ejemplos, grupos de desarrollo, etc., que nos permitirán tener un conocimiento mayor acerca de las funciones, eventos, características, etc., de SQL Server 2008 (**muy importante revisar esta opción constantemente, para poder estar actualizado en las nuevas funcionalidades y/o eventos que se presenten durante el año**).



En el índice **Avanzadas**; encontraremos tres (3) opciones que nos permitirán instalar de una forma más avanzada ciertas opciones para nuestro SQL Server 2008.



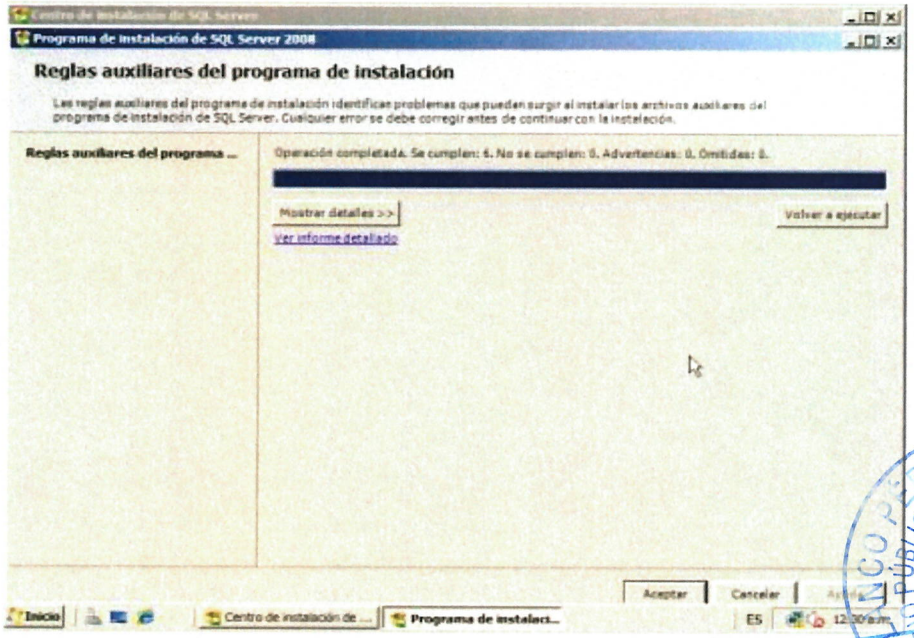
En el índice **Opciones**; especificaremos el tipo de arquitectura de nuestro SQL Server 2008 a instalar y el directorio raíz de donde instalaremos.

Bueno; después de echar un vistazo rápido a las pantallas procederemos a continuar con nuestra instalación.

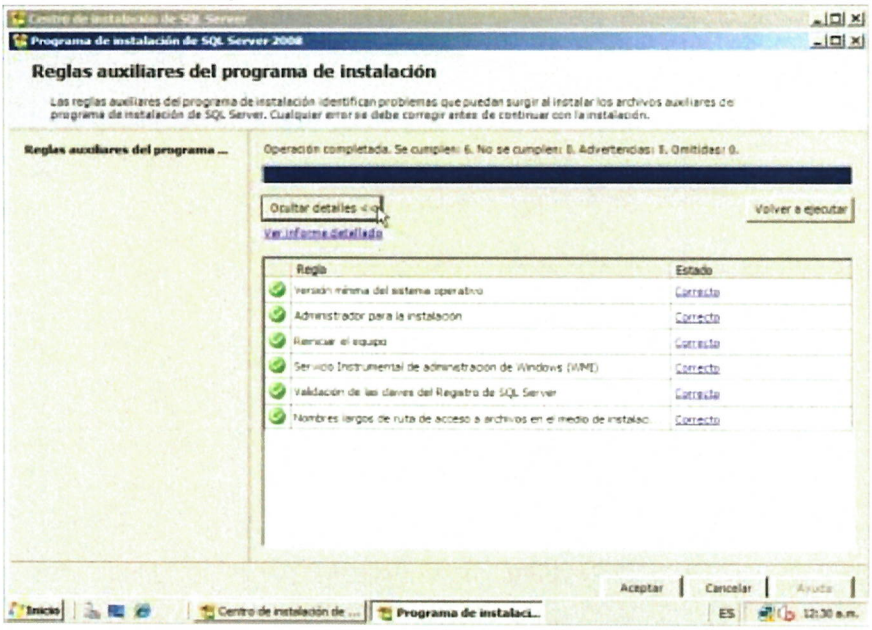
Nuestro primer paso después de haber aparecido la ventana **Centro de Instalación de SQL Server**, será elegir el segundo índice **Instalación**, allí seleccionaremos (Hacer clic) la primera opción que aparece de las cinco (5), "Nueva instalación independiente de SQL Server o agregar características a una instalación existente".



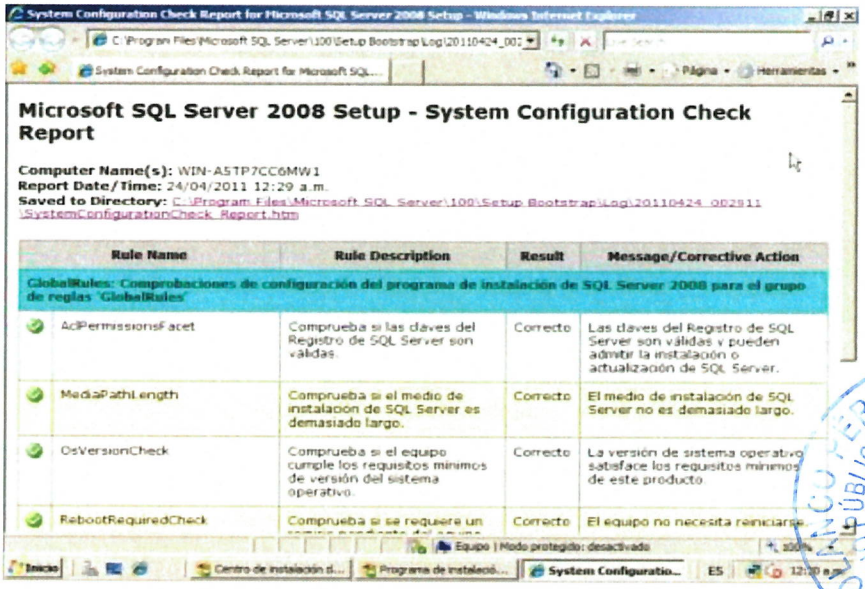
Nos aparecerá la ventana "Reglas auxiliares del programa de instalación", donde el programa tratará de identificar posibles problemas que puedan surgir al instalar los archivos auxiliares, al finalizar nos indicará cuantas reglas se cumplen, cuantas no, cuantas advertencias existen y cuantas omisiones hay.



MARCO PERÉZ NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 Ctro. Dpto. D. N.
Dekolor S.R.L.
RNC 124023394
001167
001630



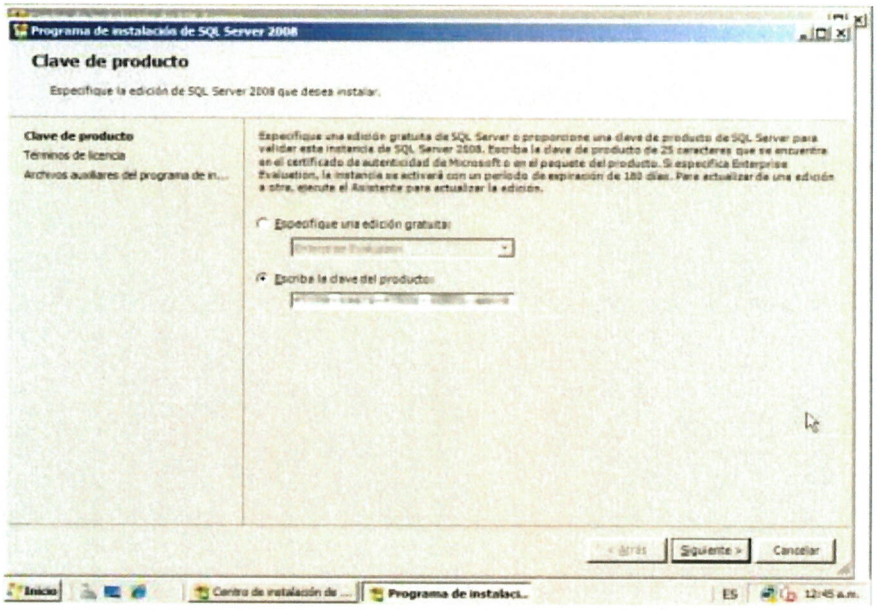
Es muy importante revisar el informe detallado que nos muestra para ver qué o cuales problemas se han encontrado, después de revisar el informe debemos asegurarnos de corregir los problemas existentes para que nuestra instalación no sufra percances y quede correctamente instalada, para eso, después de corregir los errores; hacemos clic en el botón "Volver a ejecutar" ubicado en la parte derecha debajo de la barra de progreso.



Después de verificar que no tenemos errores o advertencias, continuamos con nuestra instalación haciendo clic en el botón "Aceptar", esto cerrará la ventana "Reglas auxiliares" y

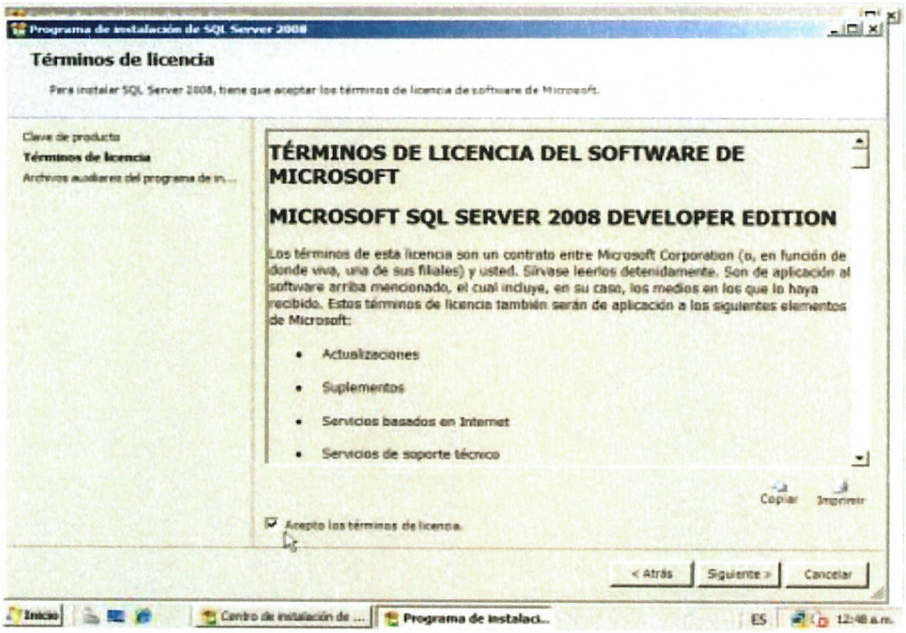
aparecerá la ventana **Clave del producto**. Será en esta ventana donde seleccionaremos la edición a instalar ya sea una versión de prueba o una con licencia.

Si no poseemos una licencia podemos elegir cualquiera de las opciones gratuitas que aparecen en el menú desplegable "Especifique una edición gratuita", y hacemos clic en siguiente.
Por el contrario, si ya poseemos una licencia simplemente seleccionamos "Escriba la clave del producto", escribimos la clave de nuestra versión y cliqueamos en siguiente.

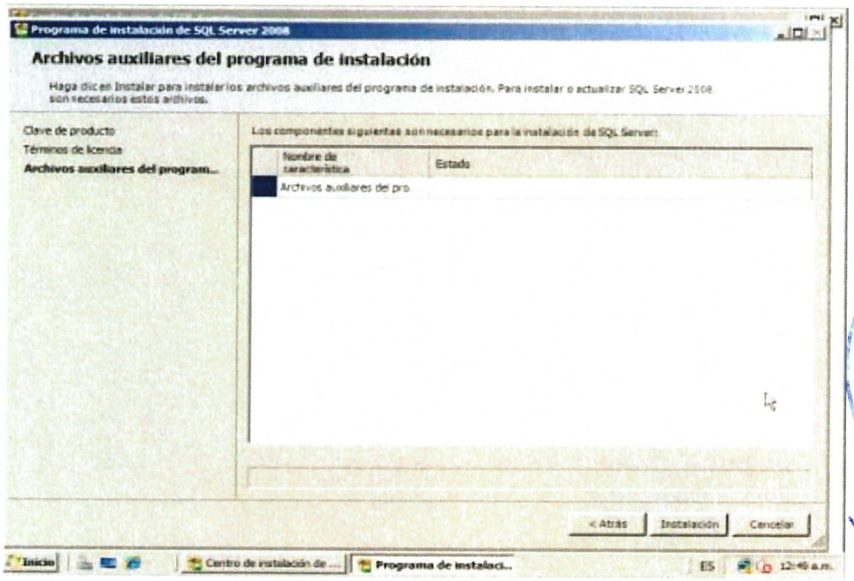


Inmediatamente después de haber seleccionado nuestra edición a instalar, aparecerá la ventana **Términos de licencia**, Luego de leer los términos de licencia (bueno reconozco que el 99% de los usuarios y/o instaladores no las leen), clicamos en "Acepto los términos de licencia", y luego clic en siguiente.

POLANCO PÉREZ & ASOCIADOS
DRA. ABOGADO NOTARIO
Matrícula 6663 D.N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001169
001630

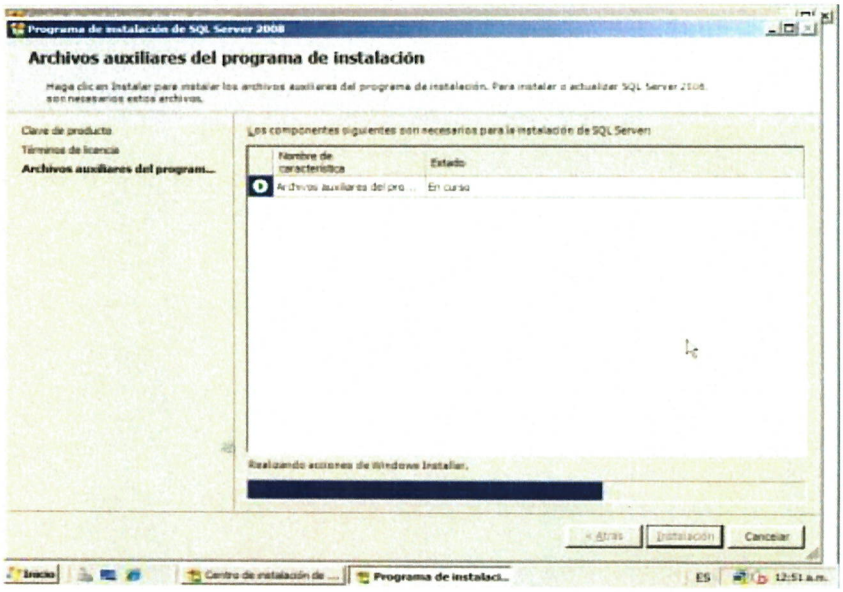


Se abrirá la ventana **Archivos auxiliares** que se encargará (como bien dice su nombre), de instalar los "(valga la redundancia) Archivos auxiliares" del programa de instalación, para ello sólo basta con clicar en el botón "Instalación" ubicado en la parte inferior derecha de la ventana.



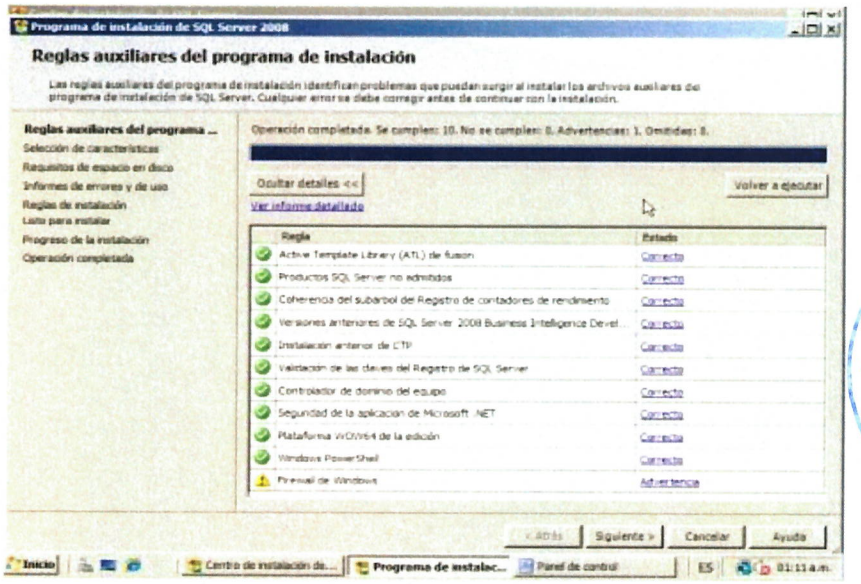
Al hacer clic en "Instalación" nos irá mostrando por medio de una barra el progreso de la instalación de dichos archivos.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001170
001630



Al finalizar de instalar los archivos aparecerá de nuevo la ventana de **Reglas auxiliares** del programa de instalación, pero esta vez chequeará y nos mostrará otras opciones que no son verificadas en el paso anterior antes de solicitarnos el ***número de clave***.

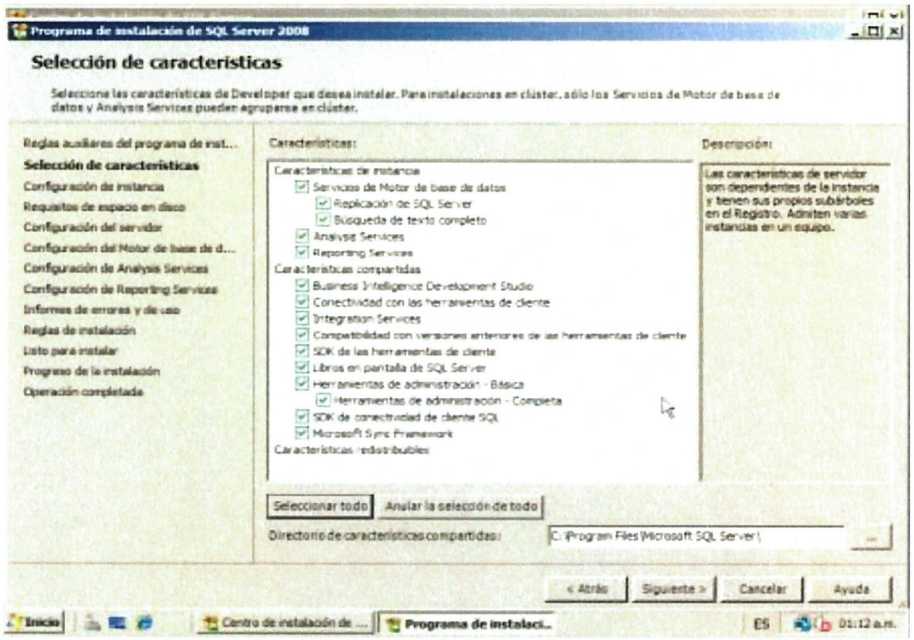
Al igual que en el paso anterior, revisamos los detalles, comprobamos que todo esté correcto y damos clic en el botón "Siguiente".



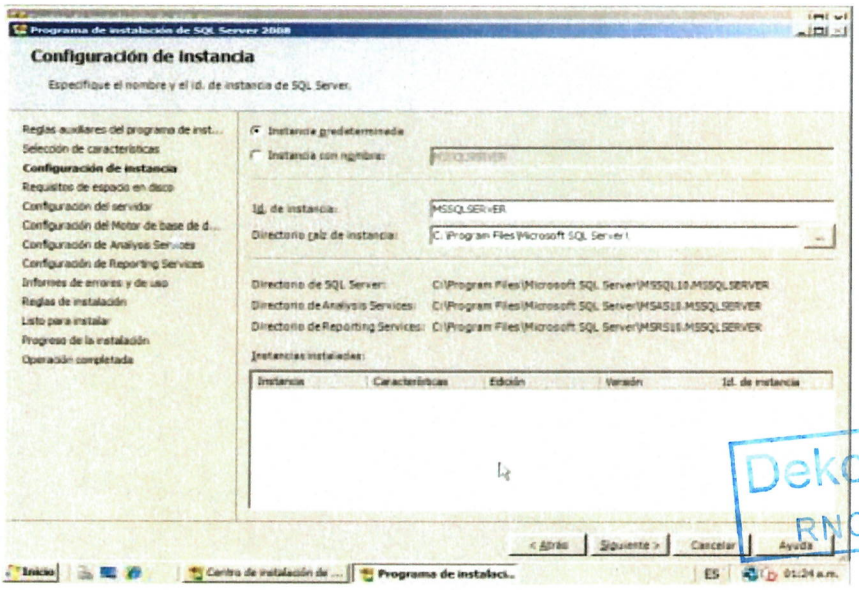
En la siguiente ventana que aparecerá haremos toda una **Selección de características** que deseemos instalar. Debemos revisar que el directorio de características compartidas esté en la ruta "C:\Program Files\Microsoft SQL Server\" que es

la ruta por defecto de la instalación, y para evitar posibles fallas y errores es recomendable siempre utilizar la ruta por defecto.

Después de seleccionar las características a instalar y confirmar la ruta del directorio, hacemos clic en siguiente.

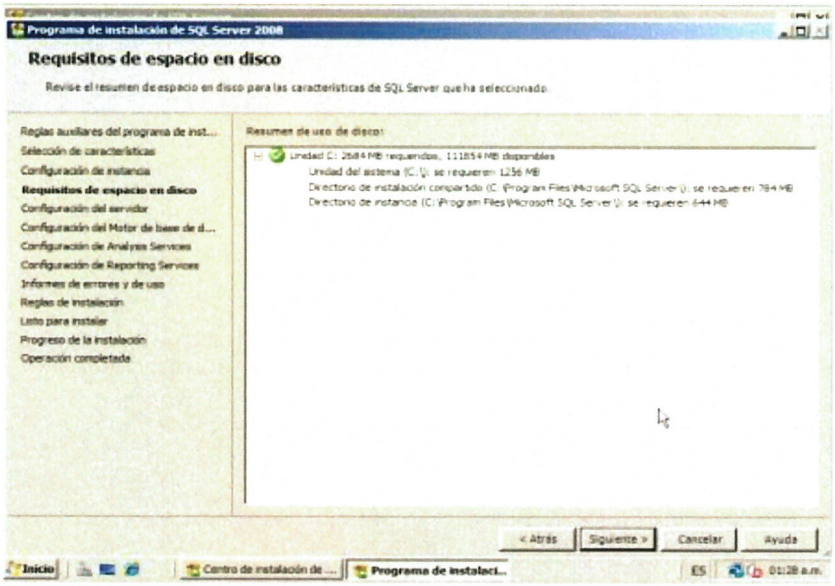


En la pantalla **Configuración de instancia** es recomendable dejar los valores por defecto, al menos (claro está) que se tenga un conocimiento avanzado, pero eso es parte de otro tutorial en donde veremos opciones avanzadas de configuración.



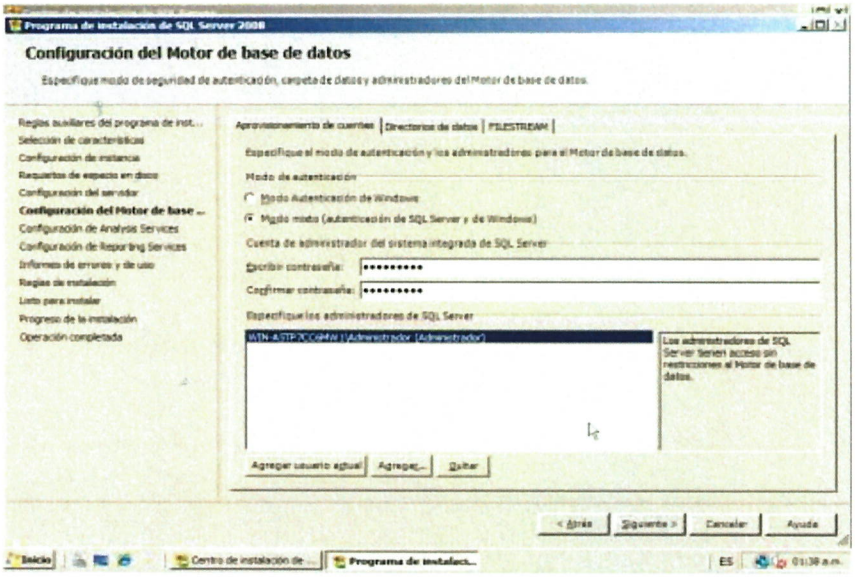
POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA A.
Matrícula 6563
STO. DGO., D.N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001172
001630
12

Luego de hacer clic en siguiente aparecerá la ventana **Requisitos de espacio en disco** el cual nos indicará cuál es el espacio necesario para la instalación y cuanto espacio disponible tenemos en el disco, después de comprobar que disponemos de espacio suficiente para continuar con la instalación, hacemos clic en siguiente para continuar.

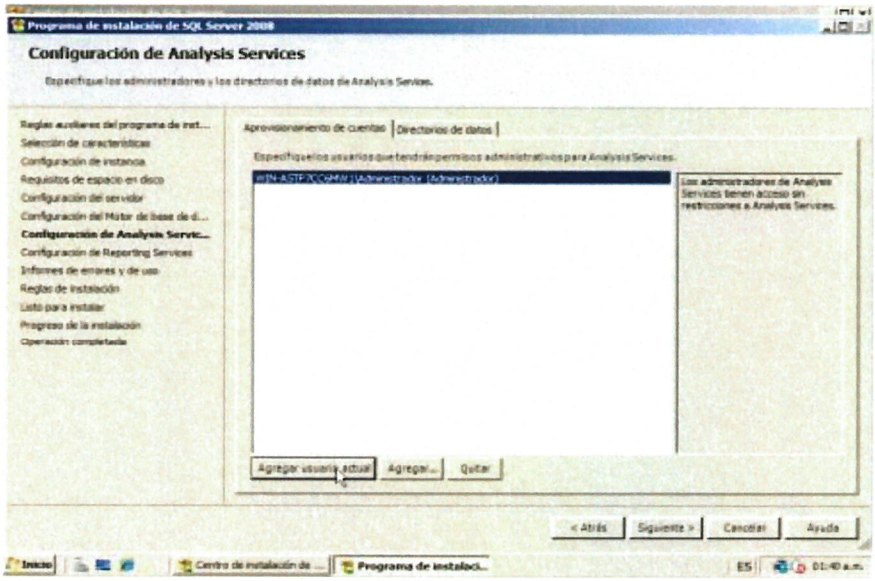


Ahora configuraremos el motor de la base de datos, en este punto podemos usar dos opciones, la primera dejar por defecto la opción ***Modo autenticación de Windows*** que usará simplemente nuestras credenciales de ingreso a nuestra sesión de Windows, y la segunda opción (que es la que usaremos acá) ***Modo mixto*** (*Autenticación de SQL Server y de Windows*), en la cual podemos especificar una o varias cuentas de administración y asignarle sus respectivas contraseñas.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001173
001630

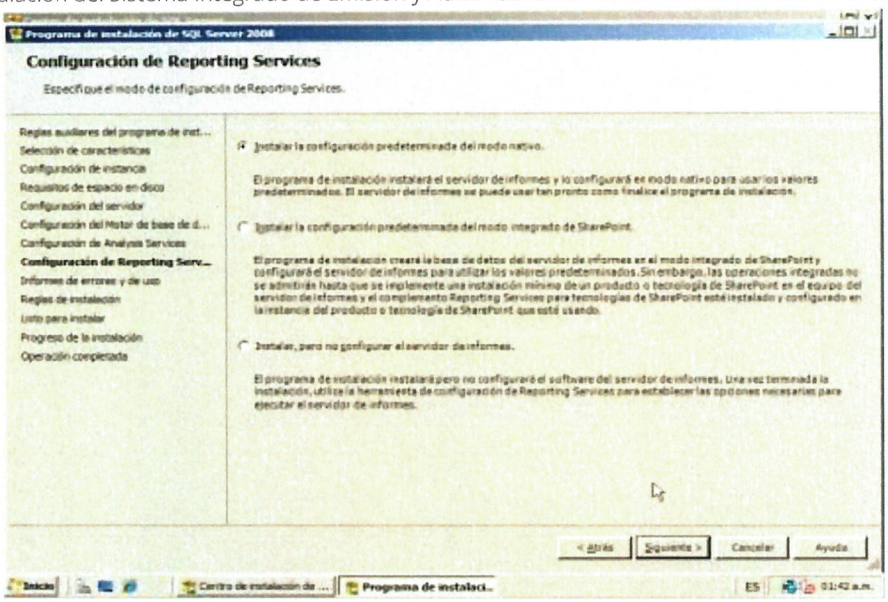


Al aparecer la ventana **Configuración de Analysis Services**, podemos asignar los usuarios que tendrán permisos administrativos para el Analysis Services, en este caso sólo asignaremos al usuario agregado anteriormente haciendo clic en *Agregar usuario actual* y damos clic en siguiente.

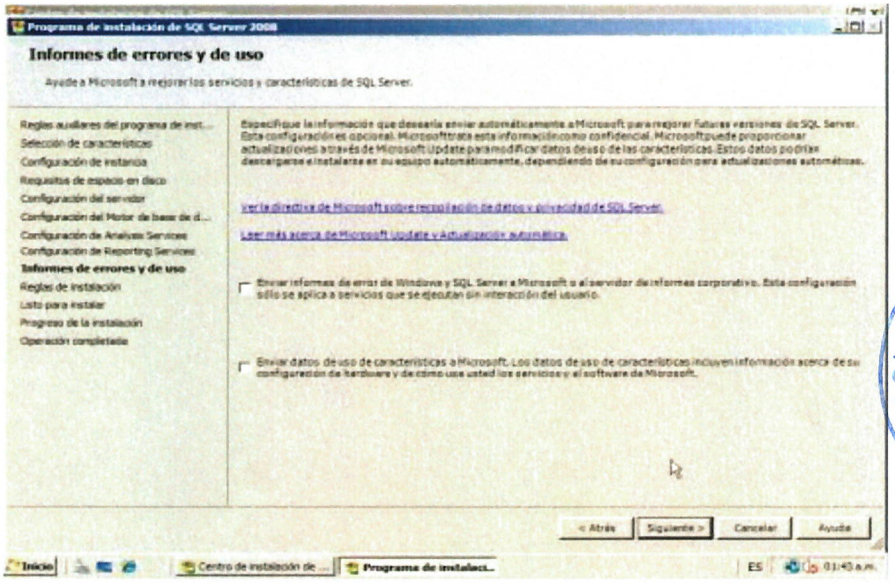


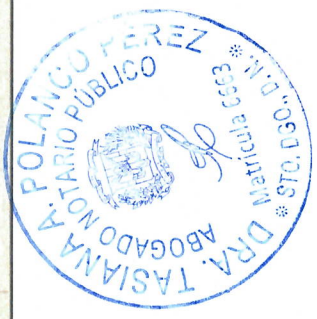
Nos aparecerá entonces la siguiente ventana **Configuración de Reporting Services** en la cual seleccionaremos la primera opción (*Instalar la configuración predeterminada del modo nativo*) con esto podremos instalar el servidor de informes y llegar a utilizarlo apenas finalicemos la instalación.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001174
001630



Al terminar esta parte nos aparecerá la ventana **Informes de errores y uso**, acá podemos seleccionar si deseamos enviar o no informes de errores y algunos datos de como usamos nuestro SQL Server 2008, esto no es obligatorio seleccionarlo, sin embargo, al marcar las casillas de verificación, podremos enviar varios datos que ayudarán a la compañía a mejorar y eliminar ciertos "*bugs*" en las versiones futuras.





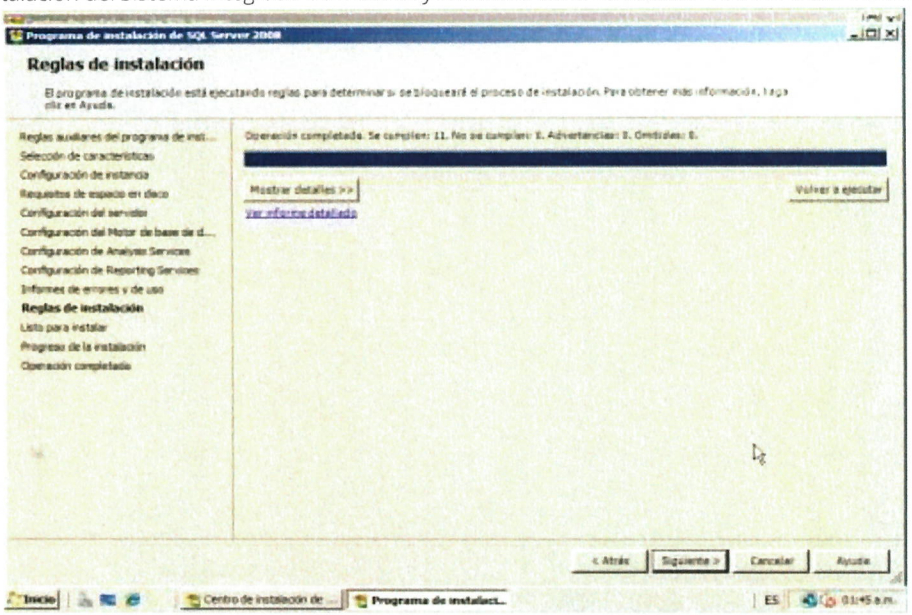
Después de decidir si vamos a enviar o no los reportes, damos clic en siguiente para que nos aparezca la pantalla de **Reglas de instalación** en la cual se ejecutarán varias reglas para ver si se puede continuar con la instalación o si se debe bloquear el proceso de instalación.



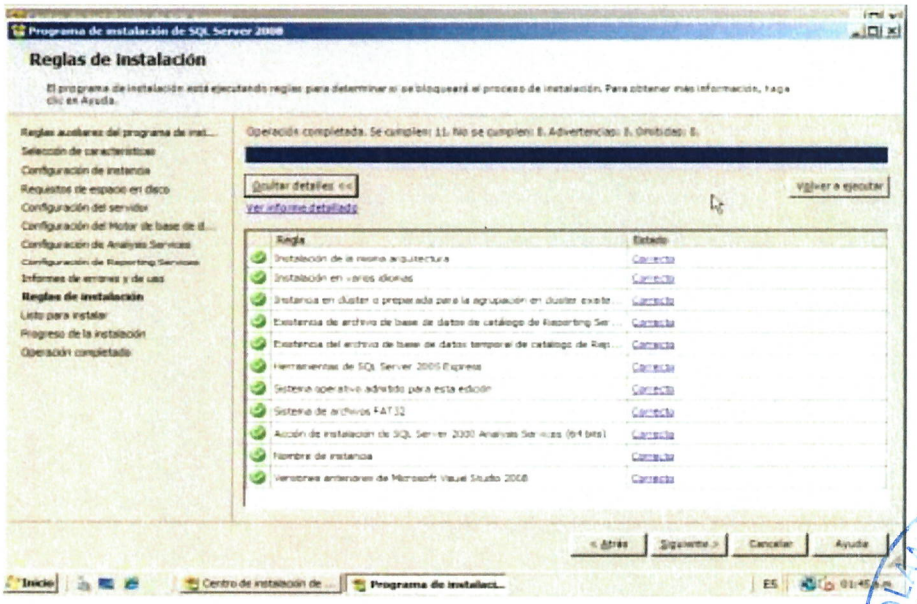
001175

001630

15

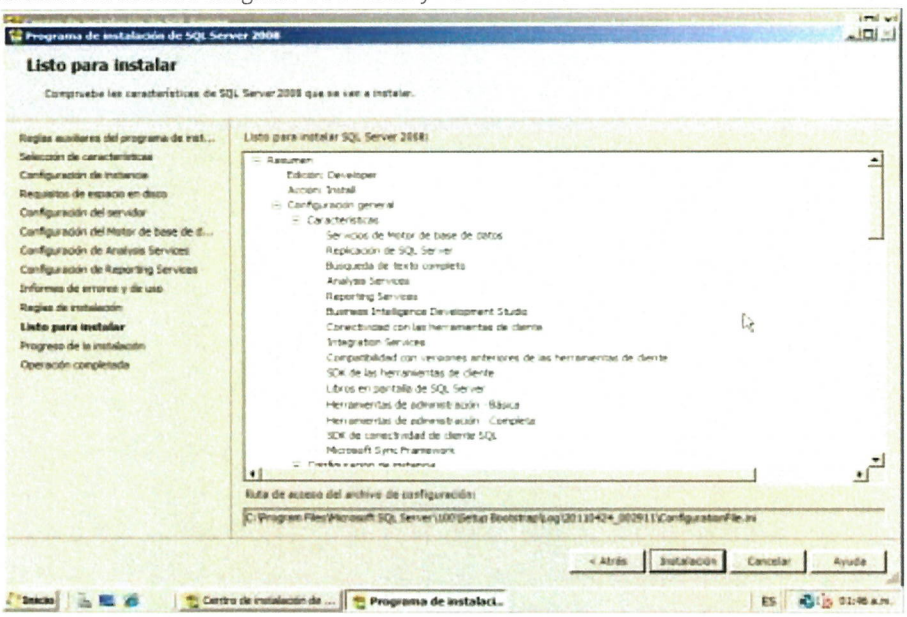


Al completar la ejecución de las reglas de instalación, se nos presentará un informe detallado para poder ver si se ha cumplido con todas las reglas o si ha habido algún error, el cual nos lo presentará como una *advertencia*, en caso de que todo esté bien nos mostrará una pantalla parecida a esta:



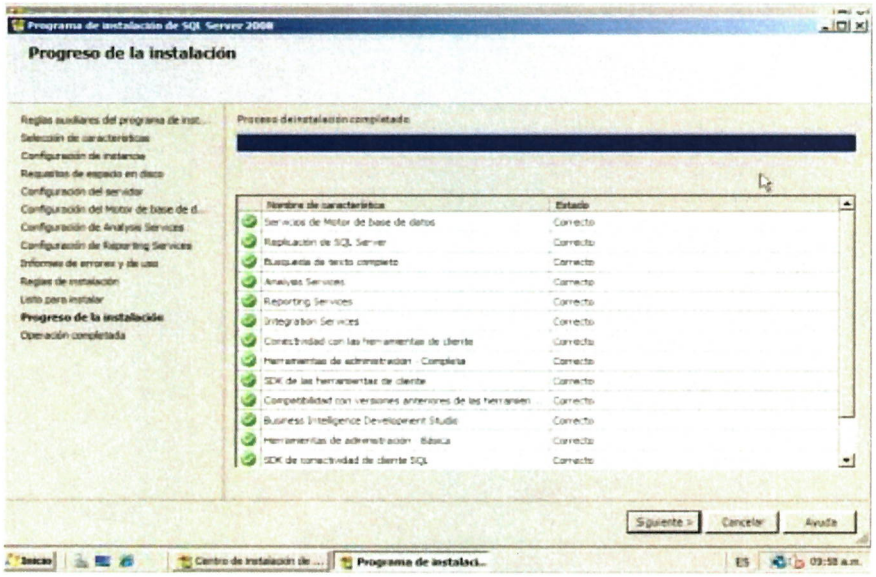
Al confirmar en el informe y en la pantalla de detalles que todo está correcto, damos clic en siguiente para pasar a la ventana **Listo para instalar** en la que encontraremos un resumen detallado de la configuración que hemos armado para instalar nuestro SQL Server 2008.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Acá podemos revisar nuevamente en este resumen si no se nos ha escapado nada con respecto a lo que necesitamos y deseamos instalar de nuestro SQL Server 2008 y damos clic en siguiente para empezar **ahora si** con toda la instalación real de nuestro SQL Server 2008.

Al terminar el proceso de instalación, la ventana de nos mostrará un pequeño resumen con todas las características que habíamos seleccionado, y nos confirmará el estado de estas para ver si fueron instaladas correctamente o si ocurrió algún error no previsto en la instalación.

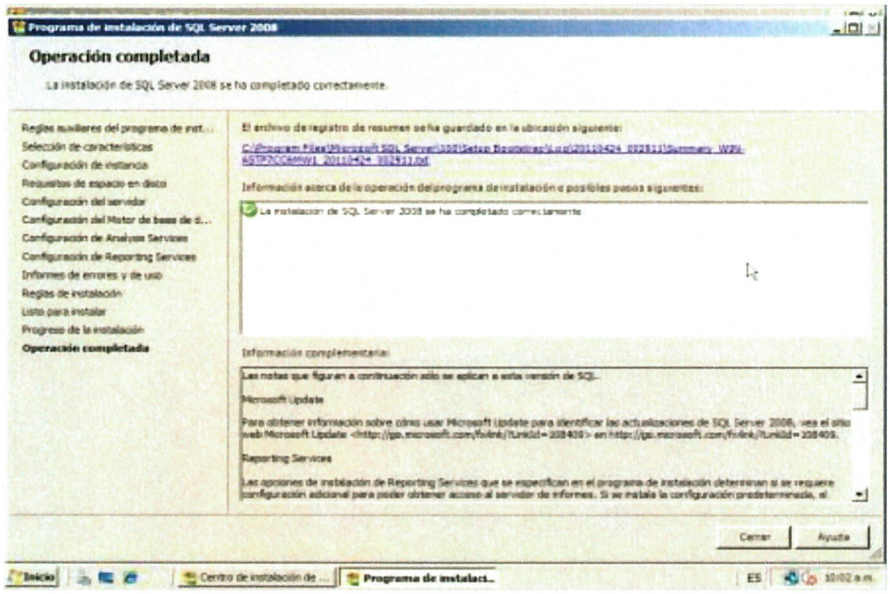


DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001177
001630

Luego de confirmar que todos los estados de nuestras características escogidas están marcadas como correctas, procedemos a hacer clic en el botón "siguiente" y nos aparecerá una nueva y última ventana "**Operación completada**" la cual nos informará que hemos terminado ya de instalar nuestro SQL Server 2008 en nuestra máquina y nos dará la notificación de que tenemos un *archivo de registro de resumen* almacenado en nuestro disco duro el cual podemos revisar cuando sea necesario accediendo a la dirección mostrada en el asistente.



Hacemos clic en "Cerrar" y con esto hemos terminado de instalar nuestro SQL Server 2008 y podremos empezar a utilizarlo y trabajar con él inmediatamente.

Servidor web

Requisitos mínimos

La configuración mínima requerida para el o los servidores de IIS es:

Hardware
CPU: 4 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 12 GB
Espacio de disco duro: 500 GB

Aplicaciones
- SQL Server
- Web Server (IIS) Microsoft Feature

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 ABOGADO * N.O. STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

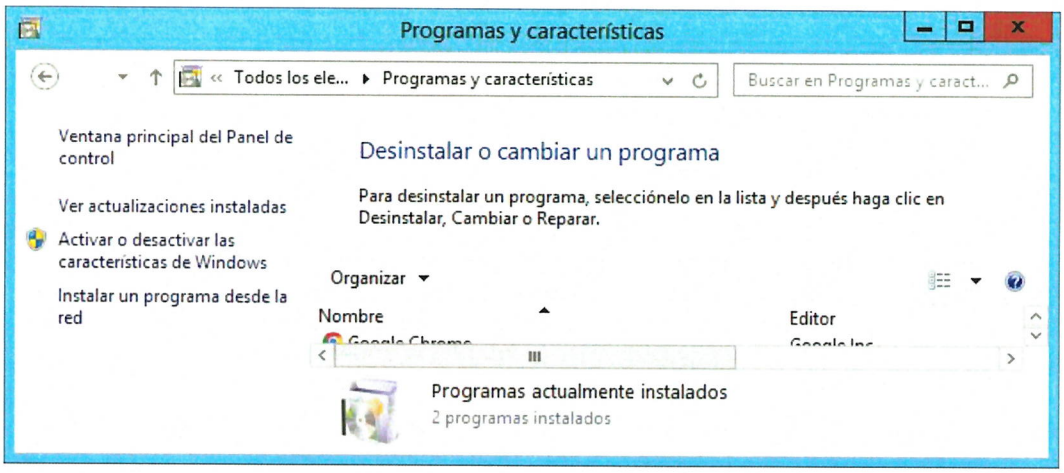
001178
001630

- Application Server Microsoft Feature

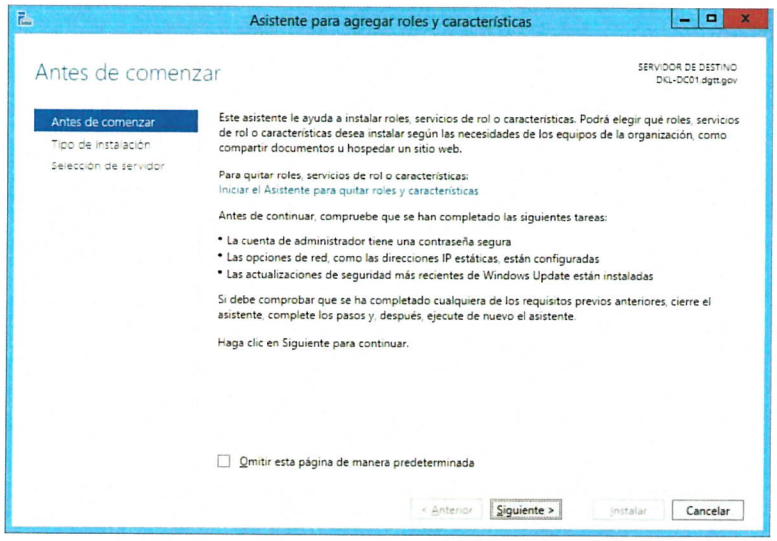
Instalación de sistema

Instalación del IIS Server

1. Hacer clic en el botón "Inicio"
2. Buscar y hacer clic sobre "Panel de control"
3. Buscar y hacer clic sobre "Programas y características"
4. Hacer clic en "Activar o desactivar las características de Windows"



5. En la ventana a desplegarse, hacer clic en el botón "Siguiente".

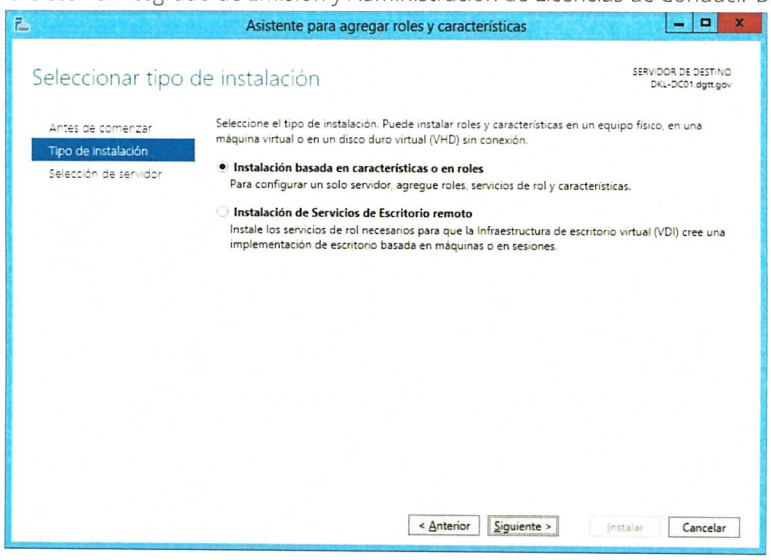




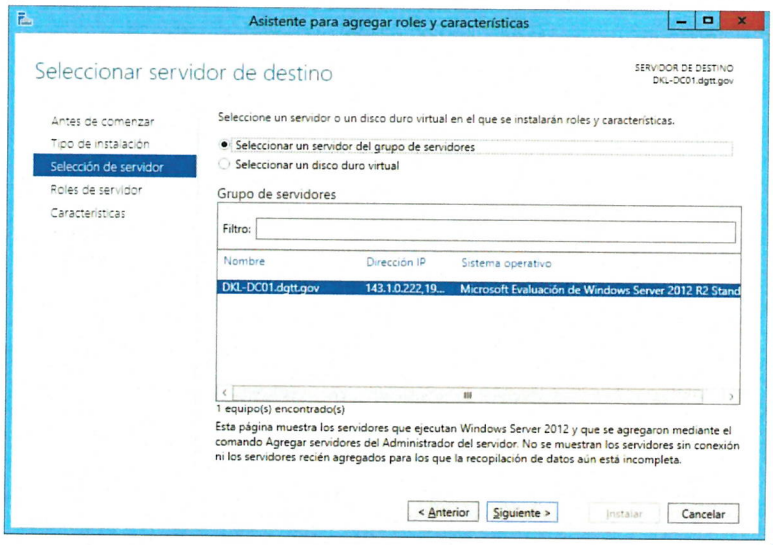
6. Seleccionar la opción, si no está seleccionada, "Instalación basada en características o roles" y presionar el botón "Siguiente".

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

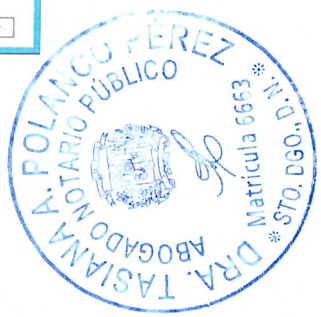
001179
001630



7. Seleccionar la opción, si no está seleccionada, "Seleccionar un servidor del grupo de servidores". En la sección "Grupo de servidores" seleccionar el servidor (el cual es el mismo servidor desde donde se está realizando la instalación). Presionar el botón "Siguiente".

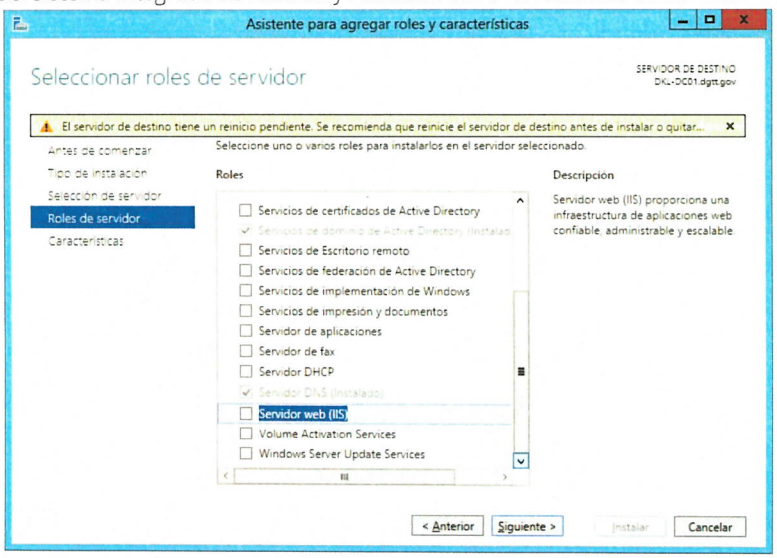


8. Seleccionar, de la sección "roles", la opción "Servidor web (IIS)"

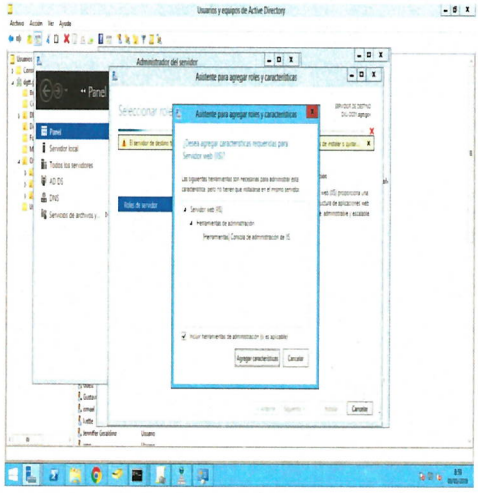




001180
001630



9. En la ventana a mostrase presionar el botón “Agregar características”



10. Presionar el botón “Siguiente” sucesivamente hasta llegar al punto en que se desactiva el botón “Siguiente” y se activa el botón “Instalar”

11. Presionar el botón “Instalar”

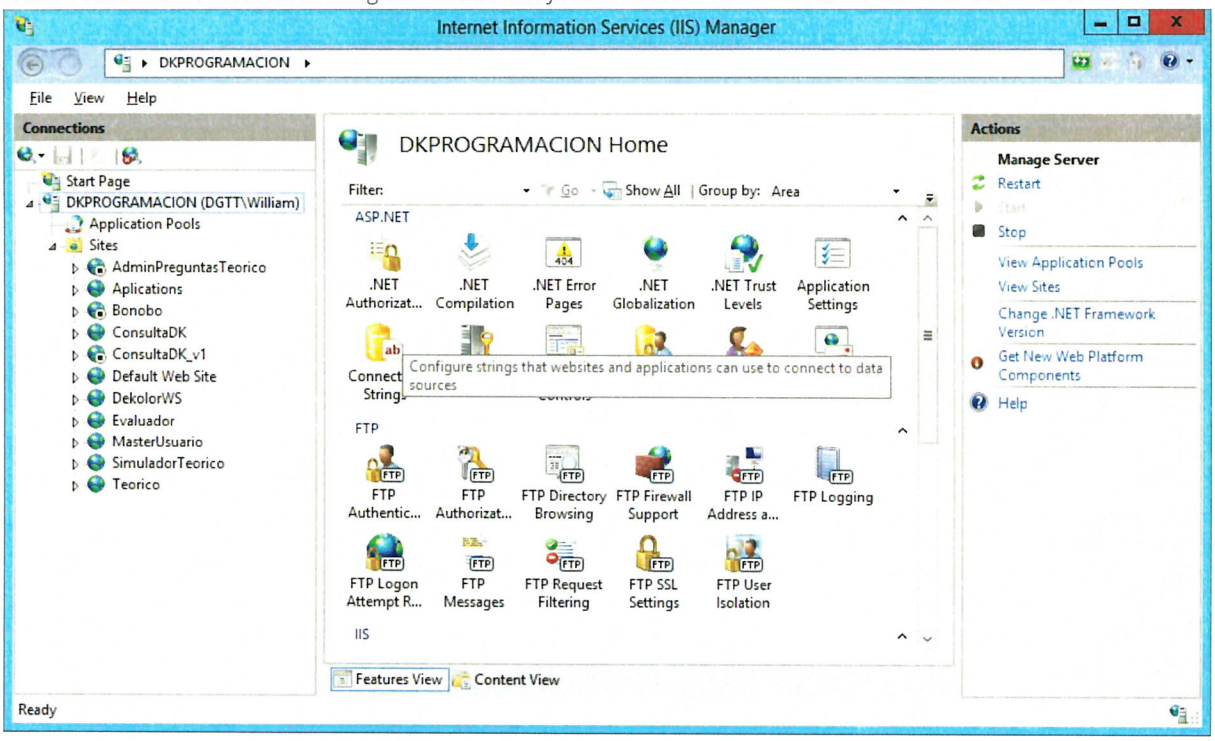
Crear el website

1. Entrar en la ruta: “C:\inetpub\wwwroot\” y pegar dentro de esta la carpeta con las páginas web que conformaran el nuevo site.
2. Hacer clic en el botón “Inicio”
3. Buscar y hacer clic sobre “Internet Information Services (IIS) Manager”
4. De la columna de la izquierda expandir la opción que corresponde al nombre del servidor donde se está haciendo la instalación.

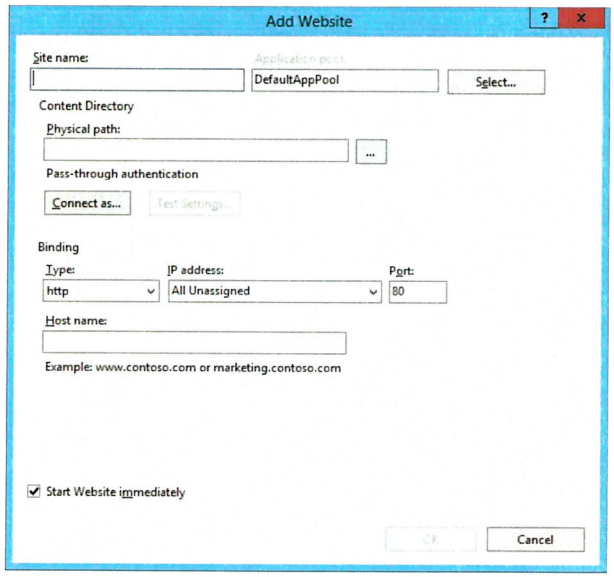
DRA. TASIANA A. POLANCO HERRERA
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001181
001630



5. Hacer clic derecho sobre la opción “Sites”.
6. Hacer clic sobre la opción “Add website”.
7. En el campo “Site name”, colocar el nombre del website.



8. En la sección “Content directory”, en el campo “Physical path:” hacer clic en el botón de tres puntitos (“...”) para buscar la carpeta que se copió en el paso 1 de este documento.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001182
001630

9. En la sección “Binding”, en el campo “Type” elegir según sea el caso y el protocolo será HTTP o HTTPS. También en el campo “IP address:” seleccionar de la caja desplegable la dirección IP correspondiente al servidor. También, en caso de ser necesario, en el campo “Port” definir el puerto de acceso para este website. Después en el campo “Host name” colocar la entrada de DNS a la cual el website responderá. Luego presionar el botón “OK”.

DRA. TASIANA POLANCO PEREZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO Matrícula 6563 Sto. Dgo., D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001183 001630

Instalación front-end

Introducción

El front-end es la parte de la infraestructura tecnológica que compone todos los equipos, tecnologías, etc., que son utilizados por el usuario interno para dar el servicio correspondiente al contribuyente.

En esta parte de la instalación se describirán los pasos y elementos utilizados para la realización de la instalación de los prerrequisitos necesarios para ejecutar el sistema en los equipos que utilizar los usuarios finales.

Terminales del cliente

Registro

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver para lector de huellas dactilares y pad de firmas Dermalog VF1/ F1
- Driver para impresora matricial para Epson M244A
- Driver para lector de códigos de barras para cédulas

Instalaciones en el computador cliente

Instalación de pad de firmas y lector de huellas dactilares Dermalog VF1/F1

En el computador correspondiente ejecutar los siguientes archivos de instalación:

- DermalogFingerCode3_setup_Win32.msi
- DermalogImageContainer_setup_Win32.msi

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

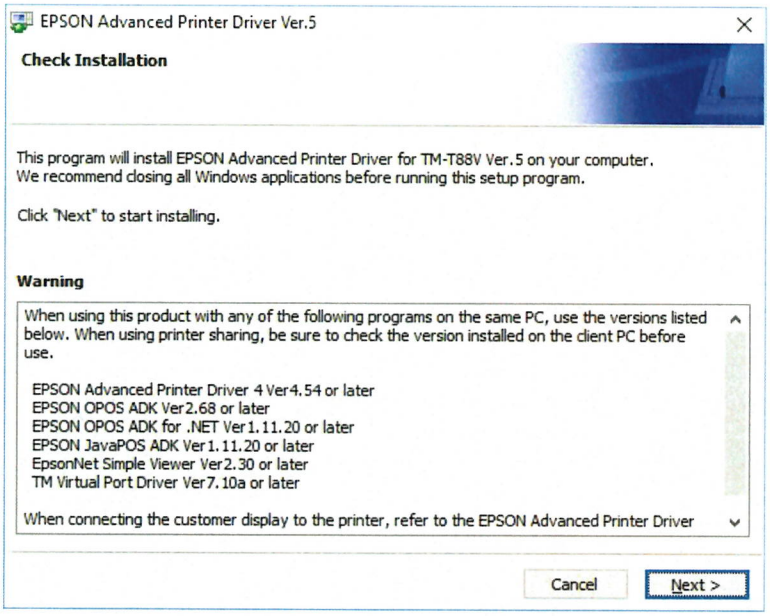
001184
001630

- MutliScannerSDKSetup.1.3.0_x64.exe

1. Al ejecutar cada uno saldrá un asistente de instalación.
2. Hacer clic en el botón "siguiente" hasta llegar al botón "Finalizar".
3. Repetir los pasos anteriores para cada uno de los archivos de instalación listados.

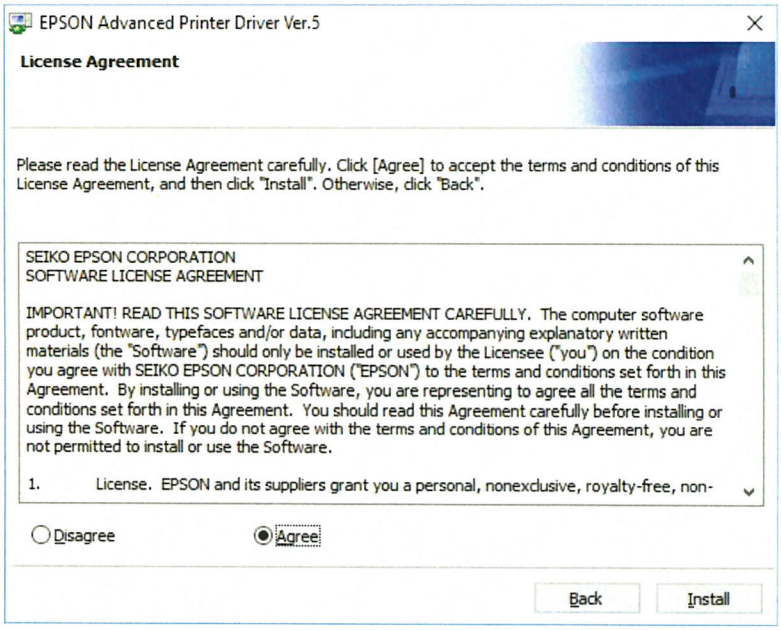
Instalación de impresora matricial Epson M244A

1. Ejecutar el archivo "APD_510_T88V.exe" en el computador correspondiente.
2. En el asistente mostrado hacer clic en el botón "Next".



3. Luego seleccionar la opción "Agree". Luego hacer clic en el botón "Install".

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001185
001630



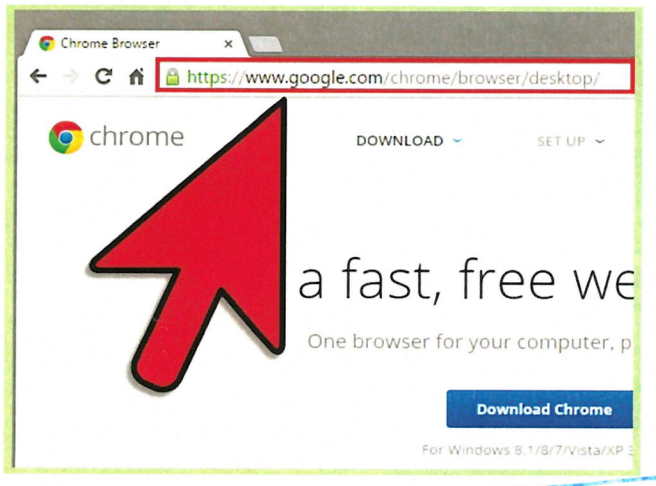
Instalación de lector de códigos de barras para cédulas

Este dispositivo se conecta por puerto USB y usa un driver genéricos del sistema operativo.

Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

1. Descarga Chrome para Windows

a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).

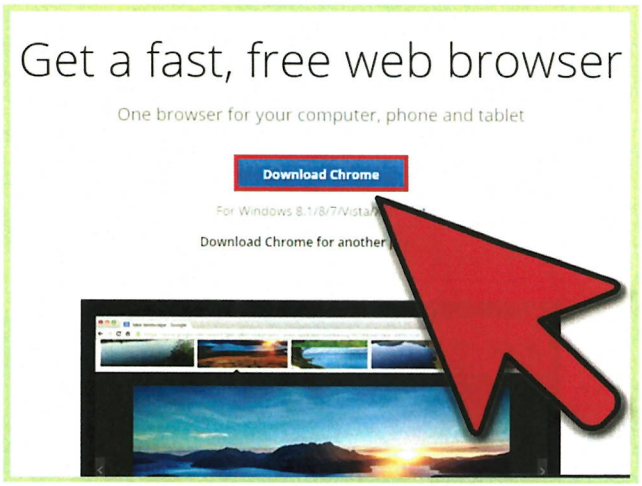


A. POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

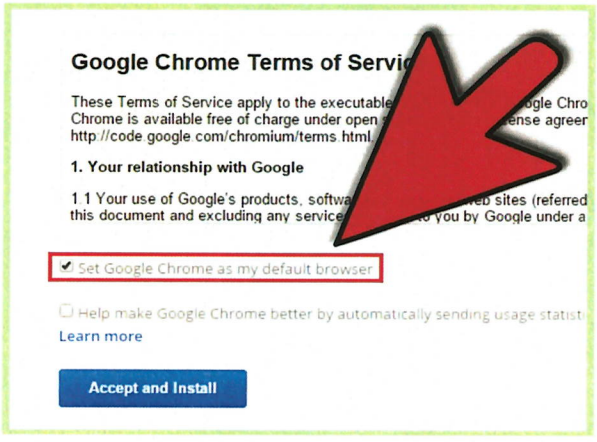
001186
001630

b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".



c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

d. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.



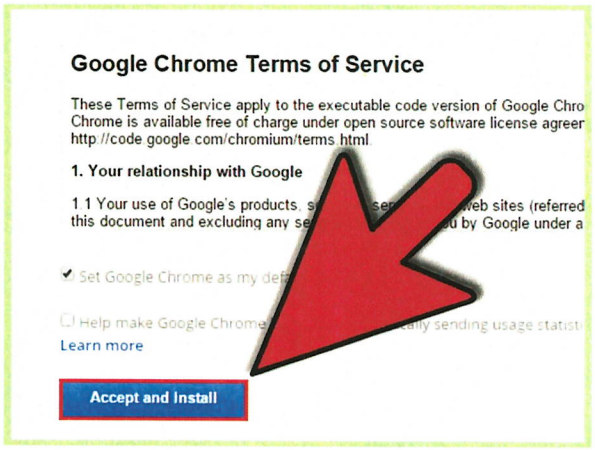


e. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación).

001187
001630

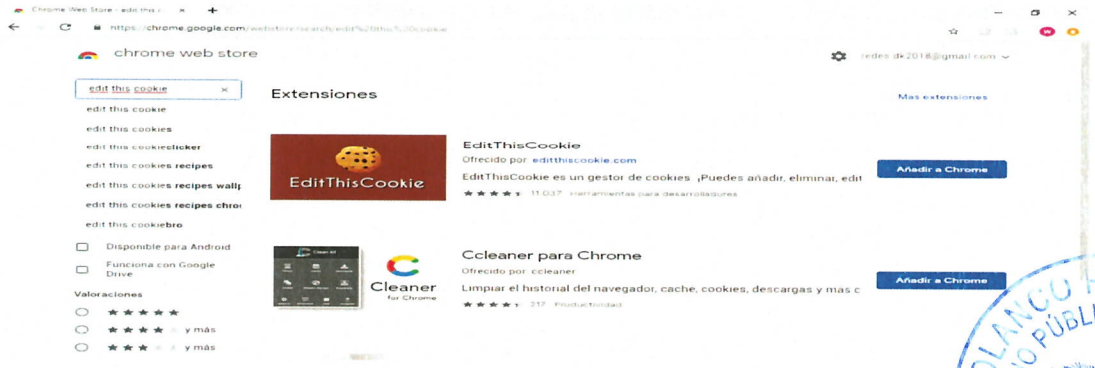
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.



Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Anadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".

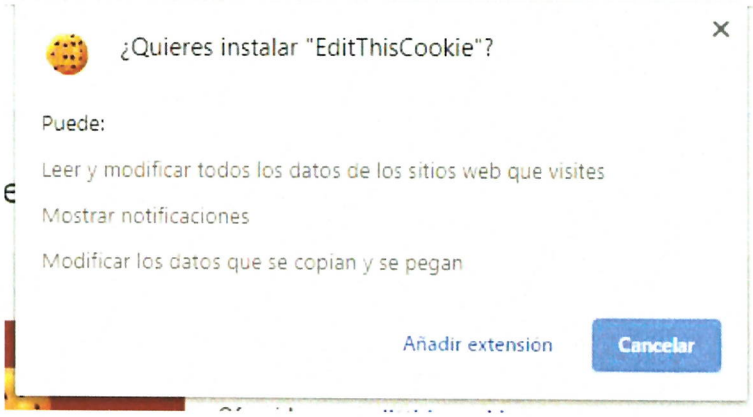


5. Presionar el botón "Anadir extensión" en la ventana que se despliega.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001188

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



6. Luego se le aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Examen teórico
Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie

Driver para lector de huellas dactilares para Dermalog F1

Instalaciones en el computador cliente

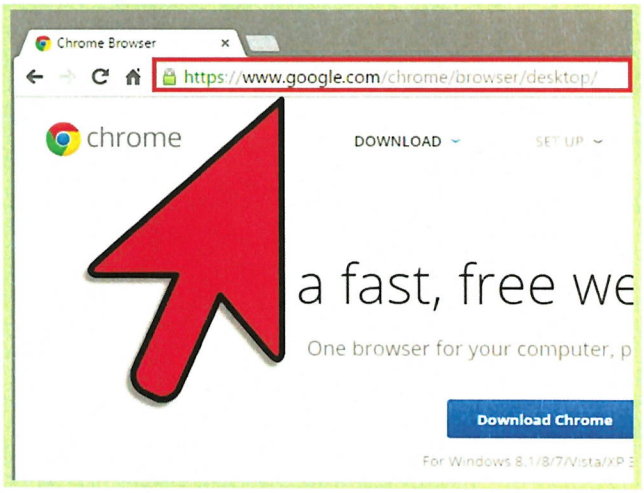
Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

1. Descarga Chrome para Windows

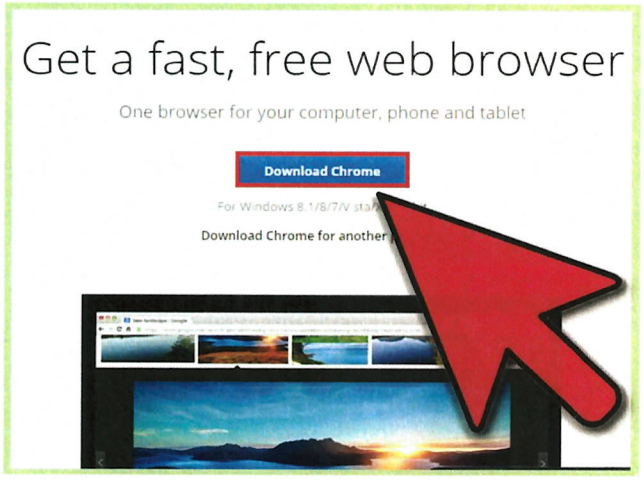
a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001189
001630



b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".

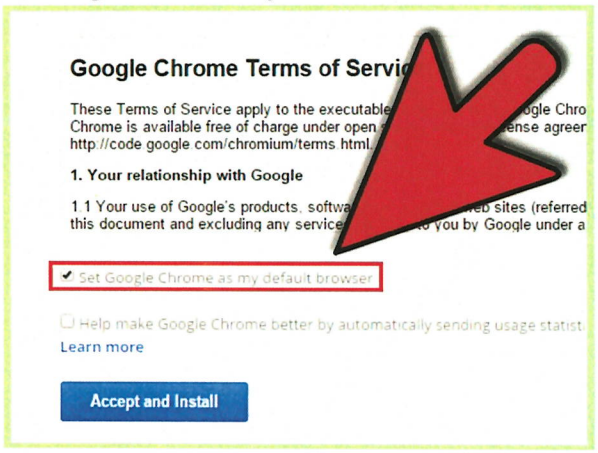


c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

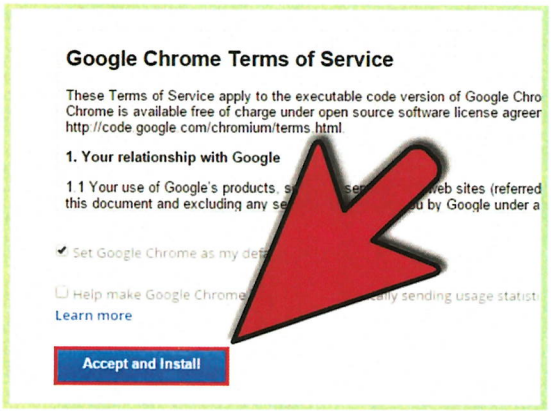
d. **Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome".** Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001190
001630



e. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.



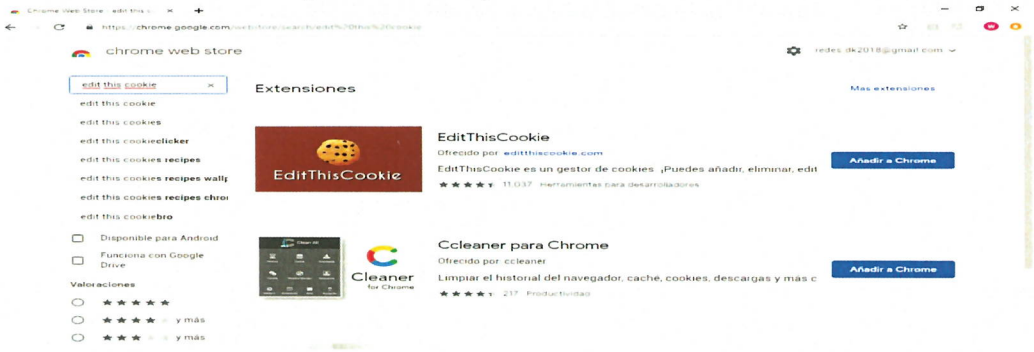


Instalación de Extension de Google Chrome: Edit this cookie

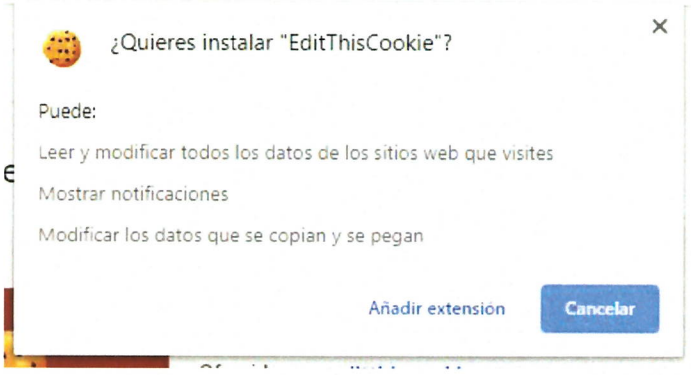
1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Anadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".



001191
001630



5. Presionar el botón "Anadir extensión" en la ventana que se despliega.



6. Luego se le aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Procedimiento de instalación y configuración del lector Dermalog F1

Si en el proceso de instalación de cualquiera de los componentes referidos en él presente manual muestra pantallas adicionales al inicio de la instalación, **es porque no está usando el usuario administrador**.

Reconocer si el Windows es de 32 o 64 Bits

a. Estando en el escritorio de Windows ***Figura* 1**, presione con el mouse en **menú Inicio** → **panel de control** → **sistema** ver ***Figura 2***, finalmente en ***Figura 3*** se observa el tipo de sistema operativo instalado.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001192
001630

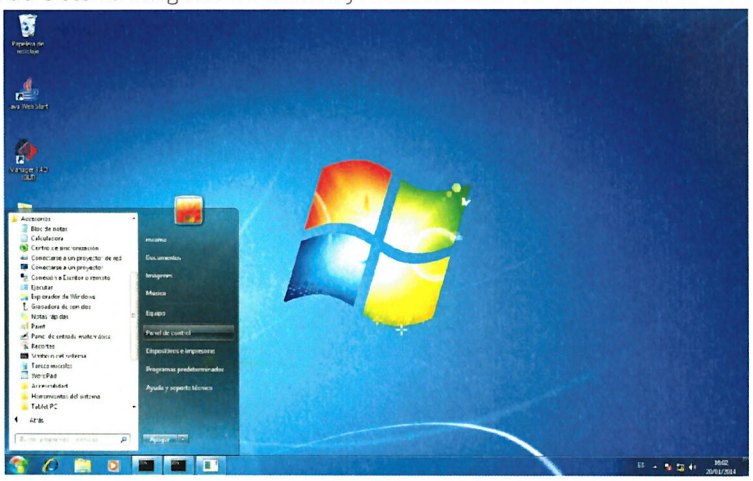


Figura 1: Escritorio de Windows

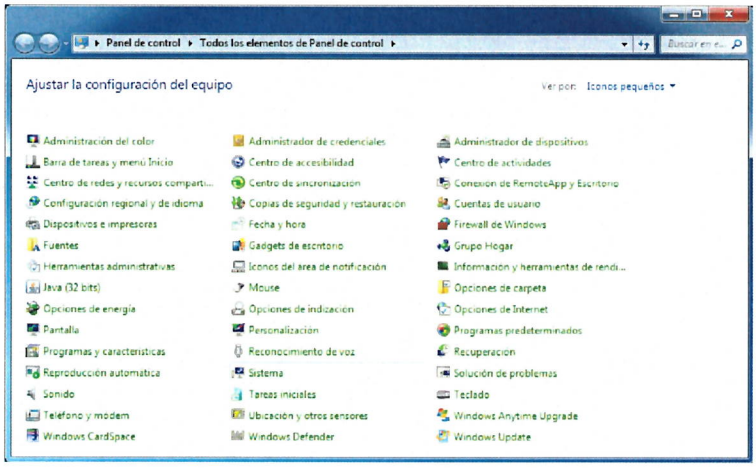


Figura 2: Seleccionando sistema

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001193
001630

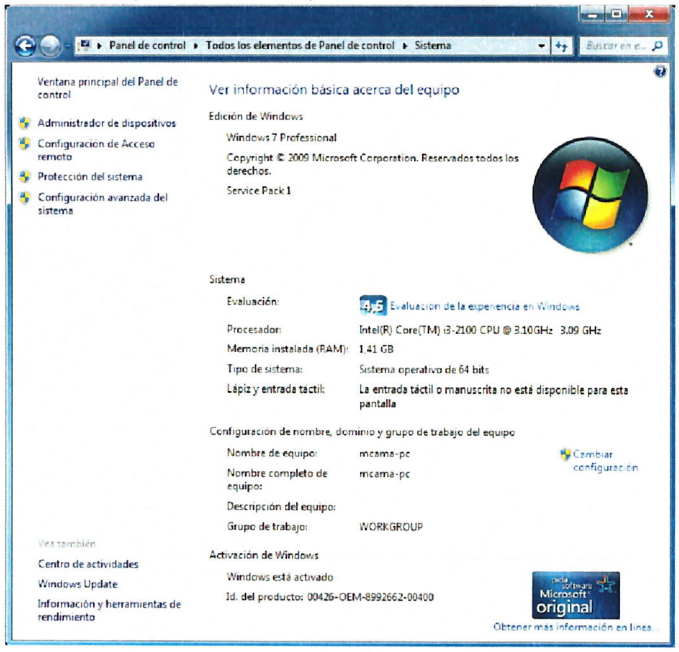


Figura 3: Muestra si el Windows instalado es de 32 o 64 bits

Instalación del software Java

La versión de java de 32 bits, es la **jre-7u72-Windows-i586.exe**, cuya imagen del instalador se muestra en la ***Figura 4***.

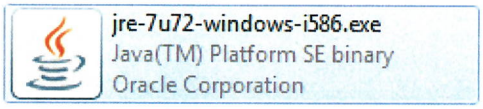


Figura 4: Instalador de Java versión 7u72

Primeramente, verificar si tiene alguna versión y/o versiones de Java instalado, de no tener ninguna versión de Java, proceder con la instalación del **punto b**.

De tener instalado una o varias versiones de Java, proceder con la verificación del **punto a**.

Verificación y desinstalación del software Java

1. Para verificar la versión de Java que se tiene instalado, Ir a **Inicio** □ **Panel de control** □ **Java** □ Aquí muestra la pantalla de **Panel de control de Java** □ Seleccione la pestaña **Java** □ **Ver...** □ **Usuario** □ Observar en la etiqueta **Producto** y si observa que tiene más de una versión de Java Instalado y/o solo una versión de Java y esta no es la última versión (la 1.7.0_72), entonces deberá desinstalarlas siguiendo el procedimiento del **punto 2**, caso contrario, si es la versión 1.7.0_72 dirigirse al **punto de más abajo** para instalación del **BioDevices**.

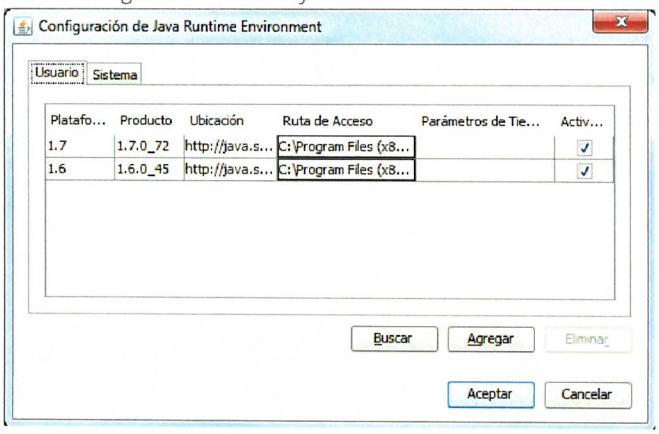


Figura 5: Instalador de Java versión 7u72

2. Para desinstalar Java, dirigirse a, **Inicio Panel de control Programas y características** Buscar las instalaciones de Java Dar doble click sobre el icono de **Java** **Aquí muestra una ventana preguntando** si está seguro de que desea desinstalar la versión de Java elegida Dar click en **Si** y proceder con la desinstalación.

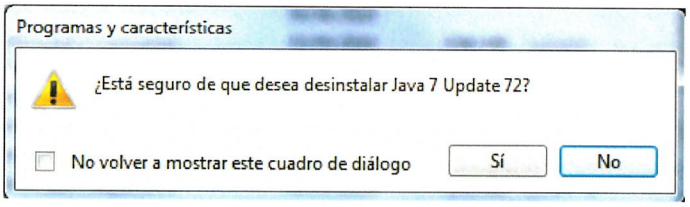


Figura 6: Instalador de Java versión 7u72

La instalación de Java se puede realizar de dos formas:

Instalación directa desde internet (obviar este paso si dispone del archivo instalador de Java que a la fecha es la versión 7u72 y dirigirse al punto c)

1. El software debe ser descargado e instalado directamente de la URL www.java.com/es/download/, no hay inconveniente si la versión del instalador es superior, pero de ningún modo instale una versión anterior, en Figura 7 presione el botón **Descarga gratuita de Java**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO Matrícula 6663 D.N. D.C.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001195

001630



Figura 7: Ruta de descarga de Java última versión (a la fecha 7u67)

2. Ventana de aceptación **Figura 8** presione el botón de **Aceptar e iniciar descarga gratuita**, inmediatamente se inicie la descarga, pedirá que ejecute **JavaSetup7u67.com Figura 9** y presione el botón **Ejecutar**, continúe con la instalación en la **Figura 10** (**sección c - paso 1**).

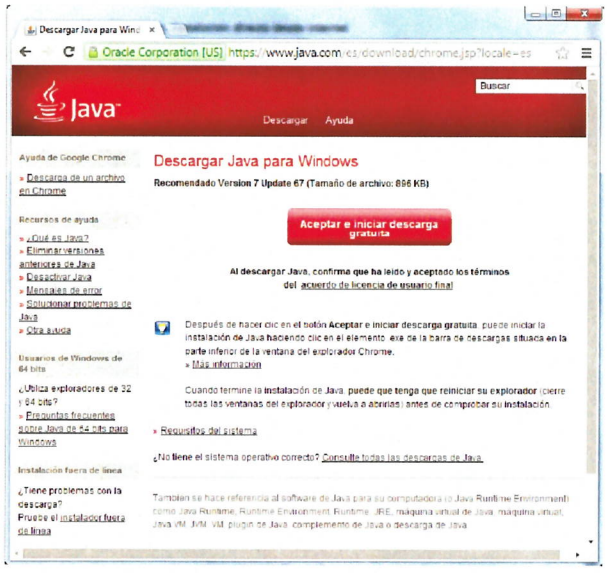


Figura 8: Ventana de aceptar e instalar java

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO STO. DGO., D. N. Matrícula 6663

001196
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

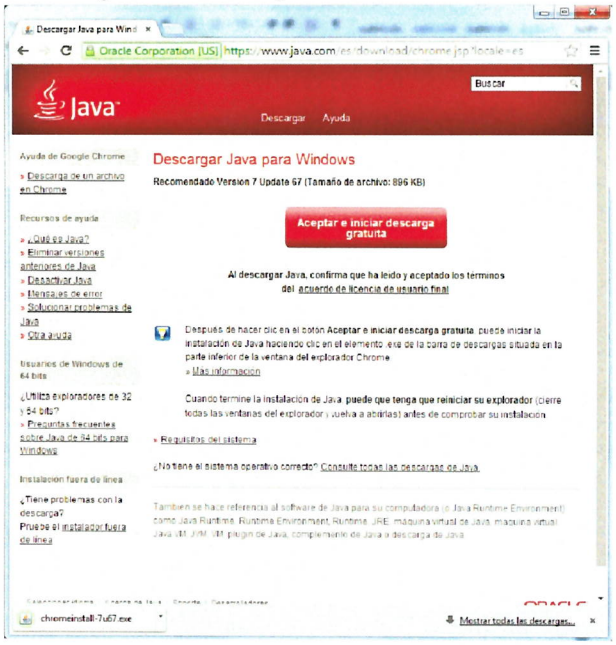


Figura 9: Ventana de ejecutar el instalador de Java

Instalación desde archivo instalador

En caso disponga del instalador previamente descargado asegúrese que sea de 32 bits, los pasos para su instalación son:

1. Ejecutar el instalador dando doble click con el mouse en el **icono del instalador**, aparecerá la **figura de advertencia de seguridad Figura 10** y presione el botón **Ejecutar**.

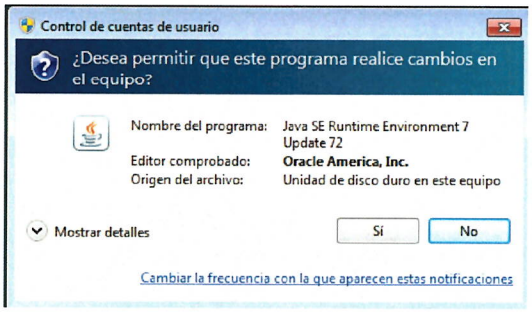


Figura 10: Ventana de advertencia de seguridad, click en Ejecutar

2. Interfaz de bienvenida de java **Figura 11**, presione el botón **Instalar**.

DRA. TASIANA POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001197
001630

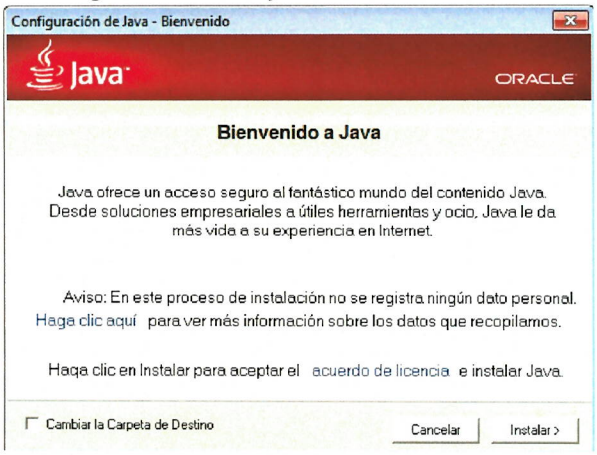


Figura 11: Ventana de bienvenida click en Instalar

3. Esperar a que concluya la instalación. Figura 12, luego presione el botón **Cerrar** de la **Figura 13**.



Figura 12: Ventana de proceso de la instalación

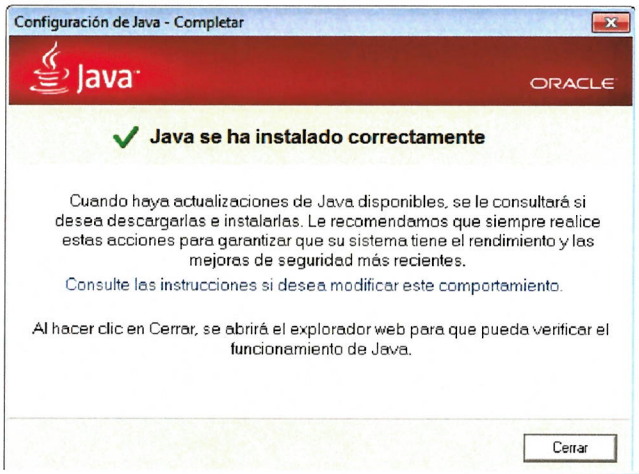


Figura 13: Ventana de finalización del instalador

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001198
001630

Configuración adicional y posterior a la instalación de Java

La ejecución de este punto es obligatorio para asegurar la funcionalidad con versiones superiores a la 7u72 de Java:

1. Ir a Inicio Panel de control elegir el icono de Java mostrará la ventana de Panel de control de Java Avanzado dirigirse a la etiqueta **Valores de seguridad avanzada** aquí activar todos los check similar a lo de la siguiente **Figura** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado TSL en"** de **click** en **No comprobar** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado de código firmado en"** de click en **No comprobar** y finalmente presione el botón **Aplicar**.

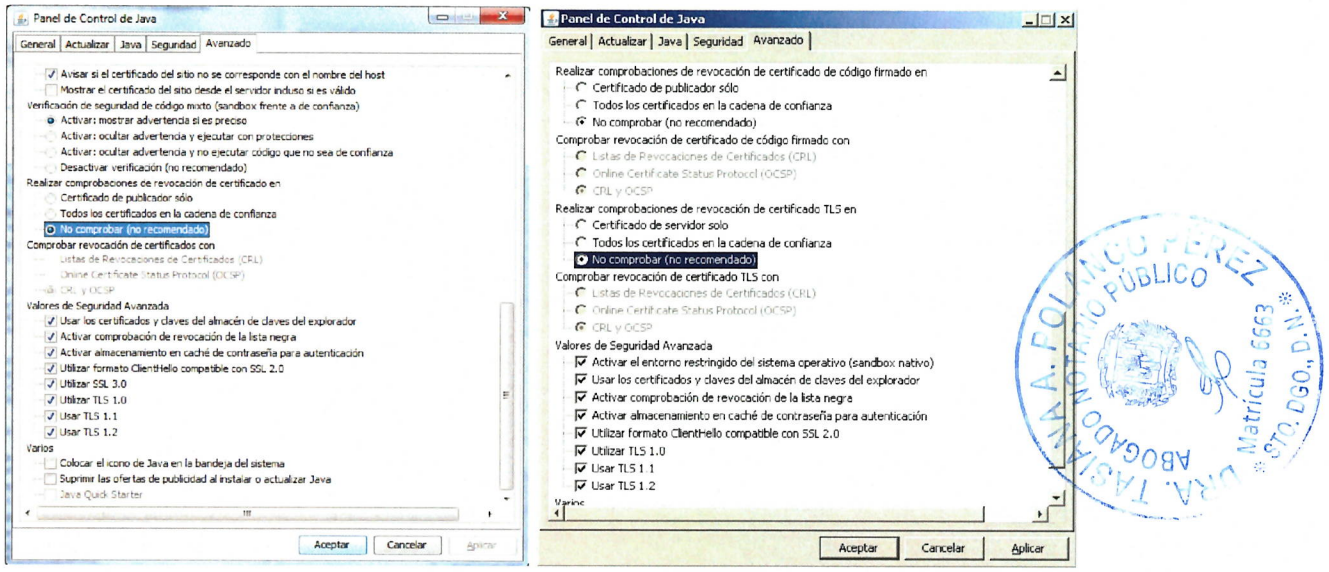


Figura 14: Ventana de configuración de Java7 y Java8

2. Se referencia de que cada vez que Java se actualice de manera automática a una nueva versión, se deberá volver a instalar el software de captura denominado BioDevices, por lo que ustedes pueden optar por:

i. No desactivar actualizaciones automáticas de Java y cada vez que Java se actualice instalar el BioDevices en todas las terminales (preveer acciones para ejecutar este evento).

ii. O desactivar actualizaciones automáticas de Java En la pestaña Actualizar aquí desactivar el CHECK **"Comprobar actualizaciones automáticas"** Presionar el botón No comprobar de la ventana emergente finalmente presione el botón **Aplicar** y **Aceptar** (recomendable reiniciar la PC).

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001199
001630

Instalación del software de captura biométrica

Está disponible para plataformas de 32 y 64 bits. Instale según la arquitectura de su sistema operativo Windows ver (https://serviciosbiometricos.reniec.gob.pe/portal/portal.do).

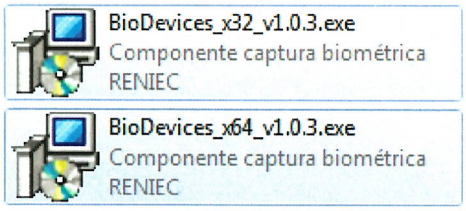


Figura 15: Instalador del software de componentes de captura

El instalador del **BioDevices** incluye por defecto el instalador del software redistributable **VC++2008 y VC++2012 para 32 y 64 bits** según sea la plataforma del sistema operativo elegido.

Desinstalación del software BioDevices

1. Presione con el mouse en el **menú Inicio** ▯ **Panel de control** ver **Figura 16** ▯ **Programas y características** ver **Figura 17** y **Figura 18**, aquí muestra la versión instalada.

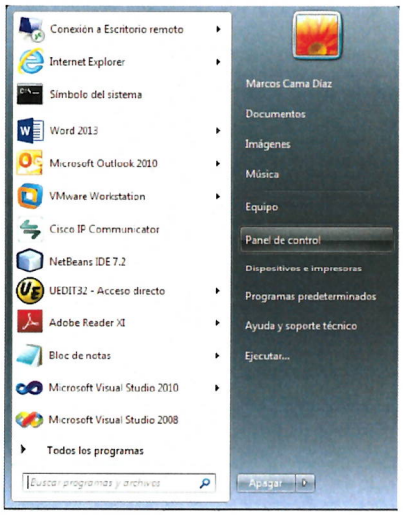


Figura 16: Muestra del menú inicio

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663 C.T.D. 030, D.N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001200
001630

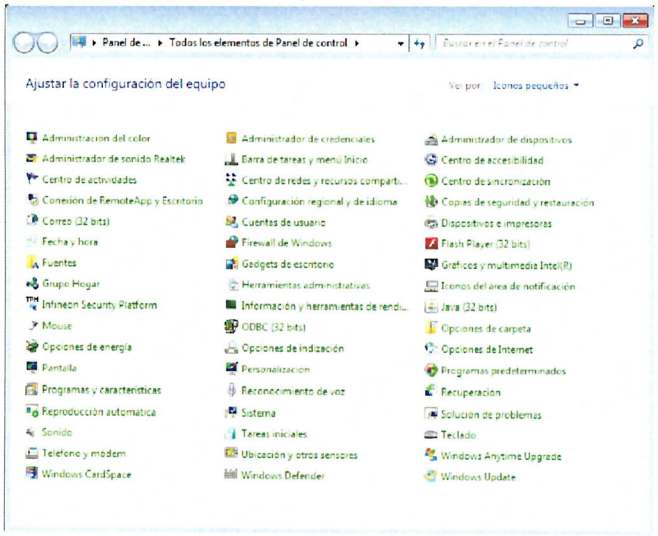


Figura 17: Contenido del panel de control

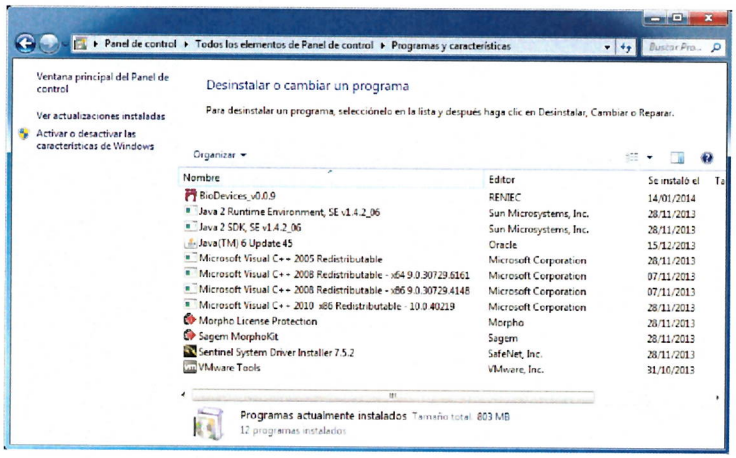


Figura 18: Contenido de programas y características mostrando la versión instalada

2. Presione con el mouse dos veces en el icono del programa instalado (**BioDevices_v0.0.9**), aparecerá ventana de diálogo ver **Figura 19** con la pregunta **"¿Está seguro de que desea eliminar completamente BioDevices y todos sus componentes?"** presione en el botón **Sí**, esperar mientras se desinstala el software ver **Figura 20**, mostrará el mensaje de desinstalación exitosa ver **Figura 21**, presione el botón **Aceptar**.

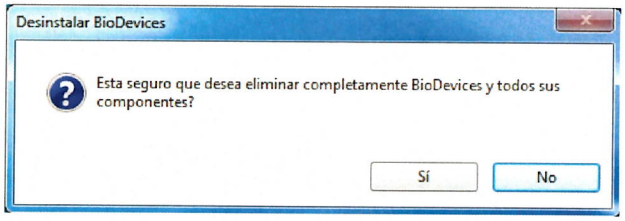


Figura 19: Ventana de dialogo preguntando si se quiere desinstalar el software solicitado

001201
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

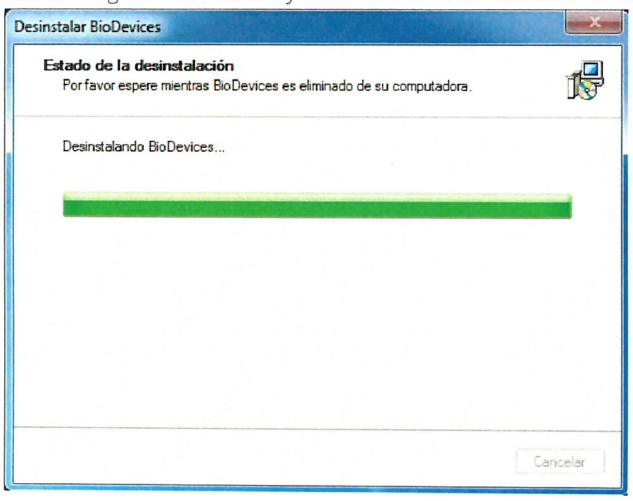


Figura 20: Ventana muestra el proceso de desinstalación

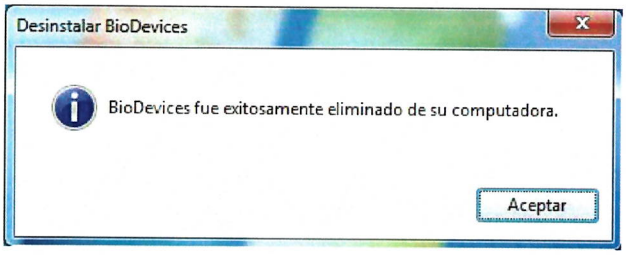


Figura 21: Ventana de diálogo informando desinstalación exitosa

Instalación del software BioDevices

1. Ejecutar el instalador según el sistema operativo de 32 o 64 bits dando doble click con el mouse en el **icono del instalador** seleccionado, aparecerá la pantalla de bienvenida **Figura 22** y presione el botón **Siguiente**.



Figura 22: Ventana de bienvenida del instalador

001202
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2. Ventana de selección de la ruta de instalación ver **Figura 23**, presione el botón **Siguiente**.

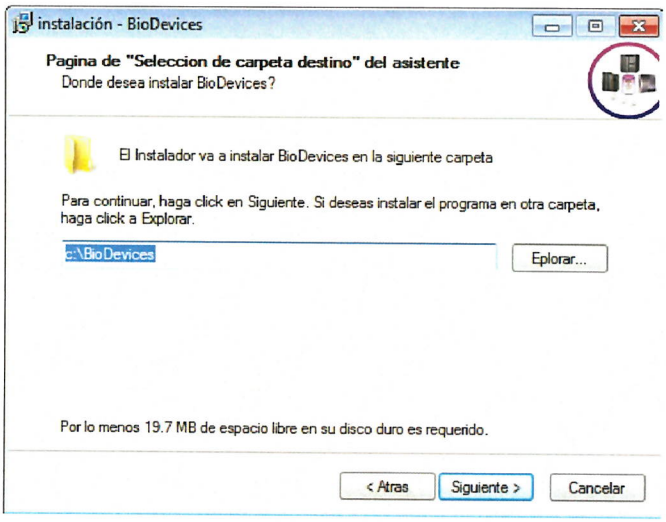


Figura 23: Ventana de elección de la ruta de instalación

3. Ventana de inicio de la instalación ver **Figura 24** presione el botón **Instalar**.

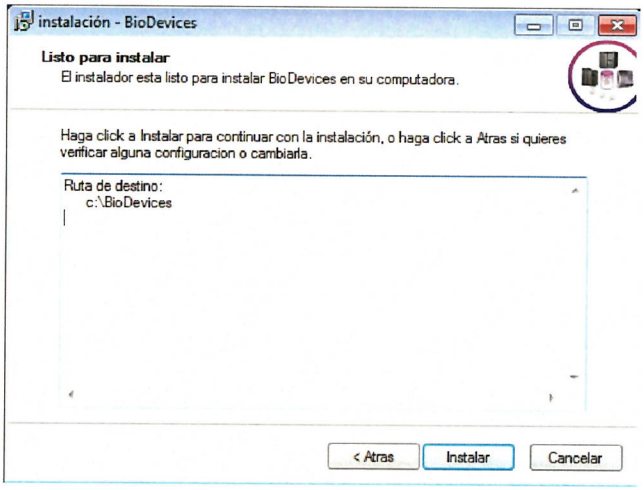


Figura 24: Ventana de inicio de la instalación

4. Para Windows de 32 y 64 bits, muestra la ventana del proceso de instalación ver **Figura 25**, siga la instalación mostrada en las imágenes de la **Figura 26** a la **Figura 31** (si las imágenes mostradas son diferentes, deberá dirigirse al **Paso 6** y luego retomar la instalación en la **Figura 29**).

A. POLANCO PÉREZ
NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO, D. N.

001203
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

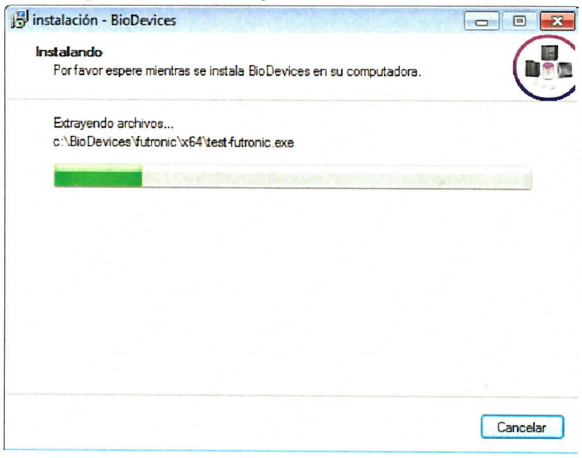


Figura 25: Ventana de proceso de la instalación

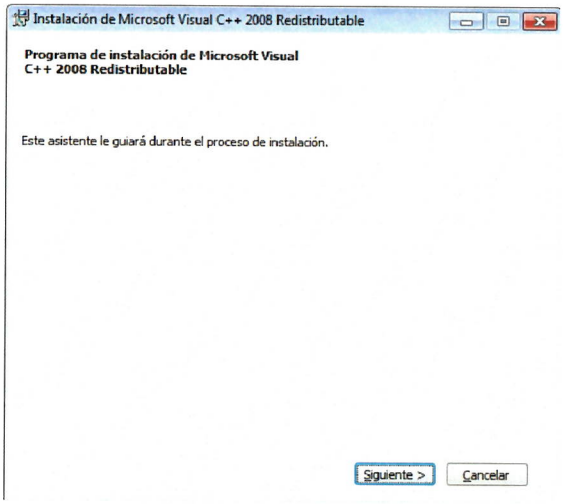


Figura 26: Ventana de instalación VC++2008 x86, presione el botón Siguiente

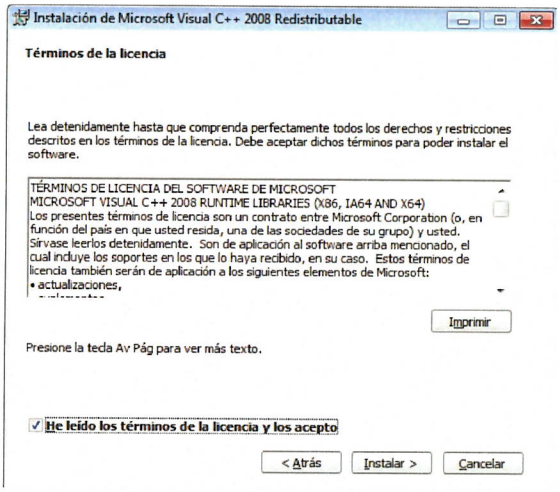


Figura 27: Ventana de términos de licencia para redistributable VC++2008 x86, presione botón **Instalar**

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001204

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

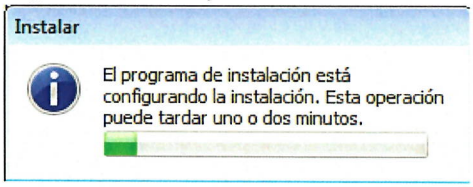


Figura 28: Ventana de espera de procesamiento de instalación de redistributable VC++2008 x86

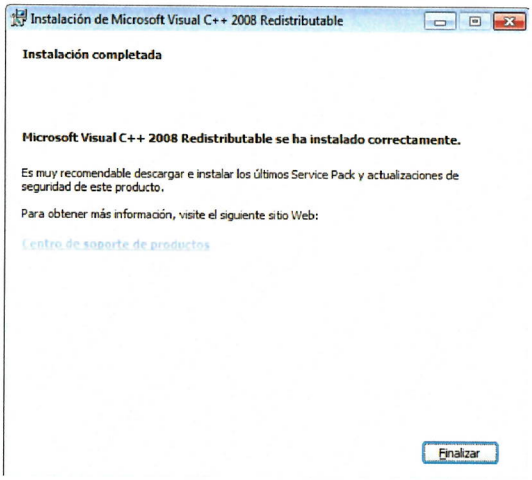


Figura 29: Finalización de la instalación del redistributable VC++2008 x86, presione el botón **Finalizar**



Figura 30: Ventana de finalización de la instalación para Windows de 32 bits, presione el botón **Terminar**

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001205
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Figura 31: Ventana de finalización de la instalación para Windows de 64 bits del BioDevices, **el check de "Correr vcredist_x64.exe" debe estar habilitado**, presione el botón **Terminar**

5. Adicional sólo para VC++2012, hasta aquí se debe de haber ejecutado de manera similar al **paso 4** de la **Figura 25** a la **Figura 29**, ahora nos mostrara la **Figura 32 (si la imagen mostrada le muestra las opciones de reparar y desinstalar, deberá dirigirse al Paso 6 y luego retomar la instalación en la Figura 34**), presione el botón **Next**, siga con la instalación mostrara desde la **Figura 33** a la **Figura 34**.



Figura 32: Ventana de inicio de la instalación del redistributable VC++2012 x64

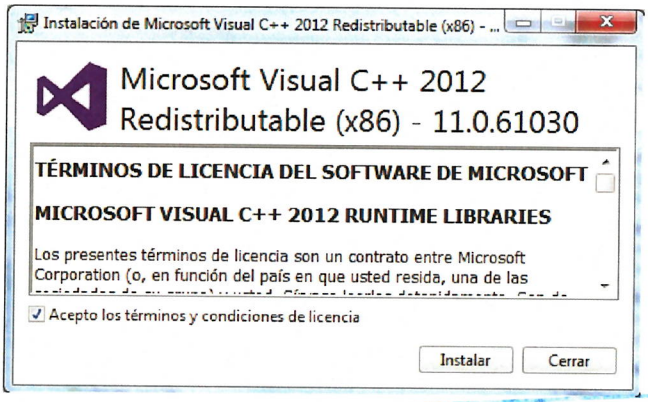


Figura 33: Ventana de "**Términos de la licencia**" para el redistributable VC++2012 para x64

ANA A. POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
DRA. TASIANA
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001206

001630

Dekolor, SRL
RNC 124023394



Figura 34: Ventana de finalización de la instalación del redistributable VC++2008 para x64

6. Solo es aplicable cuando el redistributable a instalar ya se encuentra instalado, aquí sólo ejecutaremos la reparación de esa instalación, para ello en la **Figura 35** debe seleccionar la opción **Reparar**, presione luego el botón **Siguiente**, a continuación, deberá retornar al punto en el que se invocó.



Figura 35: Ventana de Instalación del redistributable elegido

2. Instalación de drives de capturadores de huellas

No conecte el dispositivo biométrico sin antes haber instalado el driver correspondiente, así mismo, dependiendo de la configuración del sistema operativo elegido y aun utilizando un usuario administrador, es probable que en el proceso de instalación se muestren pantallas adicionales como las referidas en el **Anexo VI**, es porque no se está usando el usuario administrador.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001207
001630

Instalación del lector Dermalog F1/ZF1/ZF1+

Instalador para el huellero Dermalog F1/ZF1/ZF1+, versión del instalador 2.1.0.0, se ejecuta el archivo **DPInst.exe** en cualquiera de las plataformas de 32 ó 64 bits.

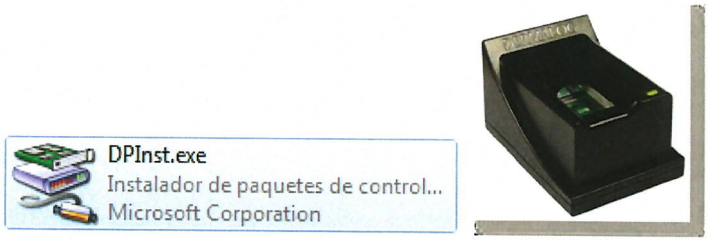


Figura 36: Instalador del Huellero F1/ZF1/ZF1+.

1. Ejecutar el instalador dando doble click en el **icono del instalador**, aparecerá la pantalla de **Asistente para la instalación de controladores de dispositivos**, presione el botón **Siguiente** de la **Figura 37**, debe seguir hasta que se muestre la ventana de finalización de la instalación ver **Figura 38** hasta **Figura 39** y presione el botón **Finalizar**.

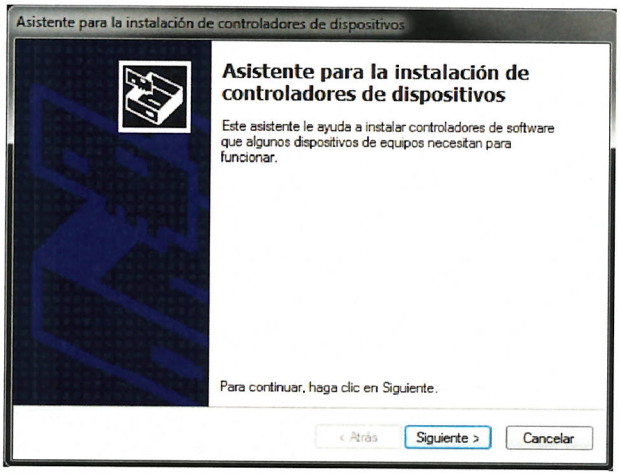


Figura 37: Ventana de inicialización del proceso de instalación

TASIANA A. POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
DRA. ABOGADO
STO. DGO., D.N.
Matrícula 6653

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001208
001630

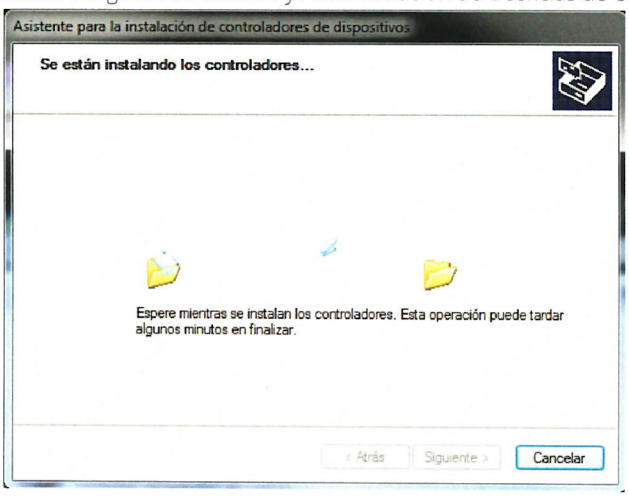


Figura 38: Ventana de inicio del proceso de la instalación, Click en Next

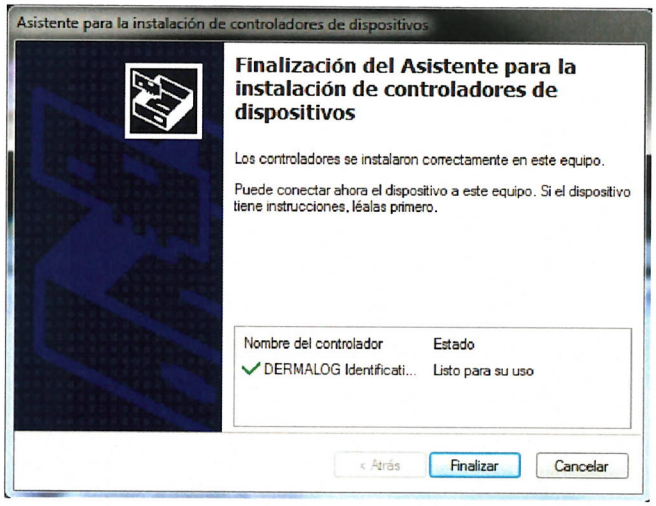


Figura 39: Esperar a que llegue al cien por ciento

Examen práctico

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001209
001630

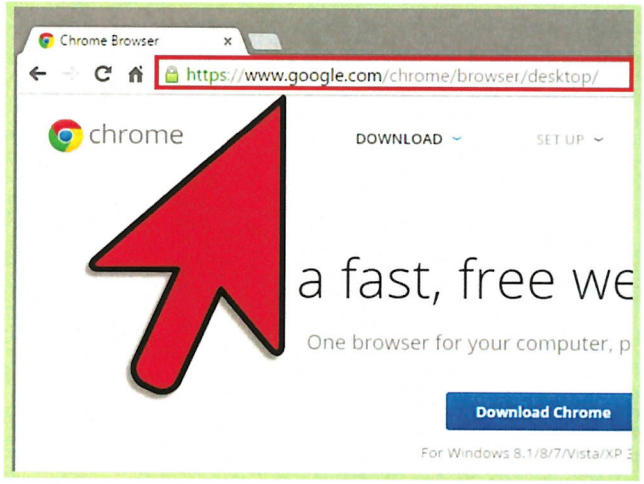
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver para lector de huellas dactilares para Dermalog F1
- Driver impresora HP Laser Jet Pro M101

Instalaciones en el computador cliente

Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

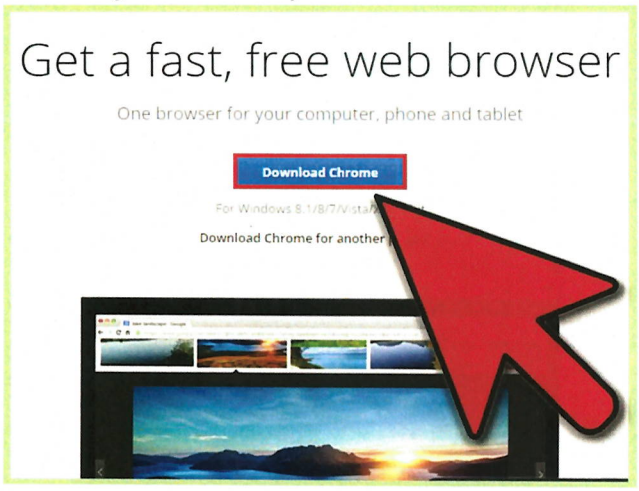
1. Descarga Chrome para Windows

a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).



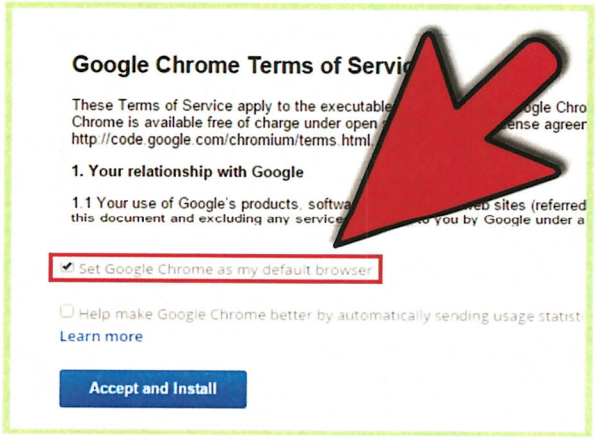
b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".

TASIANA A. POLANCO PEREZ
DRA. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001210
001630



c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

i. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.

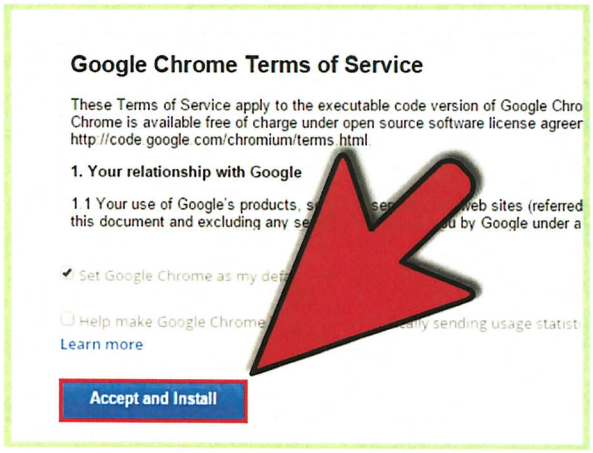


a. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

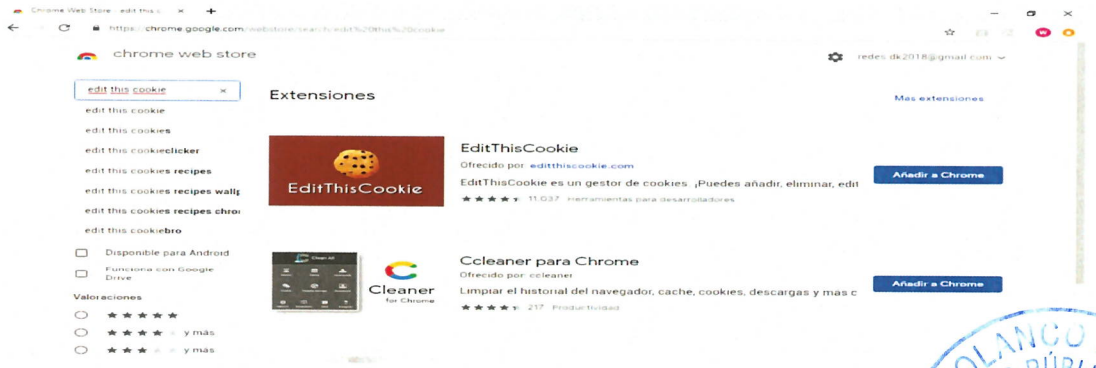
001211

001630



Instalación de Extension de Google Chrome: Edit this cookie

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Anadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".



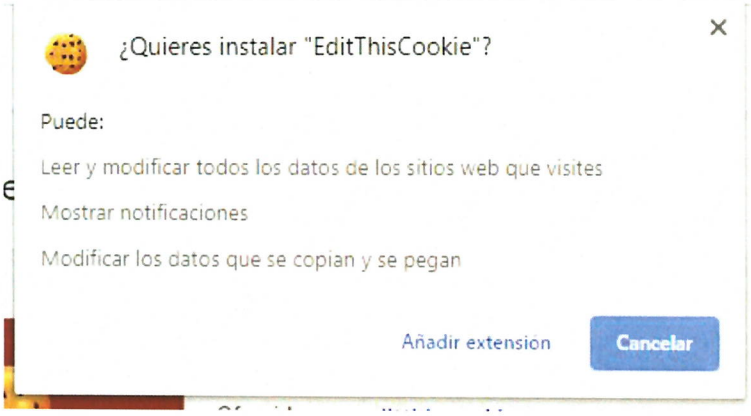
1. Presionar el botón "Añadir extensión" en la ventana que se despliega.

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6693 STO. DGO. D.N.

001212

001630

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394



2. Luego se le aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Procedimiento de instalación y configuración del lector Dermalog F1

Si en el proceso de instalación de cualquiera de los componentes referidos en él presente manual muestra pantallas adicionales al inicio de la instalación, **es porque no está usando el usuario administrador**.

1. Reconocer si el Windows es de 32 o 64 bits

a. Estando en el escritorio de Windows ***Figura* 1**, presione con el mouse en **menú Inicio** → **Panel de control** → **Sistema** ver ***Figura 2***, finalmente en ***Figura 3*** se observa el tipo de sistema operativo instalado.

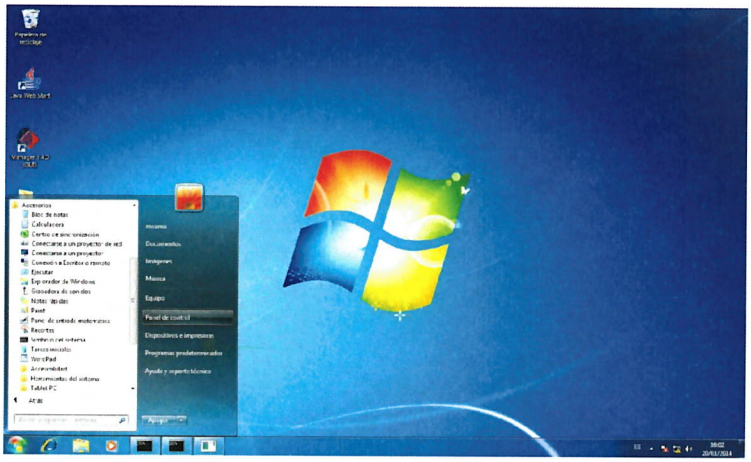


Figura 1: Escritorio de Windows

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 0663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001213
001630

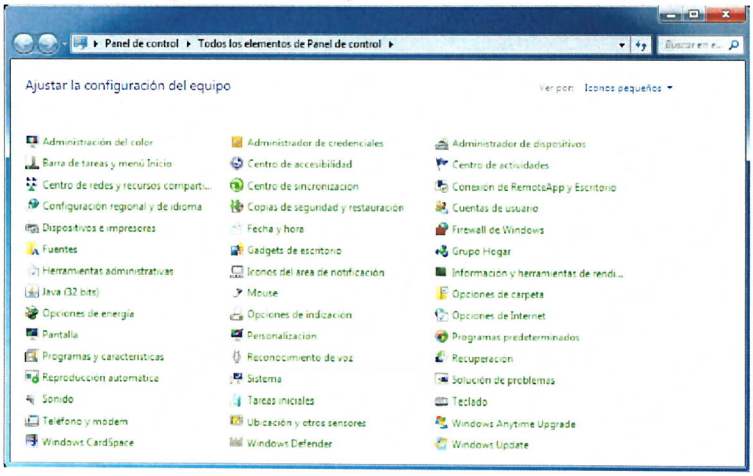


Figura 2: Seleccionando sistema

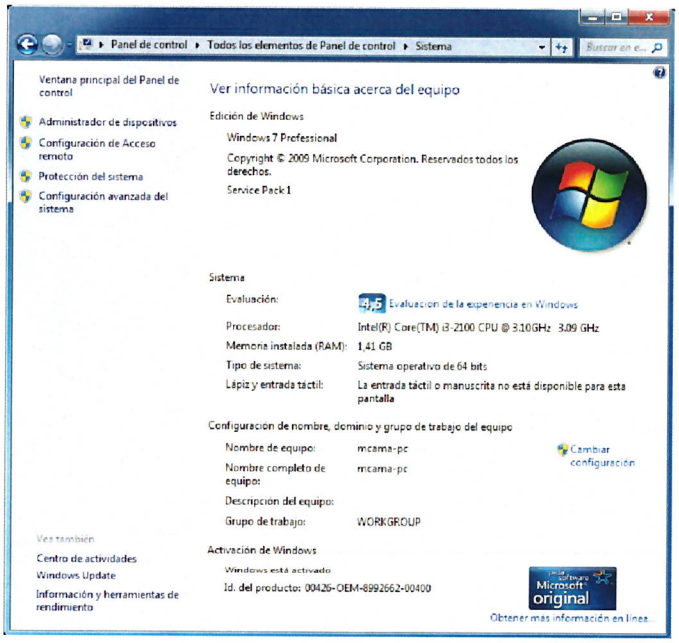


Figura 3: Muestra si el Windows instalado es de 32 o 64 bits

1. Instalación del software Java

La versión de Java de 32 bits, es la **jre-7u72-Windows-i586.exe**, cuya imagen del instalador se muestra en la ***Figura 4***.

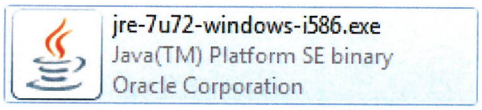


Figura 4: Instalador de Java versión 7u72

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001214

001630

Primeramente, verificar si tiene alguna versión y/o versiones de Java instalado, de no tener ninguna versión de Java, proceder con la instalación del **punto b**.

De tener instalado una o varias versiones de Java, proceder con la verificación del **punto a**.

a. Verificación y desinstalación del software Java

1. Para verificar la versión de Java que se tiene instalado, Ir a **Inicio** □ **Panel de control** □ **Java** □ Aquí muestra la pantalla de **Panel de control de Java** □ Seleccione la pestaña **Java** □ **Ver...** □ **Usuario** □ Observar en la etiqueta **Producto** y si observa que tiene más de una versión de Java Instalado y/o solo una versión de Java y esta no es la última versión (la 1.7.0_72), entonces deberá desinstalarlas siguiendo el procedimiento del **punto 2**, caso contrario, si es la versión 1.7.0_72 dirigirse al **punto de más abajo** para instalación del **BioDevices**.

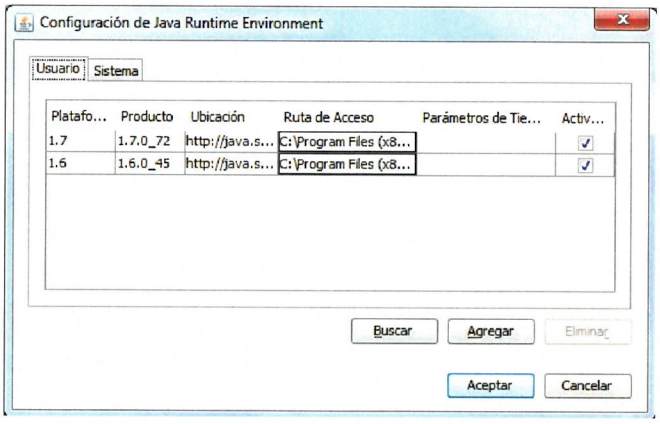


Figura 5: Instalador de Java versión 7u72

2. Para desinstalar Java, dirigirse a, **Inicio** □ **Panel de control** □ **Programas y características** □ Buscar las instalaciones de Java □ Dar doble click sobre el icono de **Java** □ **Aquí muestra una ventana preguntando** si está seguro de que desea desinstalar la versión de Java elegida □ Dar click en **Si** y proceder con la desinstalación.

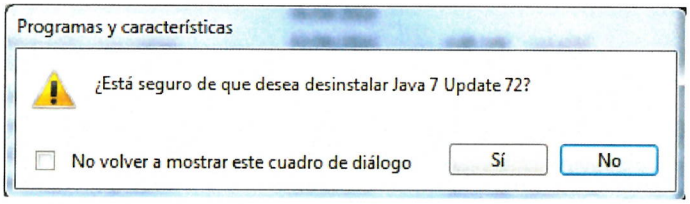


Figura 6: Instalador de Java versión 7u72

La instalación de Java se puede realizar de dos formas:

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6653 STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001215

001630

a. Instalación directa desde internet (obviar este paso si dispone del archivo instalador de Java que a la fecha es la versión 7u72 y dirigirse al punto c)

1. El software debe ser descargado e instalado directamente de la URL www.java.com/es/download/, no hay inconveniente si la versión del instalador es superior, pero de ningún modo instale una versión anterior, en Figura 7 presione el botón **Descarga gratuita de Java**.



Figura 7: Ruta de descarga de java última versión (a la fecha 7u67)

2. Ventana de aceptación **Figura 8** presione el botón de **Aceptar e iniciar descarga gratuita**, inmediatamente se inicie la descarga, pedirá que ejecute **JavaSetup7u67.com Figura 9** y presione el botón **Ejecutar**, continúe con la instalación en la **Figura 10** (**sección c - paso 1**).

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001216

001630

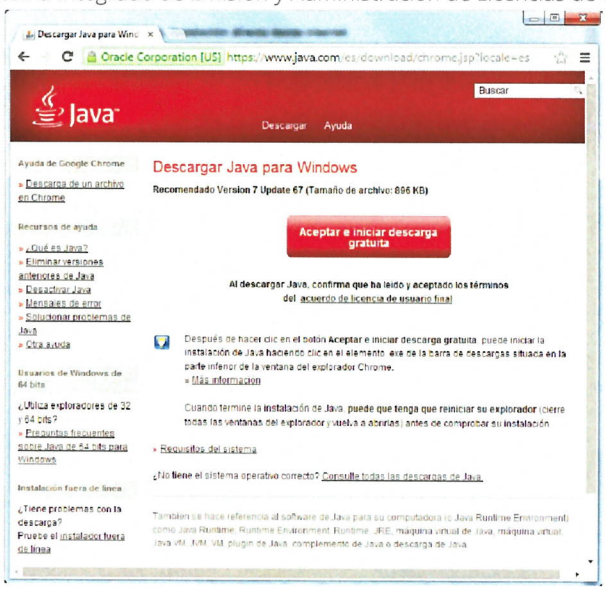


Figura 8: Ventana de aceptar e instalar Java

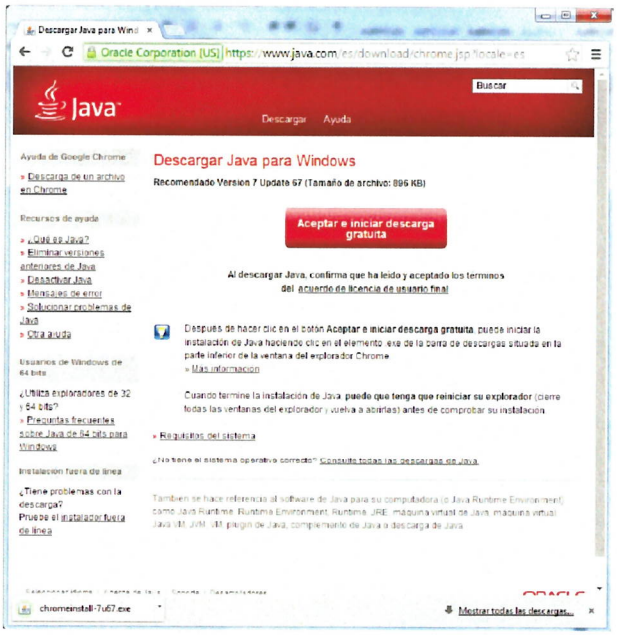


Figura 9: Ventana de ejecutar el instalador de Java

a. Instalación desde archivo instalador

En caso disponga del instalador previamente descargado asegúrese que sea de 32 bits, los pasos para su instalación son:

1. Ejecutar el instalador dando doble click con el mouse en el **icono del instalador**, aparecerá la **figura de advertencia de seguridad Figura 10** y presione el botón **Ejecutar**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6653 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001217

001630

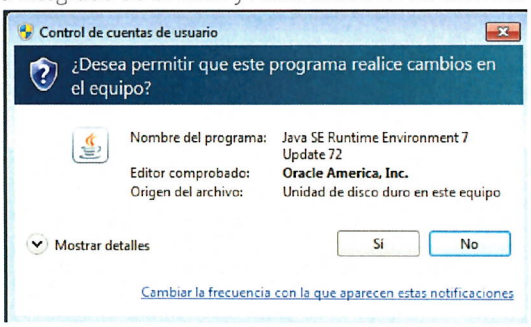


Figura 10: Ventana de advertencia de seguridad, click en Ejecutar

2. Interfaz de bienvenida de Java **Figura 11**, presione el botón **Instalar**.

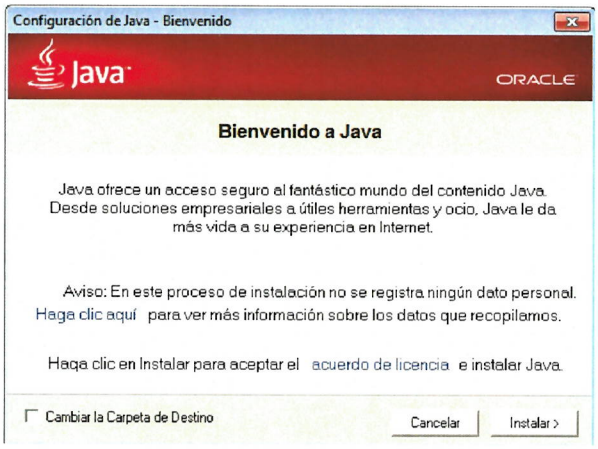


Figura 11: Ventana de bienvenida click en Instalar

3. Esperar a que concluya la instalación. Figura 12, luego presione el botón **Cerrar** de la **Figura 13**.

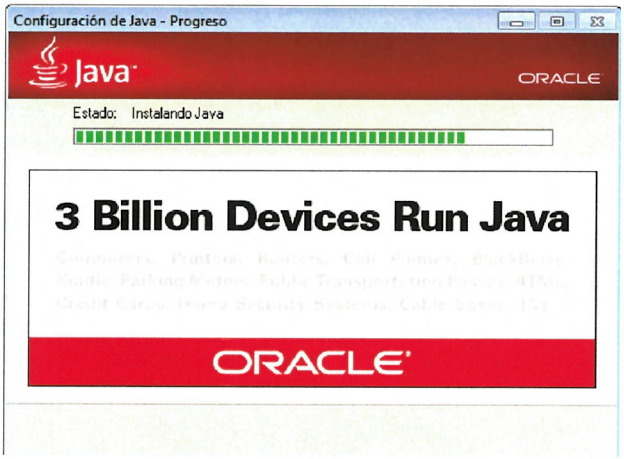


Figura 12: Ventana de proceso de la instalación

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001218

001630

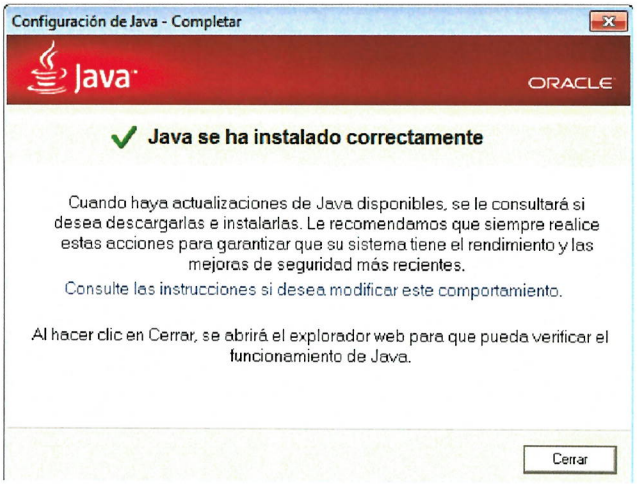


Figura 13: Ventana de finalización del instalador

a. Configuración adicional y posterior a la instalación de Java

La ejecución de este punto es obligatorio para asegurar la funcionalidad con versiones superiores a la 7u72 de Java:

1. Ir a Inicio Panel de control elegir el icono de Java mostrará la ventana de Panel de control de Java Avanzado dirigirse a la etiqueta **Valores de seguridad avanzada** aquí activar todos los check similar a lo de la siguiente **Figura** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado TSL en"** de **CLICK** en **No comprobar** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado de código firmado en"** de CLICK en **No comprobar** y finalmente presione el botón **Aplicar**.

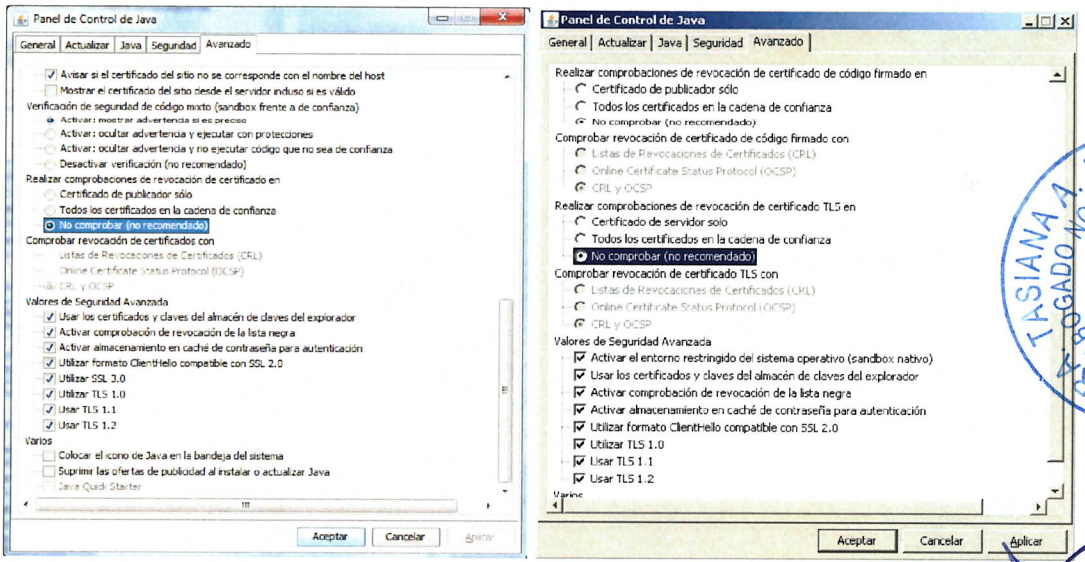


Figura 14: Ventana de configuración de Java7 y Java8.

TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 5663 STO. DGO., D.N.

DKolor, S.R.L. RNC 124023394

001219

001630

2. Se referencia de que cada vez que Java se actualice de manera automática a una nueva

versión, se deberá volver a instalar el software de captura denominado BioDevices, por lo que ustedes pueden optar por:

i. No desactivar actualizaciones automáticas de Java y cada vez que Java se actualice instalar el BioDevices en todas las terminales (preveer acciones para ejecutar este evento).

i. O desactivar actualizaciones automáticas de Java En la pestaña Actualizar aquí desactivar el CHECK **"Comprobar actualizaciones automáticas"** Presionar el botón No comprobar de la ventana emergente finalmente presione el botón **Aplicar** y **Aceptar** (recomendable reiniciar la PC).

1. Instalación del software de captura biométrica

Está disponible para plataformas de 32 y 64 bits. Instale según la arquitectura de su sistema operativo Windows ver (https://serviciosbiometricos.reniec.gob.pe/portal/portal.do).

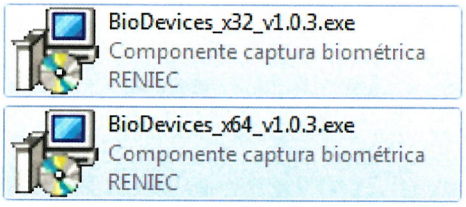


Figura 15: Instalador del software de componentes de captura

El instalador del **BioDevices** incluye por defecto el instalador del software redistributable **VC++2008 y VC++2012 para 32 y 64 bits** según sea la plataforma del sistema operativo elegido.

a. Desinstalación del software BioDevices

1. Presione con el mouse en el **menú Inicio** **Panel de control** ver **Figura 16** **Programas y características** ver **Figura 17** y **Figura 18**, aquí muestra la versión instalada.

TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001220

001630

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

20

opción **Reparar**, presione luego el botón **Siguiente**, a continuación, deberá retornar al punto en el que se invocó.



Figura 35: Ventana de Instalación del redistributable elegido

1. Instalación de drivers de capturas de huellas

No conecte el dispositivo biométrico sin antes haber instalado el driver correspondiente, así mismo, dependiendo de la configuración del sistema operativo elegido y aun utilizando un usuario administrador, es probable que en el proceso de instalación se muestren pantallas adicionales como las referidas en el **Anexo VI**, es porque no se está usando el usuario administrador.

a. Instalación del lector Dermalog F1/ZF1/ZF1+

Instalador para el huellero Dermalog F1/ZF1/ZF1+, versión del instalador 2.1.0.0, se ejecuta el archivo **DPInst.exe** en cualquiera de las plataformas de 32 ó 64 bits.

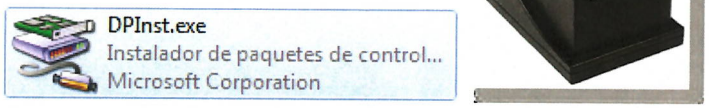




Figura 36: Instalador del Huellero F1/ZF1/ZF1+.

1. Ejecutar el instalador dando doble click en el **icono del instalador**, aparecerá la pantalla de **Asistente para la instalación de controladores de dispositivos**, presione el botón **Siguiente** de la **Figura 37**, debe seguir hasta que se muestre la ventana de finalización de la instalación ver **Figura 38** hasta **Figura 39** y presione el botón **Finalizar**.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023304

001228



Figura 37: Ventana de inicialización del proceso de instalación

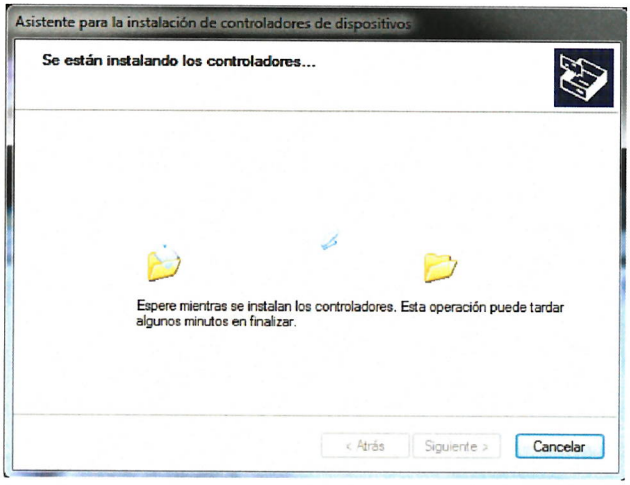


Figura 38: Ventana de inicio del proceso de la instalación, Click en Next

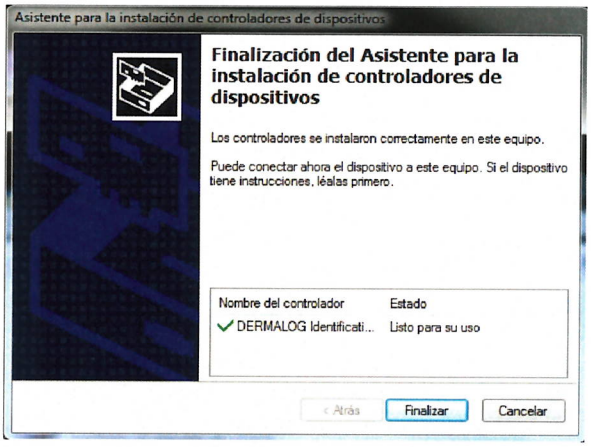


Figura 39: Esperar a que llegue al cien por ciento

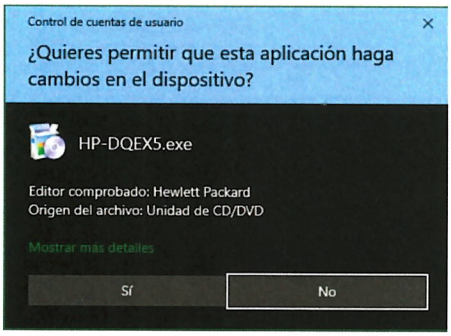
TASIANA POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
DRA.
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

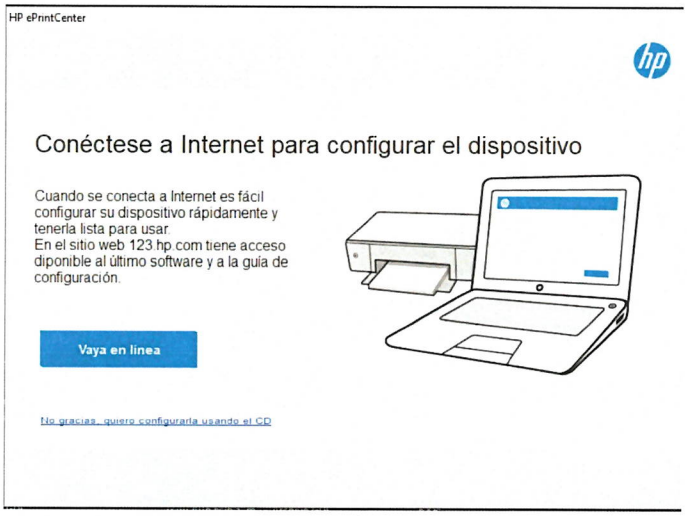
001229
Confidencial
001630

Instalación de Driver para Impresora HP Laser Jet Pro M101

1. Utilizando el CD de instalación, entrar a este, buscar y hacer doble clic sobre el archivo "setup.exe".
2. Hacer clic sobre el botón "Si" de la ventana que se mostrara.



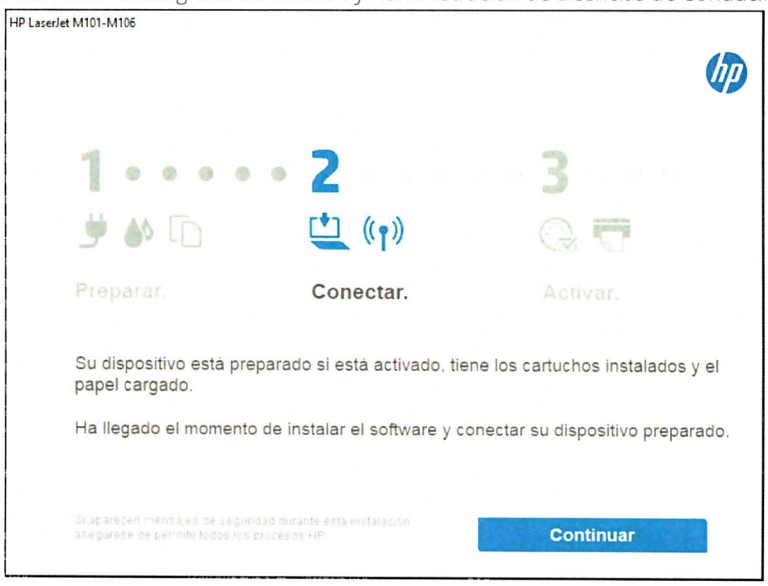
3. Luego hacer clic sobre la opción "No gracias, quiero configurarla usando el CD".



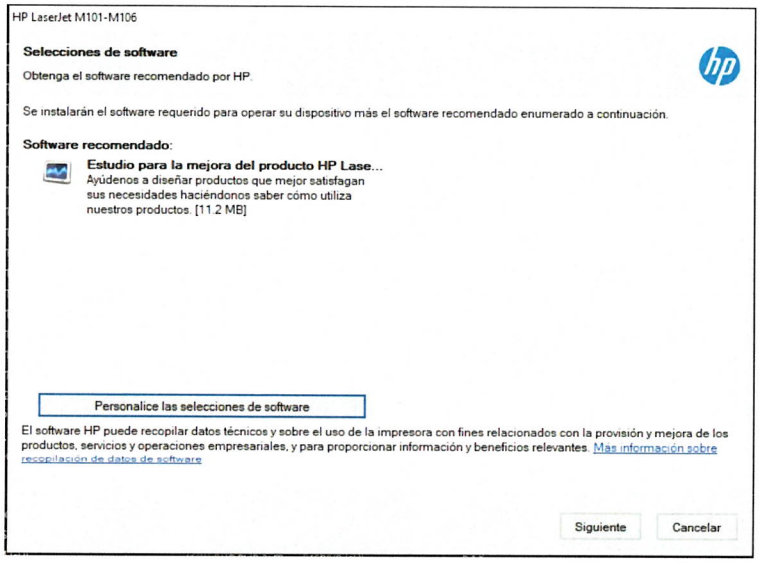
5. Luego hacer clic sobre el botón "Continuar".

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001230
001630

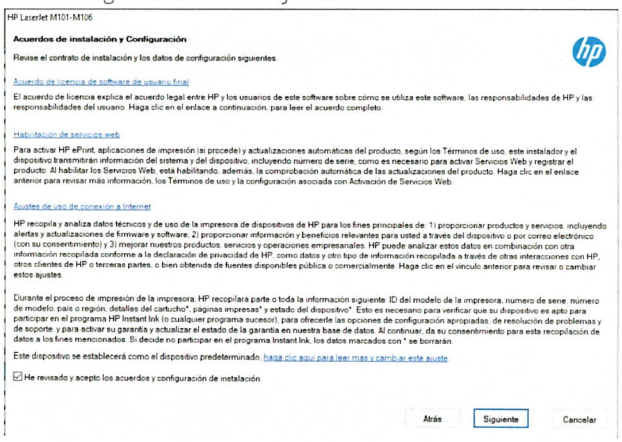


6. Hacer clic en botón "Siguiente".

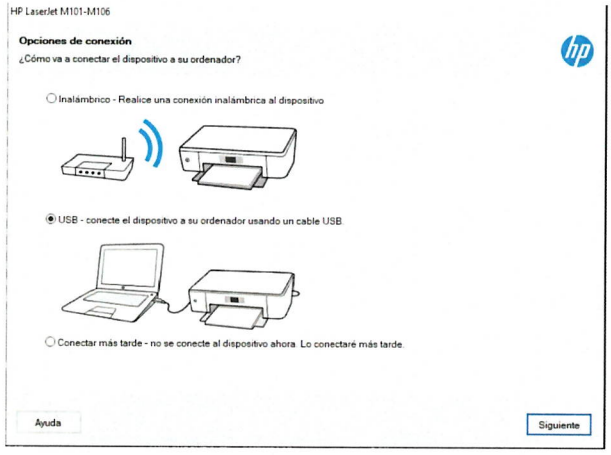


7. Hacer clic en la opción "He revisado y acepto los acuerdos y configuración de instalación." para aceptar el Acuerdo de Instalación y Configuración. Luego hacer clic en el botón "Siguiente".

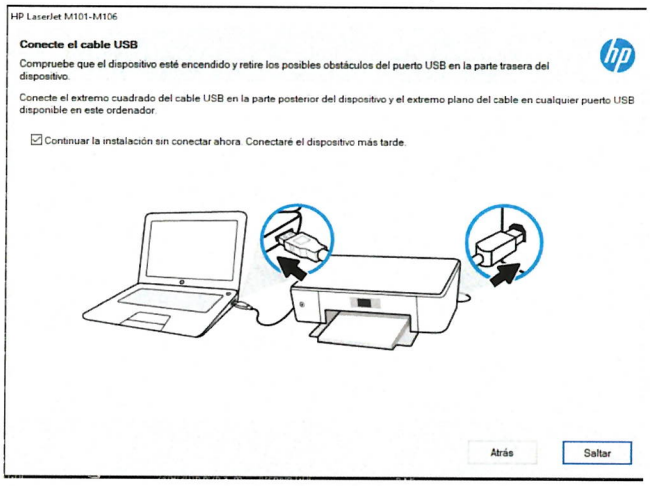
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001231
001630



8. Seleccionar la opción “USB – conecte el dispositivo a su ordenador usando un cable USB”. Luego presione el botón “Siguiente”.



9. Luego, presionar el botón “Saltar” para obviar este punto, por el momento.



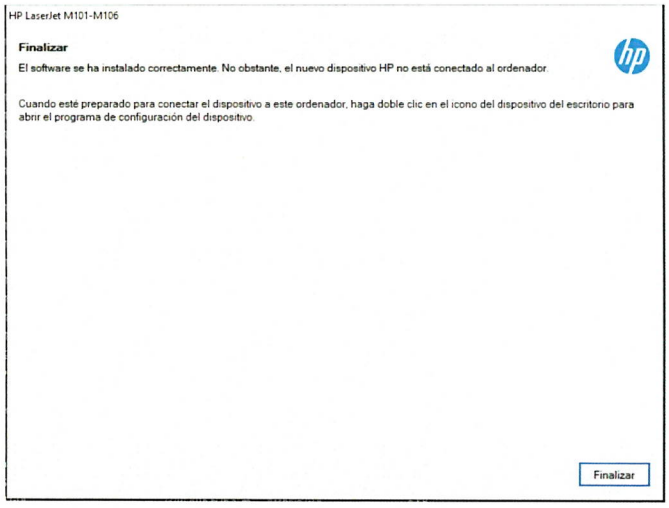
10. Luego hacer clic sobre el botón “Finalizar” para completar la instalación.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6563
STO. DGO., D.N.

001232

Confidencial 001630



10. Conectar físicamente la impresora al computador donde se instalaron los drivers.

Charla

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver para lector de huellas dactilares para Dermalog F1

Instalaciones en el computador cliente

Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

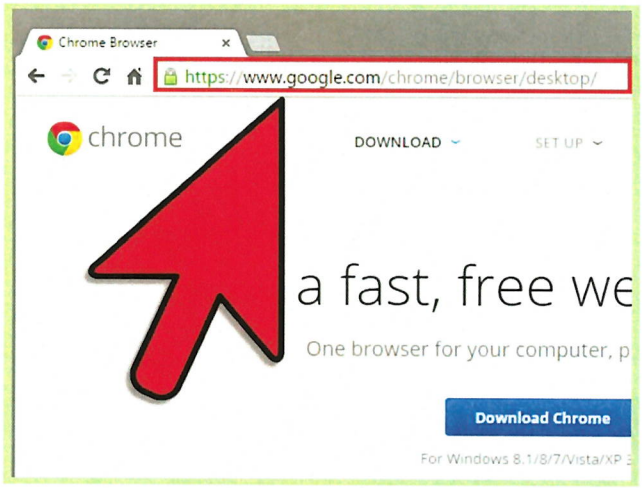
1. Descarga Chrome para Windows

DRA. TASIANA A. POLANCO TEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

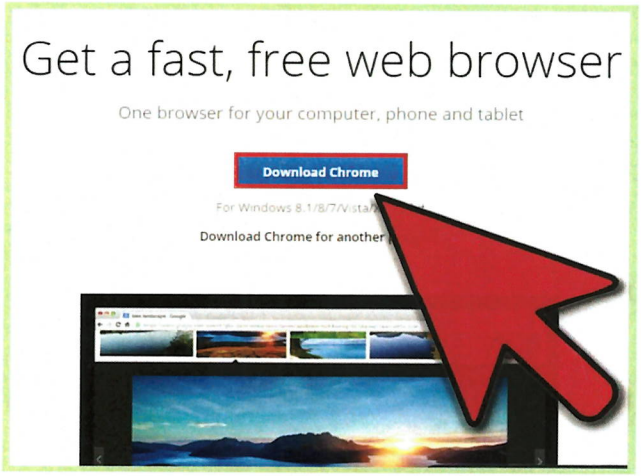
Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001233 001630

a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).

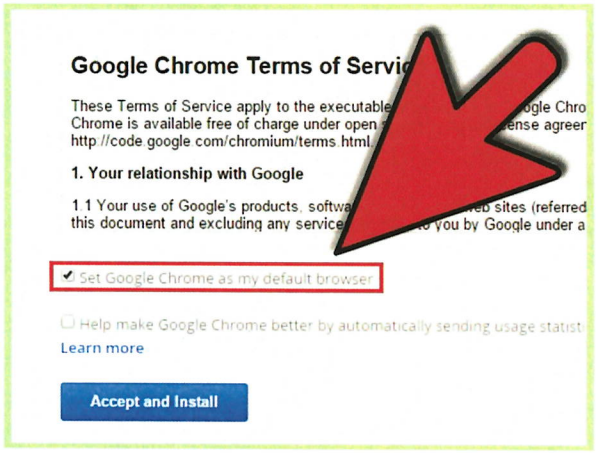


b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".

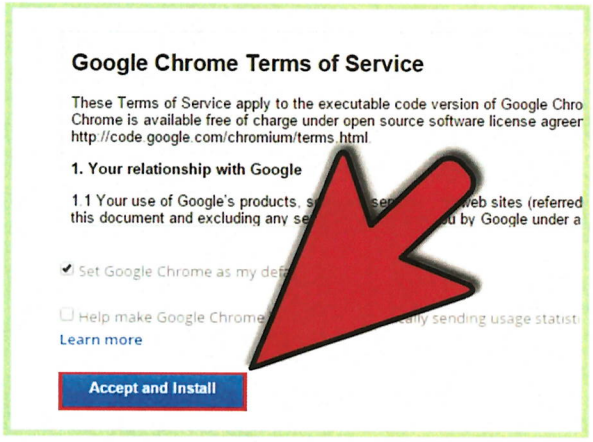


c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

i. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.



a. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.



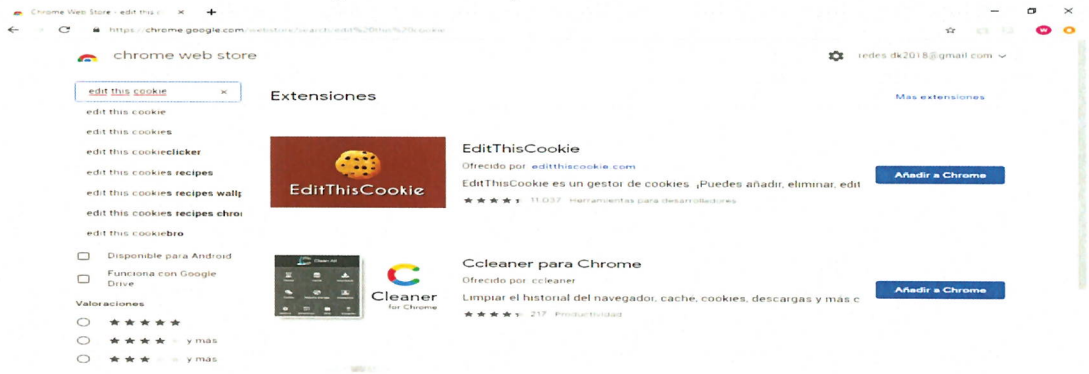
Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Añadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".

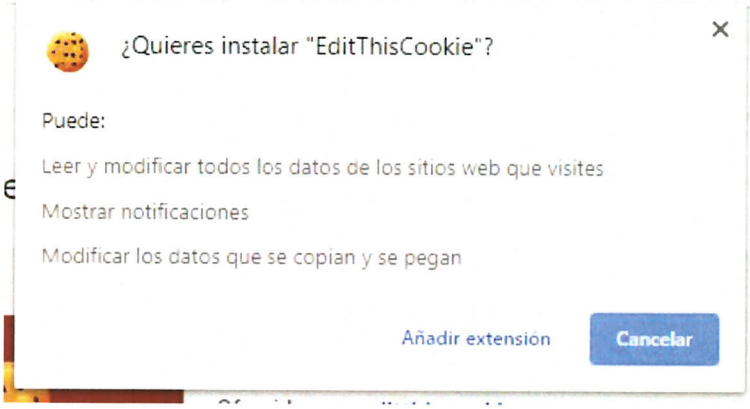
DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
STO. DGO., D. N.
Matrícula 6563

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001235
001630



5. Presionar el botón "Anadir extensión" en la ventana que se despliega.



6. Luego se le aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Procedimiento de instalación y configuración del lector Dermalog F1

Si en el proceso de instalación de cualquiera de los componentes referidos en él presente manual muestra pantallas adicionales al inicio de la instalación, **es porque no está usando el usuario administrador**.

1. Reconocer si el Windows es de 32 o 64 Bits

a. Estando en el escritorio de Windows ***Figura* 1**, presione con el mouse en **menú Inicio** → **Panel de control** → **Sistema** ver ***Figura 2***, finalmente en ***Figura 3*** se observa el tipo de sistema operativo instalado.

A. POLANCO PEÑA
ABOGADO Y NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6653
STO. DGO., D. N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001236
001630

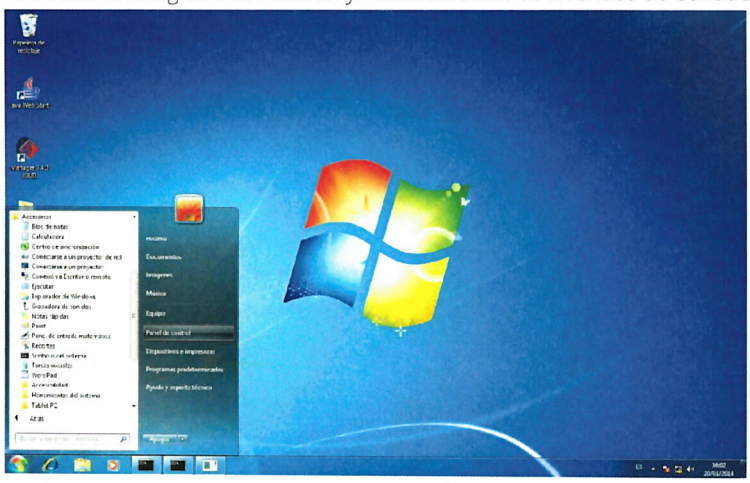


Figura 1: Escritorio de Windows

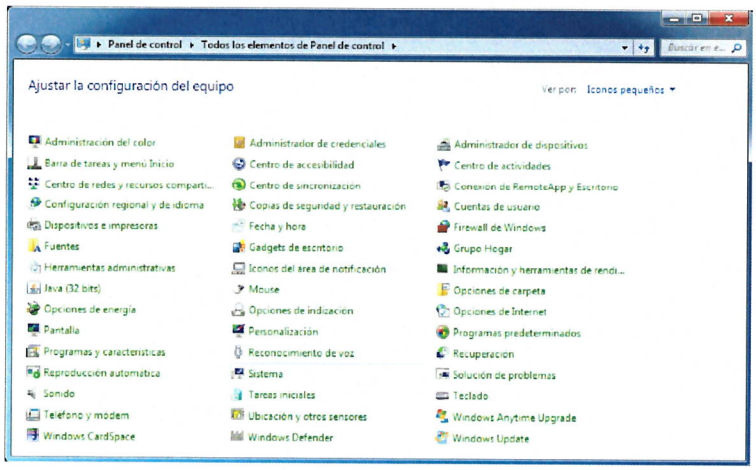


Figura 2: Seleccionando sistema

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001237
001630

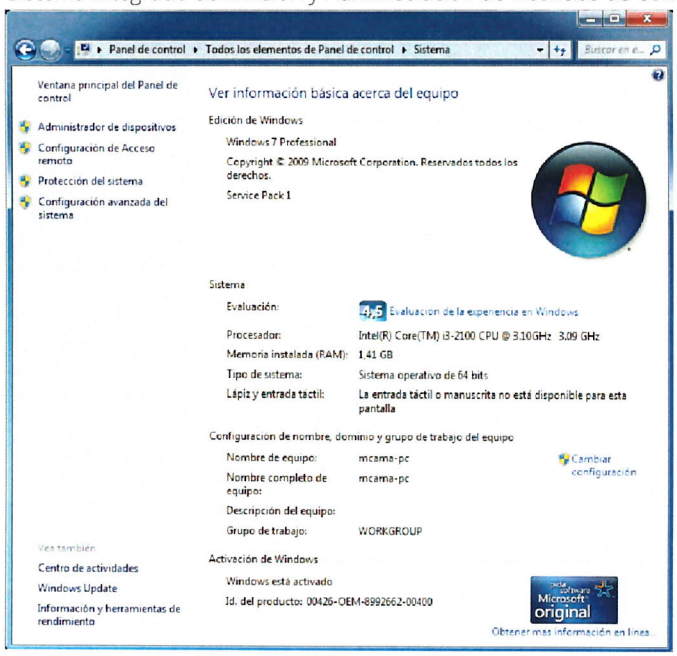


Figura 3: Muestra si el Windows instalado es de 32 o 64 bits

2. Instalación del software Java

La versión de Java de 32 bits, es la **jre-7u72-Windows-i586.exe**, cuya imagen del instalador se muestra en la ***Figura 4***.

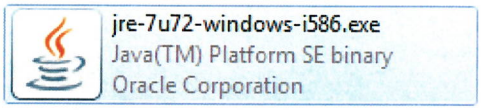


Figura 4: Instalador de Java versión 7u72

Primeramente, verificar si tiene alguna versión y/o versiones de Java instalado, de no tener ninguna versión de Java, proceder con la instalación del **punto b**.

De tener instalado una o varias versiones de Java, proceder con la verificación del **punto a**.

a. Verificación y desinstalación del software Java

1. Para verificar la versión de Java que se tiene instalado, Ir a **Inicio** → **Panel de control** → **Java** → Aquí muestra la pantalla de **Panel de control de Java** → Seleccione la pestaña **Java** → **Ver...** → **Usuario** → Observar en la etiqueta **Producto** y si observa que tiene más de una versión de Java Instalado y/o solo una versión de Java y esta no es la última versión (la 1.7.0_72), entonces deberá desinstalarlas siguiendo el procedimiento del **punto 2**, caso contrario, si es la versión 1.7.0_72 dirigirse al **punto de más abajo** para instalación del **BioDevices**.

DRA. TASIANA A. FOLCH PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001238
001630

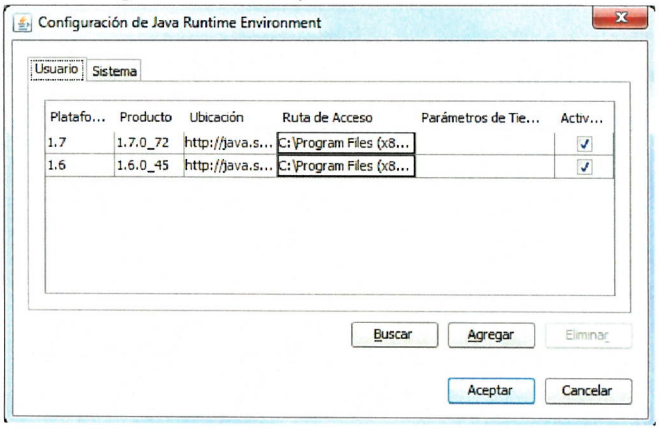


Figura 5: Instalador de Java versión 7u72

2. Para desinstalar Java, dirigirse a, **Inicio** □ **Panel de control** □ **Programas y características** □ Buscar las instalaciones de Java □ Dar doble click sobre el icono de **Java** □ **Aquí muestra una ventana preguntando** si está seguro de que desea desinstalar la versión de Java elegida □ Dar click en **Si** y proceder con la desinstalación.

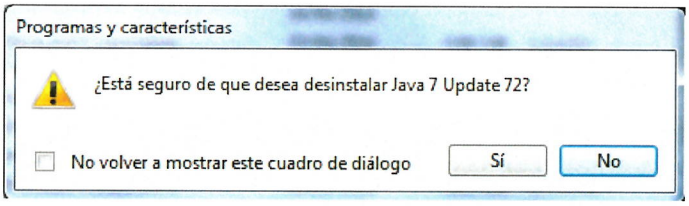


Figura 6: Instalador de Java versión 7u72

La instalación de Java se puede realizar de dos formas:

a. Instalación directa desde internet (obviar este paso si dispone del archivo instalador de JAVA que a la fecha es la versión 7u72 y dirigirse al punto c)

1. El software debe ser descargado e instalado directamente de la URL www.java.com/es/download/, no hay inconveniente si la versión del instalador es superior, pero de ningún modo instale una versión anterior, en Figura 7 presione el botón **Descarga gratuita de Java**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001239
001630



Figura 7: Ruta de descarga de java última versión (a la fecha 7u67)

2. Ventana de aceptación **Figura 8** presione el botón de **Aceptar e iniciar descarga gratuita**, inmediatamente se inicie la descarga, pedirá que ejecute **JavaSetup7u67.com Figura 9** y presione el botón **Ejecutar**, continúe con la instalación en la **Figura 10** (**sección c - paso 1**).

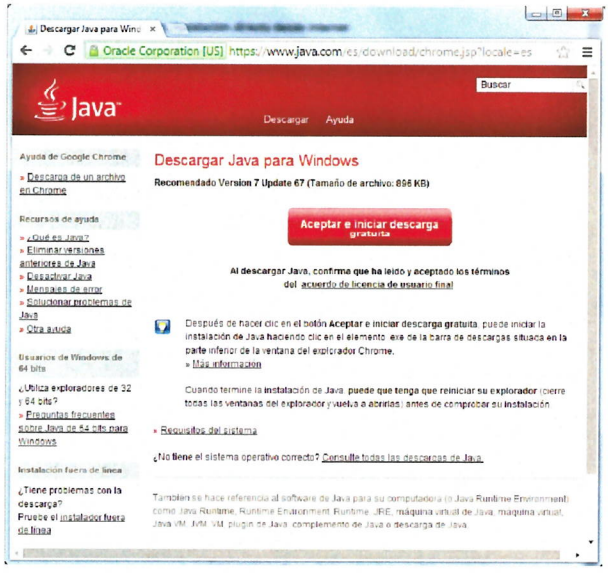




Figura 8: Ventana de aceptar e instalar Java



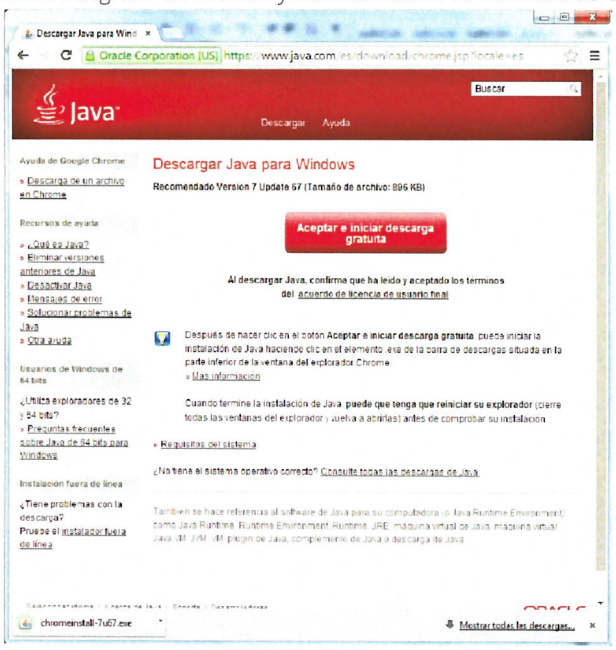


Figura 9: Ventana de ejecutar el instalador de Java

a. Instalación desde archivo instalador

En caso disponga del instalador previamente descargado asegúrese que sea de 32 bits, los pasos para su instalación son:

1. Ejecutar el instalador dando doble click con el mouse en el **icono del instalador**, aparecerá la **figura de advertencia de seguridad Figura 10** y presione el botón **Ejecutar**.

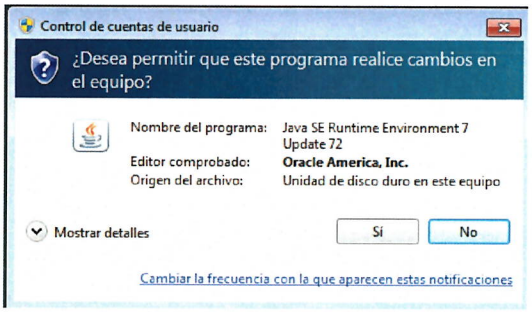


Figura 10: Ventana de advertencia de seguridad, click en Ejecutar

2. Interfaz de bienvenida de java **Figura 11**, presione el botón **Instalar**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001241
001630

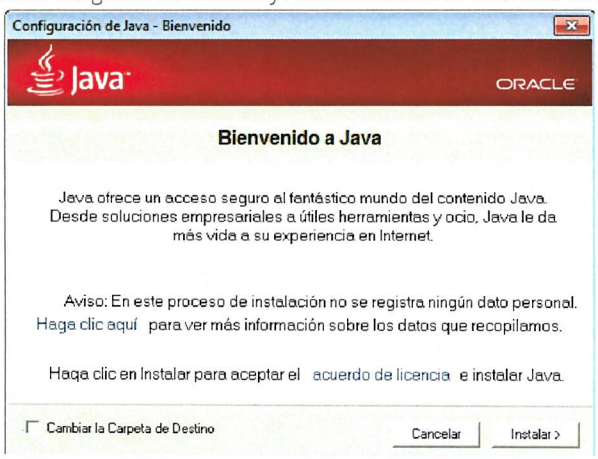


Figura 11: Ventana de bienvenida click en Instalar

3. Esperar a que concluya la instalación. Figura 12, luego presione el botón **Cerrar** de la **Figura 13**.

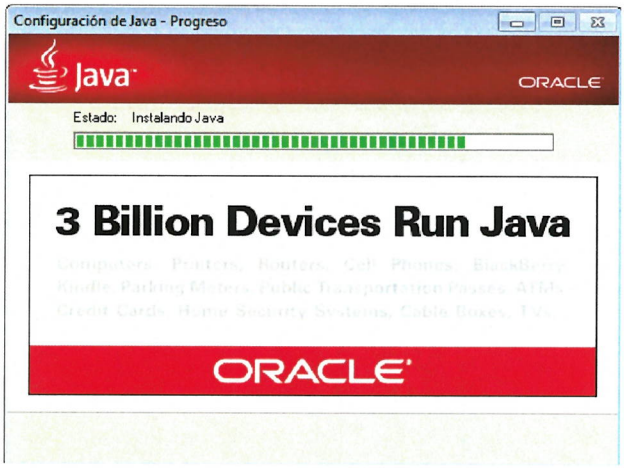


Figura 12: Ventana de proceso de la instalación

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001242
001633

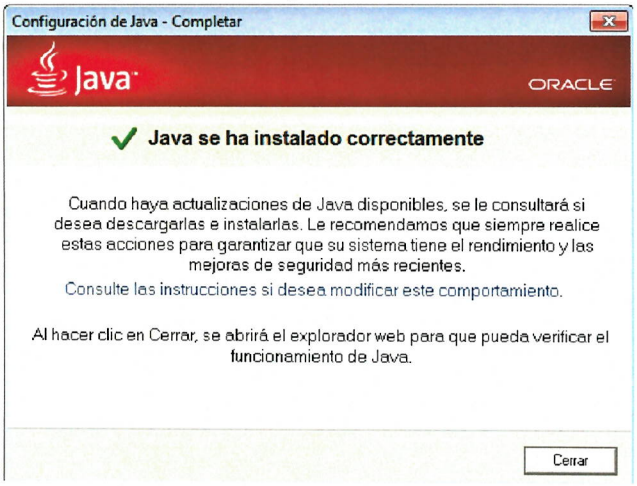


Figura 13: Ventana de finalización del instalador

a. Configuración adicional y posterior a la instalación de Java

La ejecución de este punto es obligatorio para asegurar la funcionalidad con versiones superiores a la 7u72 de Java:

1. Ir a Inicio Panel de control elegir el icono de Java mostrará la ventana de Panel de control de Java Avanzado dirigirse a la etiqueta **Valores de seguridad avanzada** aquí activar todos los check similar a lo de la siguiente **Figura** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado TSL en"** de **click** en **No comprobar** dirigirse a la etiqueta **"Realizar comprobaciones de revocación de certificado de código firmado en"** de click en **No comprobar** y finalmente presione el botón **Aplicar**.

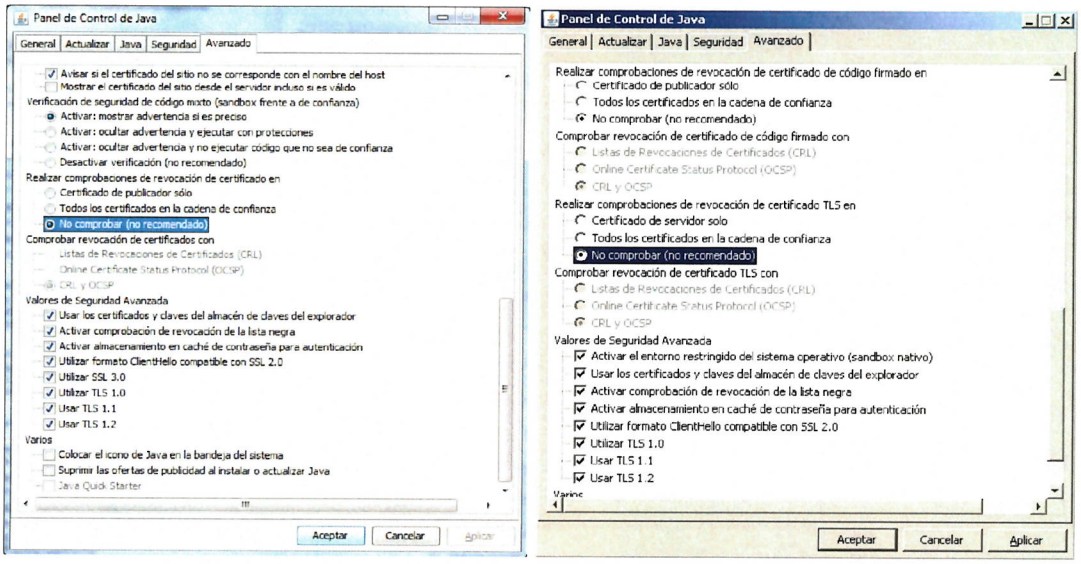


Figura 14: Ventana de configuración de Java7 y Java8

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001243
001630

1. Se referencia de que cada vez que Java se actualice de manera automática a una nueva versión, se deberá volver a instalar el software de captura denominado BioDevices, por lo que ustedes pueden optar por:

i. No desactivar actualizaciones automáticas de JAVA y cada vez que JAVA se actualice instalar el BioDevices en todas las terminales (preveer acciones para ejecutar este evento).

ii. O desactivar actualizaciones automáticas de JAVA En la pestaña Actualizar aquí desactivar el check **"Comprobar actualizaciones automáticas"** Presionar el botón No Comprobar de la ventana emergente finalmente presione el botón **Aplicar** y **Aceptar** (recomendable reiniciar la PC).

1. Instalación del software de captura biométrica

Está disponible para plataformas de 32 y 64 bits. Instale según la arquitectura de su sistema operativo Windows ver (https://serviciosbiometricos.reniec.gob.pe/portal/portal.do).

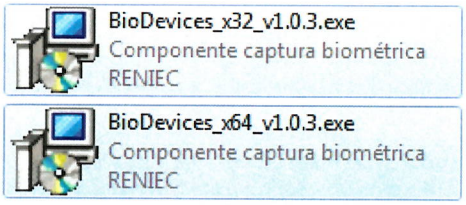


Figura 15: Instalador del software de componentes de captura

El instalador del **BioDevices** incluye por defecto el instalador del software redistributable **VC++2008 y VC++2012 para 32 y 64 bits** según sea la plataforma del sistema operativo elegido.

a. Desinstalación del software BioDevices

1. Presione con el mouse en el **menú Inicio** **Panel de control** ver **Figura 16** **Programas y características** ver **Figura 17** y **Figura 18**, aquí muestra la versión instalada.

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001244
001630

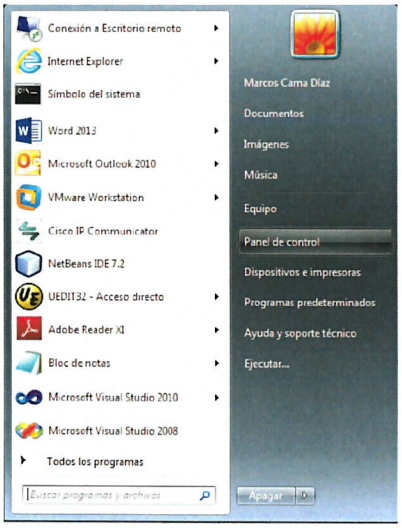


Figura 16: Muestra del menú inicio

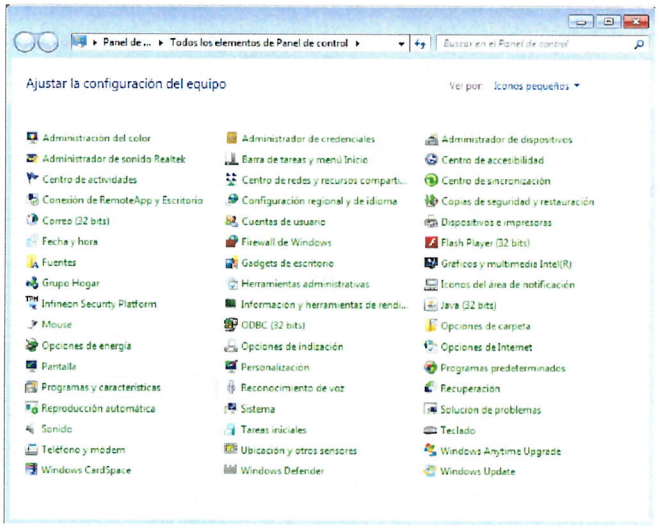
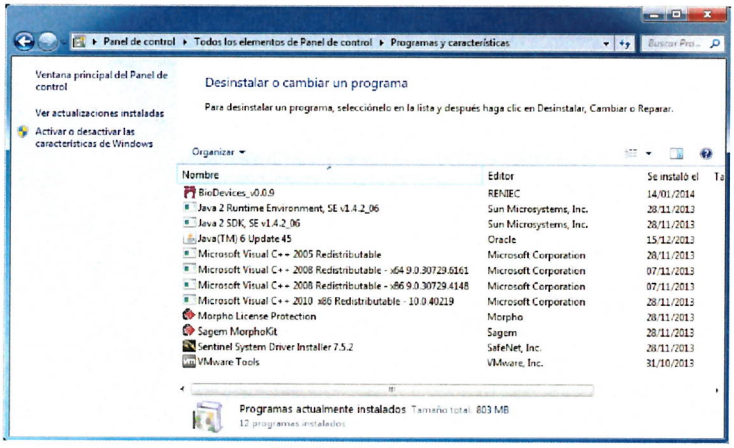




Figura 17: Contenido del panel de control



Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001245
001630

Figura 18: Contenido de programas y características mostrando la versión instalada

1. Presione con el mouse dos veces en el icono del programa instalado (**BioDevices_v0.0.9**), aparecerá ventana de dialogo ver **Figura 19** con la pregunta **"¿Está seguro de que desea eliminar completamente BioDevices y todos sus componentes?"** presione en el botón **Sí**, esperar mientras se desinstala el software ver **Figura 20**, mostrará el mensaje de desinstalación exitosa ver **Figura 21**, presione el botón **Aceptar**.

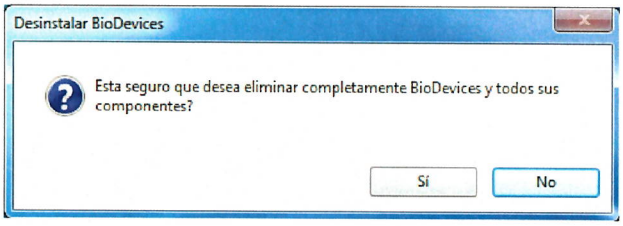


Figura 19: Ventana de diálogo preguntando si se quiere desinstalar el software solicitado

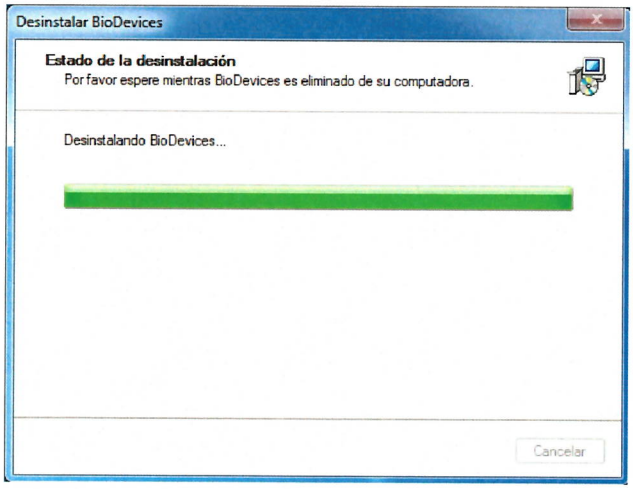


Figura 20: Ventana muestra el proceso de desinstalación

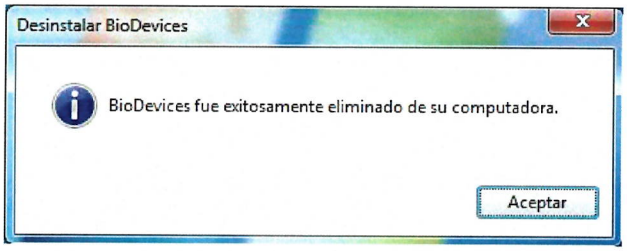


Figura 21: Ventana de diálogo informando desinstalación exitosa

a. Instalación del software BioDevices

1. Ejecutar el instalador según el sistema operativo de 32 o 64 bits dando doble click con el mouse en el **icono del instalador** seleccionado, aparecerá la pantalla de bienvenida **Figura 22** y presione el botón **Siguiente**.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001246
001630

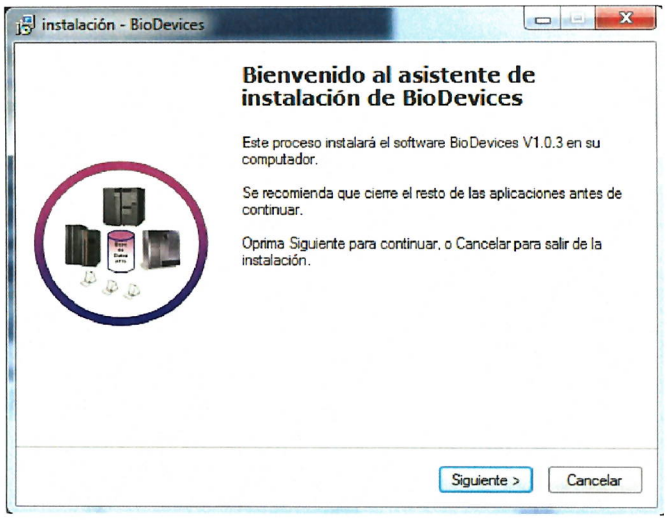


Figura 22: Ventana de bienvenida del Instalador

2. Ventana de selección de la ruta de instalación ver **Figura 23**, presione el botón **Siguiente**.

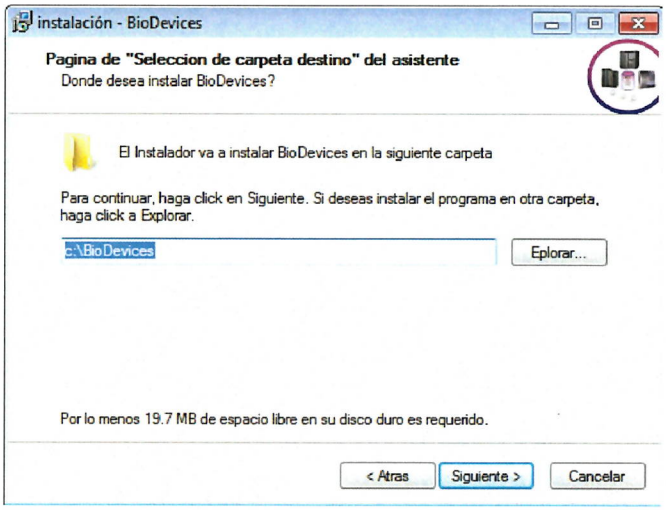


Figura 23: Ventana de elección de la ruta de instalación

3. Ventana de inicio de la instalación ver **Figura 24** presione el botón **Instalar**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
NOTARIO PÚBLICO
ABOGADO
Matrícula 6553

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001247
001630

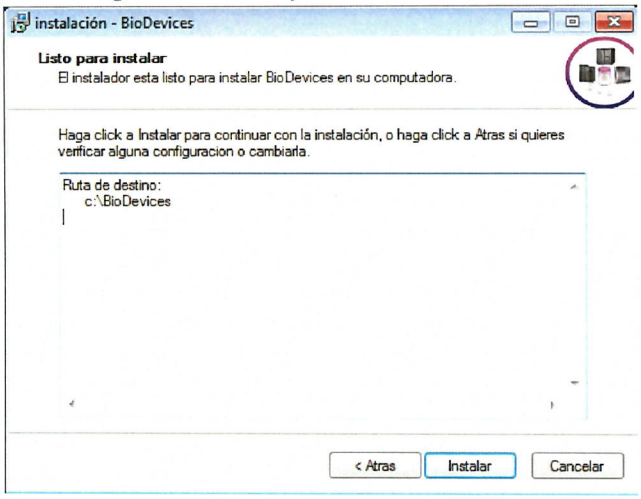


Figura 24: Ventana de inicio de la instalación

4. Para Windows de 32 y 64 bits, muestra la ventana del proceso de instalación ver **Figura 25**, siga la instalación mostrada en las imágenes de la **Figura 26** a la **Figura 31.** (Si las imágenes mostradas son diferentes, deberá dirigirse al **Paso 6** y luego retomar la instalación en la **Figura 29**).

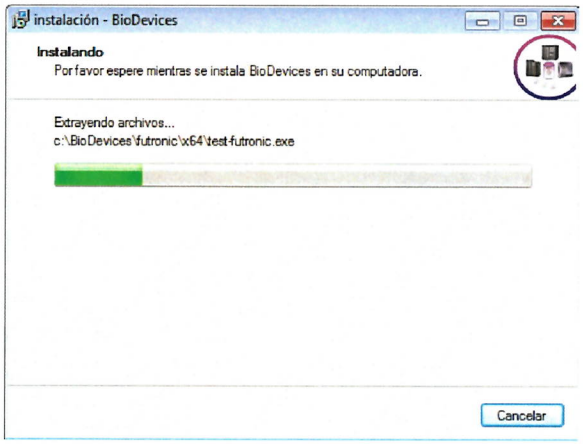


Figura 25: Ventana de proceso de la instalación

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 663
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001248
001630

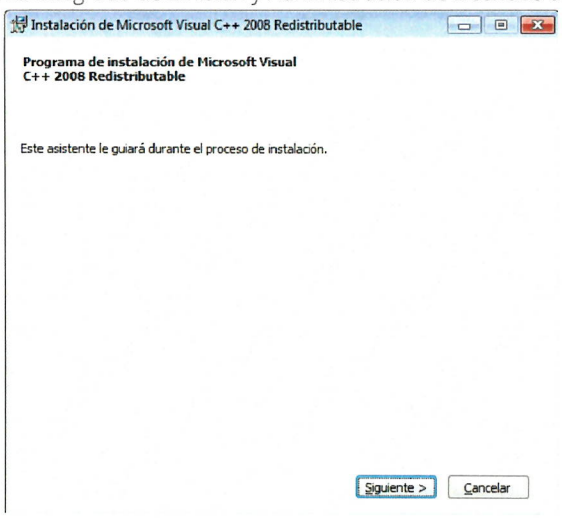


Figura 26: Ventana de instalación VC++2008 x86, presione el botón Siguiente

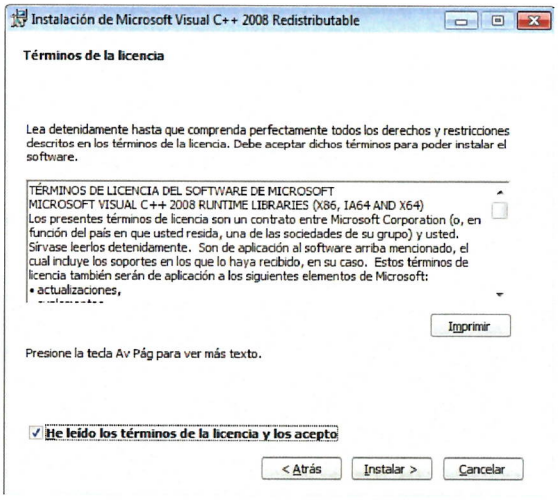




Figura 27: Ventana de Términos de Licencia para redistributable VC++2008 x86, presione botón **Instalar**.

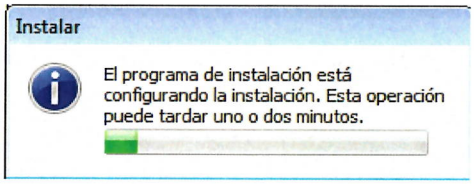


Figura 28: Ventana de espera de procesamiento de instalación de redistributable VC++2008 x86

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001249
001639

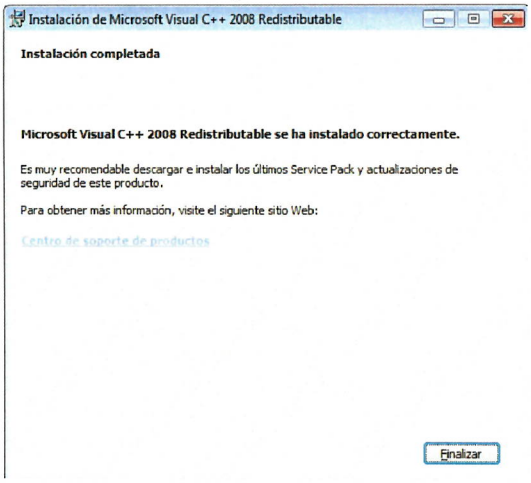


Figura 29: Finalización de la instalación del redistributable VC++2008 x86, presione el botón **Finalizar**



Figura 30: Ventana de finalización de la instalación para Windows de 32 bits, presione el botón **Terminar**



Figura 31: Ventana de finalización de la instalación para windows de 64 bits del BioDevices, **el check de "Correr vcredist_x64.exe" debe estar habilitado**, presione el botón **Terminar**

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001250
001630

5. Adicional sólo para VC++2012, hasta aquí se debe de haber ejecutado de manera similar al **paso 4** de la **Figura 25** a la **Figura 29**, ahora nos mostrará la **Figura 32 (si la imagen mostrada le muestra las opciones de reparar y desinstalar, deberá dirigirse al Paso 6 y luego retomar la instalación en la Figura 34**), presione el botón **Next**, siga con la instalación mostrará desde la **Figura 33** a la **Figura 34**.

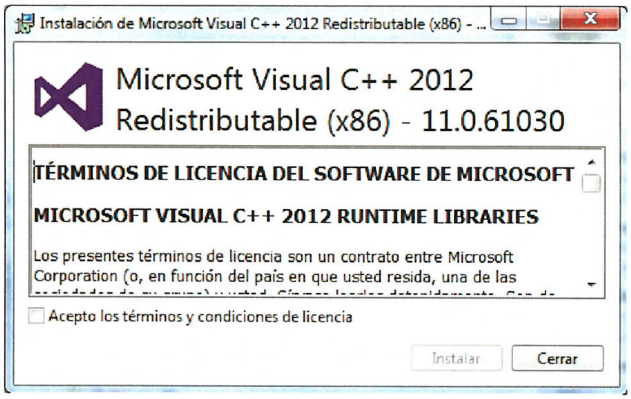


Figura 32: Ventana de inicio de la instalación del redistributable VC++2012 x64



Figura 33: Ventana de "**Términos de la Licencia**" para el redistributable VC++2012 para x64



Figura 34: Ventana de finalización de la instalación del redistributable VC++2008 para x64

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6653 D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001251 001630

6. Solo es aplicable cuando el redistributable a instalar ya se encuentra instalado, aquí sólo ejecutaremos la reparación de esa instalación, para ello en la **Figura 35** debe seleccionar la opción **Reparar**, presione luego el botón **Siguiente**, a continuación, deberá retornar al punto en el que se invocó.



Figura 35: Ventana de Instalación del redistributable elegido

1. Instalación de drives para captura de huellas

No conecte el dispositivo biométrico sin antes haber instalado el driver correspondiente, así mismo, dependiendo de la configuración del sistema operativo elegido y aun utilizando un usuario administrador, es probable que en el proceso de instalación se muestren pantallas adicionales como las referidas en el **Anexo VI**, es porque no se está usando el usuario administrador.

a. Instalación del lector Dermalog F1/ZF1/ZF1+

Instalador para el huellero Dermalog F1/ZF1/ZF1+, versión del instalador 2.1.0.0, se ejecuta el archivo **DPInst.exe** en cualquiera de las plataformas de 32 ó 64 bits.

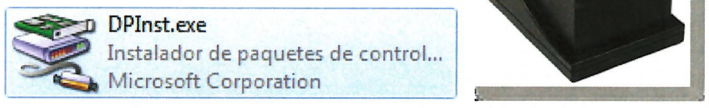


Figura 36: Instalador del Huellero F1/ZF1/ZF1+

1. Ejecutar el instalador dando doble click en el **icono del instalador**, aparecerá la pantalla de **Asistente para la instalación de controladores de dispositivos**, presione el botón **Siguiente** de la **Figura 37**, debe seguir hasta que se muestre la ventana de finalización de la instalación ver **Figura 38** hasta **Figura 39** y presione el botón **Finalizar**.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001252
001630



Figura 37: Ventana de inicialización del proceso de instalación

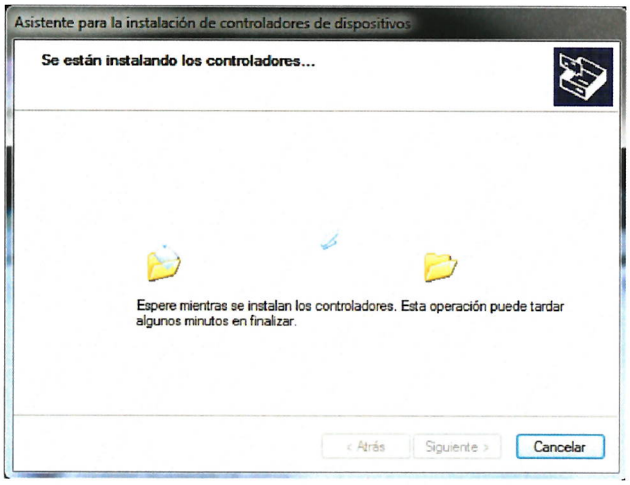


Figura 38: Ventana de inicio del proceso de la instalación, Click en Next

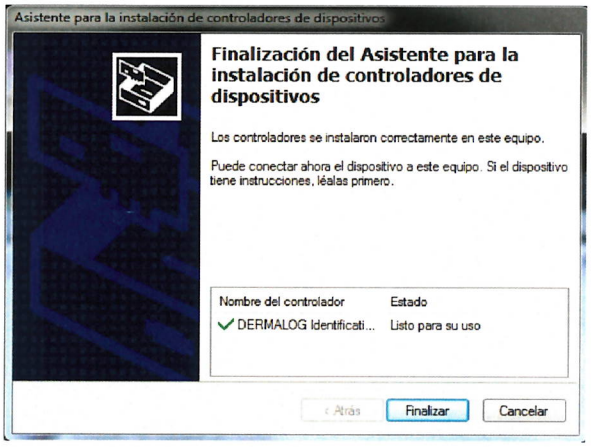


Figura 39: Esperar a que llegue al cien por ciento

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001253
001633

Captura

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

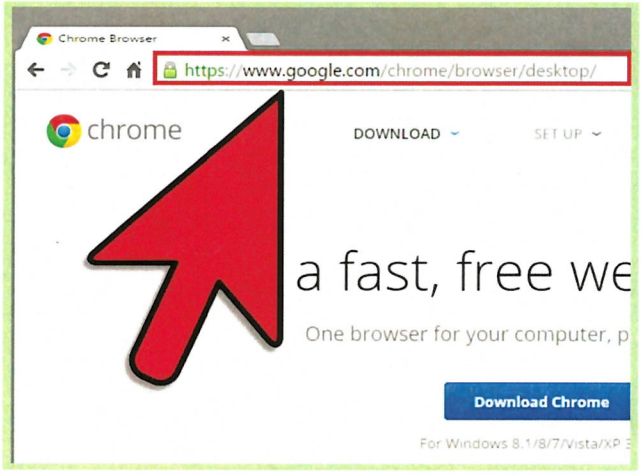
Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver para cámara Canon R206

Instalaciones en el computador cliente

Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

1. Descarga Chrome para Windows

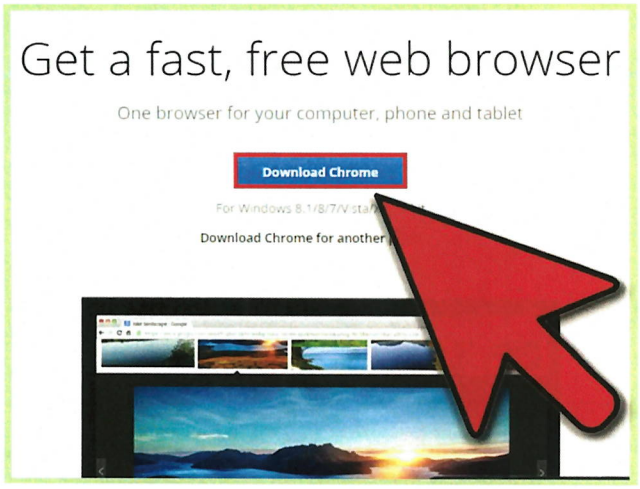
a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).



b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".

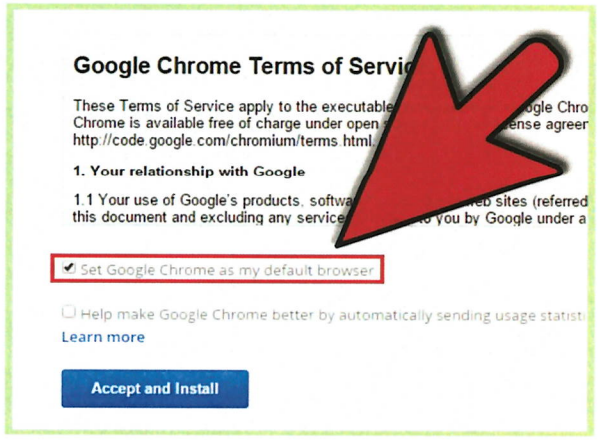
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001254
001630



c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

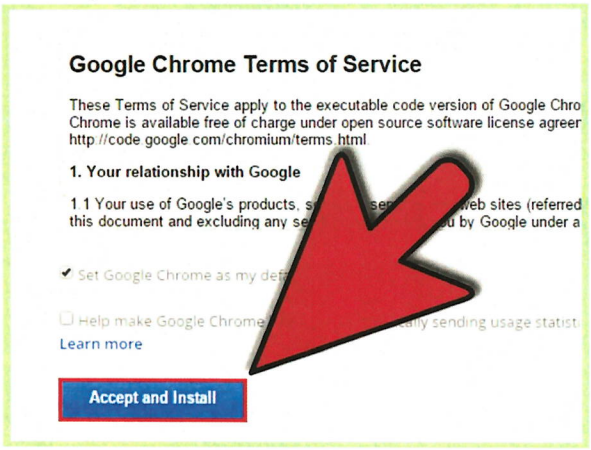
i. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.



a. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.

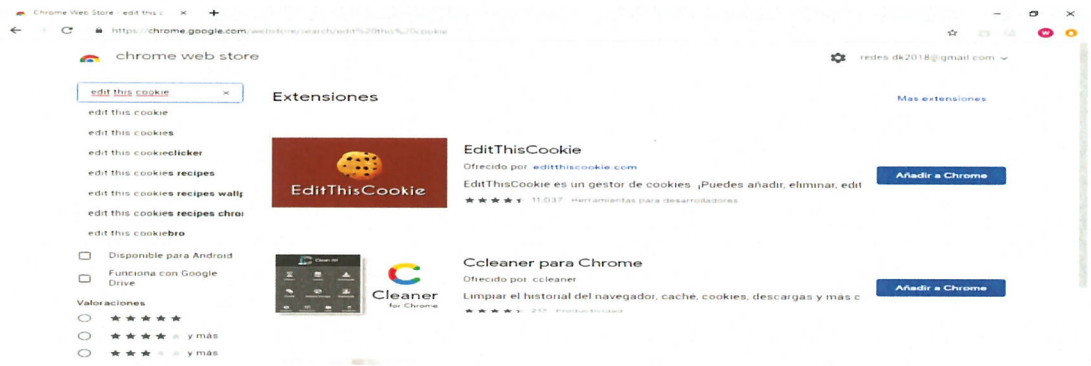
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001255
001630



Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Añadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".

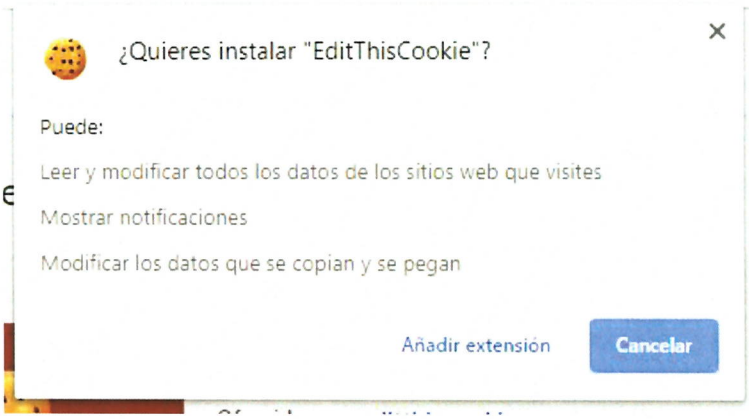


1. Presionar el botón "Añadir extensión" en la ventana que se despliega.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6653
STO. DGO. D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001256
001630



2. Luego se les aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Instalación de la cámara Canon R206

Este dispositivo se conecta por puerto USB y usa un driver genéricos del sistema operativo.

Impresión

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver impresora de carnets Toppan CP500

Instalaciones en el computador cliente

Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

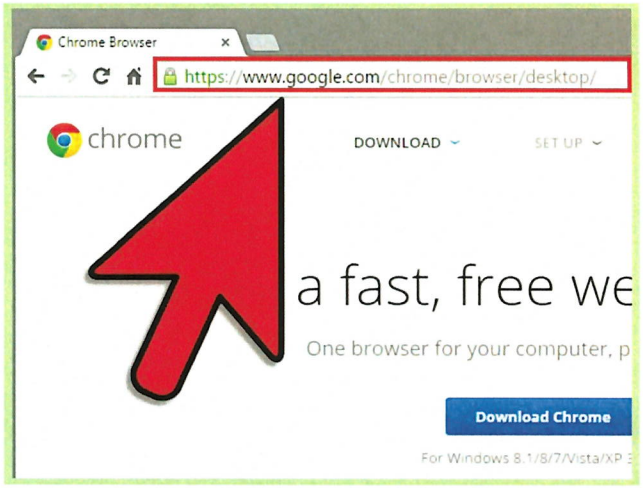
1. Descarga Chrome para Windows

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6653 STO. DGO., D. N.

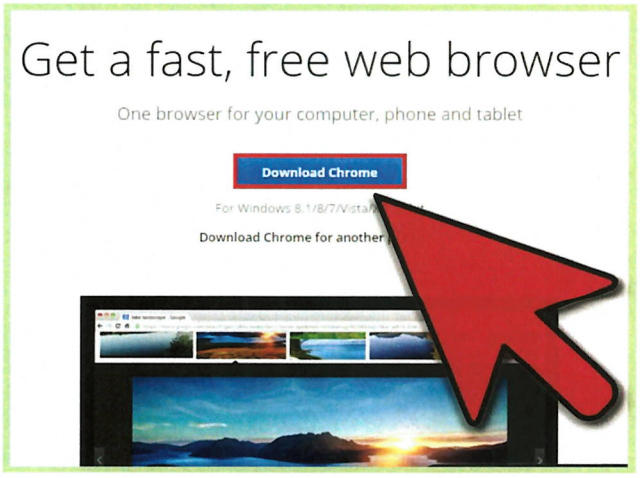
Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001257
001630

a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).



b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".

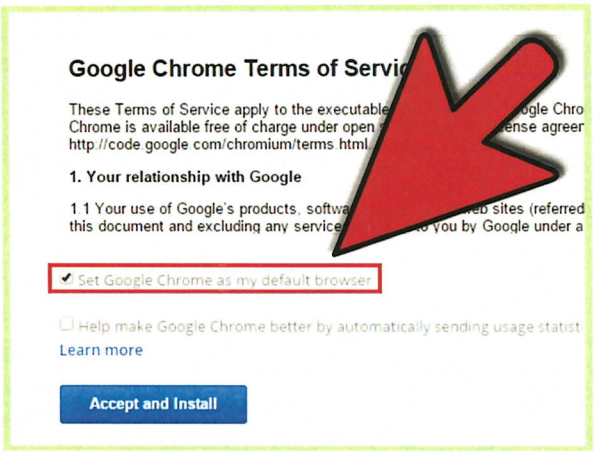


c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

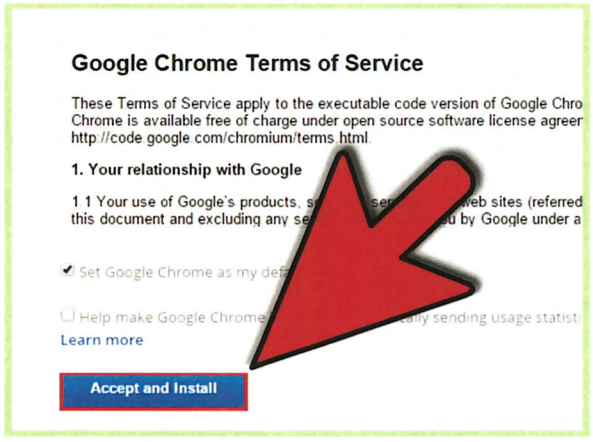
i. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.

Dekolor, S.R.L
RNC 124023394

001258
001633



b. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.



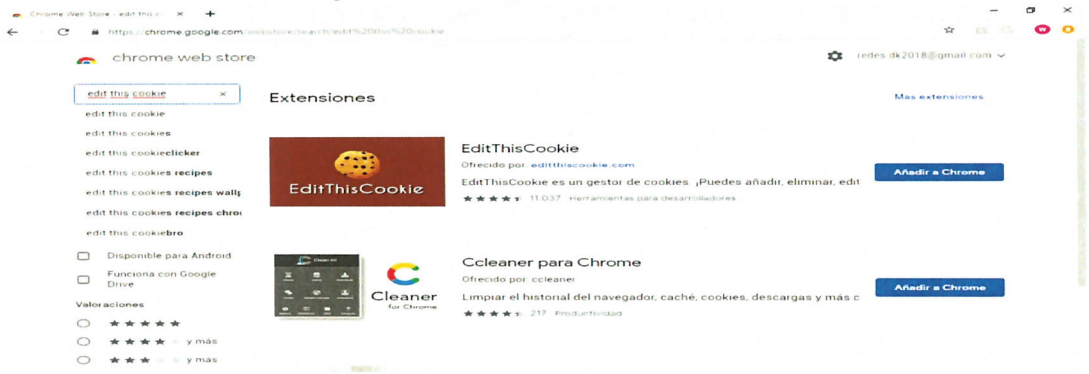
Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Anadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".

TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
DRA.
Matrícula 6653
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001253
001630



3. Presionar el botón “Anadir extensión” en la ventana que se despliega.



5. Luego se les aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Entrega

Computador cliente

Los computadores deben tener mínimamente los siguientes requisitos:

Hardware
CPU: 2 core de 2.0 Ghz
Memoria RAM: 4 GB
Espacio de disco duro: 100 GB

Aplicaciones
- Sistema Operativo Windows 7
- Navegador web Google Chrome versión 49.0.2623.112

001260

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

00163

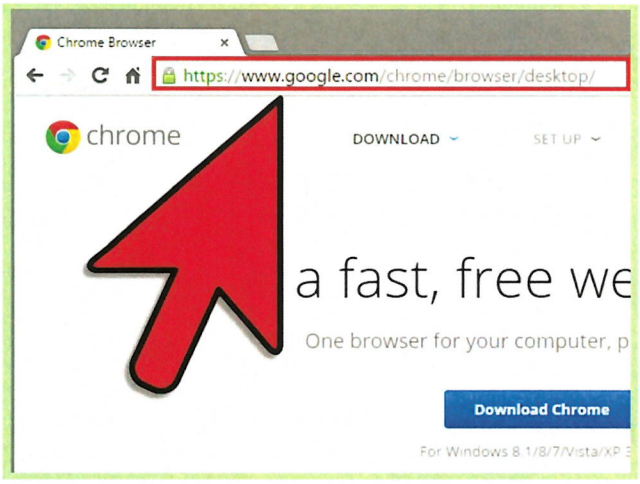
- Extension de Google Chrome: Edit this cookie
- Driver para lector de códigos de barras para licencias

Instalaciones en el computador cliente

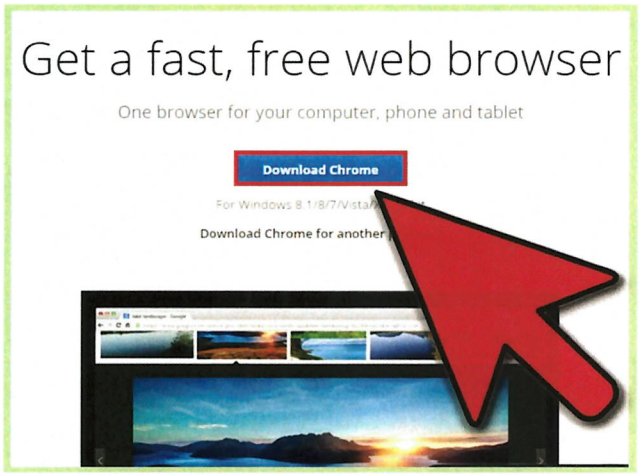
Instalación de Google Chrome (aplica para cualquier versión)

1. Descarga Chrome para Windows

a. Ve al sitio web de Google Chrome. Puedes usar cualquier navegador web para descargar Google Chrome. Si no has instalado ningún navegador, puedes usar el navegador web instalado previamente en tu sistema operativo (Internet Explorer).



b. Haz clic en "Descargar Chrome". Esto abrirá la ventana de "Condiciones del servicio de Google Chrome".



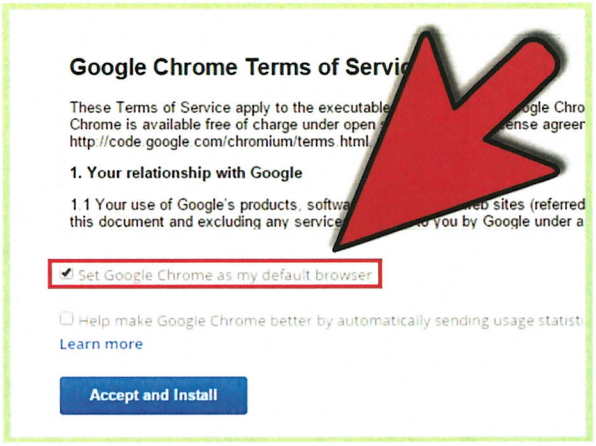
DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6653
STO. DGO., D. N.

001261
001630

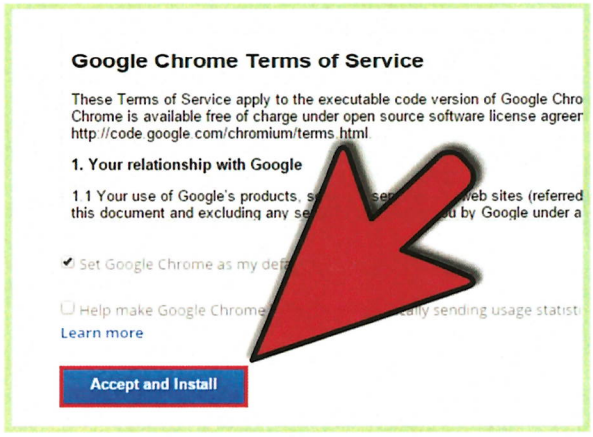
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

c. Determina si deseas que Chrome sea tu navegador predeterminado. Si lo configuras como un navegador predeterminado, se abrirá cada vez que hagas clic en el enlace de una página web en otro programa (como en un correo electrónico).

i. Puedes optar por enviar los datos de uso a Google marcando la casilla etiquetada "Informa tu configuración actual para ayudarnos a mejorar Google Chrome". Esto enviará los informes de errores, las preferencias y los clics de un botón. No enviará ninguna información personal ni rastreará los sitios web.



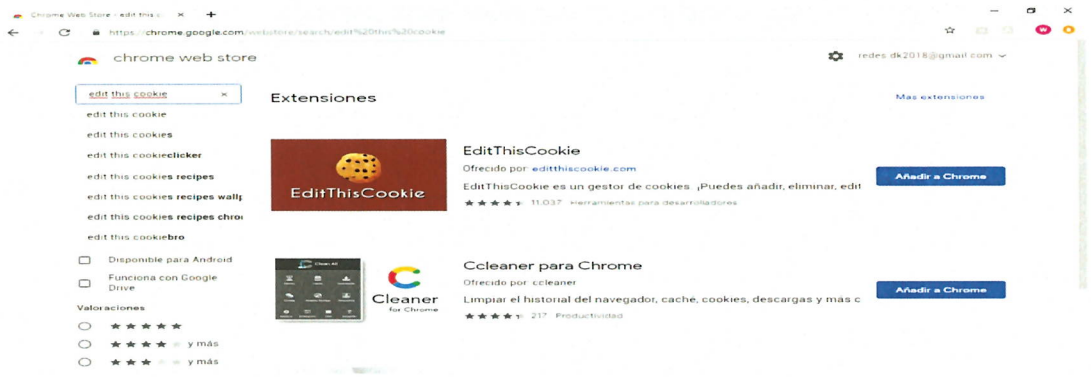
a. Después de leer las condiciones del servicio, haz clic en "Aceptar e instalar". Se iniciará el instalador (tendrás instalado Google Chrome cuando termine la operación). Dependiendo de la configuración de tu navegador, tal vez tengas que permitir que el programa se ejecute.



Instalación de extensión de Google Chrome: Edit this cookie

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394
001262
00163

1. Abrir el navegador de Google Chrome.
2. Buscar en Google el "Google Web Store". Acceder al sitio web.
3. En el Google Web Store, buscar "Edit this cookie".
4. De la lista de resultados identificar y presionar en el botón "Anadir a Chrome" la extensión "EditThisCookie".



5. Presionar el botón "Anadir extensión" en la ventana que se despliega.



6. Luego se le aplica la configuración a las cookies en función del computador destino al cual se está instalando. Esta labor la realiza soporte técnico.

Instalación del lector de códigos de barras para licencias

Este dispositivo se conecta por puerto USB y usa un driver genéricos del sistema operativo.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001263
001633

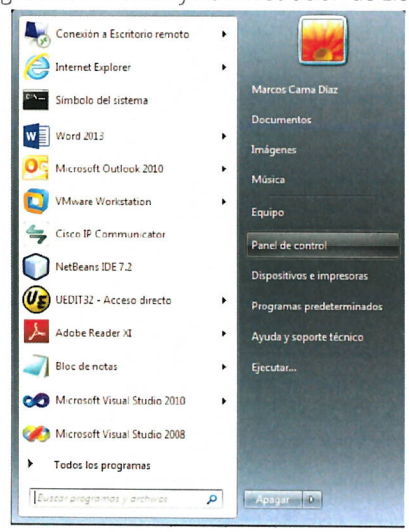


Figura 16: Muestra del menú inicio

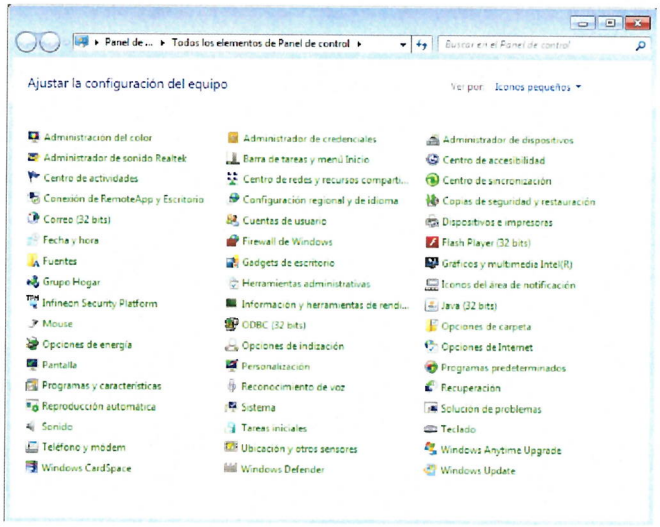


Figura 17: Contenido del panel de control

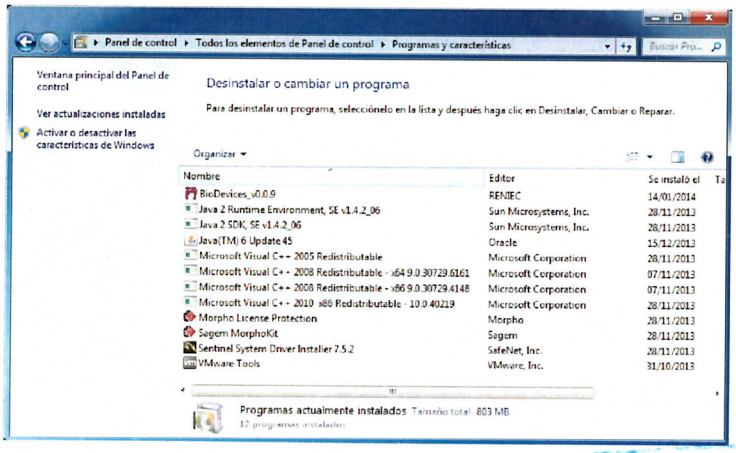


Figura 18: Contenido de programas y características mostrando la versión instalada

2. Presione con el mouse dos veces en el icono del programa instalado (**BioDevices_v0.0.9**), aparecerá ventana de dialogo ver **Figura 19** con la pregunta **"¿Está seguro que desea eliminar completamente BioDevices y todos sus componentes?"** presione en el botón **Sí**, esperar mientras se desinstala el software ver **Figura 20**, mostrará el mensaje de desinstalación exitosa ver **Figura 21**, presione el botón **Aceptar**.

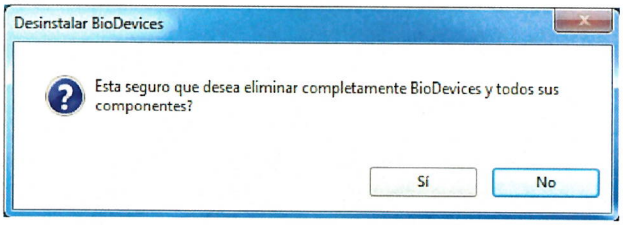


Figura 19: Ventana de diálogo preguntando si se quiere desinstalar el software solicitado

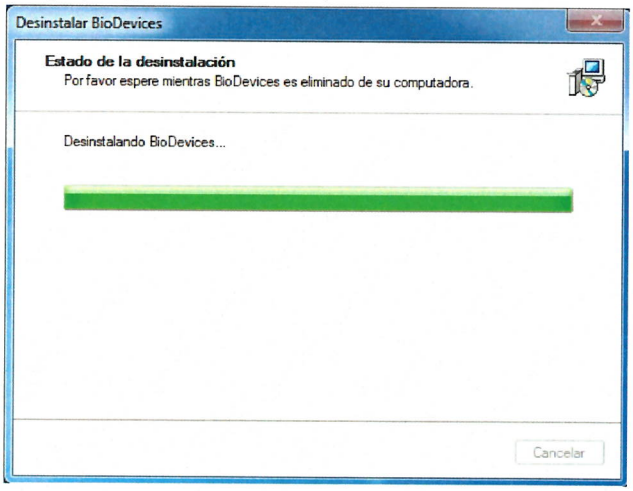


Figura 20: Ventana muestra el proceso de desinstalación

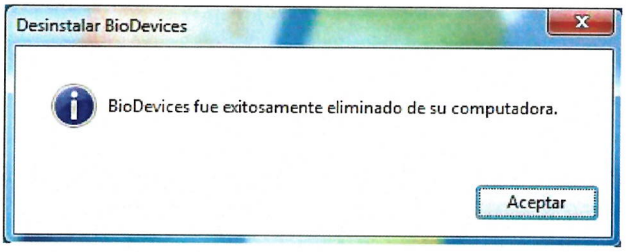


Figura 21: Ventana de diálogo informando desinstalación exitosa

a. Instalación del software BioDevices

1. Ejecutar el instalador según el sistema operativo de 32 o 64 bits dando doble click con el mouse en el **icono del instalador** seleccionado, aparecerá la pantalla de bienvenida **Figura 22** y presione el botón **Siguiente**.

DRA. TASIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 5653
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001222

001630



Figura 22: Ventana de bienvenida del instalador

2. Ventana de selección de la ruta de instalación ver **Figura 23**, presione el botón **Siguiente**.

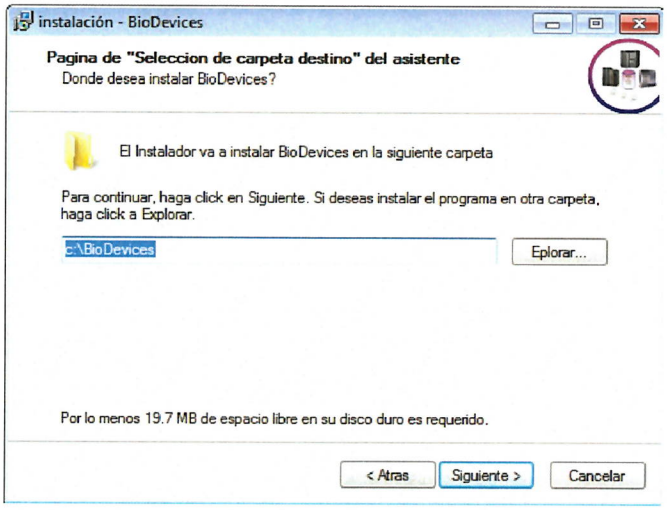


Figura 23: Ventana de elección de la ruta de instalación

3. Ventana de inicio de la instalación ver **Figura 24** presione el botón **Instalar**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEÑA ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001223

001633

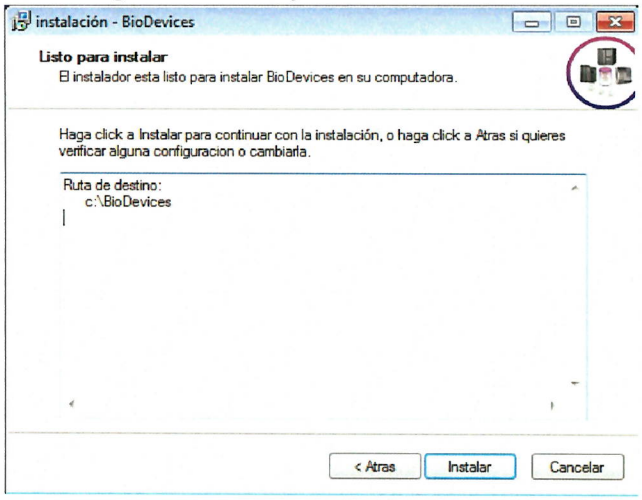


Figura 24: Ventana de inicio de la instalación

4. Para Windows de 32 y 64 bits, muestra la ventana del proceso de instalación ver **Figura 25**, siga la instalación mostrada en las imágenes de la **Figura 26** a la **Figura 31** (si las imágenes mostradas son diferentes, deberá dirigirse al **Paso 6** y luego retomar la instalación en la **Figura 29**).

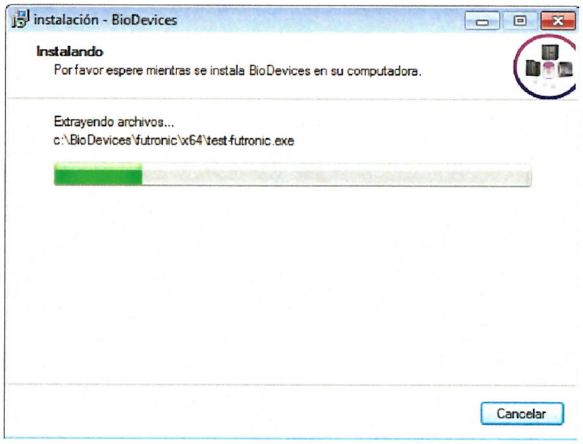


Figura 25: Ventana de proceso de la instalación

DRA. TASIANA A. POLANCO RUIZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001224
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 1[illegible]4

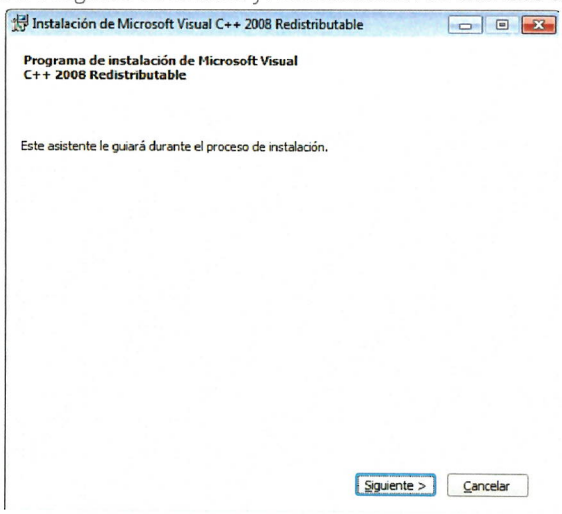


Figura 26: Ventana de instalación VC++2008 x86, presione el botón Siguiente

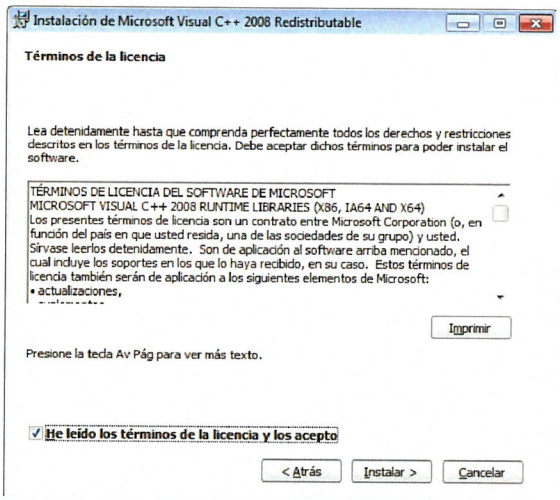


Figura 27: Ventana de Términos de Licencia para redistributable VC++2008 x86, presione botón **Instalar**.

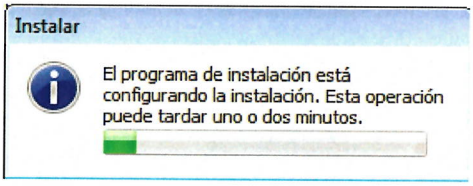


Figura 28: Ventana de espera de procesamiento de instalación de redistributable VC++2008 x86.

DRA. TASIANA A. POLANCO FELIZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001225
001630

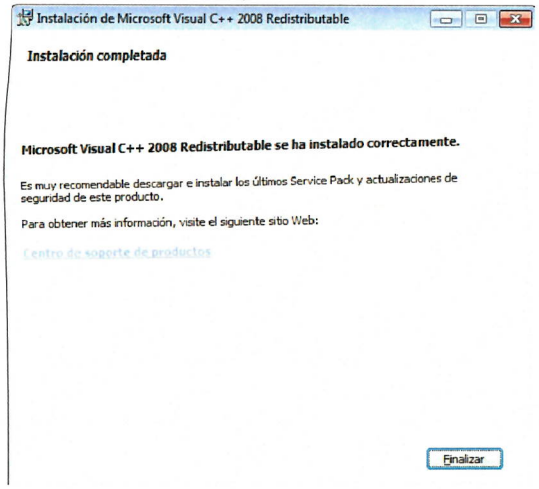


Figura 29: Finalización de la instalación del redistributable VC++2008 x86, presione el botón **Finalizar**.



Figura 30: Ventana de finalización de la instalación para Windows de 32 bits, presione el botón **Terminar**.



Figura 31: Ventana de finalización de la instalación para Windows de 64 bits del BioDevices, **el check de "Correr vcredist_x64.exe" debe estar habilitado**, presione el botón **Terminar**.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO * Matrícula 5663 STO. DGO., D. N. *

Dekolor, S.R.L. RNC 1-24-03394

001226 001630

5. Adicional sólo para VC++2012, hasta aquí se debe de haber ejecutado de manera similar al **paso 4** de la **Figura 25** a la **Figura 29**, ahora nos mostrará la **Figura 32 (si la imagen mostrada le muestra las opciones de reparar y desinstalar, deberá dirigirse al Paso 6 y luego retomar la instalación en la Figura 34**), presione el botón **Next**, siga con la instalación mostrará desde la **Figura 33** a la **Figura 34**.



Figura 32: Ventana de inicio de la instalación del redistributable VC++2012 x64

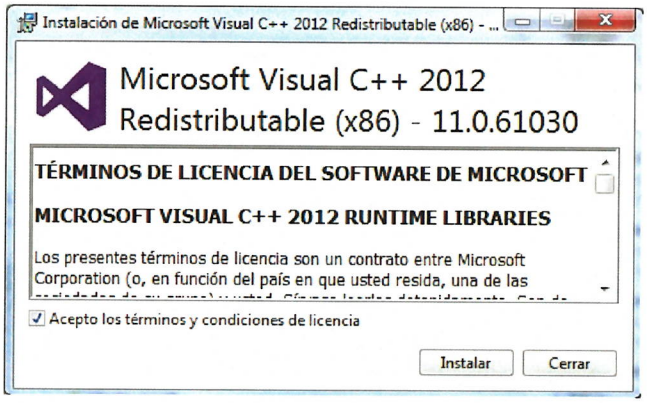


Figura 33: Ventana de "**Términos de la Licencia**" para el redistributable VC++2012 para x64



Figura 34: Ventana de finalización de la instalación del redistributable VC++2008 para x64

6. Solo es aplicable cuando el redistributable a instalar ya se encuentra instalado, aquí sólo ejecutaremos la reparación de esa instalación, para ello en la **Figura 35** debe seleccionar la

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

DEKOLOR, S.R.L.
RNC 124023394

001227
001630

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y HELP DESK

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

Santo Domingo, República Dominicana
24 de agosto de 2019
Actualización N°1

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001267
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

4

DKolor

Índice de contenidos

P.1.0 - Manual de procedimientos de Programa de mantenimiento y Help Desk 2
Introducción 2
Objetivos 3
Guia para ejecutar el sistema 4
Ingreso al sistema 4
P.1.1 - Oposiciones de trámites 5
Introducción 5
Ventanas de aviso de eventos de oposición 5
Registro de una oposición 6
Para las áreas operativas desde los módulos 6
Para las áreas operativas desde la central 8
Visualizar los reportes 8
Verificación 10
Soluciones particulares de los eventos de oposición 12
P.1.2 - Exoneraciones de trámites 13
Introducción 13
Registro de una exoneración 13
Para las áreas operativas 14
Para las áreas operativas desde la sede central 15
Visualizar los reportes 15
Verificación y solución 17
Soluciones particulares 18
P.1.3 - Restricciones en trámites 19
Registro de una restricción 19
Para las áreas operativas desde los módulos 20
Para las áreas operativas desde la sede central 21
Visualizar los reportes 21
Verificación y solución 23

DRA. TASIANA I. POLANCO TEJEDA ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

P.1.0 - Manual de Procedimientos de Programa de mantenimiento y Help Desk

Introducción

001268

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001633

5

El Sistema de Licencia de Conducir ha sido desarrollado por la Empresa Dekolor S.R.L, la cual cuenta con gran entendimiento y prestigio en el desarrollo de Programas, avalados por años de experiencia como líder en el ramo.

El presente documento, constituye el Manual de Procedimientos del Módulo de Mantenimiento y Help Desk del "Software DeKolor v1.0", que muestra el cómo se deben realizar las tareas del mismo. Tiene como propósito principal dar a conocer el módulo, sus pantallas y su descripción, pretendiendo que cada uno proporcione la información total para realizar cambios necesarios en la emisión de los diferentes tipos de Licencia y/o Documento de Conducir y proveer una referencia básica para cualquier persona que pertenezca al grupo de trabajo.

DeKolor S.R.L, ha definido un nuevo estándar que se basa en ofrecer soluciones amigables y de poca complicación, siendo confiabilidad y de fácil manejo. Para hacer esto posible empleamos una arquitectura formal en nuestros programas, metodologías y manuales.

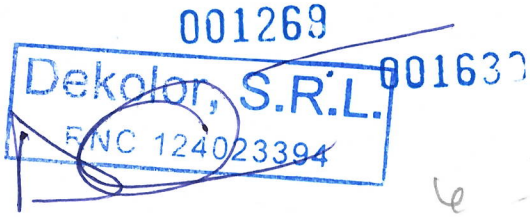
Por tal razón este MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO Y HELP DESK, que constituye una herramienta de trabajo OBLIGATORIA, confeccionado para que nuestro producto principal, EL CONTRIBUYENTE, obtenga el Servicio de manera rápida y precisa, considerando que él es lo más importante de nuestra Empresa; sin olvidar que la satisfacción al cliente y la eficiencia son los objetivos claves para su desempeño.

Por último, recabamos en la atención que merece su trabajo, destacando que todas las personas que laboran en la Empresa DeKolor S.R.L, deben estar dispuestas a trabajar en pro de la satisfacción del contribuyente, independientemente del servicio que solicita.



Objetivos

El principal y único objetivo de este Manual de Procedimientos del programa de mantenimiento y Help Desk, es el de igualar y controlar el cumplimiento de las rutinas de trabajo y evitar su alteración; simplificar la responsabilidad por fallas o errores, facilitar la evaluación para el control interno y su vigilancia, de manera que tanto los empleados como sus jefes inmediatos, conozcan si el trabajo se está desarrollando eficiente y adecuadamente.



Este Manual de Procedimientos del programa de Mantenimiento y Help Desk, es un documento técnico administrativo, que lo llevará por una secuencia lógica de las actividades de cada uno de los Módulo en el "Software DeKolor v1.0", en busca de mejorar la eficiencia de los mismos para salvaguardar la operatividad de la Empresa y el bienestar del contribuyente.

DRA. TASIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6653
STO. DGO., D. N.

Guía para ejecutar el sistema

Ingreso al sistema

001270
001630

Para ingresar al Módulo de Mantenimiento del "Software DeKolor v1.0", se requiere tener creado un nombre Usuario y una Contraseña, las cuales serán proporcionadas por el Administrador del Sistema. Es un proceso sencillo y seguro, donde cada uno de los usuarios es responsable de su nombre usuario y contraseña, la cual es intransferible.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Ilustración 1- Pantalla de Ingreso

• En el campo Usuario se escribe el nombre que lo identifica ante el sistema.

• En el campo Clave se escribe la contraseña asignada al usuario de la aplicación, la cual aparece representada por asteriscos (*).

La clave de usuario es intransferible y de uso individual, prohibiéndose el prestarla, abrir interfaces, etc., a otras personas o divulgarla para cualquier fin.

El no cumplimiento de lo antes expuesto constituye una violación al Reglamento Interno de Trabajo y a las Políticas de Seguridad del Sistema. Su infracción conlleva sanción administrativa.

DRA. TASIANA A. POLANCO MEJIA ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

P.1.1 - Oposiciones de trámites

Introducción

001271

001630

Las oposiciones son eventos que establecen la existencia de una falla en la validación o una incongruencia en la información del contribuyente al momento de realizar un trámite. Estas oposiciones están listadas y codificadas a fin de ser fácilmente distinguible el evento en cuestión.

Dekolor, S.R.L. RNC 1-24023394

Estos eventos de oposición son mostrados y/o recibidos, comúnmente, por el personal del módulo de Registro. Aunque también es posible la ocurrencia de algunas oposiciones en otras áreas funcionales de la empresa.

Ventanas de aviso de eventos de oposición

Durante el proceso de Registro de un Contribuyente, el Sistema pudiera mostrar diferentes pantallas de mensajes de avisos, que le identifican los eventos de oposición correspondientes.

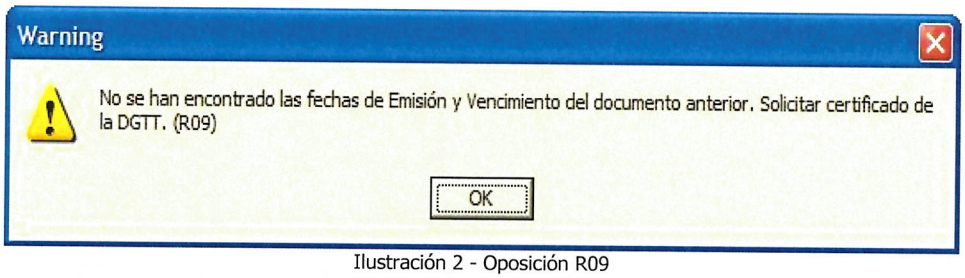


Ilustración 2 - Oposición R09

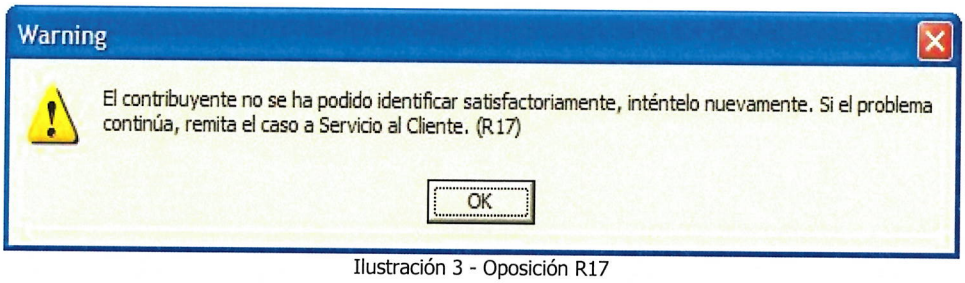


Ilustración 3 - Oposición R17

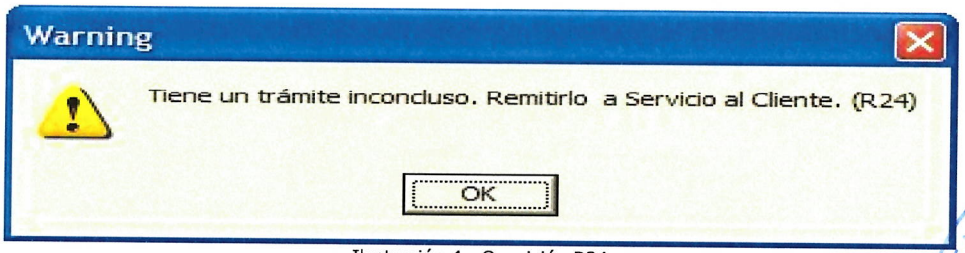


Ilustración 4 - Oposición R24

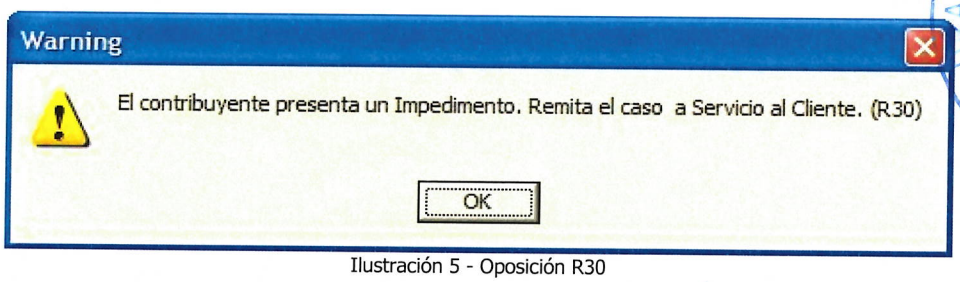


Ilustración 5 - Oposición R30



001272
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Registro de una oposición

El registro de un requerimiento a Mantenimiento (Reportar un evento) es a través del "Software DeKolor v1.0". Este inicia en las áreas funcionales que prestan servicio directo con el contribuyente y luego es atendido por el área de "Help Desk".

Durante el registro del evento se explica con el mayor detalle posible lo ocurrido a fin de poder da solución a la mayor brevedad posible.

Para las áreas operativas desde los módulos

El área en donde se presenta el evento. Abrir "Mantenimiento" desde el "Master App".

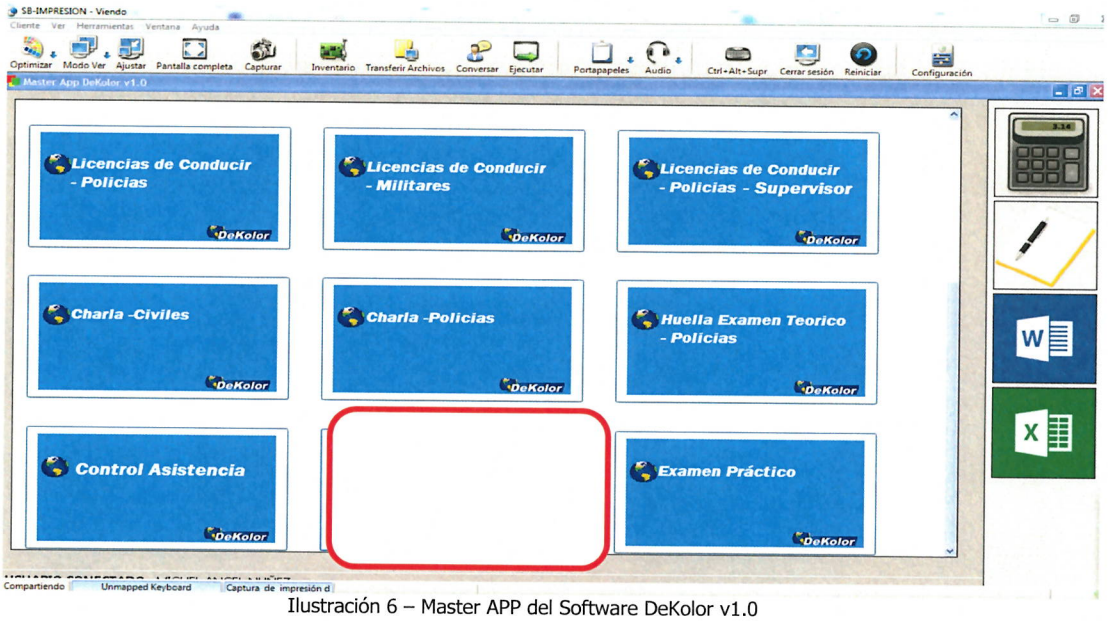


Ilustración 6 – Master APP del Software DeKolor v1.0

En la pantalla desplegada. Hacer clic sobre el botón "**Registrar un Problema**".

DRA. TASIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6653
STO. DGO., D.N.

001273
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

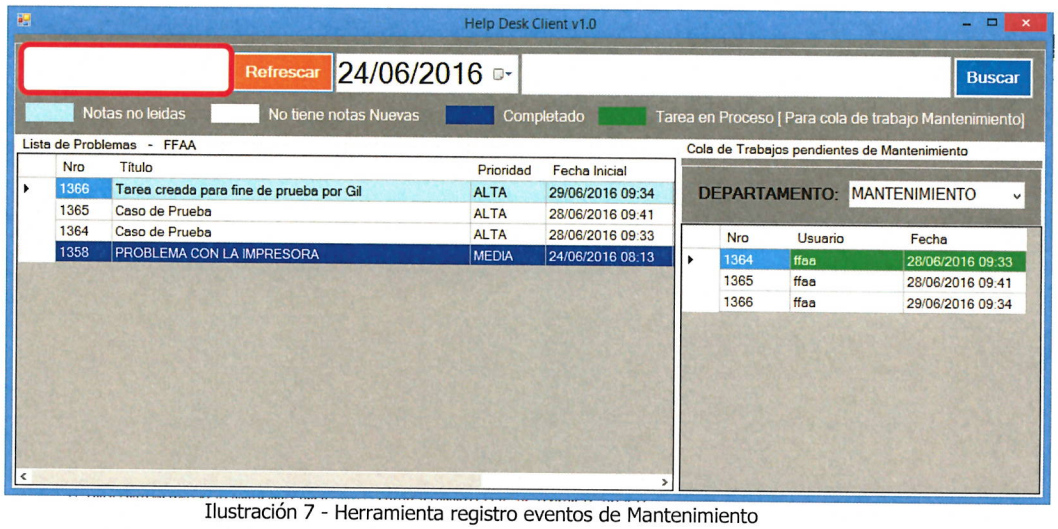


Ilustración 7 - Herramienta registro eventos de Mantenimiento

En la pantalla desplegada. Introducir las informaciones sobre el evento reportado en el campo "Descripción". En este campo **se debe** introducir el número de cédula del Usuario/Contribuyente en cuestión y el código y/o mensaje mostrado. Además, si es aplicable, introducir cualquier otra información que se considere importante para aclarar y documentar el problema. Luego presionar el botón "Guardar".

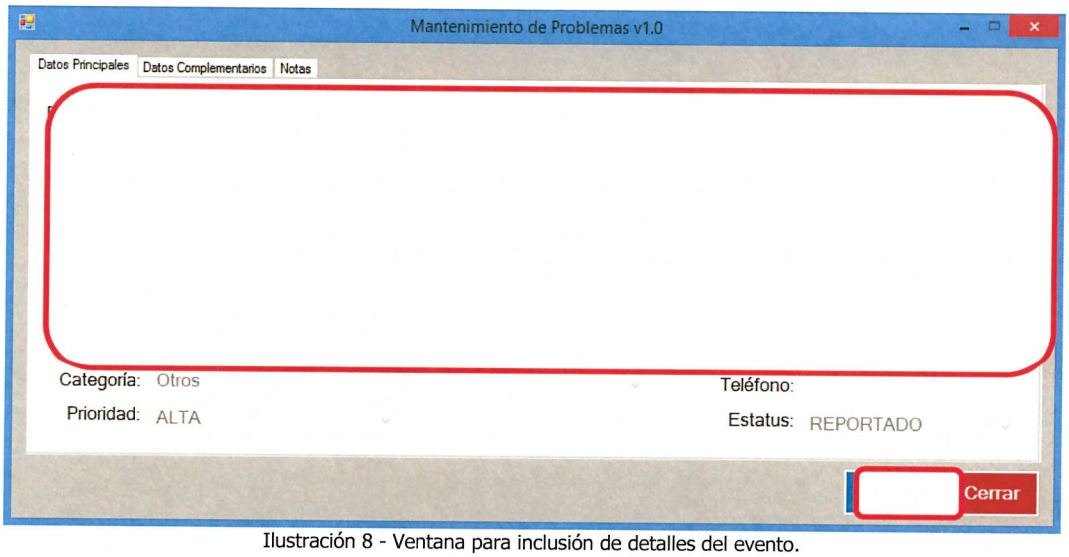


Ilustración 8 - Ventana para inclusión de detalles del evento.

El sistema mostrará una ventana de notificación indicando que el problema fue enviado satisfactoriamente. Presionar el botón "Ok" para cerrar la ventana.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001274
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

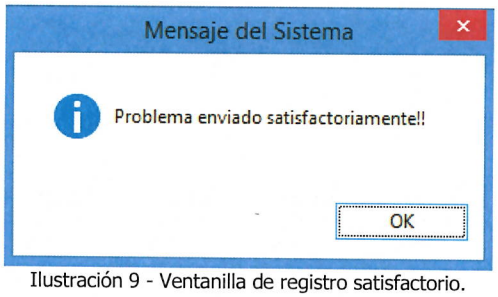


Ilustración 9 - Ventanilla de registro satisfactorio.

Para las áreas operativas desde la central

1. El área donde se presente el evento le reportará a su supervisor dicho evento.

2. El supervisor se dirige al área de "Help Desk" y entrega la cédula y cualquier otra información y/o documento que soporte el problema reportado.

Visualizar los reportes

A fin de verificar la existencia y dar seguimiento a los casos, el personal de "Help Desk" realiza las siguientes acciones:

1. Entrar a la URL de consulta (http://143.1.0.127:92/Default.aspx). Y colocar nombre de usuario y contraseña. Presionar el botón "Entrar".

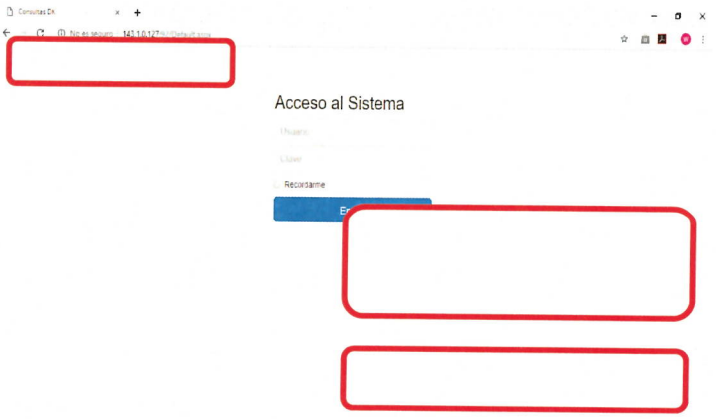


Ilustración 10 - Inicio de sesión al Software DeKolor v1.0.

2. Hacer clic en la opción "Mantenimiento". En la sección "Tareas" identificar el nuevo problema o el problema al cual se le dará seguimiento. Presionar el botón "ver" para entrar al problema y ver los detalles.

DRA. TAISIANA A. POLANCO PEÑA
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001275
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

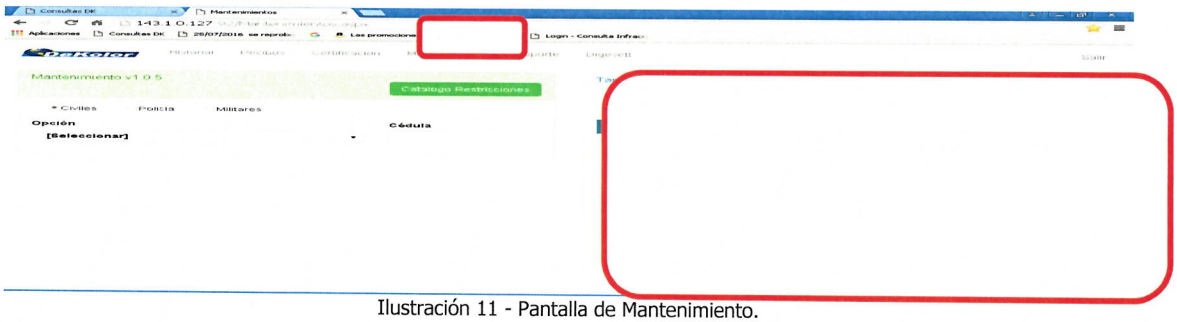


Ilustración 11 - Pantalla de Mantenimiento.

3. En la ventana a desplegar, verificar la información suministrada en la sección "Problema". Si se requiere agregar alguna información o mensaje, introducirlos en la sección "Escribir Nueva Nota:". Presionar el botón "Guardar" para guardar los cambios, en caso contrario solo presionar el botón "Cerrar".

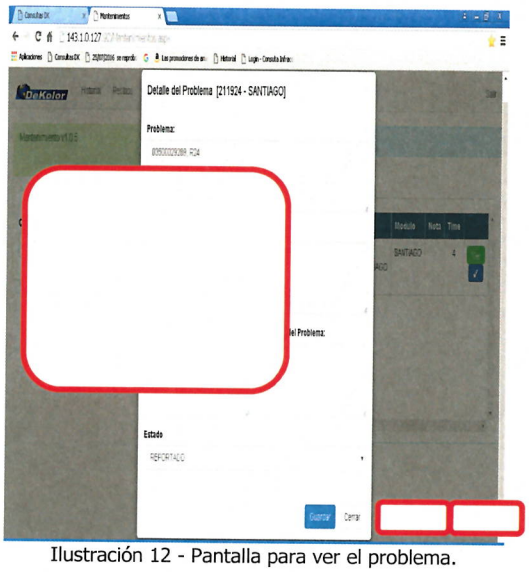


Ilustración 12 - Pantalla para ver el problema.

Verificación

Una vez recibido el problema en Mantenimiento, el personal de "Help Desk" realizara los siguientes pasos:

1. Verificar al usuario/contribuyente en "Consulta".
a. Entrar a la sección "Historial".



001276
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

b. En la sección "Historial", colocar el número de cédula del Usuario/Contribuyente en el campo "Cedula". Seleccionar en "Tipo Persona" de entre las opciones: "Civil", "Policía" y "Militar", según sea el caso. Presionar el botón "Consultar".

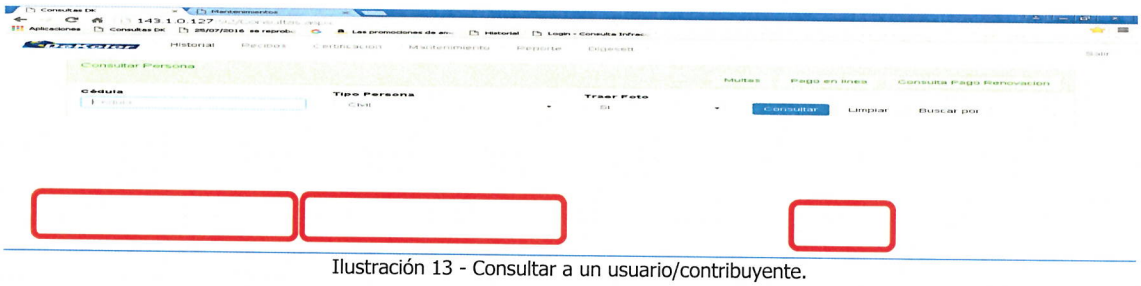


Ilustración 13 - Consultar a un usuario/contribuyente.

c. En la información desplegada, buscar y verificar que existe una restricción y que esta es la que se está solicitando eliminar.

2. Aplicar la solución a la oposición reportada.

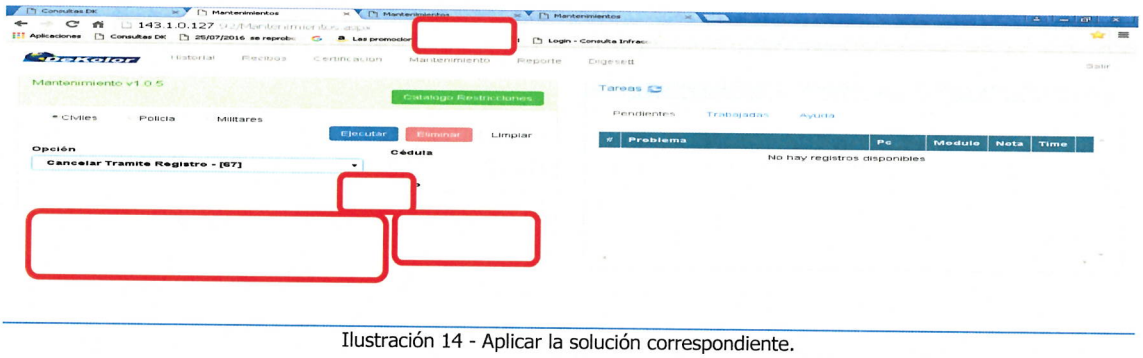


Ilustración 14 - Aplicar la solución correspondiente.

a. Hacer clic sobre la opción "Mantenimiento".
b. En la sección "Opción", seleccionar la opción que soluciona el problema reportado.
c. En el campo "Cédula" introducir el número de cédula del usuario/contribuyente correspondiente.
d. Si aplica, en el campo "Folio" introducir el número de folio del trámite asociado.
e. Presionar el botón "Ejecutar".
f. En algunos casos, el sistema requerirá autorización para la aplicación de la solución indicada. Esta autorización solo la da los Gerentes autorizados.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001277
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

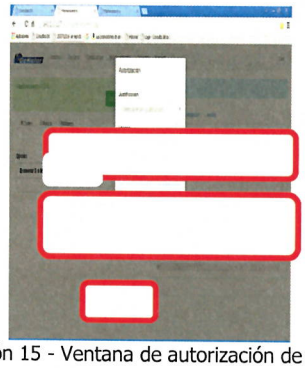


Ilustración 15 - Ventana de autorización de cambio.

g. En el campo "Usuario" colocar el código del "Gerente" a realizar la autorización.
h. El "Gerente" autorizado coloca su contraseña del sistema, posteriormente haber conocido las motivaciones correspondientes.
i. Hacer clic en el botón "Guardar".
j. Presionar el botón "Aceptar" para completar el proceso.

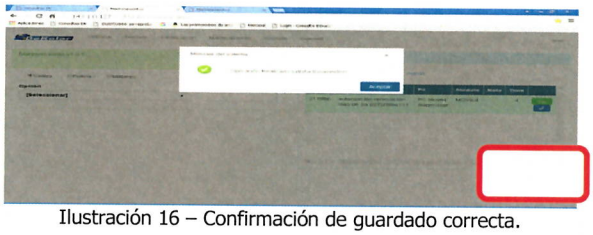


Ilustración 16 – Confirmación de guardado correcta.



Soluciones particulares de los eventos de oposición

En la siguiente sección se detallará la solución de los distintos eventos particulares de oposición. **Estos se aplicaran como paso siguiente al paso 1 de la sección "Verificación y Solución" de este documento**.

1. Solución para el evento de oposición: **"R09 - No se han encontrado las fechas de Emisión y vencimiento del documento anterior. Solicitar certificado de la DGTT (Intrant)"**.
a. Verificar si existe un trámite con DGTT (Intrant) que sea anterior a trámites con Dekolor y que el sistema lo esté identificando por encima del trámite de Dekolor.
i. Si se identifica la existencia de un trámite con DGTT (Intrant) el cual no debería ser tomado por el sistema envés del último trámite con Dekolor, proceder a eliminar el trámite con DGTT (Intrant).
a. Verificar si existe un trámite con DGTT (Intrant) que pudiera implicar una mayor prioridad o no versus un trámite con Dekolor.
i. Si el trámite con DGTT (Intrant) se identifican con mayor prioridad o importancia envés del trámite con Dekolor, proceder a eliminar el trámite con Dekolor. En caso contrario eliminar el trámite con DGTT (Intrant)

2. Solución para el evento de oposición: **"R17 – El contribuyente no se ha podido identificar satisfactoriamente, inténtelo nuevamente. Si el problema continua, remita el caso a Servicio al Cliente".**

001278

001630

Dekolor S.R.L.
RNC 124023394

15

a. Verificar si tiene huellas guardadas en el sistema.
i. Si tiene huellas guardadas, realizar las preguntas de evaluación:
1. ¿En que trabaja?
2. ¿Tiene alguna enfermedad que afecte sus huellas?
3. ¿Tuvo algún accidente en el dedo?
4. Al comparar la firma en la cedula contra el documento de tránsito, ¿estas coinciden?
i. Si no tiene huellas guardadas y no tiene registros en el sistema, indica que es un contribuyente nuevo y se debe realizar la captura por parte de Registro.
ii. Si no tiene huellas guardadas y si tiene registros pasar el caso a los Gerentes autorizados para evaluar cómo proceder.
a. Si hay un fallo del dispositivo lector de huellas dactilares (morpho).
i. En el caso de que al tomar la huella y luego al realizar la confirmación de esta la misma no coinciden.
b. Verificar si el contribuyente tiene 60 años o más de edad.

1. Solución para el evento de oposición: **"R24 – Tiene un trámite inconcluso. Remitirlo a Servicio al Cliente".** Este evento implica que el contribuyente dejó un trámite anterior por concluir.
a. Verificar en que parte del proceso fue dejado sin terminar.
i. Con la información obtenida, indicar el siguiente paso a realizar para que el contribuyente continúe con el proceso.
ii. Si el contribuyente con trámite incompleto llega con nuevos impuestos, aplicar la solución de R24 correspondiente.

1. Solución para el evento de oposición: **"R30 – El contribuyente presenta un Impedimento. Remita el caso a Servicio al Cliente".**
a. Verificar si tiene impedimentos.
i. Buscar la sección "Impedimentos", y ver en esta si existe algún impedimento.



Ilustración 17 - Verificación de impedimentos

a. El personal de "Help Desk" solo puede aplicar la solución de R30 cuando el impedimento es de charla. En cualquier otro caso debe ser escalado a los Gerentes autorizados.

P.1.2 - Exoneraciones de trámites

Introducción

Las exoneraciones son autorizaciones por parte de la Dirección de Licencias para que un Usuario/Contribuyente no realizar algún sub proceso en particular debido a razones especiales.

Estas autorizaciones son otorgadas y firmadas por la Dirección de Licencias y en algunos casos son autorizaciones dadas por la Gerencia General de Dekolor.

Estas autorizaciones llegan al personal de "Help Desk" en un formulario firmado y sellado, además de la rúbrica del Gerente autorizado.

DRA. TASIANA M. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001279 001630

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

Registro de una exoneración

El registro de un requerimiento a Mantenimiento (Reportar una Exoneración) es a través de la aplicación "Help Desk Client". Este inicia en las áreas funcionales que prestan servicio directo con el contribuyente y luego es atendido por el área de "Help Desk". En algunos casos la aplicación de la exoneración implicará autorización vía clave de un Gerente autorizado.

Para las áreas operativas

1. El área en donde se requiere la exoneración. Abrir "Mantenimiento" desde el "Master App".

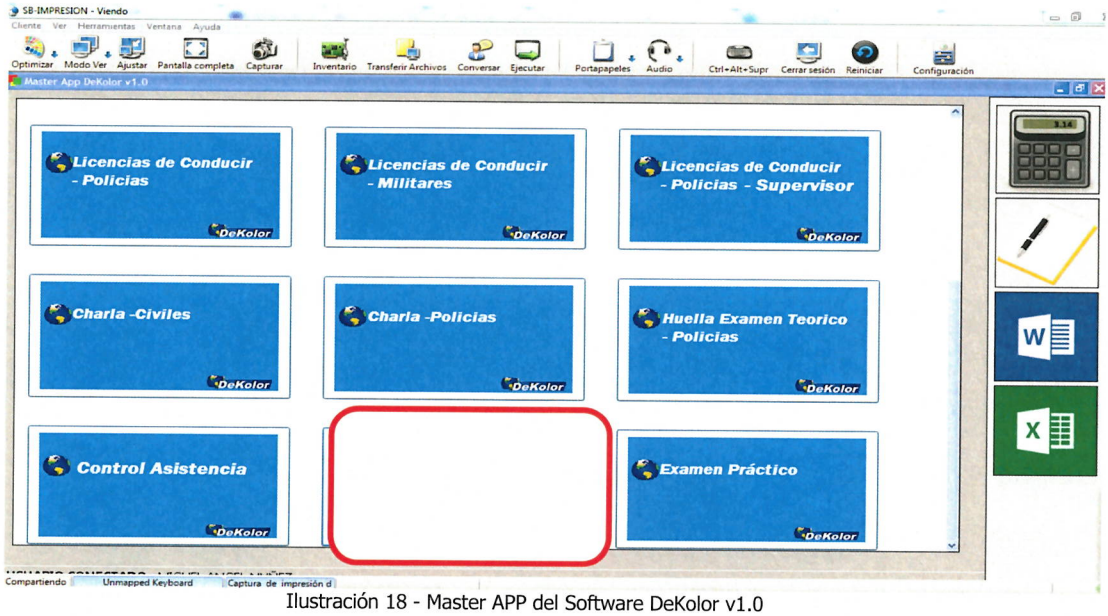


Ilustración 18 - Master APP del Software DeKolor v1.0

2. En la pantalla desplegada. Hacer clic sobre el botón "**Registrar un Problema**".

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matricula 6663
STO. DGO., D.N.
001280
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

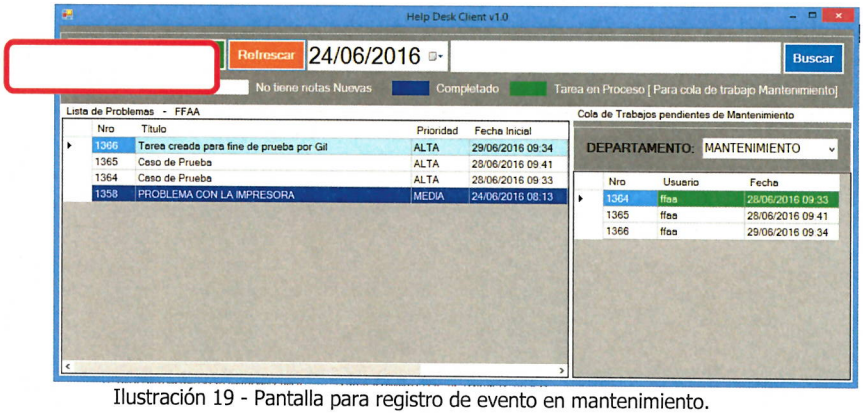


Ilustración 19 - Pantalla para registro de evento en mantenimiento.

3. En la pantalla desplegada. Introducir las informaciones sobre el evento reportado en el campo "Descripción". En este campo **se debe** introducir el número de cédula del Usuario/Contribuyente en cuestión y el código y/o mensaje mostrado. Además, si es aplicable, introducir cualquier otra información que se considere importante para aclarar y documentar el problema. Luego presionar el botón "Guardar".

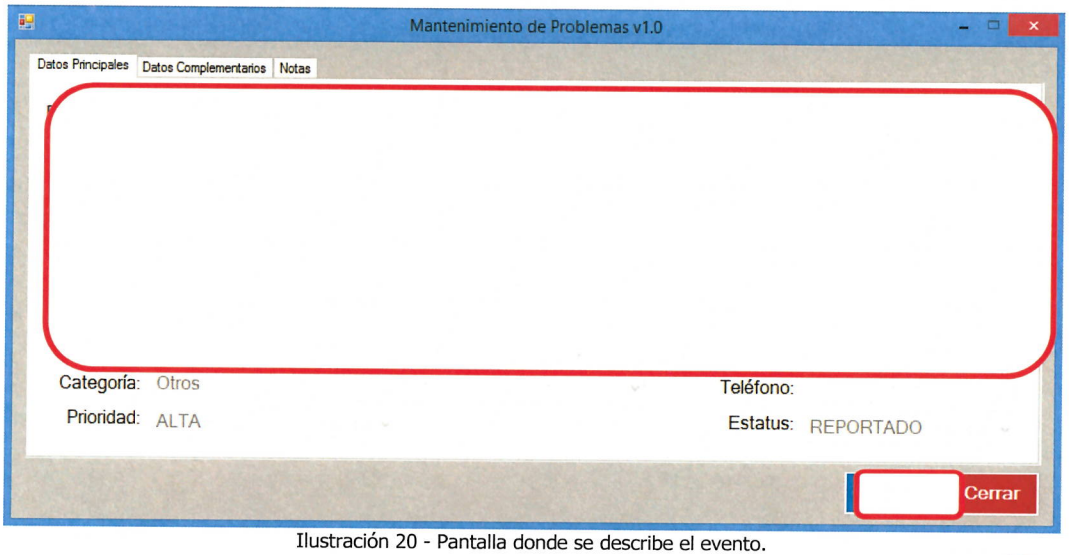


Ilustración 20 - Pantalla donde se describe el evento.

4. El sistema mostrará una ventana de notificación indicando que el problema fue enviado satisfactoriamente. Presionar el botón "Ok" para cerrar la ventana.

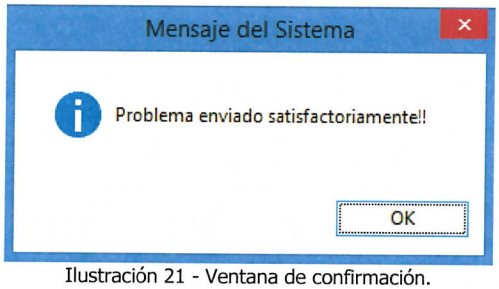


Ilustración 21 - Ventana de confirmación.

DRA. TABIANA M. POLANCO PEÑA
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.
001281
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Para las áreas operativas desde la sede central

3. El área que requiere la exoneración se lo indica a su supervisor.

4. El supervisor se dirige al área de "Help Desk" y entrega la cédula y cualquier otra información y/o documento que soporte la exoneración solicitada.

Visualizar los reportes

A fin de verificar la existencia y dar seguimiento a los casos, el personal de "Help Desk" realiza las siguientes acciones:

1. Entrar a la URL de consulta (http://143.1.0.127:92/Default.aspx). Y colocar nombre de usuario y contraseña. Presionar el botón "Entrar".

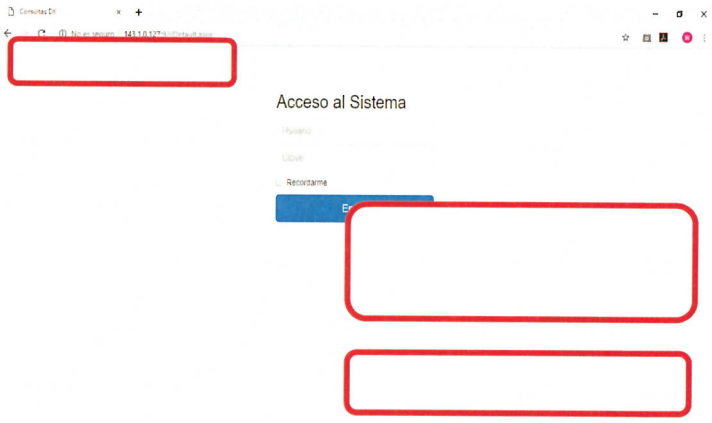


Ilustración 22 - Inicio de sesión al Software DeKolor v1.0.

2. Hacer clic en la opción "Mantenimiento". En la sección "Tareas" identificar el nuevo problema o el problema al cual se le dará seguimiento. Presionar el botón "ver" para entrar al problema y ver los detalles.

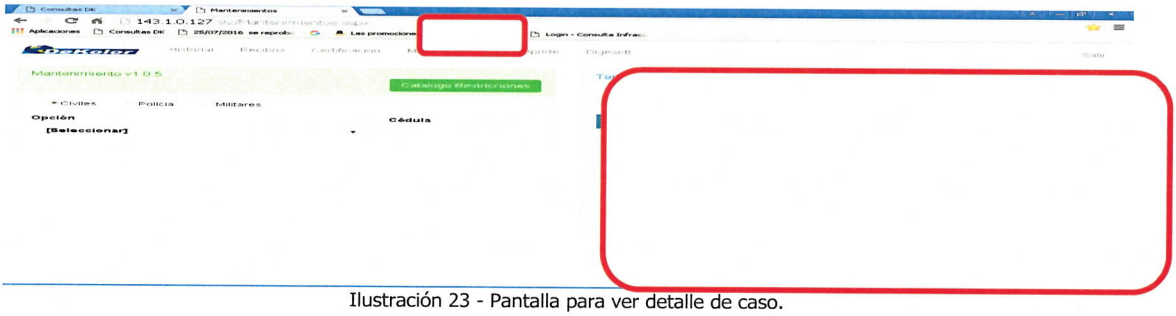


Ilustración 23 - Pantalla para ver detalle de caso.

3. En la ventana a desplegar, verificar la información suministrada en la sección "Problema". Si se requiere agregar alguna información o mensaje, introducirlos en la sección "Escribir Nueva Nota:". Presionar el botón "Guardar" para guardar los cambios, en caso contrario solo presionar el botón "Cerrar".

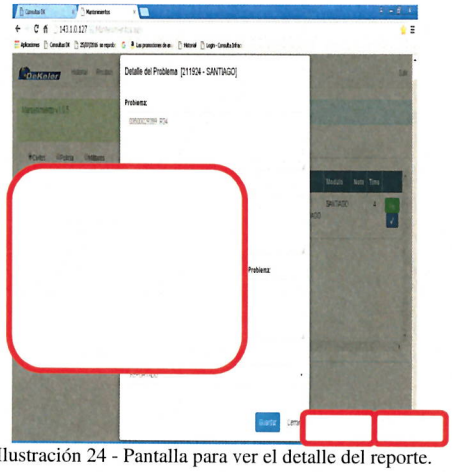


Ilustración 24 - Pantalla para ver el detalle del reporte.

Verificación y solución

Una vez recibida la solicitud de exoneración en Mantenimiento, el personal de "Help Desk" realizará los siguientes pasos:

1. Verificar al usuario/contribuyente en "Consulta".
a. Entrar a la sección "Historial".

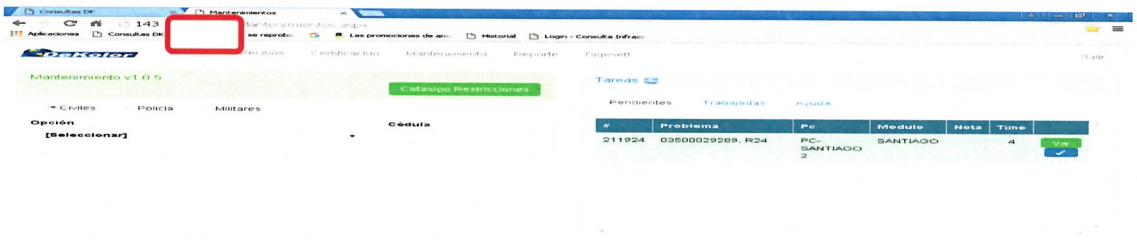


Ilustración 25 - Pantalla para entrar al historial.

b. En la sección "Historial", colocar el número de cédula del Usuario/Contribuyente en el campo "Cedula". Seleccionar en "Tipo Persona" de entre las opciones: "Civil", "Policía" y "Militar", según sea el caso. Presionar el botón "Consultar".



Ilustración 26 - Pantalla para consulta de Usuario/Contribuyente.

c. En la información desplegada, buscar y validar los datos que puedan justificar o explicar la razón de la oposición reportada, esto como motivación a la resolución del mismo.

2. Aplicar la solución a la oposición reportada.

DRA. TABIANA J. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001283
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

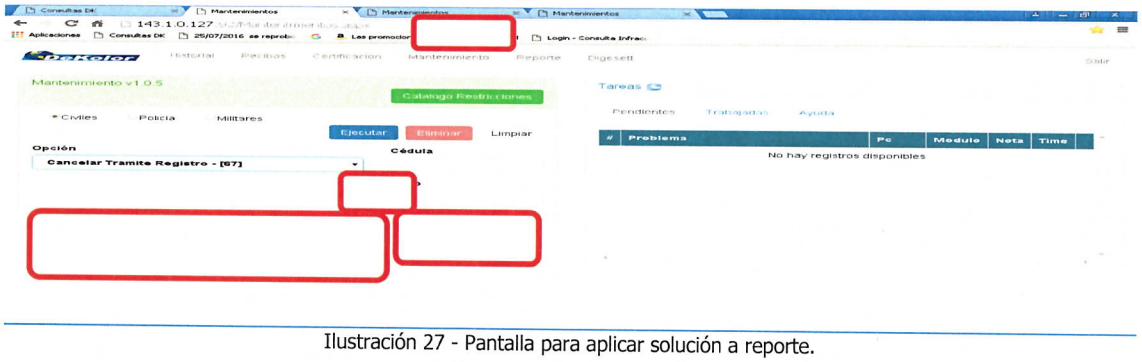


Ilustración 27 - Pantalla para aplicar solución a reporte.

a. Hacer clic sobre la opción "Mantenimiento".
b. En la sección "Opción", seleccionar la opción correspondiente a la exoneración solicitada.
c. En el campo "Cedula" introducir el número de cédula del usuario/contribuyente correspondiente.
d. Si aplica, en el campo "Folio" introducir el número de folio del trámite asociado.
e. Presionar el botón "Ejecutar".
f. En algunos casos, el sistema requerirá autorización para la aplicación de la solución indicada. Esta autorización solo la da los Gerentes autorizados.



Ilustración 28 - Ventana de autorización de cambio.



g. En el campo "Usuario" colocar el código del "Gerente" a realizar la autorización.
h. El "Gerente" autorizado coloca su contraseña del sistema, posteriormente haber conocido las motivaciones correspondientes.
i. Hacer clic en el botón "Guardar".

j. Presionar el botón "Aceptar" para completar el proceso.

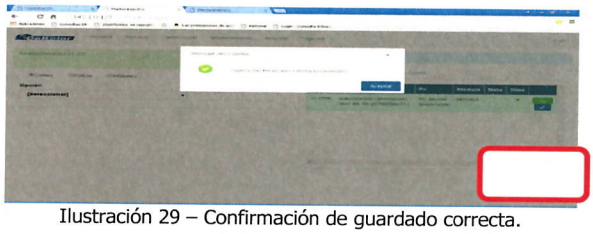


Ilustración 29 – Confirmación de guardado correcta.

Soluciones particulares

001284

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

En la siguiente sección se detallará la solución de las distintas solicitudes particulares de exoneración. Estos se aplicaran como paso siguiente al paso 1 de la sección "Verificación y Solución" de este documento.

1. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración 45 días Examen práctico".
a. Verificar si realmente el usuario/contribuyente tiene un examen práctico reprobado y que el tiempo mínimo para repetirlo no se ha cumplido.

2. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración cambio de 2 a 3".
a. Verificar que exista la entrega de la licencia categoría 2 y que el tiempo mínimo de permanencia no haya transcurrido.

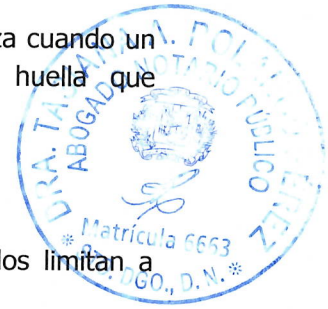
3. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración cambio de 3 a 4".
a. Verificar que exista la entrega de la licencia categoría 3 y que el tiempo mínimo de permanencia no haya transcurrido.

4. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración 15 días Reexamen Práctico".
a. Aplicar la solución correspondiente.

5. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración 15 días Reexamen Teórico".
a. Aplicar la solución correspondiente.

6. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración Charla". Se utiliza cuando se requiere dar salida a un usuario/contribuyente de la charla.
a. Verificar que exista la entrada a tomar la charla.

7. Solución para la solicitud de exoneración: "Exoneración de Huellas". Se utiliza cuando un usuario/contribuyente presenta alguna enfermedad o desperfecto en la huella que provocaría un registro erróneo de la misma en el sistema.



P.1.3 - Restricciones en trámites

Las restricciones son acciones asociadas a los usuarios/contribuyentes, que los limitan a transitar bajo ciertas circunstancias y/o condiciones.

Estas restricciones son colocadas cuando el usuario/contribuyente demuestra una incapacidad física o cuando tiene acceso a transitar solo con ciertos tipos de vehículos. Las restricciones por asuntos físicos son definidas por el personal médico adscripto a la institución.

Registro de una restricción

001285

El registro de un requerimiento a Mantenimiento de retirar una restricción es a través de la aplicación "Help Desk Client", en el caso de los módulos. El proceso inicia en el área captura

001631

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

quienes, a través de su supervisor, registran la solicitud para luego ser atendida por el área de "Help Desk".

Para el caso de la Sede Central, el área de captura, auxiliado de su supervisor, enviará a "Help Desk" la solicitud incluyendo el formulario de eliminación de restricción correspondiente, firmado y sellado por la Dirección de Licencias, para luego ser atendida por el are de "Help Desk".

Para las áreas operativas desde los módulos

1. El área en donde se requiere quitar la restricción. Abrir "Mantenimiento" desde el "Master App".

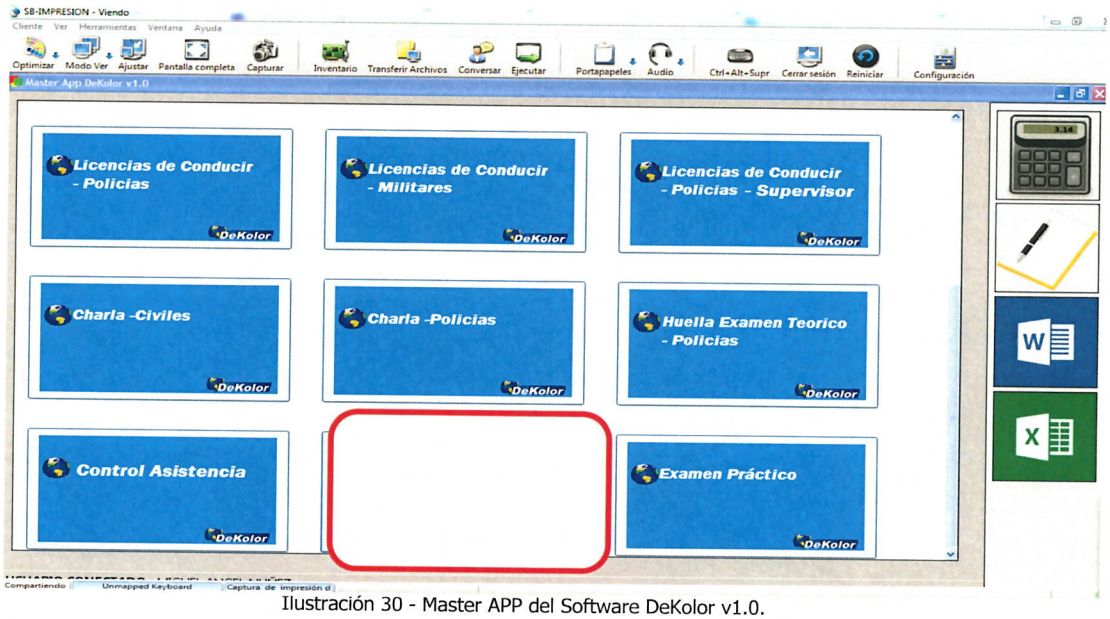


Ilustración 30 - Master APP del Software DeKolor v1.0.

2. En la pantalla desplegada. Hacer clic sobre el botón "**Registrar un Problema**".

LIC. TADIANA I. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 5653
STO. DGO., D.N.
001286

001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

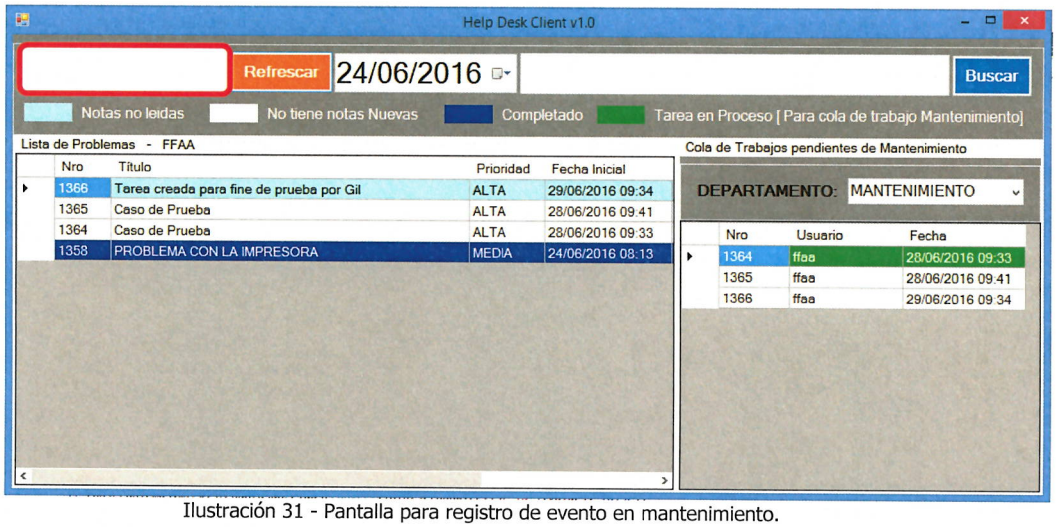


Ilustración 31 - Pantalla para registro de evento en mantenimiento.

3. En la pantalla desplegada. Introducir las informaciones sobre el evento reportado en el campo "Descripción". En este campo **se debe** introducir el número de cédula del Usuario/Contribuyente en cuestión y el código y/o mensaje mostrado. Además, si es aplicable, introducir cualquier otra información que se considere importante para aclarar y documentar el problema. Luego presionar el botón "Guardar".

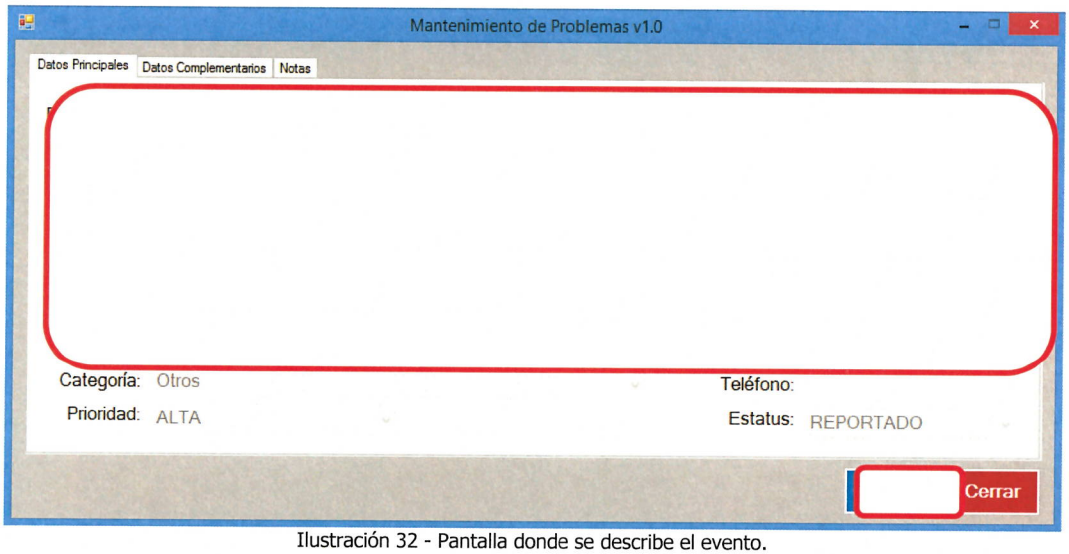


Ilustración 32 - Pantalla donde se describe el evento.

4. El sistema mostrará una ventana de notificación indicando que el problema fue enviado satisfactoriamente. Presionar el botón "Ok" para cerrar la ventana.

DRA. TABIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 5663
STO. DGO., D.N.
001287
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023894

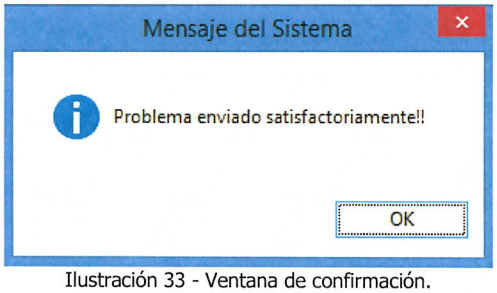


Ilustración 33 - Ventana de confirmación.

Para las áreas operativas desde la sede central

1. El área que requiere quitar la restricción se lo indica a su supervisor.

2. El supervisor se dirige al área de "Help Desk" y entrega la cédula, el formulario para eliminar la restricción correspondiente y cualquier otra información y/o documento que soporte la exoneración solicitada.

Visualizar los reportes

A fin de verificar la existencia y dar seguimiento a los casos, el personal de "Help Desk" realiza las siguientes acciones:

1. Entrar a la URL de consulta (http://143.1.0.127:92/Default.aspx). Y colocar nombre de usuario y contraseña. Presionar el botón "Entrar".



Ilustración 34 - Inicio de sesión al Software DeKolor v1.0.

2. Hacer clic en la opción "Mantenimiento". En la sección "Tareas" identificar el nuevo problema o el problema al cual se le dará seguimiento. Presionar el botón "ver" para entrar al problema y ver los detalles.

001288

001631

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

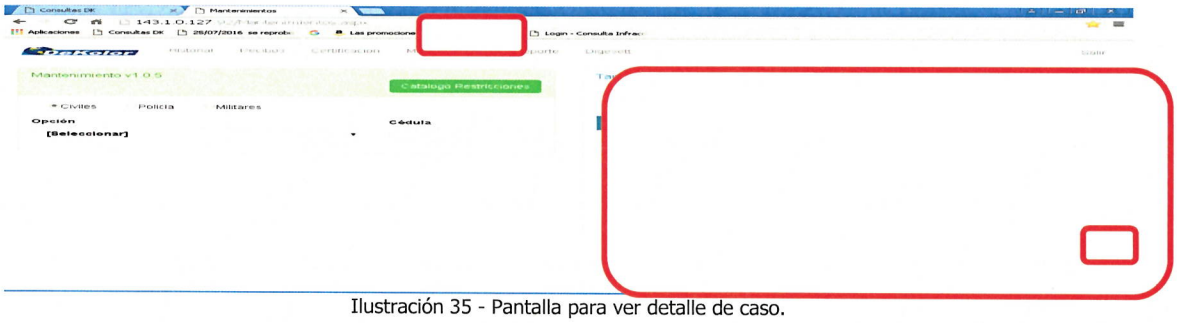


Ilustración 35 - Pantalla para ver detalle de caso.

3. En la ventana a desplegar, verificar la información suministrada en la sección "Problema". Si se requiere agregar alguna información o mensaje, introducirlos en la sección "Escribir Nueva Nota:". Presionar el botón "Guardar" para guardar los cambios, en caso contrario solo presionar el botón "Cerrar".

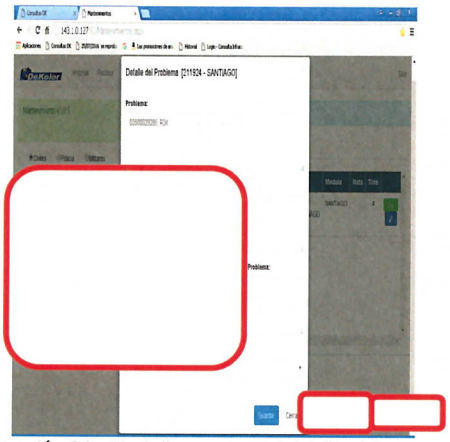


Ilustración 36 - Pantalla para ver el detalle del reporte.

Verificación y solución

Una vez recibida la solicitud de eliminación de restricción correspondiente en Mantenimiento, el personal de "Help Desk" realizará los siguientes pasos:

1. Verificar al usuario/contribuyente en "Consulta" confirmando que la eliminación de restricción solicitada exista.
a. Entrar a la sección "Historial".

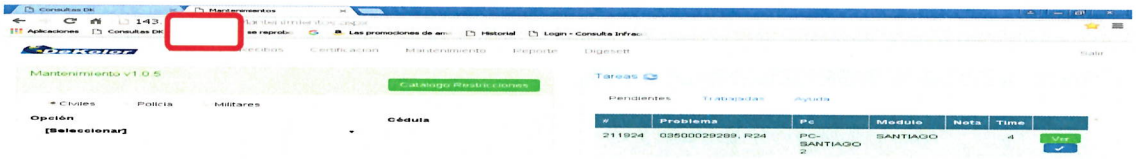


Ilustración 37 - Pantalla para entrar al historial.

DRA. TRISIANA J. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 5663
STO. DGO., D.N.

001289
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

b. En la sección "Historial", colocar el número de cédula del Usuario/Contribuyente en el campo "Cedula". Seleccionar en "Tipo Persona" de entre las opciones: "Civil", "Policía" y "Militar", según sea el caso. Presionar el botón "Consultar".

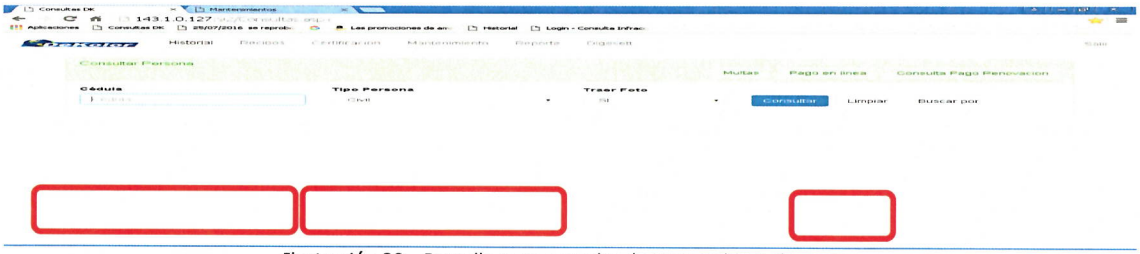
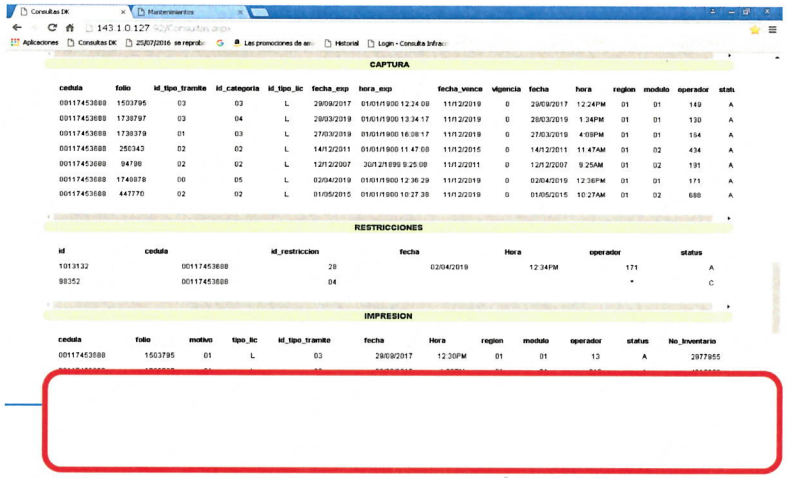


Ilustración 38 - Pantalla para consulta de Usuario/Contribuyente.

c. En la información desplegada, buscar y validar la información sobre la existencia de la restricción.



Notas: Las restricciones se muestran con su código de catálogo, en el campo "id_restriccion", este cátalo es:

ID	DESCRIPCION	ID	DESCRIPCION
1	MENOR DE EDAD	17	TIPO RESIDENCIA
2	LENTES CORRECTIVOS	18	TIPO NM1
3	USO DE AUDIFONOS	19	SIN COLA
4	TRANSMISION AUTOMATICA	20	LENTES CORRECTIVOS
5	GUIA HIDRAULICO	21	ALERGIA PENICILINA
6	CONTROLES MANUALES	22	VALIDA CATEGORIA 02 Y 05
7	EXTENSION PEDAL	23	VALIDA CATEGORIA 03 y 05
8	VEHICULO PRIVADO	24	USO LENTES DE CONTACTO
9	VEHICULO ESPECIAL	25	USO DE AUDIFONOS
10	OTRAS EN CERTIFICACION	26	SOLO MANEJA EN EL DIA
11	SOLO MANEJA EN EL DIA	27	CONTROLES MANUALES
12	SOLO C/ PERSONA ADULTA	28	VALIDA CATEGORIA 04 y 05
13	SOLO AUTOBUSES	29	SORDO MUDO
14	LICENCIA PROVISIONAL	30	MONOCULAR
15	CARNET PROVISIONAL	31	VALIDA CATEGORIA 01 y 05
16	TIPO VISA	32	INCLUYE CATEGORIA 01

Ilustración 40 - Catalogo de Restricciones.

1. Aplicar la solución requerida.

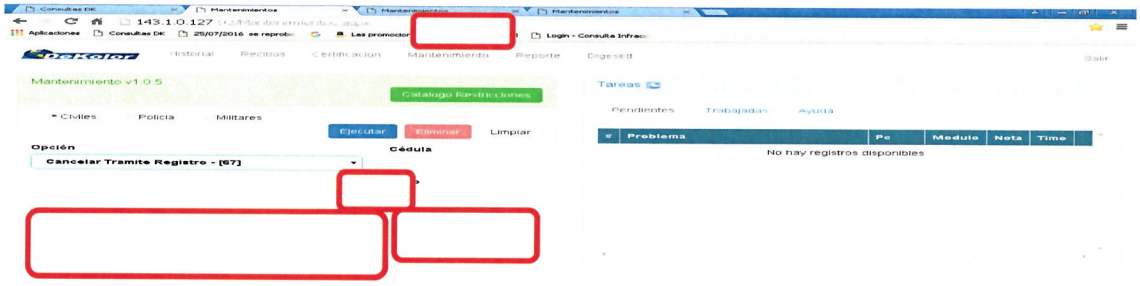


Ilustración 41 - Pantalla para aplicar solución a reporte.

a. Hacer clic sobre la opción "Mantenimiento".
b. En la sección "Opción", seleccionar la opción correspondiente a la exoneración solicitada.
c. En el campo "Cedula" introducir el número de cédula del usuario/contribuyente correspondiente.
d. Si aplica, en el campo "Folio" introducir el número de folio del trámite asociado.
e. Presionar el botón "Ejecutar".
f. En algunos casos, el sistema requerirá autorización para la aplicación de la solución indicada. Esta autorización solo la da los Gerentes autorizados.

DRA. TABIANA A. POLANCO ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001291 00163

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394



Ilustración 42 - Ventana de autorización de cambio.

i. En el campo "Usuario" colocar el código del "Gerente" a realizar la autorización.
ii. El "Gerente" autorizado coloca su contraseña del sistema, posteriormente haber conocido las motivaciones correspondientes.
iii. Hacer clic en el botón "Guardar".

g. Presionar el botón "Aceptar" para completar el proceso.

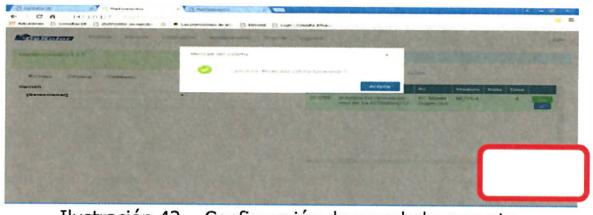


Ilustración 43 – Confirmación de guardado correcta.

LIRA. TABIANA J. ROJAS
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 5693
STO. DGO., D.N.

001292

001639

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE USUARIO

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

Santo Domingo, República Dominicana
24 de agosto de 2019
Actualización N°1

DRA. TABIANA M. P. C. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001296
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10

DKolor

Manual de procedimientos de usuarios Dekolor 2.0 v4

Índice de contenidos

Capítulo I

Carta de bienvenida	3
Introducción	4
Objetivos	5
Área de aplicación	6
Nuestros valores	7
Normas y políticas internas	8
Equipos de trabajo	10
Ambiente laboral	11
Guía de ejecución del sistema	12
Ingreso al sistema	14

Capítulo II

Módulo de información	16
Módulo de registro	21
Módulo de examen práctico	21
Módulo examen teórico	21
Módulo de captura de datos	21
Módulo de impresión	22
Módulo de entrega	22
Módulo de registros	40
Recibos de pago	40
Módulo de entrega de licencia	77
Módulo de reportes	79
Reportes de captura	81
Reportes de captura	81

Dra. Tabiana A. Polanco Z. ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001297
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Capítulo 1

Carta de bienvenida

Estimado (a) compañero (a) de nuevo ingreso

A nombre de **Dekolor, S.R.L**, le damos la más cordial bienvenida y personalmente le felicitamos porque desde hoy forma parte de este gran equipo de trabajo, que tiene la responsabilidad de la **Emisión de la Licencia de Conducir** en la República Dominicana, donde laboran las más preparadas y entusiastas personas.Para que empiece a conocer nuestra empresa y su funcionamiento, le invitamos a leer nuestro Manual de Procedimientos, el cual le guiará paso a paso el desenvolvimiento de su trabajo diario.

Tenemos programado que al ingresar a su puesto tenga una adecuada capacitación, pero si esto no es suficiente, esperamos que tenga la confianza y libertad de preguntar cuantas veces sea necesaria para aclarar sus dudas.

Le recordamos que dentro de la empresa trabajamos con un sistema estricto de disciplina y calidad. Este se basa, no en los jefes, sino en todos los empleados, por lo que todas sus sugerencias serán aceptadas y analizadas.

Estamos seguros que su estancia en **Dekolor, S.R.L**, será una grata y enriquecedora experiencia, ya que le ofrecerá la oportunidad para el desarrollo y crecimiento profesional de acuerdo a su desempeño.

Estamos estructurados con una Oficina Central, ubicada en Santo Domingo D.N., que cuenta con los Módulos externos situado en Megacentro, Sambil y Multicentro Churchill; así como los Módulos Regionales de Santiago de los Caballeros, La Romana, Azua, San Francisco de Macorís, Puerto Plata, La Vega, Barahona, San Juan de la Maguana, Nagua, Mao y en las Fuerzas Armadas.

Además, contamos con una moderna infraestructura, conformada por los más recientes avances tecnológicos, que nos permiten ofrecer un servicio de calidad y un producto terminado con las mejores condiciones seguridad.

Por tal razón, una vez más nuestra **empresa**, le ofrece las más calurosa bienvenida.

Consejo Directivo
Dekolor, S.R.L

DRA. TATIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001298
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Introducción

El Sistema de Licencia de Conducir ha sido desarrollado por **Dekolor S.R.L**, la cual cuenta con gran capacidad y prestigio en el desarrollo de soluciones tecnológicas, avalados por años de experiencia como líder en el campo.

El presente documento, constituye el **Manual de Procedimientos del Sistema de Emisión de Licencia de Conducir**, que le guiará por las funciones que usted debe realizar en cada uno de los *módulos* en los *procesos* diarios de trabajo.
Tiene como propósito principal, dar a conocer el Sistema de Emisión de Licencia, sus pantallas y descripciones, pretendiendo que cada uno le proporcione la información total para emitir los diferentes tipos de *Licencia de Conducir* y proveer una referencia básica para cualquier empleado.

Dekolor, ha definido un nuevo estándar que se basa en ofrecer soluciones amigables y de poca complicación, confiable y de fácil manejo. Para hacer esto posible implementamos una arquitectura de procesos de trabajo formal y metodológicas, sustentados por manuales.

Para ofrecer el mejor servicio al cliente, usted debe estar preparado y documentado de los procesos y los requisitos correspondiente para cada caso y así poder orientarlo de forma clara, concisa y servicial. Mediante su trabajo, el *solicitante* procurará resolver el requerimiento que lo condujo a su *módulo*.

Tenga en cuenta que mientras más largos y frecuentes sean los contactos con el contribuyente, será más necesario asegurar la consistencia de la respuesta brindada.

Por tal razón le ponemos en su disposición este **Manual de Procedimientos**, que constituye una herramienta de trabajo obligatoria, elaborado para que nuestro cliente principal, **el contribuyente**, obtenga un servicio rápido y preciso, considerando que su satisfacción dada por la eficiencia del servicio, son los objetivos claves del desempeño que esperamos de usted.

Por último, subrayamos la atención que merece su trabajo, destacando que todas las personas que laboran en la empresa **Dekolor S.R.L**, deben estar prestas a trabajar en pro de la satisfacción del contribuyente, independientemente del área de servicio que usted se encuentra.

DRA. TARIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001299
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Objetivos

Este *Manual de Procedimientos*, es un documento técnico – administrativo, que lo llevará por una secuencia lógica de las actividades de cada uno de los *Módulos*, en busca de mejorar la eficiencia de los mismos, salvaguardar la operatividad de la empresa y el bienestar del contribuyente.

Los principales objetivos de este manual son:

- Estandarizar y controlar el cumplimiento de las rutinas de trabajo
- Evitar alteración en los procesos
- Simplificar la responsabilidad por fallas o errores
- Facilitar el control interno para la evaluación y vigilancia,

De esta manera tanto los empleados como jefes inmediatos, podrán evaluar y autoevaluar el desempeño del trabajo realizado, si se está desarrollando de manera adecuada y eficiente.

DRA. TASIANA A. FCO. P.
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001300
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Área de aplicación

Este manual aborda las funciones de los usuarios que laboran en cada uno de los *Módulos* que conforman del *Sistema de Licencia de Conducir* Dekolor 2.0:

- Módulo de **Información**
- Módulo de **Registro**
- Módulo de **Mantenimiento**
- Módulo de **Examen Práctico**
- Módulo de **Examen Teórico**
- Módulo de **Captura de Datos, Foto y Firma**
- Módulo de **Impresión y Entrega**



001301

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Nuestros valores:

Misión

Ser un grupo líder y en continuo crecimiento con presencia internacional siendo siempre reconocidos por la contribución positiva a la sociedad.

Misión

Transformar las necesidades de nuestros clientes del sector público y privado integrando soluciones de tecnológicas confiables y de última generación.

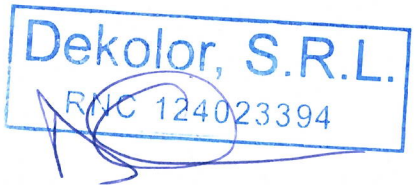
Valores

- Honestidad
- Lealtad
- Actitud de servicio
- Respeto a la persona
- Austeridad
- Dedicación al trabajo



001302
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Normas y políticas internas

Algunas de las normas y políticas generales de la empresa**,** están las que se enuncian a continuación:

1. El horario laboral está comprendido de las 8.00 am a 5.00 pm, de lunes a viernes, con una (1) hora de almuerzo y los sábados de 9.00 am a 1.00 pm, cumpliendo un ciclo de 44 horas semanales. Presentándose a las 7:45 am.
2. El personal puede ser rotado dentro de los *módulos*, dependiendo de la necesidad del servicio.
3. Las ausencias, tardanzas o salidas fuera del área de trabajo, deben estar autorizadas por el supervisor del *módulo*, de lo contrario tres llegadas tardes en una quincena, considerándose como "tarde" 10 minutos después de su hora de entrada se descontará un día de trabajo, una ausencia injustificada (sin licencia médica) significa descuento de un día de trabajo.
4. Cuando se comparte áreas de trabajo con otras diferentes a **Dekolor**, **S.R.L** se restringe el acceso a las mismas. De ser necesaria su presencia en esa zona, deberá estar autorizado por un supervisor inmediato.
5. De igual forma se limita la entrada a otras áreas del módulo, sin justificación expresa.
6. La empresa dentro de su política, no admite "tutear" para referirse al contribuyente, a Jefes superiores, funcionarios gubernamentales, así como cualquier otra persona dentro del área de trabajo.
7. Es de cumplimiento obligatorio el uso del uniforme que se conformará de:
   - Pantalón (no jean)
   - Zapatos negros
   - La camisa que otorga la compañía
   - De ser necesario sweater negro o del color de la camisa
   - Carnet de identificación

El empleado que no cumpla con estos requisitos, no podrá desempeñar su jornada laboral y será informado a través del supervisor del *módulo*, para que tome las medidas disciplinarias correspondientes. Si el trabajo que desempeña dentro de la compañía no requiere uniforme debe de vestir de formal casual, sin escotes, no minifaldas y **NO JEANS.**
8. Queda prohibido comer o tomar ninguna clase de bebida dentro de cualquier área de trabajo, el consumo de alimentos y bebidas queda restringido sólo al área destinada para ello y solamente en su horario de almuerzo establecido. De igual forma se prohíbe el abandono del puesto trabajo para realizar desayunos y/o meriendas externas.
9. Se prohíben las visitas ajenas a la actividad de la empresa en horario de trabajo con fines personales.
10. De igual manera se prohíben el uso del celular y las llamadas telefónicas de índole personal.

LIC. TATIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 5663 STO. DGO., D. N.

001303

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

11. Se prohíbe el uso de lenguaje altisonante para dirigirse a los contribuyentes, compañeros de trabajo o cualquier persona que se encuentre en nuestro local.
12. La empresa se reserva el derecho de restringir la entrada y el uso de equipos musicales, memorias USB que no hayan sido proporcionados por ella.
13. Todos los objetivos olvidados o encontrados en cualquier área de la Dirección General de Tránsito deberá reportarse inmediatamente a la gerencia.
14. Se prohíbe la compra y venta de cualquier tipo de mercancía y visitas de ningún cobrador o vendedor personal.

Estas normas son de estricto cumplimiento, que lo ayudarán a crecer y mejorar el desempeño dentro de la empresa. Recomendamos que las estudie y las tenga presente en todo momento para evitar cualquier inconveniente en su desempeño.

DRA. TASIANA A. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 5653
STO. DGO., D.N.

001304

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Equipos de trabajo

Los equipos y materiales asignados para su trabajo, son de su entera responsabilidad.

• Cuando presente dificultad con cualquier herramienta asignada para desarrollar su labor, comuníquelo a su supervisor inmediato, quien avisará a la Gerencia correspondiente para el envío de un técnico. Bajo ningún concepto, trate de hacer usted mismo la reparación, ya que los daños que cause serán de su entera responsabilidad.
• Terminada la jornada laboral, debe apagar los equipos sensibles a daños.
• Se prohíbe adicionar accesorios, software, memorias flash, o cualquier otro material no proporcionado por la empresa para realizar su trabajo.

LIC. TARIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001305
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Ambiente laboral

Es importante mantener un buen y agradable ambiente laboral, por lo que se debe evitar situaciones donde sus intereses interfieran con los de la empresa y los demás trabajadores, por lo que se compromete a mantener:

1. Un medio ambiente grato, armónico y confortable durante su estadía en la empresa.
2. Garantizará que los materiales y equipos para el trabajo se conserven de la mejor forma e higienizados.
3. Asumirá un clima de comunicación respetuosa, franca y abierto con sus compañeros y jefes.
4. Disposición para el logro de objetivos comunes.



001306

001630



Guía para ejecutar el sistema

A continuación le mostramos una guía rápida para la familiarización con el sistema.

1. Iniciar la aplicación

• En primer lugar debe encender el computador, a través del botón de encendido del **CPU**.
• Iniciar sesión de usuario para el computador, usando su nombre de usuario y contraseña suministrada para estos fines.
• En el "escritorio" del computador encontrará un icono llamado "Master App", al cual debe darle doble clic.
• Luego aparecerá una pantalla que le solicitará que se autentifique, que consiste en colocar su nombre de usuario y clave, que han sido proporcionadas por la Gerencia de Cómputo.
• En el campo ***Clave*** se escribe la contraseña establecida para el usuario, que es representada por asteriscos **(*)**.
• Verificados los datos por el ***Sistema***, se activa automáticamente el botón Aceptar, donde debe posicionar el cursor sobre él y hacer "clic" u oprimir la tecla Enter. De esta forma accederá al **Menú de la Aplicación** al que tiene privilegios de operación asignado.

2. Corregir el usuario o clave de entrada

• Si al momento de introducir el ***Usuario*** o la ***Clave***, se comete algún error de digitación, podrá corregirlo situándose en el campo del error y presionar la tecla ***DEL*** de su teclado y después digitar nuevamente la información.

3. Cambio de clave

• El cambio de clave de entrada al sistema, se puede realizar después de la primera vez que usted haya entrado a un módulo del sistema y en coordinación con la Gerencia de Cómputos.

4. Listas de valores

• Son los campos que tienen asociados una Lista predeterminada de ***Valores*** y que en el momento de ejecutarlos aparece un listado desplegable. Para ejecutar esa lista se hace un clic donde esta el rectángulo del campo en el extremo derecho, escogiéndose el que corresponde según la transacción que se está realizando.

DRA. TASIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001307
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124028394

5. Realizar registros

• Digitar la información que se solicita en cada campo de las formas (pantallas).
• Seleccionar los campos preestablecidos.
• Seleccionar la tecla impresión.

6. Consultar a un contribuyente

Las consultas se realizan de la siguiente forma:
• Digitando la cédula de identidad del contribuyente o el folio según el caso.

7. Borrar o modificar un campo

• Sí aún no ha sido guardado en el sistema. Puede modificarlo a través de las teclas de baskspace o delete de su teclado.
• Si ha sido registrado y guardado en el sistema, deberá hacer la corrección el Módulo de Servicio al Cliente.
• La opción *Limpiar* sólo se utiliza para traer una nueva forma o pantalla.

8. Interfase

• El **Sistema de Emisión de Licencia**, aprovecha las ventajas de la interfaz gráfica además de la escrita y se navega en las computadoras a través de menús, ventanas en las pantallas y con la ayuda del mouse.

9. Ventana de menús

• Las ventanas de menús, se visualizarán en dependiendo de los permisos que tenga definido su usuario, las que variarán de acuerdo su lugar de trabajo.

10. Ventana de consultas

• El usuario podrá observar en la pantalla la información en los diferentes campos pero no podrá modificarlos ni eliminarlos.

11. Activación y desactivación de los menús

• Se activa el ***Menú*** a través de la autentificación del usuario y se desactiva colocando el mouse y dando un clic en la equis (X) que aparece en la derecha superior de la ventana.

001308

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

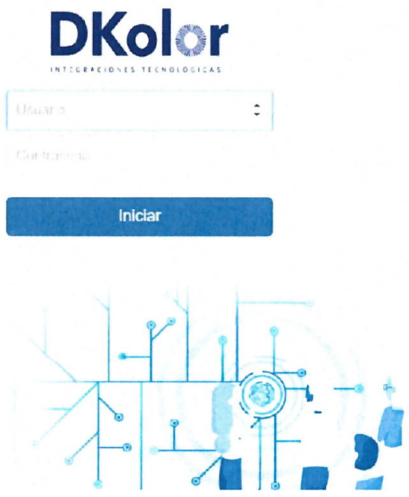
12. ¿Cuáles menús puedo ver?

• Usted podrá ver únicamente, los menús y opciones a las cuales tenga permisos dentro del área de trabajo al cual fue destinado.
• Los permisos son otorgados por el Administrador del Sistema, que se encuentra en la Oficina principal de la empresa **Dekolor, S.R.L**

Ingreso al sistema

Para ingresar al **Sistema de Emisión de Licencia**, se requiere tener creado un nombre **usuario** y una **contraseña**, las cuales serán proporcionadas por el administrador del Sistema. Es un proceso sencillo y seguro, donde cada uno de los usuarios es responsable de su nombre usuario y contraseña, la cual es intransferible.

Pantalla de ingreso



• En el campo ***Usuario*** se escribe el nombre que lo identifica ante el sistema.
• En el campo ***Clave*** se escribe la contraseña asignada al usuario de la aplicación, la cual aparece representada por asteriscos (*).

LCDA. TAHIANA L. FCO. CUELLO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001309
001639

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Si se ingresan los datos adecuadamente el sistema automáticamente procede con la apertura; si no se cuenta con el privilegio antes indicado e intenta ingresar al sistema, no será posible.

La clave de usuario es intransferible y de uso individual. Prohibido prestarla, abrir interfaces, etc., a otras personas o divulgarla para cualquier fin.

El no cumplimiento de lo antes expuesto constituye una violación al Reglamento Interno de trabajo y a las Políticas de Seguridad del Sistema. Su infracción conlleva sanción administrativa.

DRA. TABIANA L. POLANCO PEÑA
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001310

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Capítulo 2

Módulo de información

Procedimientos

1. A la llegada de un contribuyente usted deberá dirigirse al mismo con los siguientes términos.

- "Buen Día, ¿en qué podemos ayudarle?
- Un momento por favor
- Disculpe el tiempo de espera
- Por favor espere en el salón que en breve será atendido, etc.

2. Despedida.
- Que tenga un buen día.
- Gracias por su visita.
- Pase un buen día, etc.

3. Prestar atención a lo planteado por el contribuyente y evitar repeticiones por parte del mismo.
4. Tener una atención personal y amable con expresión corporal y oral adecuada, dirigiéndose siempre de "Usted".
5. Tener a mano la información o la respuesta adecuada, de manera de no hacer perder tiempo al contribuyente.
6. Entregarle al final de la atención, el volante con la información del servicio que desea realizar.

Información general

Para los fines de una correcta definición y comprensión de los este manual las consideraciones que debe tener en cuenta para su conocimiento y así pueda brindar la información necesaria al contribuyente.

I. Ante todo debe conocer la ***Ley 63-17***, que es la que rige el tránsito de vehículos de motor en la República Dominicana. Para el cumplimiento de esta ley, está establecido el **Instituto de Tránsito y Transporte Terrestre** (INTRANT); donde la empresa **Dekolor, S.R.L,** tiene la responsabilidad de la emisión del plástico acreditativo a de licencia que obtuvo, función que se inició en junio del 2005.

LIC. TRINIDAD A. FCO. PEÑA
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001311
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

I. Cualquier tipo de *Licencia de Conducir*, tendrá una vigencia de 4 años, caducando el día del cumpleaños del contribuyente en su cuarto año, según lo estipula la *Ley 63-17*; por lo que cualquier caso que exceda el tiempo establecido se le debe remitir al *Módulo* de *Servicio al Cliente*, para información certera.

Caducidad en base fecha emisión

I. El *Carnet de Aprendizaje* tiene vigencia de seis meses, con vencimiento en la fecha de emisión y renovable por otros 6 meses más.

II. El número de la *Licencia de Conducir* y del *Carnet de Aprendizaje*, será igual al de la cédula del contribuyente, el cual será tomado como base para validar los datos del solicitante que quiera realizar un servicio.

III. El término ***servicio***, será utilizado a lo largo de este documento, así como durante el propio proceso, para referirse a cualquiera de las transacciones que pueden ser realizadas.

Los servicios que brinda nuestra empresa son:

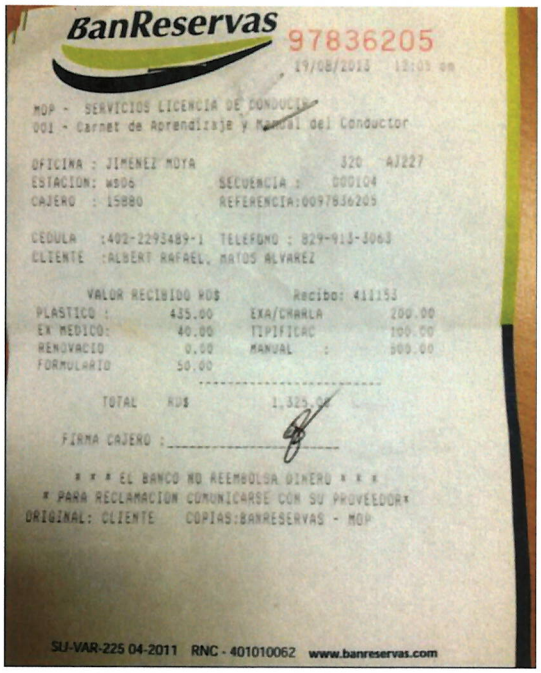
- **Emisión de Licencia de Conducir Categoría I. –** (Motociclos)
- **Emisión de Licencia de Conducir Categoría II. -** (Vehículos livianos)
- **Emisión de Licencia de Conducir Categoría III y IV –** (Vehículos pesados)
- **Emisión de Licencia de Conducir Categoría V** (Operador de equipos Especiales)
- **Emisión de las Renovaciones en las diferentes categorías**
- **Emisión de Duplicados en las diferentes categorías**
- **Emisión de Licencia por Cambio de Origen (**posee licencia extranjera)
- **Emisión de Licencia por Cambio de Militar a Civil**
- **Emisión de Licencia por Cambio de Civil a Militar** (solo aplica policías)
- **Emisión de Licencia Diplomática**
- **Duplicado de Licencia por Pérdida**
- **Duplicado por Correcciones de Datos**
- **Emisión Carnet de Aprendizaje**
- **Y cualquier otra combinación posible entre ellos**

DRA. TARIANA J. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001312
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

IV. La presencia de un *Contribuyente* ante usted, presume que precisa de información, por lo que una vez que ha escuchado su requerimiento y validar que procede, deberá solicitarle y revisar la documentación del mismo para orientarlo o remitirlo a los pasos siguientes, si fuese el caso.

• Cédula de identidad.
• **Recibo de ingreso por *servicios,*** adquirido en **Banreservas** (verificará si corresponde al servicio que pretende realizar)

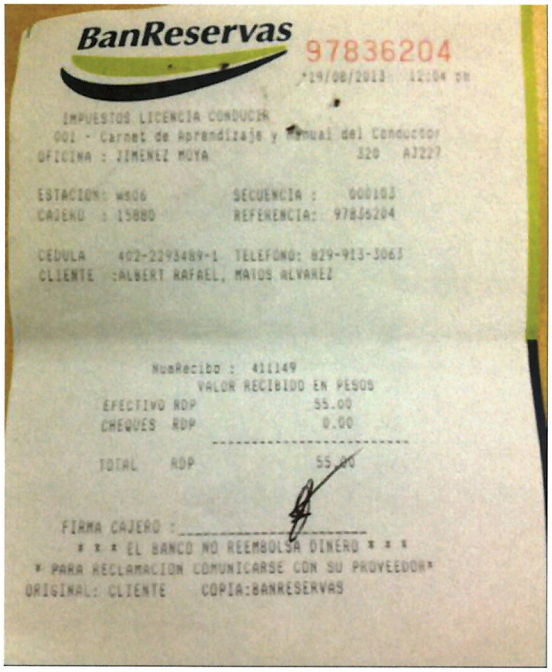

BanReservas 97836205
19/08/2013 12:05 pm
MOP - SERVICIOS LICENCIA DE CONDUCIR
001 - Carnet de Aprendizaje y Manual del Conductor
OFICINA : JIMENEZ MOYA 320 AJ227
ESTACION: W506 SECUENCIA : 000104
CAJERO : 15880 REFERENCIA:0097836205
CEDULA :402-2293489-1 TELEFONO : 829-913-3063
CLIENTE :ALBERT RAFAEL, MATOS ALVAREZ
VALOR RECIBIDO RD$ Recibo: 411153
PLASTICO : 435.00 EXA/CHARLA 200.00
EX MEDICO: 40.00 TIPIFICAC 100.00
RENOVACIO 0.00 MANUAL : 300.00
FORMULARIO 50.00
TOTAL RD$ 1,325.00
FIRMA CAJERO :
* * * EL BANCO NO REEMBOLSA DINERO * * *
* PARA RECLAMACION COMUNICARSE CON SU PROVEEDOR*
ORIGINAL: CLIENTE COPIAS:BANRESERVAS - MOP
SU-VAR-225 04-2011 RNC - 401010062 www.banreservas.com

LIRA. TATIANA M. [illegible] ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001313
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

• **Recibo de cobro de impuestos por Licencia de Conducir**, adquirido en el Banreservas.



BanReservas 97836204

*19/08/2013 12:04 PM

IMPUESTOS LICENCIA CONDUCIR
001 - Carnet de Aprendizaje y Manual del Conductor
OFICINA : JIMENEZ MOYA 320 AJ227

ESTACION: web6 SECUENCIA : 000103
CAJERO : 15880 REFERENCIA: 97836204

CEDULA 402-2293489-1 TELEFONO: 829-913-3063
CLIENTE :ALBERT RAFAEL, MATOS ALVAREZ

NumRecibo : 411149
VALOR RECIBIDO EN PESOS
EFECTIVO RDP 55.00
CHEQUES RDP 0.00
TOTAL RDP 55.00

FIRMA CAJERO :
* * * EL BANCO NO REEMBOLSA DINERO * * *
* PARA RECLAMACION COMUNICARSE CON SU PROVEEDOR*
ORIGINAL: CLIENTE COPIA:BANRESERVAS

(Los recibos de servicios e Impuestos, podrán ser adquiridos en cualquier sucursal del Banreservas a nivel Nacional y con la misma efectividad para realizar la transacción en cualquiera de nuestras oficinas).

El pago de los servicios puede ser presentado, en adición a la anterior, de las siguientes formas:

LIC. TASHANA A. POLANCO MEJIA
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001314
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pago con tarjeta de crédito o débito físicamente en el módulo

CARDNET
NOS UNE

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPO
SANTO DOMINGO
INTRANT SEDE CENTRAL
RNC 430231568
10010003217125883490846660003
Lote: 129

Venta Normal

Fecha:09/01/19 Hora:12:53:47PM

4173 97** **** 8423
TF:VISA Modo:PR C05
NO REF.: 000034 RRN:900912012469
TID: 30500960827720S
APROBACION 811243
Monto RD$ 1,675.00
AID: A0000000031010

ACEPTO PAGAR ESTE MONTO SUJETO A LOS TERMINOS DEL CONTRATO CELEBRADO CON EL EMISOR DE LA TARJETA

FIRMA/SIGN
DE LOS SANTOS/CARLOS

Comercio
CARDNET_VF_07.00.09_03/03/18G

LIRA TAVERAS A. ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001315

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pago con tarjeta de crédito o débito vía el sitio web del INTRANT

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RECIBO DE PAGO

Nombre: MIGUEL DE LA ROSA SANTOS
Cédula: 03105002905
Servicio: Renovación de Licencia
Monto: **$890.00**
Orden ID: **77328**

Fecha: 14/01/2019
Hora: 9:18AM
Aprobación: 602469
Credit Card: 459413_____6232

Acepto pagar el monto total presentado en este recibo de pago.



001316
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pago en subagentes del Banreservas



BANRESERVAS

El banco de los dominicanos

Ene 02 2019 - 06:22:34 MR12P-170-033

MINI MARKET LOS MELLOS

C/ PRIMERA NO.4

CUC: 0529002160 TER: 00024668

SAB EF

No. Trans: 002466866317 RECIBO: 017706

PAGO DE IMPUESTO APRO: 20041336054

NUMERO DOCUMENTO 05700123069

CLIENTE: JUANA BIDO POLANCO

DESCRIPCION: DERECHO A REEXAMEN

NUM. RECIBO DGT: 6442911

VALOR-SERVICIOS: RD$ 200.00

VALOR-IMPUESTOS: RD$ 0.00

TOTAL: RD$ 200.00

CLIENTE

• *Licencia de Conducir* o *Carné de Aprendizaje* (según el caso).
• Solicitar cualquier otro documento que sea complementario al trámite que pretenda hacer. Ej. carta de *Buena Conducta*, etc.

I. Una vez revisados los documentos y entregado el volante con la información correspondiente, le indicará a pasar al *Módulo* de *Registro* si todo está en regla o al de *Servicio al Cliente*, si presenta algún problema. (ver archivo adjunto.)

II. Para poder brindar un óptimo servicio, la empresa está estructurada desde el punto de vista lógico, con un programa computarizado de *Licencia de Conducir*, que es manejado por interfaces, que guía y proporciona al usuario el trabajo a realizar, la información a suministrar y la verificación de los datos, sobre cualquier transacción que desea hacer o que fue comenzada en algunos de los módulos externos o en la Sede Central.

La estructura física de la empresa comprende las siguientes áreas:

001317

001630

LIC. TASIAN ... ABOGADO NOTARIO PUBLICO ... Matrícula 6663 ... STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Módulo de información

Es el responsable de brindar la orientación necesaria, de manera adecuada para que los clientes realicen el proceso de obtención de la *Licencias de Conducir*, de manera organizada y eficiente de acuerdo a la Política establecida por el INTRANT y los estándares de la empresa **Dekolor**, para la emisión del plástico.

Módulo de registro

Es responsable de verificar la coincidencia de los datos de los documentos del *contribuyente* con los datos que aparecen en el *Sistema* si es para renovación o duplicado, o registrar los nuevos casos; según los procedimientos establecidos por la empresa.

Educación vial (responsabilidad del INTRANT)

Es un aula donde se ofrece la charla vial a los contribuyentes que pretenden tener su Licencia de Conducir por primera vez.

Aula examen teórico

Es el lugar donde el aspirante a conductor realiza el *Examen Teórico*, a través de un computador; siempre y cuando haya cumplido los requisitos de las áreas antes mencionadas.

Módulo examen práctico

Aquí se realiza el *Examen Práctico*, en el cual el *contribuyente* elegirá la transmisión a tomar para dicha evaluación; siempre y cuando haya vencido los requisitos del área.

LIRA. TARIANA J. [illegible] ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001318

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Módulo de captura y firma

Es el penúltimo paso que debe realizar el contribuyente, donde se capturará su foto y firma para la impresión de la Licencia. También el operador verificará sus datos y digitará en el sistema lo prescrito por el médico, así como su tipificación sanguínea.

Módulo de Impresión y Entrega

Aquí se imprime y se entrega el plástico ya impreso de acuerdo al proceso que realizó el contribuyente.

Todas las áreas y módulos detallados anteriormente, se encuentran ubicadas tanto en la Sede Central, como en las Regionales y módulos externos, con excepción del Examen Teórico, el cual sólo se realiza en la Sede Central y las Regionales. De igual forma el Módulo de Servicio al Cliente se encuentra exclusivamente en la Sede Central.

I. La empresa cuenta con una oficina principal, situada en el Distrito Nacional, seis Oficinas Regionales (Santiago de los Caballeros, La Romana, San Francisco de Macorís, Azua, Puerto Plata y Mao); tres módulos externos ubicados en el Distrito Nacional (Multicentro Churchill, Megacentro – Sambil) donde sólo se realizan renovaciones y duplicado por pérdida; Un módulo en las Fuerzas Armadas; así como también dos unidades móviles donde brinda servicios de emisión de *Licencia de Conducir*.

II. Para mayor información general, usted debe saber los pasos a seguir por el contribuyente una vez llegue a nuestras Oficina de la Sede Principal.

1rº. A la llegada el contribuyente se dirigirá a información.
2dº. Se remitirá al Módulo de Registro.
3rº. Pasará al Consultorio Médico para el examen de la vista.
4tº. Irá a la Cruz Roja, para la tipificación sanguínea.
5tº. Pasará al Aula de Educación Vial. (Si está optando por carnet de aprendizaje).
6tº. Para obtener Carnet de Aprendizaje, se enviará al Aula de Examen Teórico.
7tº Para Licencia de Motores, Cambio de Categoría o Licencia de Conducir definitiva deberá pasar por el examen práctico.

8tº. Si reprueba el Examen Teórico o Práctico, deberá tomar nuevamente el examen 16 días después; debiéndose presentar directamente al aula de Examen Teórico o Módulo de Examen Práctico.
9tº Si es para Renovación, pasará por el examen óptico, luego al Módulo de Captura y Firma.

001319

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Para los trámites que viene a realizar el contribuyente, usted debe estar documentado de toda la información a brindar para cada caso, para ello, le anexamos el volante que contiene los requerimientos y que entregará para que lo guíe en el trámite. Verificada la documentación reglamentaria y comprobada su autenticidad, le entregará un volante donde le indica los pasos a seguir, según corresponda.

LIC. TARSIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001320

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

Carnet de aprendizaje

Mayores de 18 años, corresponde a la primera licencia

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CARNET DE APRENDIZAJE PARA MAYORES DE 18 AÑOS

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Haber estudiado las leyes y normas de tránsito (manual del conductor).
- Certificado de no antecedentes penales RD$600.00.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,890.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 4 Tomar charla de educación vial
(desde las 9:00 am hasta las 3:00 pm iniciando una charla cada hora).
PASO 5 Exámen teórico (Exámen teórico aprobado con calificación mínima de 60 puntos).
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de permiso de aprendizaje.

Ver en tu móvil

NOTA: De no aprobarse el exámen teórico, el usuario podrá reexaminarse a los 16 días y pagar el impuesto del reexámen en Banreservas por un costo de RD$200.00.

001321
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Carnet de aprendizaje

Menores de 18 años y mayores de 16 años

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CARNET DE APRENDIZAJE PARA MENORES DE 18 Y MAYORES DE 16 AÑOS

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral de menor original más una copia.
- Autorización notarial del padre o tutor donde éste se responsabiliza de las multas, daños y perjuicios. Si el vehículo está a nombre de una empresa, firmará el representante. Legalizada por la procuraduría.
- Una copia de la cédula de quien figure responsable en la autorización notarial (padre, madre o tutor).
- Una copia de la matrícula del vehículo (no de carga) que debe estar a nombre del responsable.
- Haber estudiado las leyes y normas de tránsito (manual del conductor).
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,890.00

PASOS A REALIZAR

- Información.
- Departamento Jurídico INTRANT.

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 4 Tomar charla de educación vial **(desde las 9:00 am hasta las 3:00 pm iniciando una charla cada hora).**
PASO 5 Exámen teórico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de permiso de aprendizaje.

Ver en tu móvil

NOTA: De no aprobarse el exámen teórico, el usuario podrá reexaminarse a los 16 días y pagar el impuesto del reexámen en Banreservas por un costo de RD$200.00.

LIC. TATIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

001322
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Primera licencia categoría 2 conductor

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR POR PRIMERA VEZ (CATEGORÍA 2 CONDUCTOR)

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Carnet de aprendizaje vigente y haber transcurrido 15 días desde su emisión y no excedido un año de su expedición.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,490.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 6 Exámen práctico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

Exámen práctico aprobado con calificación mínima de 75 puntos.

- El carnet de aprendizaje vence a los 6 meses, una vez cumplidos los 6 meses se debe renovar pagando un impuesto de RD$950.00, si pasa 1 año de la fecha de emisión del carnet de aprendizaje deben comenzar el proceso de un nuevo carnet.

D.M. TARIANA A. FELIZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6603
STO. DGO., D.N.

001323
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Motociclo categoría 1

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR MOTOCICLO CATEGORÍA 1

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Certificado de no antecedentes penales RD$600.00.
- Seguro del motor al día.
- Matrícula del motor.
- Luces traseras y delanteras en buen estado.
- Casco.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$890.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 4 Tomar charla de educación vial.
PASO 5 Exámen teórico.
PASO 6 Exámen práctico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

DRA. TATIANA A. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6603 STO. DGO., D. N.

001324
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Cambio de categoría 02
Vehículo liviano a categoría 03 pesado

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 2 A 3

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir categoría 02, ya transcurrido mínimo un año desde su emisión.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,490.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 4 Tomar charla de educación vial.
PASO 5 Exámen teórico.
PASO 6 Exámen práctico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

LIC. TARCIANA M. FCO. ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6669 STO. DGO., D. N.

001325
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Volante cambio de categoría 03
Vehículo pesado a categoría 04 pesado

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR
CATEGORÍA 3 A 4
Sólo los martes y jueves

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir categoría 03, ya transcurrido un año desde su emisión, mínimo.
- Certificado de no antecedentes penales RD$600.00.
- Certificado médico firmado por un médico general y psicólogo (donde especifique que la persona se encuentra en óptimas condiciones físicas y mentales).
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,490.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 4 Tomar charla de educación vial.
PASO 5 Exámen teórico.
PASO 6 Exámen práctico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

NOTA: El usuario debe traer su propio camión.

001326
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Licencia de operador de equipos categoría 5

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE OPERADOR DE EQUIPOS CATEGORÍA 05

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir vigente de categoría 2.
- Carta del solicitante (empresarial o personal) donde se especifique el vehículo que va a manejar.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,490.00

PASOS A REALIZAR

- Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

LICDA. TAMARA L. POLANCO
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001327
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

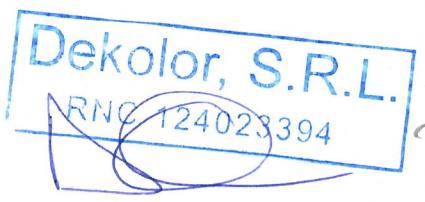
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



001328

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Renovación licencia de vehículo liviano categoría

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 1, 2, 3 y 4 ANTES DEL AÑO

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir de la categoría vencida o próximo a vencerse.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Pago de impuesto.

Con tarjeta de débito o crédito
En línea: www.intrant.gob.do
En Banreservas
Categoría 1
RD$950.00
Categoría 2
RD$890.00
Categoría 3
RD$1,050.00
Categoría 4
RD$1,070.00 + RD$600.00 (certificado de no antecedentes penales)

NOTA: Categoría 4 además debe incluir certificado de no antecedentes penales y certificado médico.

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

NOTA: Los precios varían una vez transcurrido el año de vencida la licencia de conducir.

D.R.A. TASIANA ... ABOGADO NOTARIO PÚBLICO ... Matrícula 6631 ... STO. DGO. D.N.

001329
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

3

Renovación licencia de conducir motociclo categoría 1

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCIR MOTOCICLO CATEGORÍA 1

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir de motociclo vencida.
- Pago de impuesto.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$950.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

TATIANA POLANCO PEREZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO NOTARIA D.N. Matrícula 6553 STO. DGO. D.N.

001330

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Renovación licencia vehículo pesado categorías 3 y 4

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 1, 2, 3 y 4 ANTES DEL AÑO

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir de la categoría vencida o próximo a vencerse.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Pago de impuesto.

Con tarjeta de débito o crédito
En línea: www.intrant.gob.do
En Banreservas
Categoría 1
RD$950.00
Categoría 2
RD$890.00
Categoría 3
RD$1,050.00
Categoría 4
RD$1,070.00 + RD$600.00 (certificado de no antecedentes penales)

NOTA: Categoría 4 además debe incluir certificado de no antecedentes penales y certificado médico.

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

NOTA: Los precios varían una vez transcurrido el año de vencida la licencia de conducir.

001331

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Renovación licencia operador equipos categorías 5

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RENOVACIÓN DE LICENCIA DE CONDUCIR CATEGORÍA 5

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir categoría 5.
- No tener multas de tránsito sin pagar.
- Ser mayor de edad.
- Pago de impuesto.
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$950.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

TASIANA FCO. PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6563
STO. DGO., D.N.

001332

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Renovación permiso de aprendizaje

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RENOVACIONES DE CARNET DE APRENDIZAJE

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Carnet de aprendizaje.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$950.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir y carnet de aprendizaje.

Ver en tu móvil

TAMARA NOLASCO FLORENTINO ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 663 LIC. STO. DGO. D.N.

001333

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Duplicado licencia de conducir
Duplicado carnet de aprendizaje

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

DUPLICADO DE LICENCIA DE CONDUCIR O PERMISO DE APRENDIZAJE

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Certificado de pérdida de la policía.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,190.00

PASOS A REALIZAR

- Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.

PASO 1 Registro.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir y carnet de aprendizaje.

Ver en tu móvil

LIC. TASIANA POLANCO TEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
D.N. Matrícula 6663 * STO. DGO. R.D.

001334
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Cambio y correcciones generales

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CORRECCIÓN DE DATOS DE LA LICENCIA DE CONDUCIR

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Cédula de identidad y electoral original.
- Licencia de conducir.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,190.00

PASOS A REALIZAR

PASO 1 Registro.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

NOTA: Si es corrección de número de cédula o nombre, deben traer certificación de la JCE.

NOTARIA PÚBLICA DRA. TASIANA FOLGUERA PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6673 D.N. STO. DGO.

001335

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Cambio de militar a civil

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR DE MILITAR A CIVIL

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Carta del interesado dirigida a la Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT solicitando el cambio con sus datos personales.
- Cédula de identidad y electoral civil y original.
- Certificación de Baja de la institución original.
- Certificación de haber entregado licencia de conducir.
- Certificado de no antecedentes penales RD$600.00.
- No tener multas de tránsito.
- Oficio emitido por la Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de crédito o débito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$950.00

PASOS A REALIZAR

- Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.
- Oficina Dekolor.

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

LICDA. TATIANA A. FELIZ PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 Cto. D.N.

001336
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Cambio de licencia extranjera a Dominicana

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCIR EXTRANJERA A DOMINICANA

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Licencia de conducir vigente del país extranjero.
- Certificación por la misión diplomática o consular en la República Dominicana, acreditando la validez de la licencia y categoría. Esta certificación debe ser legalizada en Cancillería original.
- Licencia de conducir extranjera vigente, original y una copia.
- Residencia y cédula dominicana vigente original más una copia.
- Pasaporte vigente.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$950.00
- Recibo de pago a la Cancillería del Banco de Reservas de la legalizacion de la certificación de la licencia de conducir de la misión diplomática ó consular.

PASOS A REALIZAR

- Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.
- Departamento Jurídico INTRANT.
- Oficina Dekolor

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

DRA. TASIANA V. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
D.N.

001337
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Expedición de licencia de conducir a diplomáticos

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR PARA DIPLOMÁTICOS

DOCUMENTOS REQUERIDOS

- Solicitud de la embajada dirigida a la MIREX.
- Pasaporte o carnet de diplomático.
- Oficio de la MIREX solicitando dicha licencia.
- Pago de impuestos y servicios
  Con tarjeta de débito o crédito
  En línea: www.intrant.gob.do
  En Banreservas
  RD$1,190.00

PASOS A REALIZAR

- Dirección de Licencias de Conducir del INTRANT.
- Departamento Jurídico INTRANT.
- Oficina Dekolor.

PASO 1 Registro.
PASO 2 Exámen óptico.
PASO 3 Tipificación.
PASO 7 Captura de datos, foto y firma.
PASO 8 Entrega de licencia de conducir.

Ver en tu móvil

LIC. TIRSO MANUEL FCO. PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
D.N. D.N.

001338
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

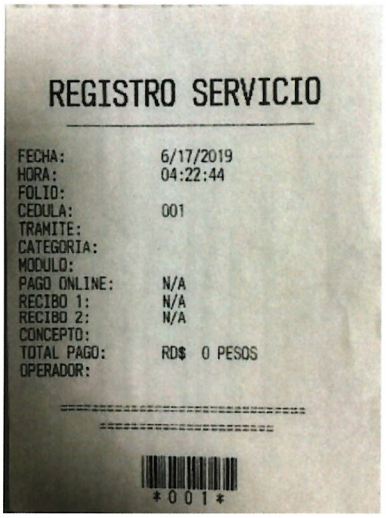
Módulo de registros

Procedimientos

En el Módulo de Registro, es donde comienza el proceso de inscripción del *contribuyente*, para cualquier trámite que vaya a realizar, mediante la presentación de los recibos de servicios e impuestos, adquiridos en el Banco de Reserva, cuyo valor debe ser correspondiente a la transacción que desee efectuar.

Ambos recibos conjuntamente con la cédula original y la Licencia de Conducir (si es *renovación, duplicado o cambio de categoría*) se le solicitará para proceder a digitar los datos que se requieren de acuerdo al tipo de servicio. También se capturan e ingresan al sistema las *huellas dactilares* del *contribuyente*, se abre la transacción solicitada y se confirma la documentación presentada para iniciar el proceso.

Recibo de ingresos por servicios


REGISTRO SERVICIO

FECHA: 6/17/2019
HORA: 04:22:44
FOLIO:
CEDULA: 001
TRAMITE:
CATEGORIA:
MODULO:
PAGO ONLINE: N/A
RECIBO 1: N/A
RECIBO 2: N/A
CONCEPTO:
TOTAL PAGO: RD$ 0 PESOS
OPERADOR:

001

En el recibo de Servicio y/o impuestos el Usuario debe verificar:

1) La autenticidad del recibo a través de verificar el número del mismo, con el número de referencia.
2) La coincidencia del número de la cédula con el descrito en el recibo.
3) Que ha sido registrado con el trámite que pretende efectuar el contribuyente.

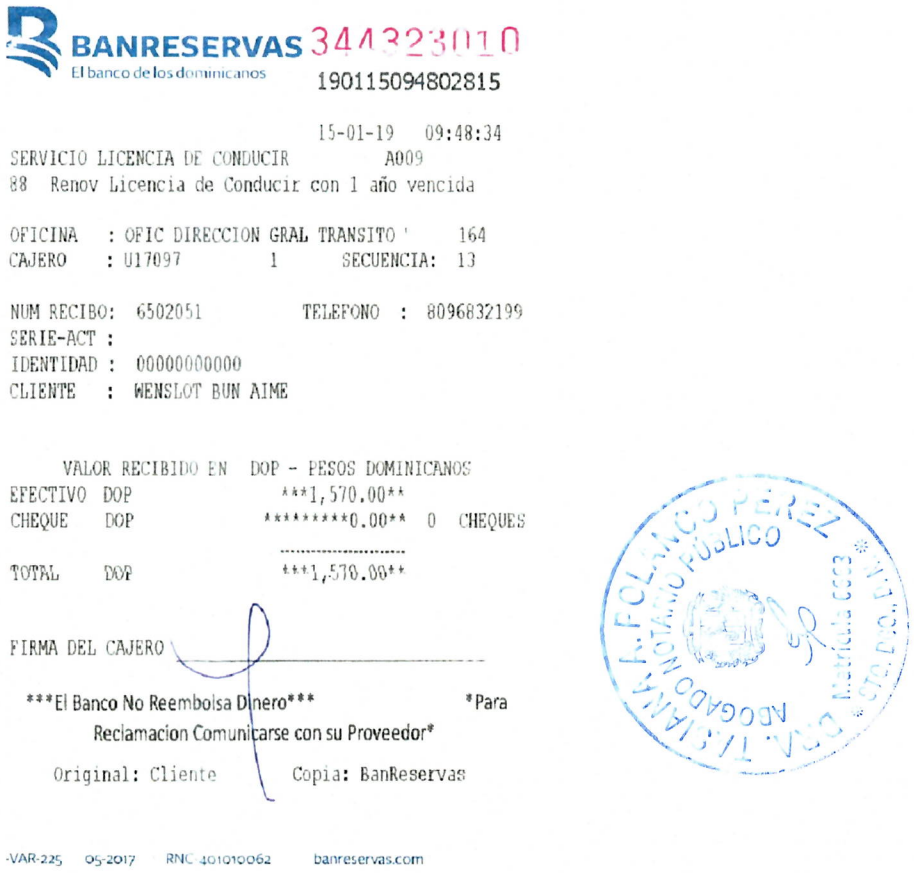
001339
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

4) Que el recibo esté debidamente sellado, firmado y fechado por el Banco. Verificar que el recibo sea original.

5) Concluida la verificación y entrada al Sistema los datos, se procederá a informarle al *contribuyente* los pasos a seguir.

Recibo de pago de impuesto por servicios



BANRESERVAS 344323010
El banco de los dominicanos
190115094802815

15-01-19 09:48:34
SERVICIO LICENCIA DE CONDUCIR A009
88 Renov Licencia de Conducir con 1 año vencida

OFICINA : OFIC DIRECCION GRAL TRANSITO ' 164
CAJERO : U17097 1 SECUENCIA: 13

NUM RECIBO: 6502051 TELEFONO : 8096832199
SERIE-ACT :
IDENTIDAD : 00000000000
CLIENTE : WENSLOT BUN AIME

VALOR RECIBIDO EN DOP - PESOS DOMINICANOS
EFECTIVO DOP ***1,570.00**
CHEQUE DOP *********0.00** 0 CHEQUES
TOTAL DOP ***1,570.00**

FIRMA DEL CAJERO

El Banco No Reembolsa Dinero *Para Reclamacion Comunicarse con su Proveedor*

Original: Cliente Copia: BanReservas

-VAR-225 05-2017 RNC 401010062 banreservas.com

001340

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Recibo de pago de impuesto por servicios vía subagentes Banreservas



BANRESERVAS

El banco de los dominicanos

Ene 02 2019 - 06:22:34 MR12P-170-033

MINI MARKET LOS MELLOS

C/ PRIMERA NO. 4

CUC: 0529002160 TER: 00024668

SAB EF

No. Trans: 002466866317 RECIBO: 017706

PAGO DE IMPUESTO APRO: 20041336054

NUMERO DOCUMENTO 05700123069

CLIENTE: JUANA BIDO POLANCO

DESCRIPCION: DERECHO A REEXAMEN

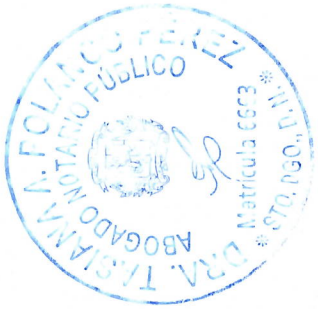
NUM. RECIBO DGII: 6442911

VALOR-SERVICIOS: RD$ 200.00

VALOR-IMPUESTOS: RD$ 0.00

TOTAL: RD$ 200.00

CLIENTE



001341

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Recibo de pago de impuesto por servicios vía sitio web INTRANT

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

RECIBO DE PAGO

Nombre: MIGUEL DE LA ROSA SANTOS
Cédula: 03105002905
Servicio: Renovación de Licencia
Monto: $890.00
Orden ID: 77328

Fecha: 14/01/2019
Hora: 9:18AM
Aprobación: 602469
Credit Card: 459413_____6232

Acepto pagar el monto total presentado en este recibo de pago.

Para concluir la verificación, el usuario debe tener en cuenta además de lo anterior, que los recibos bancarios, (servicios e Impuestos) no tengan:

•Tachadura con tinta o líquido corrector.
• Rasgaduras en una de sus partes.
• Errores en el número de cédula.
• Que el recibo y las copias estén legibles.
• Omisión del número de recibo.
• También tendrá en cuenta que el contribuyente no vaya a realizar un re-examen teórico o Práctico (**ya que en estos casos el contribuyente debe dirigirse directamente en el caso del examen teórico a dicha aula y en caso de examen práctico a dicho módulo**).

Una vez concluido el chequeo, comenzará a realizar el *registro* en el Sistema, llenando todos los campos en la pantalla que son solicitados.

001342

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla de registro de datos



Reseña de los campos

Trámite	Dando un clic en la sitio que aparece en la derecha, se desplegará un listado de opciones del que debe escoger una de ellas.
Categoría	Dando un clic en la saeta que aparece en la derecha, se desplegará un listado de categorías del que se debe escoger una según el trámite.
Número de plástico Licencia	Se digita el número que está en el reverso de la licencia vieja, para cualquier trámite excepto el nuevo carné de aprendizaje, militar a civil, diplomático y cambio de origen. En los casos de duplicado por pérdida, o el plástico con el número no legible, o que el número digitado no coincide con el de la base de datos, se solicita a la DGTT autorización y se colocará un asterisco que autentificará el supervisor del área. Digitado éste el sistema permitirá la continuación.

001343

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 1-24023394

Cédula	Se digita los once dígitos sin guión. Si la persona fue digitada por el Nº de plástico, aparecerán sus datos.
Nombres y apellidos	Aparece cuando se digita la cédula.
Conceptos	Aparecerán los diferentes conceptos en correspondencia al trámite escogido.
Conceptos seleccionados	Escogiendo y dando un clic en uno de los trámites que aparece en la lista de concepto lo seleccionará y se insertará a conceptos seleccionados.
Servicio DGTT **Número de recibo**	Se digita el número del recibo bancario.
Fecha pago	Aparece la fecha del día de la transacción.
Monto pago	Se digita el valor del recibo bancario.
Servicio Dekolor **total a cobrar**	Aparecerá automáticamente.
Folio banco	Se digita el número del recibo bancario.
Fecha pago	Aparece automáticamente.
Imprimir	Culmina el trámite de *Registro* y se le entrega un recibo al *contribuyente,* salvando la información.
Limpiar **Salir**	Para salir de la pantalla de *Registro*, se da un clic con el mouse en la x del cuadrito rojo que se encuentra arriba en la extrema derecha de la pantalla.
Foto	Aquí aparece una foto del *contribuyente* conforme a la cédula de identidad y electoral.

Si detecta, una vez terminada la transacción o durante el proceso del registro que ha cometido un error en los datos del contribuyente, se deberá solicitar la presencia del supervisor para la solución de dicho inconveniente.

001344

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Ejemplos de algunos casos

No aparece cédula en el padrón

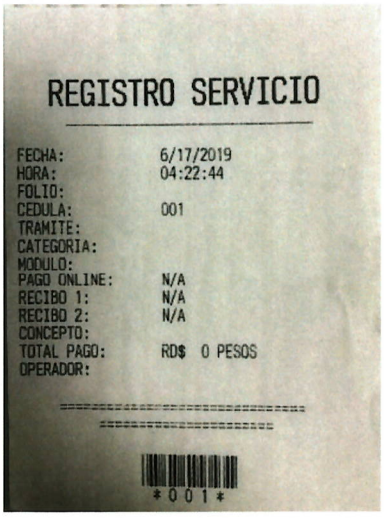
El supervisor procederá a validar los datos del contribuyente en el sistema SIC (**Sistema de Investigación Criminal**). Luego se imprimen las informaciones que suministra dicho sistema y se anexan al expediente del contribuyente y se procede a trabajarle para que concluya el proceso que esté realizando.

Número de recibo del banco no está en base de datos

Si el número de recibo no aparece en la base de datos, se procede a llamar al banco para validar que el mismo esté en su base de datos; si lo está, el supervisor procederá a la digitación del mismo y otorgará su clave para concluir con el procedimiento.

Una vez concluidos los pasos reglamentarios de Registro, el Sistema a través del botón de Impresión emitirá un Recibo de Registro, en original y una copia, reteniendo el original y entregándole la copia al contribuyente donde continuará con el proceso a seguir y este la entregue en el *Módulo de Captura*.

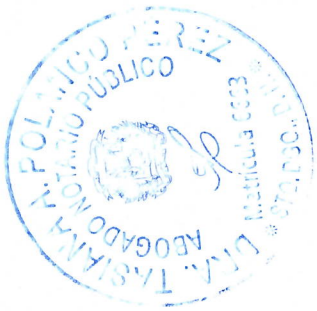
Recibo de registro por servicios Dekolor



REGISTRO SERVICIO

FECHA:	6/17/2019
HORA:	04:22:44
FOLIO:	
CEDULA:	001
TRAMITE:	
CATEGORIA:	
MODULO:	
PAGO ONLINE:	N/A
RECIBO 1:	N/A
RECIBO 2:	N/A
CONCEPTO:	
TOTAL PAGO:	RD$ 0 PESOS
OPERADOR:	

001



El recibo de registro de Dekolor, está compuesto de un original y una copia, desglosado de la siguiente forma:

Original Dekolor
Copia Captura

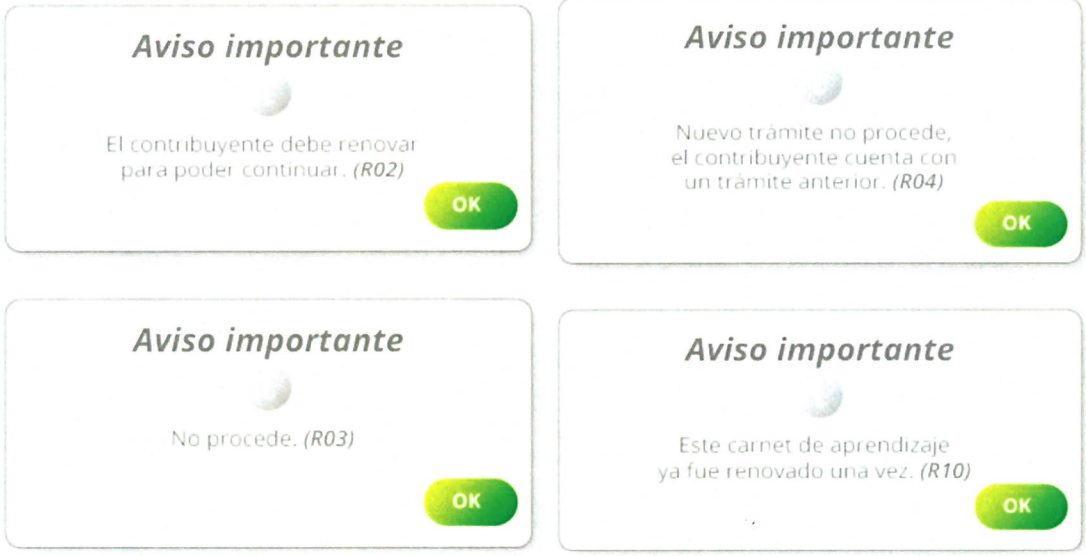
001345
001639

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Pantallas de aviso de errores

Durante el proceso de registro de un contribuyente, el Sistema le mostrará diferentes pantallas de avisos, que le guiará el procedimiento a seguir en caso de errores, mala selección del servicio o que no proceda la solicitud del contribuyente.

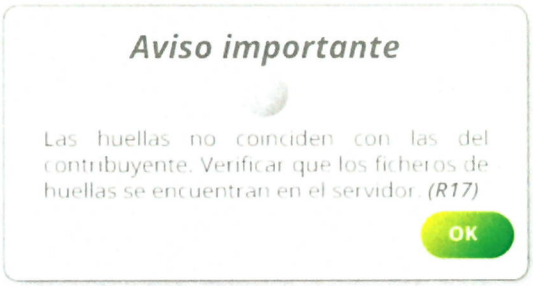


001346

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394





Módulo examen práctico

Procedimientos

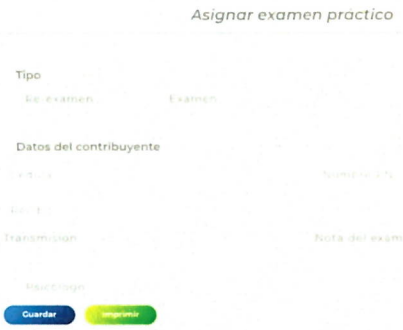
En este módulo se realizan las evaluaciones para el examen práctico, donde el *contribuyente* realiza la selección de la transmisión del vehículo en el cual tomará dicho examen. También en este módulo los contribuyentes deben dirigirse para las evaluaciones de Cambios de Categorías (Licencia Categoría 3 y 4); también para tomar la evaluación de motociclos.

001347

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla de examen práctico



Reseña de los campos

Examen o re-examen	Se utiliza para seleccionar la acción que realizará el contribuyente.
Cédula	Se digita la cédula del contribuyente
Nombre (PN)	Se utiliza para registrar solamente a los policías al momento de tomar dicho examen.
Categoría solicitada	Aparece en dependencia del trámite solicitado
Transmisión	Se selecciona la transmisión con la cual el contribuyente desea ser evaluado.
Nota del examen	Se utiliza para digitar la calificación obtenida por el contribuye (Cambio de categoría y/o motor).
Guardar	Se procede cuando se toma el trámite correspondiente
Imprimir hoja	Se utiliza para fines de los cambios de categorías y/o licencias de motores.

001348
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Primera licencia de conducir

El proceso para estos casos se inicia con la solicitud al contribuyente de su carnet de aprendizaje y comprobante de registro de **Dekolor**, luego se procede a la digitación de la cédula del contribuyente, a través del llenado de todos los datos solicitados por el sistema y se selecciona el botón guardar.

Después se solicita al contribuyente su firma y huella dactilar para obtener la hoja de evaluación, en la cual se grapa el carnet de aprendizaje; luego estas solicitudes son llevadas por personal de **Dekolor** al área del examen práctico.

En el área de examen práctico el evaluador procede a informarle al contribuyente la forma en la cual se la evaluación que se llevará a cabo y se le informa que se le evaluará lo siguiente:

1. Se evaluará todas las señales de tránsito.
2. Se le informa que debe colocarse el cinturón de seguridad.
3. Que debe respetar todas las señales de tránsito y en caso de que viole una de estas reprobara el examen.
4. Se le informa que el examen tiene una puntuación de **70 puntos** mínimo para su aprobación.

Aprobado el examen práctico, el contribuyente deberá pasar al módulo de *captura* para los fines correspondientes y luego al módulo de *entrega*.

001349
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Hoja de evaluación de examen práctico



DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTE

INTRANT

Foto



Cédula: 07800103777 **Folio:** 1751900

Nombre: MONICA MENDEZ PEREZ

Transmisión: AUTOMATICA

Categoria: CONDUCTOR

Módulo: SANTO DOMINGO

Fecha: 25/04/2019 02:39:24 p.m.

Firma del Contribuyente

EXAMEN PRACTICO
DEKOLOR
Calificación
Firma

Firma del Inspector

001350
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla ingreso evaluación examen práctico



Reseña de campos

Examinar	Se selecciona para proceder a la evaluación del contribuyente.
Salir	Dando un clic sale la ejecución del programa.

001351

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla evaluación examen práctico



Circulo de seguridad

- A) Antes de abordar el vehículo, evalúa los neumáticos
- B) Antes de abordar el vehículo, evalúa los espejos retrovisores y las luces
- C) Antes de abordar el vehículo, evalúa que hay detrás y delante
- D) Prueba limpia vidrios y luces

Manejo de la carga

- A) Sobresale la carga más de lo permitido en la parte frontal
- B) Sobresale la carga más de lo permitido en la parte trasera
- C) Sobresale la carga más de lo permitido en la parte lateral
- D) Está adecuadamente sujeta la carga en la parte frontal
- E) Está adecuadamente sujeta la carga en la parte trasera
- F) Está adecuadamente sujeta la carga en la parte lateral
- G) Colocó adecuadamente el paño rojo (lanilla) en la parte trasera del vehículo
- H) Colocó adecuadamente el manto (lona) sobre la carga colocada en el vehículo

001352

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Conduciendo en recta a 20 kms./hora

- A) Selecciona los cambios de velocidad correctamente
- B) Acciona los cambios de velocidad sin sonar la transmisión manual (mordida de perro)
- C) Permanece en su carril

Marcha en retroceso en recta

- A) Inicia la marcha en reversa en el cambio correspondiente
- B) Inicia la marcha en reversa mirando los espejos retrovisores
- C) El vehículo se mantiene encendido al iniciar la marcha en reversa
- D) Se mantiene en su carril o en la línea de conos

Giro de 180 grados (tres puntos)

- A) Se coloca en el lado correcto de la vía
- B) Selecciona los cambios de velocidad correctamente
- C) Observa mirando sobre los hombros sin retrovisores
- D) Observa a través de los retrovisores
- E) Ejecuta el giro cuando es seguro

001353

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Detenerse en una cuesta y reiniciar la marcha

- A) Detiene la marcha en una cuesta hacia arriba
- B) Acciona el freno de mano
- C) Coloca la palanca de cambios en neutro
- D) Coordina el uso del clucth, el acelerador y el freno de mano para el reinicio de la marcha

Conducción entre carriles

- A) Conduce en la dirección y carril correspondiente
- B) Conduce a la distancia correcta de seguimiento
- C) Antes de cambiar de carril hace la señal correspondiente
- D) Antes de cambiar de carril observa las gomas delanteras del vehículo que le sigue, por el retrovisor correspondiente
- E) Concluye la maniobra de forma segura
- F) Ha respetado las señales de tránsito

Aproximación, cruce, giro o parada de una intersección

- A) Reduce adecuadamente la velocidad
- B) En caso de doblar señaliza a la distancia y tiempo adecuado
- C) En caso de parar se detiene en el lugar adecuado
- D) Respeta la señales de pare, ceder el paso y el semáforo en rojo (vehicular o peatonal) o el agente de tránsito
- E) Cede el paso al peatón
- F) En caso de giro o cruce respeta ceder el paso a quien le corresponde

Estacionamiento próximo a una intersección o semáforo

- A) Se estaciona en el lado correcto de la vía (a su derecha)
- B) Se estaciona en un lugar en el cual está prohibido por señales, destacamentos, iglesias, hospitales, etc.
- C) Se estaciona a 30 de centímetros de la acera
- D) Se estaciona a más de 6 metros de la intersección
- E) Se estaciona a más de 10 metros antes y después de un semáforo.

Estacionamiento entre dos vehículos perpendicular a la acera o rampa (carga o descarga)

- A) Se detiene formando un ángulo recto con el vehículo que debe quedar a su derecha, al estacionarse
- B) Se coloca alineando sus gomas traseras con la parte izquierda de la cabina del vehículo, que quedará a su derecha al estacionarse
- C) Coloca el cambio de retroceso (una vez colocado en posición)
- D) Gira el guía hacia la derecha
- E) Retrocede en un radio de giro de 90 grados y girando el guía de manera tal, que quede alineado a los dos vehículos ya estacionados
- F) Procura colocarse a una distancia prudente de entre ambos vehículos, y de la rampa

Reprueba Inmediata

1.0.250:90/login/index#00U

Completar Examen

001354

001630

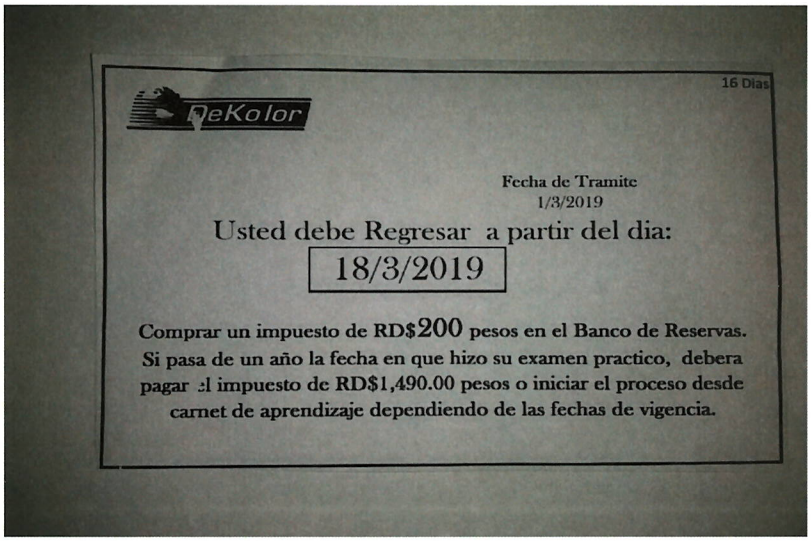
Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Re-examen práctico

Al momento que el contribuyente reprueba su *examen práctico*, se le retorna su Carnet de Aprendizaje y se le entrega un volante en el cual, se le informa la fecha (**16 días después**) que debe retornar y el monto del impuesto a pagar para dicho re-examen.

Volante reprobado examen práctico



Impuesto re-examen práctico


BANRESERVAS 359272830

SERVICIO LICENCIA DE CONDUCIR 29-05-19 16:50:28
19 Derecho a Examen ADM9

OFICINA : DEIC MELLA 20
CAJERO : H18922 4 SECUENCIA: 404

NUM RECIBO: 6977226 TELEFONO : 8093130329
SERIE-NCF :
IDENTIDAD : 00105996292
CLIENTE : MILFREDO REYES POLANCO

VALOR RECIBIDO EN DOP - PESOS DOMINICANOS
EFECTIVO DOP ***200.00**
CHEQUE DOP ********0.00** 0 CHEQUES
TOTAL DOP ***200.00**

FIRMA DEL CAJERO

El Banco No Reembolsa Dinero *Para Reclamacion Comunicarse con su Proveedor*

Original: Cliente Copia: BanReservas

001355

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Cambio de categoría

El proceso para estos casos se inicia con la solicitud al contribuyente de su licencia de conducir y recibo de registro de **Dekolor**. Se le informa al contribuyente que debe dirigirse al paso número 2 para fines de *Examen Óptico* y luego se le informa que debe dirigirse al paso número 5 para su *Examen Práctico*. Luego se procede a la digitación de la cédula del contribuyente, a través del llenado de todos los datos solicitados por el Sistema, se solicita su firma y huella dactilar; después a través del botón Imprimir solicitud, se obtiene la hoja de evaluación con la cual el contribuyente será evaluado.

Aprobado el examen práctico para cambio de categoría, el contribuyente deberá dirigirse al módulo *captura* (paso 8).

Hoja de evaluación examen cambio de categoría


REPUBLICA DOMINICANA
LICENCIA DE CONDUCIR
DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTE
INTRANT
Foto
DATOS PERSONALES:
Cédula: 22500886688
Folio: 1737690
Nombre: CESAR RUBEN ALEJO GARCIA
Transmisión: MECANICA
Categoria: PRIMERA PESADOS
Módulo: SANTO DOMINGO
Fecha: 25/04/2019 08:18:07 a.m.
Firma del Contribuyente
DEKOLOR
Firma del Inspector
001356
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Es importante tener en cuenta que el contribuyente no continúe el proceso con errores en su *Registro*; para ello verificará que:

- No haya error numérico en la digitación de la cédula.
- El nombre que aparece en pantalla es igual a sus documentos.
- El trámite que está en pantalla corresponda a lo pagado.
- Esté en el registro del contribuyente el derecho a re-examen teórico/práctico, según el caso.

Motociclos

El proceso para estos casos se inicia con la solicitud al contribuyente cédula y formulario de solicitud con todos los documentos necesarios, luego se procede a la digitación de la cédula del contribuyente, a través del llenado de todos los datos solicitados por el sistema y se selecciona el botón guardar.

Después se solicita al contribuyente su firma y huella dactilar para obtener la hoja de evaluación, en la cual se grapa con todos los documentos; luego estas solicitudes son llevadas por personal de **Dekolor** al área del examen práctico.

Aprobado el *examen práctico* para licencias de motociclos, el contribuyente deberá dirigirse al módulo de *captura* (paso 8).

Hoja de evaluación examen motociclos


MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES

DeKolor

AUTORIZACION PARA EXAMEN PRACTICO

D.G.T.T.

DATOS PERSONALES:

Foto

Cédula: 00119086510
Folio: 983319
Nombre: FRANKELIS SANTANA GUERRERO
Transmisión: MECANICA
Categoría: MOTOCICLOS
Módulo: SANTO DOMINGO
Fecha: 23/08/2013 15:21:34

Revisión Licencia Categoria 1

3214

Casco: Muffle:
Matricula: Luces:
Seguro: Si no cumple con todos los requisitos, no procede el tramite de Licencia Cat. 1

Firma del Contribuyente

Firma del Inspector

80.

LIC. TULIANO A. FELIZ NOTARIO PÚBLICO ABOGADO Matrícula 6003 D.N. 001-0

001357

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Módulo de examen teórico

Procedimientos

El módulo de *examen teórico*, dentro del Sistema de *Emisión de Licencia*, es el que abre la posibilidad de obtener la primera Licencia y está creado para que el contribuyente se encuentre dentro del contexto diario del tránsito vehicular.

Este manual pretende dar los procedimientos de operaciones para los usuarios que intervienen en el proceso del *examen teórico*:

- Supervisor de examen
- Contribuyente

El **Sistema de Evaluación**, está basado en 20 preguntas con respuestas de opción múltiple, las preguntas y respuestas se realizaron en base a información obtenida del Reglamento de *Licencias de Conducir* de la Ley 63-17 del *Tránsito de Vehículos de Motor* vigente.

La calidad de la contestación emitida por el contribuyente es evaluada a través de la comparación de la respuesta emitida con la respuesta guardada en el sistema, por lo que no hay posibilidad de la intervención humana. La acumulación de los resultados de las 20 preguntas define la calificación final.

Para tener derecho a iniciar el examen, la persona que lo recibe, debe validar los datos que se encuentran dentro del sistema y en documentos que porta el propio contribuyente, de faltar algún dato, haber omitido procesos o simplemente extraviado algunos de los documentos reglamentarios para la comprobación en el Sistema, se le enviará al módulo correspondiente, para su corrección y/o solución.

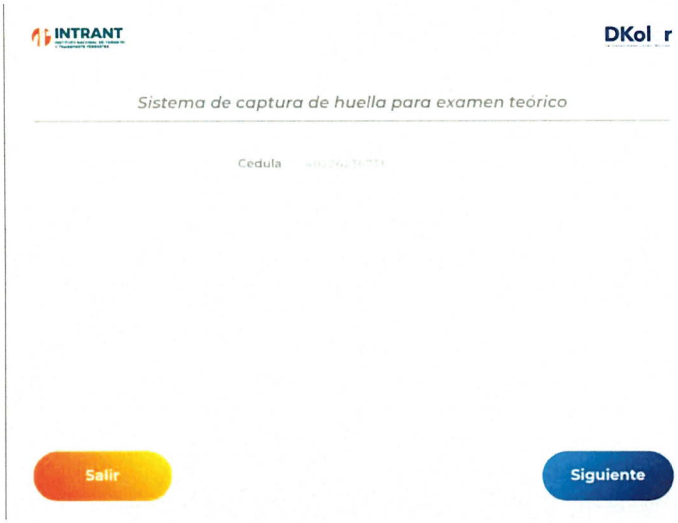
Ingresado los datos de apertura, aparecerá la pantalla de trabajo del Módulo de Examen Teórico y se activa la pantalla de captura de huella.

ABOGADO NOTARIO PÚBLICO

001353
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla captura huella cédula



Reseña de los campos

Sólo folio	Dando un clic en la pestaña, se activará el campo de Folio y se digitará.
Sólo cédula	Dando un clic en la pestaña, se activará el campo de Cédula y se digitará.
Buscar	Dando un clic o un **Enter**, validará la huella almacenada en la base de datos.
Reclamación	Dando un clic en la pestaña, se digitará la cédula del contribuyente para así obtener o explicarle al contribuyente cuál fue su calificación final.
Salir	Dando un clic con el mouse en la cruz que está en el extremo derecho superior, cerrará la pantalla.

Registro del contribuyente

La pantalla de trabajo del supervisor de *examen teórico* está dividida en nueve áreas, que corresponden a las estaciones de trabajo de cada cabina, desde donde el supervisor puede chequear el estatus de cada una de ellas **(Disponible, En espera, Terminado)** para su asignación.

001353

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla estación de trabajo del supervisor



Cada estación de examen puede estar en uno de estos tres estados:

- **Disponible**
- **Ocupada**
- **En Proceso**

Dando un clic en uno de los cuadros disponible de la pantalla, se asigna el contribuyente a una cabina. Automáticamente se visualizará en el centro de la pantalla un cuadro verde donde se digita la cédula del contribuyente.

001360

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla de asignación con cédula



Digitada la cédula se oprime en el botón verde, pasa al contribuyente a la cabina de examen.

En este momento, el sistema entra en un estado de **ocupada** hasta tanto el contribuyente no comience el examen. En la pantalla del supervisor en el número de la cabina asignada aparecerá la leyenda **ocupada**.

001361

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 1-24023394

Estación de trabajo En ocupada



Si la estación de trabajo asignada al contribuyente se encuentra en estado de ocupado es porque fueron verificados sus datos y le indica la cabina a utilizar.

El supervisor desde su puesto de trabajo puede monitorear el progreso del examen del contribuyente, ya que tiene una vista fija de la situación con el número de la pregunta en que se encuentra, así como el tiempo consumido.

Estación de trabajo En proceso



001362

001639

Cuando en la pantalla aparece la leyenda **terminado**, indica que el contribuyente ha concluido su examen.

Terminado el examen, el supervisor también podrá verificar la calificación obtenida por el contribuyente, haciendo clic en el área correspondiente al puesto de trabajo en estado terminado.

Se abrirá una nueva ventana con la calificación obtenida y el cuadro en pantalla que corresponde a ese contribuyente aparecerá sin número. Si el contribuyente ha aprobado, la ventana será de color **azul**, en caso de desaprobar la ventana será de color **rojo**.

Estación de trabajo terminado



Al hacer clic en el botón **Si** que aparece en esa ventana, se almacenará el reporte correspondiente. Este reporte incluye los principales datos del contribuyente y la evaluación obtenida.

La cabina asigna retorna a su estado de disponible para repetir el ciclo.

Cabina del teórico

El sistema comienza cuando un contribuyente llega a la cabina asignada por el supervisor que lo atendió con anterioridad y visualizará una pantalla con un botón que dice: Iniciar examen; donde tocando con el dedo en dicho botón dará comienzo al examen.

A continuación se escuchará una descripción sobre el empleo del evaluador teórico. Posteriormente deberá introducir el número de cédula del contribuyente y presionar el botón Iniciar.

001363

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Al terminar la última pregunta el Sistema le informará que ha finalizado su examen y que debe dirigirse al puesto del supervisor.

Pantalla de examen teórico



001364

001630

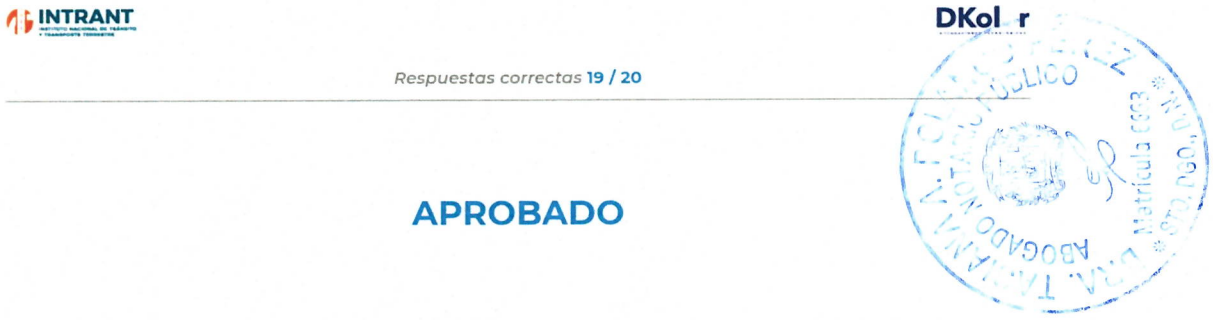
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla para colocar cédula



Al concluir el examen el contribuyente, podrá visualizar el resultado del mismo en su pantalla.

Pantalla de resultados del examen



Si el contribuyente es **aprobado**, lo enviará al módulo de *captura*, para que continúe el proceso y de estar **reprobado** se informará que tiene la opción de tomar el examen nuevamente el mismo día si realiza la compra del impuesto correspondiente.

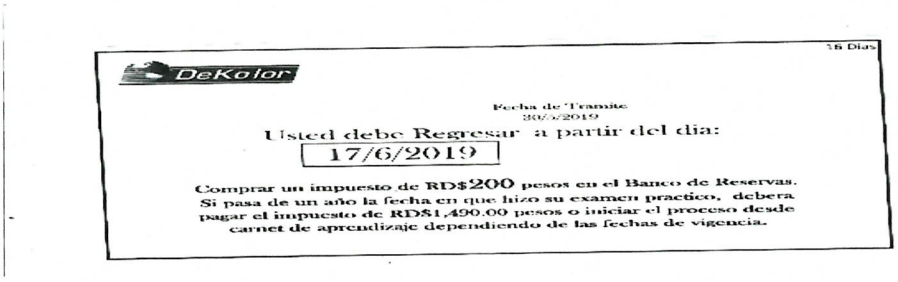
001365

0016309

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

En caso de que repruebe nuevamente, se le entregará el comprobante de **reprobados**, en el cual se le informará la fecha en la cual deberá retornar para tomar nuevamente su evaluación.

Recibo de examen para reprobados



001366

001630

20

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Impuesto de examen para reprobados



BANRESERVAS 359272830
190529144935435

29-05-19 16:58:28
SERVICIO LICENCIA DE CONDUCIR A089
19 Derecho a Examen

OFICINA : DPTO MEDIA 20
CAJERO : 018922 4 SECUENCIA: 404

NUM RECIBO: 6973226 TELEFONO : 8093138329
SERIE-ACT :
IDENTIDAD : 00105996292
CLIENTE : MILFREDO REYES POLANCO

VALOR RECIBIDO EN DOP - PESOS DOMINICANOS
EFECTIVO DOP ***200.00**
CHEQUE DOP **********0.00** 0 CHEQUES
TOTAL DOP ***200.00**

FIRMA DEL CAJERO

El Banco No Reembolsa Dinero *Para Reclamacion Comunicarse con su Proveedor*

Original: Cliente Copia: Banreservas

De estricto cumplimiento

• Queda prohibido recibir regalos monetarios o en especies de parte del contribuyente, a fin de obtener ayudas en el examen.
• Recibir a otra persona que venga acompañando al contribuyente.
• Entrar en la cabina de examen, a fin de mostrarle el manejo del computador. Sólo estará permitido de la forma descrita en el segundo párrafo de la parte del contribuyente.
• Autorizar a una segunda persona estar con el contribuyente en la cabina de examen.
• Darle informaciones que no corresponde a las descritas en este manual.

001367
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Módulo de captura de datos

Procedimientos

En el módulo de *captura*, es el responsable de verificar la coincidencia entre los datos registrados en los módulos de *registro* y *revisión*, con el documento de identidad y la persona, ingresando al Sistema los demás necesarios para culminar ese proceso y de donde el sistema tomará algunos de ellos finalmente para conformar la *Licencia de Conducir* o *Carnet de Aprendizaje*.

En este proceso también se captura la foto y firma del contribuyente una vez validados los datos.
Se abre el Sistema con la autentificación del usuario, a través de la pantalla que se muestra a continuación.

Pantalla de autentificación



Reseña de los campos

Usuario	Se digita el nombre asignado.
Contraseña	Se digita la escogida por el usuario.
Aceptar	Dando un clic entrar a la ejecución del

001363
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

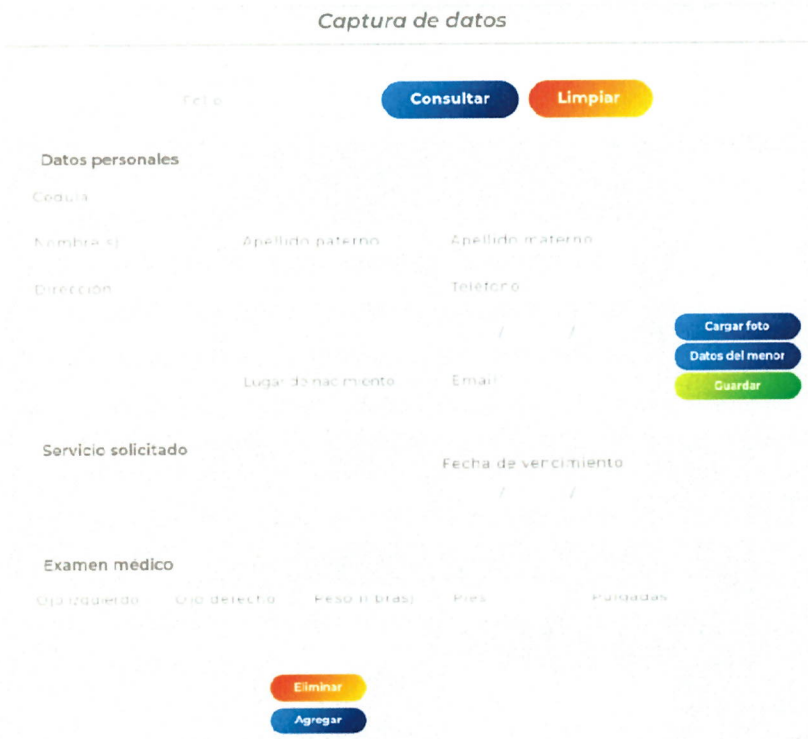
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

	programa.
Salir	Dando un clic sale la ejecución del programa.

Ingresado los datos de apertura, aparecerá la pantalla de trabajo del módulo de captura.

Para comenzar siempre se escoge la pestaña que corresponde a *datos de captura*. En caso que sea menor de edad, se elegirá además la pestaña datos de menor de edad para completar la información que se solicita.

Pantalla de captura de datos



Reseña de los campos

Folio	Se digita el número de folio y se valida las huellas del contribuyente.
Limpiar	Limpia la pantalla y trae una nueva.

001369
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Cédula	Aparece cuando se digita el número de folio.
Nombre y apellidos	Aparece cuando se digita el número de folio.
Dirección	Se le solicitará o validará en caso de renovación.
Provincia	Se escogerá del desplegado o se adiciona en caso de no estar.
Teléfono	Se le solicitará al contribuyente.
Sector	Se escogerá del desplegado o se adiciona en caso de no estar.
Fecha de nacimiento	Se digita de la cédula.
Estado civil	Se le solicita al contribuyente.
Lugar de nacimiento	Se digita de la cédula.
Servicio solicitado trámite	Aparece cuando se digita el número de folio.
Categoría	Aparece cuando se digita el número de folio.
Fecha vencimiento	Aparece cuando se digita el número de folio.
Examen médico trámite	Aparece cuando se digita el número de folio.
Ojo derecho	Se digita lo indicado por el médico.
Ojo izquierdo	Se digita lo indicado por el médico.
Sexo	Se toma de la cédula y se escoge de la lista desplegable.
Estatura pies	Se le pregunta al contribuyente.
Peso libras	Se le pregunta al contribuyente.
Grupo sanguíneo	Se digita lo indicado en la tipificación.
Color piel	Se toma de la cédula y se escoge de la lista desplegable.
Restricciones	Aparecen en el primer cuadro y se adicionan con el botón agregar y se borran con el botón eliminar. Automáticamente aparecerán en el cuadro derecho de la leyenda.
Toma de foto	Aparece en el cuadro la foto tomada.
Toma de firma	El contribuyente firma en el pad de firma después de la foto y aparece la firma en el cuadro.
Foto	Haciendo un clic en el botón foto, abrirá la pantalla para la captura de la foto.
Firma	Haciendo un clic en el botón firma, abrirá la pantalla para la captura de la firma.
Guardar	Es el paso final de este módulo y en la que se guarda la información y se envía a impresión.

ADOLFO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO

001370
001630

4

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla captura de datos menores de edad



Reseña de los campos

Datos del tutor Cédula	Se digita la de la persona que se responsabiliza por el menor.
Nombre y apellidos	Se digita de la cédula del tutor.
Datos del vehículo	Se digita la que aparece en la matrícula del vehículo.
Modelo	Se digita el que aparece en la matrícula del vehículo.
Año	Se digita el que aparece en la matrícula del vehículo.
Color	Se digita el que aparece en la matrícula del vehículo.
Placa	Se digita el número que aparece en la matrícula del vehículo.
Transmisión	Se digita el que aparece en la matrícula del vehículo.
Chasis	Se digita el número que aparece en la matrícula del vehículo.
Toma de foto	Aparece en el cuadro la foto tomada.
Toma de firma	El contribuyente firma en el pad de firma después de la foto y aparece la firma en el cuadro.

001371
001630 5
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Foto	Haciendo un clic en el botón foto, abrirá la pantalla para la captura de la foto.
Firma	Haciendo un clic en el botón firma, abrirá la pantalla para la captura de la firma.
Guardar	Es el paso final de este módulo y en la que se guarda la información y se envía a impresión.

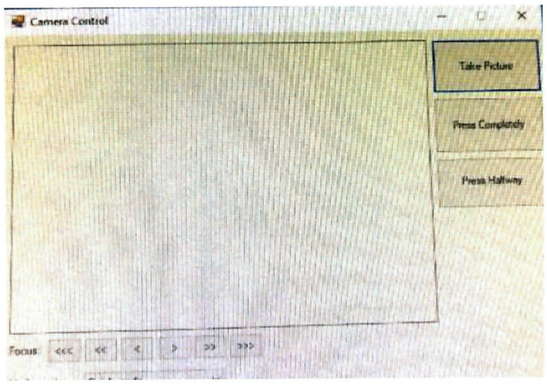
Insertar imagen

Al hacer un clic en el botón Foto, se activa la pantalla de **Editar imagen** y se presenta el video de la cámara. Para seleccionar la imagen a capturar se escoge y se centra por los puntos amarillos con la ayuda del mouse.

Marcada la imagen deseada se hace un clic en el botón **Captura foto** y automáticamente se activa el botón de doble seta. Dándole un clic a ese botón pasará la imagen seleccionada como foto a imprimir en el plástico de la Licencia de Conducir o del Carnet de Aprendizaje.

Si la imagen de la foto no es satisfactoria, se hace un clic en el botón **Cancelar** y comienza de nuevo la visualización del video para editar la imagen.
De ser correcta la imagen se da un clic en **Aceptar**, que guarda la información y cierra la pantalla.

Pantalla de foto



Concluido este proceso, el operador le indicará al *contribuyente* que aguarde en la sala de espera para entrega del plástico acreditativo.

001372
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Módulo de impresión de licencia

Procedimientos

El módulo de impresión, es donde se imprime el plástico que contiene todos los datos del contribuyente que ha pasado por los diferentes módulos para la obtener su *Licencia de Conducir* o su *Carné de Aprendizaje*.
Conjuntamente con los datos aparece en la pantalla la descripción física del contribuyente, la categoría de la *Licencia de Conducir* así como las restricciones que pueda tener.

Los datos se obtienen de los capturados y procesados en los diferentes módulos que comprende el Sistema de Licencia, donde se debe comprobar que los datos que aparecen en pantalla corresponden al contribuyente y que son correctos y sólo aquí se imprime lo antes mencionado.

Se abre el sistema con la autentificación del usuario, a través de la pantalla que se muestra a continuación.

Pantalla de autentificación



001373
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Reseña de los campos

Usuario	Se digita el nombre asignado.
Contraseña	Se digita la escogida por el usuario.
Aceptar	Dando un clic entrar a la ejecución del programa.
Salir	Dando un clic sale la ejecución del programa.

Pantalla de impresión

La pantalla de **impresión**, se divide en la parte inferior en dos recuadros, uno identificado como **Licencias a imprimir** y el otro **Licencias impresas.**

001374
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

En **Licencias a imprimir,** se mostrarán las licencias disponibles y listas para impresión en tiempo real, representadas por el número de cédula y folio. Las mismas aparecerán en el mismo orden en que fueron capturadas.

En **Licencias impresas**, se mostrarán las licencias que ya se imprimieron pero que aún no han sido entregadas, e irán desapareciendo en tiempo real, a medida que se entregan. La función principal de este recuadro, es dar la posibilidad de reimprimir en caso de daño físico de la impresora o de una baja calidad de la impresión.

El botón **Actualizar,** renueva los registros en los recuadros Licencias a imprimir y Licencias impresas.

El procedimiento para imprimir o reimprimir en cualquiera de ambos recuadros es el mismo. Se dará doble clic con el cursor del mouse, sobre el número de cédula/folio que se desee imprimir. Se mostrará una ventana de vista previa como la que se muestra.



001375

001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial



Pantalla de verificación de licencia de conducir



Pantalla de verificación e impresión de carnet de aprendizaje
Vista previa

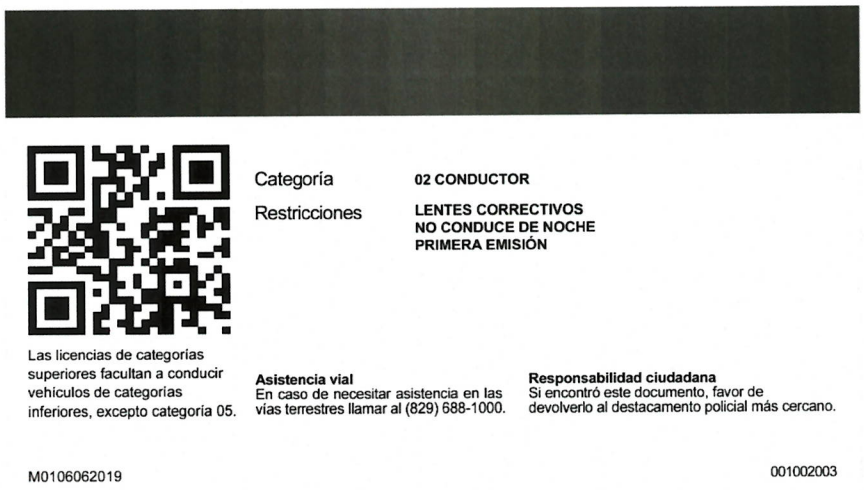
001376
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Frente del carnet de aprendizaje



Reverso del carnet de aprendizaje



Al imprimirse el número de cédula/folio seleccionado, desaparecerá de la lista **Licencias a Imprimir.** En caso de necesidad de reimpresión se mostrará de igual forma.

001377
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Luego al contribuyente se le hace la entrega de su plástico, correspondiente a su licencia de conducir.

Licencia de conducir final



INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR
REPÚBLICA DOMINICANA

Nombre(s) SALOMÉ FRANCISCA
Apellido(s) UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ
Domicilio AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento 21/10/1978
Vencimiento 21/10/2020
Sexo F
Emisión 21/10/2000
Estatura 5/9
Primera emisión 21/10/1996
Peso 100
Tipo sanguíneo O+

00122334445

INTRANT
Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

[redacted]

Categoría 02 CONDUCTOR
Restricciones LENTES CORRECTIVOS
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001378
001630

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

12

Módulo de entrega de licencia

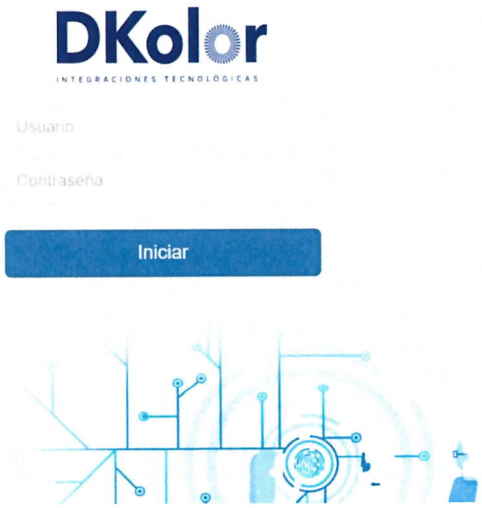
Procedimientos

Los datos de esta pantalla aparecen cuando se escanea el **código de barra** que aparece en el reverso del plástico y es verificada la autenticidad de la persona con la comprobación de la huella dactilar.

Es importante que la persona que entrega le lea los datos al contribuyente para detectar y evitar posibles errores.

Se abre el Sistema con la autentificación del usuario, a través de la pantalla que se muestra a continuación.

Pantalla de autenticación



Reseña de los campos

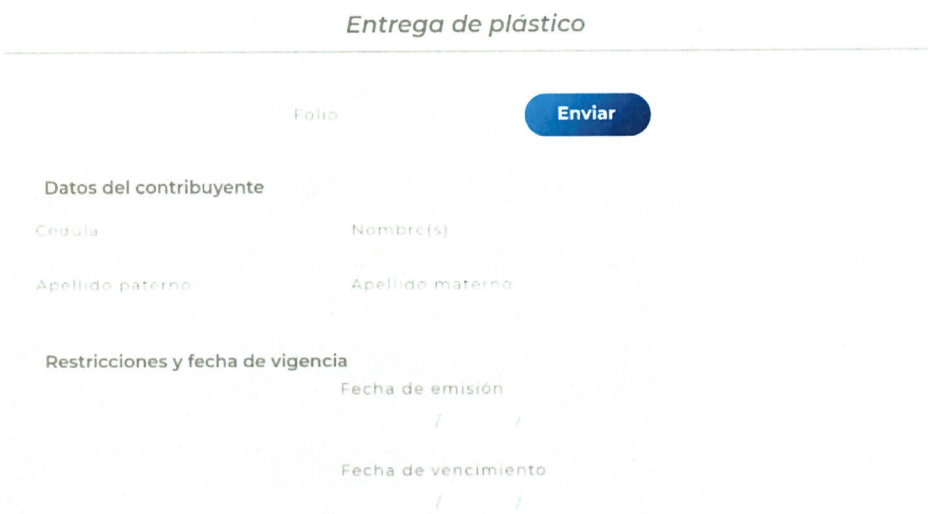
Usuario	Se digita el nombre asignado.
Contraseña	Se digita la escogida por el usuario.
Aceptar	Dando un clic entrar a la ejecución del programa.

Una vez autenticado se visualiza una ventana que permite hacer la entrega.

001379
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Pantalla de entrega



Reseña de campos

Folio	Aparece cuando se lee el código de barra.
Datos del contribuyente **Cédula**	Aparece cuando se lee el código de barra.
Nombre	Aparece cuando se lee el código de barra.
Restricción y fecha de vigencia **Categoría**	Aparece cuando se lee el código de barra.
Restricción	Aparece cuando se lee el código de barra.
Fecha emisión	El sistema colocará la que corresponda.
Fecha vencimiento	El sistema colocará la que corresponda.
Foto	Aparece cuando se lee el código de barra.
Limpiar	Limpia la pantalla y trae una nueva.

001380
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

14

Módulo de reportes

Procedimientos

El módulo de reportes, que conforma el sistema está diseñado para que cada supervisor imprima los reportes de las áreas que le corresponde según los privilegios asignados.

Para acceder al Sistema, se necesita la autentificación del usuario. Una vez comprobados los permisos se podrán ejecutar los reportes que se deseen.

Pantalla de autentificación



Reseña de los campos

Usuario	Se digita el nombre asignado.
Contraseña	Se digita la escogida por el usuario.
Aceptar	Dando un clic entra a la ejecución del programa.
Salir	Dando un clic en la cruz sale de la ejecución del programa.

001381
001630

Seleccionar reportes

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

15

Reportes por categoría

Reportes de registro

Reportes de captura

Reportes de entrega

Reportes especiales

Buscar reporte

Para visualizar e imprimir un reporte, se selecciona de la pantalla de Seleccionar reporte, que aparece una vez se autentique el usuario.

Se escoge el rango de fecha de inicio y fecha final y se escoge el reporte que desee reproducir.

Haciendo un clic en el botón Generar reporte, traerá el reporte desplegándolo en pantalla y el cual podrá imprimir.

001382

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Reportes de captura

Reporte resumen de trámite por conceptos

Reportes de captura

Reporte resumen de trámite por conceptos

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLOGICAS

REPORTE DE CAPTURA

Resumen de trámites de conceptos

Reporte de: 15/09/2006 **Al:** 15/09/200
Modulo: 01 SANTO DOMINGO
Fecha de impresión: 16/09/2006 03:24 46p

CARNET DE APRENDIZAJE

Trámite registrado en caja : NUEVO(A)
Sub Total: 183

LICENCIA DE CONDUCIR

Trámite registrado en caja : NUEVO(A)
Sub Total: 89

LICENCIA A MENOR

Trámite registrado en caja : NUEVO(A)
Sub Total: 2

DUPLICADO POR PERDIDA

Trámite registrado en caja : DUPLICADO
Sub Total: 18

CAMBIO DE CATEGORIA

Trámite registrado en caja : CAMBIO
Sub Total: 2

CAMBIO OFICIAL A CIVIL

Trámite registrado en caja : CAMBIO
Sub Total: 2

CAMBIO DE ORIGEN (EXTRANJERO A DOMINICANO)

Trámite registrado en caja : CAMBIO
Sub Total: 1

CAMBIO DE DIPLOMATICA A DOMINICANA

Trámite registrado en caja : CAMBIO
Sub Total: 2

RENOVACION

Trámite registrado en caja : CAMBIO
Trámite registrado en caja : RENOVACION

ABOGADO NOTARIO PUBLICO

001383

001630

17

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Documento propiedad de Dekolor, SRL
Confidencial

Reporte por número de folio

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

REPORTE DE CAPTURA

Trámite por número de folio

Reporte de: 15/09/2006 **Al:** 15/09/2006
Módulo: 01 SANTO DOMINGO
Fecha de impresión: 16/09/2006 03:25:57p

No. Folio	Cédula	Nombres	Paterno	Materno	Conceptos
116910	00104791397	RAMON E	RODRIGUEZ	MONTERO	RENOVACION
121660	01300429451	ARLEN GUILIANNY	DIAZ	CASTILLO	CARNET DE APRENDIZAJE
125252	22300165085	YEIDY GISSELLE	MONTERO	DIAZ	CARNET DE APRENDIZAJE
125698	00111130761	LUIS	JIMENEZ	.	LICENCIA DE CONDUCIR
126177	00110606613	PEDRO MANUEL	GUZMAN	RIVERA	RENOVACION
129696	00102512100	TEOFILO	RODRIGUEZ	TERRERO	RENOVACION
130991	00102536794	YANE	GONZALEZ	ALCANTARA	CARNET DE APRENDIZAJE
133542	00201519006	YANEUDY	DOMINGUEZ	VALENTIN	CARNET DE APRENDIZAJE
138300	01200367454	BACILIO ANTONIO	JAVIER	ROSARIO	RENOVACION
139001	00114972995	ANTONIO	FORTUNA	HEREDIA	CARNET DE APRENDIZAJE
139541	00116549965	JOHANNY ESTHER	CRUZ	GALVEZ	LICENCIA DE CONDUCIR DUPLICADO POR PERDIDA,RENOVACION,CARNET DE APR
140207	09300561322	JUAN GABRIEL	GARCIA	GARCIA	CARNET DE APRENDIZAJE
141564	00104084314	FRANCISCO ANTONIO	MORONTA	.	RENOVACION
142222	00101981017	BASILIDIS	LANTIGUA	.	CARNET DE APRENDIZAJE
143204	00107293508	SILVA ELIZABETH	MARTINEZ	SUERO	CARNET DE APRENDIZAJE
144548	00114697352	ESPERANZA	CASTRO	ZALA	CARNET DE APRENDIZAJE
144660	11900010833	BLADIMIR	RESTITUYO	VEGA	CARNET DE APRENDIZAJE
146478	00112142856	MIGUEL ANTONIO	CASTILLO	.	CARNET DE APRENDIZAJE
146709	01300052659	CIRIA YOCASTA	MENDEZ	MEJIA	CARNET DE APRENDIZAJE
146770	09300590214	EDWIN	MIGUEL	MONTERO	CARNET DE APRENDIZAJE
146783	00117000943	PAOLA	ALMONTE	MORA	CARNET DE APRENDIZAJE
146845	22300054859	ALEXANDER	HIDALGO	SIMON	CARNET DE APRENDIZAJE
146847	00100011063	JUAN DE JESUS	HIDALGO	FERNANDEZ	CARNET DE APRENDIZAJE
146854	00116701467	EDELMIRA	MOTA	HERASME	CARNET DE APRENDIZAJE
146906	22300794215	EUGENIO	CONTRERAS	DE LOS SANTOS	CARNET DE APRENDIZAJE
146951	00118348416	EDWIN FRANCISCO	DIAZ	MOREL	CARNET DE APRENDIZAJE
146976	00200711760	JOSE ALTAGRACIA	EMETERIO	ARAUJO	CARNET DE APRENDIZAJE
147023	00109263335	EUSTRALIA ALT.	DELGADILLO	REYES	CARNET DE APRENDIZAJE
147118	00118362631	HILDA SOFIA	DICARLO	CARPIO	CARNET DE APRENDIZAJE
147177	00110350741	VICTOR VIANNY	HERNANDEZ	HERNANDEZ	CARNET DE APRENDIZAJE

001384

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

MANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO HARDWARE Y SOFTWARE

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

Santo Domingo, República Dominicana
24 de agosto de 2019
Actualización N°1

001388
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

OBJETIVO

Conseguir que las instalaciones y equipos se conserven en condiciones óptimas de funcionamiento, previniendo las posibles averías y fallos, y consiguiendo así que el trabajo se realice con los mayores niveles de calidad y seguridad.

ALCANCE

Todas las instalaciones y equipos utilizados por la empresa.

IMPLICACIONES Y RESPONSABILIDADES

Responsable de mantenimiento: Elaborará un programa de mantenimiento que asegure la conservación de los equipos e instalaciones en condiciones óptimas y velará por el cumplimiento del mismo.

Director de la unidad funcional: facilitará y aplicará el programa preventivo en las instalaciones y equipos pertenecientes a su área funcional.

Mandos intermedios: velarán por que los equipos se encuentren en correcto estado y las actuaciones de mantenimiento se desarrollen de acuerdo con lo establecido.

Técnico de línea: deberán comunicar inmediatamente a su mando directo cualquier defecto o indicio de avería detectado en el equipo o instalación utilizada. Realizarán aquellas revisiones de sus equipos que tengan encomendadas.

DESARROLLO

El responsable de mantenimiento, en colaboración con el director de la unidad funcional y mandos intermedios, elaborará un programa de mantenimiento preventivo que conste de los siguientes puntos: cada equipo o conjunto de equipos idénticos dispondrán de un libro de registro del programa de revisiones a realizar en cada uno de ellos, en el que se recogerán los trabajos de mantenimiento y reparación realizados.

Para ello estarán identificados los elementos y las partes críticas de los equipos objeto de revisión y los aspectos concretos a revisar. Se dispondrá de hojas de revisión mediante cuestionarios de chequeo específicos para facilitar el control de los elementos y aspectos a revisar, en donde el personal indicará las actuaciones y desviaciones detectadas de acuerdo con los estándares establecidos.

En dichas hojas constarán la frecuencia y la fecha de las revisiones, así como los responsables de realizarlas. Las hojas de revisión cumplimentadas, así como los registros de los trabajos

001389

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

realizados, se guardarán en las propias unidades funcionales. Se diferenciarán, en función de la frecuencia requerida, las diferentes actuaciones, bien sea de verificación de estándares o bien porque se trate de tareas específicas. Cada actividad de mantenimiento preventivo estará debidamente codificada.

Resultados de las revisiones preventivas: cuando en el curso de una revisión se detecten anomalías, éstas deberán ser notificadas. Obviamente, siempre que sea posible se repararán inmediatamente o se programará su solución.

Las anomalías encontradas se reflejarán en el formulario destinado a este fin. Independientemente de las actuaciones surgidas de las desviaciones detectadas en el programa de mantenimiento existe una vía de comunicación de cualquier anomalía que el personal detecte en su equipo.

001390

001639

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

1. MANTENIMIENTO DE HARDWARE

1.1. LIMPIEZA DE LOS EQUIPOS

Paso 1

Los equipos deben estar desconectados de la toma de corriente o UPS, para evitar cualquier tipo de accidente tanto a los usuarios como a los equipos.



Paso 2

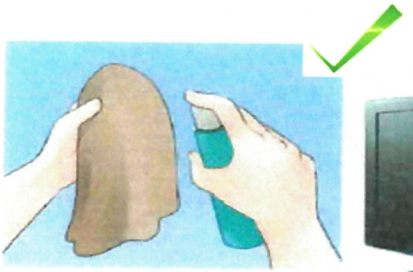
Limpiar el teclado, mouse, pad de firmas, morpho, lector UV, escáner. Limpiar con una brocha para remover el polvo y luego pasar un paño suave y seco. Ejemplo el teclado:





Paso 3

Limpiar el monitor y UPS. Utilizar lanilla con un poco de pin espuma. Ejemplo el monitor:







001391

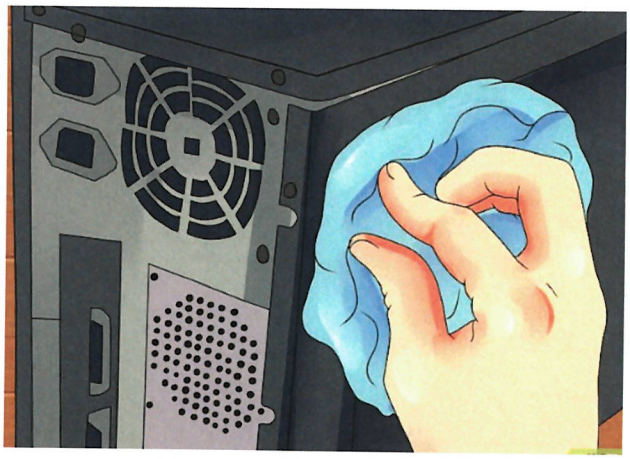
001630

Paso 4

Limpiar el CPU. Utilizar la aspiradora o aire comprimido para remover todo el polvo

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

internamente luego en la parte exterior, después terminar de limpiar con lanilla y un poco de pin espuma.



001392

001630

1.2. MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS

HP Laserjet

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Paso 1
Apagar la impresora.
Paso 2
Sacar el tóner y verificar que no haya partículas de papel o polvo.
Paso 3
Limpiar con una brocha para remover el polvo y luego pasar un paño suave y seco.

EpsonTM-T88V



Paso 1
Apagar la impresora.
Paso 2
Limpiar con una brocha y aire comprimido para remover el polvo y luego pasar un paño suave con pin espuma.

001393
001639

Toppan CP500

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Cuando limpiar

Los requisitos de limpieza varían según el medio ambiente. Para un entorno de oficina típico, el ciclo de limpieza recomendado es:

- La limpieza de la ruta de la tarjeta debe realizarse cada 5.000 tarjetas.
- La limpieza de la ruta del alimentador debe realizarse cada 5.000 tarjetas.

Iniciar el proceso de limpieza

Paso 1
Pulse el botón MENU del Panel de control del operador (OCP). El OCP mostrará el menú principal.

Paso 2
Desplázate por el menú principal y selecciona Configuración avanzada. El OCP mostrará el menú Configuración avanzada.

Paso 3
Desplácese por el menú Configuración avanzada y seleccione Limpiar impresora. La OCP mostrar el menú Limpiar impresora.

Limpiar la trayectoria de la tarjeta

001394
001630

Paso 1
En el menú Limpiar impresora, seleccione CLEAN CARD PATH.
Paso 2
Utilice la tarjeta de limpieza de impresora y siga las instrucciones de OCP.
Paso 3
Abra la cubierta de impresión, abra el cajón de la cinta, retire la cinta y, a continuación, presione Siguiente.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Paso 4
Cierre el cajón de la cinta, cierre la cubierta de impresión y, a continuación, presione Siguiente.
Paso 5
Inserte la tarjeta de limpieza larga en la ranura de alimentación manual y, a continuación, pulse Limpiar.
Paso 6
Espere mientras se completa el proceso de limpieza. La tarjeta se expulsará a través de la misma ranura.
Paso 7
Gire la tarjeta de limpieza, vuelva a insertarla en la ranura de alimentación manual y, a continuación, pulse Limpiar.
Paso 8
Espere mientras se completa el proceso de limpieza. La tarjeta se expulsará a través de la misma ranura.
Paso 9
Reemplace la cinta de opciones y pulse Siguiente.
Paso 10
El OCP volverá al menú Limpiar impresora.

Limpie la ruta del alimentador

Paso 1
En el menú Limpiar impresora, seleccione CLEAN FEEDER.
Paso 2
Utilice la tarjeta de limpieza del alimentador y siga las instrucciones de OCP.
Paso 3
Retire todas las tarjetas del cartucho del alimentador y, a continuación, pulse Siguiente.
Paso 4
Inserte la tarjeta de limpieza corta en la ranura superior y, a continuación, pulse Limpiar.
Paso 5
Pulse el botón amarillo en el cartucho del alimentador para liberar la placa pulsadora y, a continuación, pulse Siguiente.
Paso 6
Espere mientras se completa el proceso de limpieza. La tarjeta se expulsará a través de la misma ranura.
Paso 7
Gire la tarjeta de limpieza, vuelva a insertarla en la ranura superior y, a continuación, pulse Limpiar
Paso 8
Espere mientras se completa el proceso de limpieza. La tarjeta se expulsará a través de la misma ranura.

001395
001630
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Paso 9
El OCP volverá al menú Limpiar impresora.
Paso 10
Vuelva a cargar las tarjetas en el cartucho del alimentador.

Laminador ToppanCL50



Cuando limpiar

Los requisitos de limpieza varían según el medio ambiente. Para un entorno de oficina típico, el ciclo de limpieza recomendado es:
• La limpieza de la ruta de la tarjeta debe realizarse cada 5.000 tarjetas.
• La limpieza del rodillo debe realizarse cada 5.000 tarjetas.
• La limpieza del horno laminador (rodillos del calentador) debe realizarse cada 20.000 tarjetas.

Iniciar el proceso de limpieza

Paso 1
Pulse el botón MENU del Panel de control del operador (OCP). El OCP mostrará el menú principal.
Paso 2
Desplázate por el menú principal y selecciona Configuración avanzada. La OCP mostrar el menú Configuración avanzada.
Paso 3
Desplácese por el menú Configuración avanzada y seleccione Limpiar impresora. El OCP mostrará el menú Limpiar impresora.

Limpie la ruta de la tarjeta de laminadora Toppan CL50

001396

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Paso 1
En el menú Limpiar impresora, seleccione CLEAN LAM CARD PATH para ejecutar la Rutina de limpieza de laminador; y siga las instrucciones de la OCP.
Paso 2
Espere hasta que la temperatura del horno caiga por debajo de 60oC.
Paso 3
Si tiene laminado instalado, abra las cubiertas del laminador, retire el laminado (superior casetes inferiores), y cierre las cubiertas.
Paso 4
Abra la cubierta de impresión (para elevar el cabezal de impresión) y, a continuación, pulse Siguiente.
Paso 5
Inserte la tarjeta de limpieza de laminador en la ranura de alimentación manual y, a continuación, pulse
Paso 6
Espere mientras se completa el proceso de limpieza.
Paso 7
La tarjeta se expulsará en la tolva de salida.
Paso 8
El OCP volverá al menú Limpiar impresora.
Paso 9
Si desea limpiar los rodillos de medios laminator en este momento, consulte Limpiar el Laminator Media Rollers en la página 386; de lo contrario, haga el Paso 10.
Paso 10
Abra las cubiertas del laminador, instale el laminado (bobinas superior e inferior) y cierre las cubiertas.
Paso 11
Cierre la cubierta de impresión.

Limpie los rodillos de laminadora Toppan CL50

Paso 1
En el menú Limpiar impresora, seleccione CLEAN LAM ROLLERS para ejecutar la rutina de limpieza de rodillos de medios de laminado; y siga las instrucciones de la OCP.

Paso 2
Espere hasta que la temperatura del horno caiga por debajo de 60oC.
Paso 3
Abra las cubiertas del laminador, retire el laminado (cassettes superior e inferior) y dejar ambas cubiertas abiertas.
Paso 4

001397

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023[illegible]

Prepare un hisopo de limpieza para su uso.

Paso 5

Localice el rodillo superior (en círculo abajo) para el cassette superior.

Paso 6

Cuando esté listo, presione Siguiente; y luego presione Superior.

Paso 7

Limpie el rodillo de medios superior moviendo la punta del hisopo de lado a lado hasta que el rodillo se detenga Girando. Utilice únicamente una presión moderada.

Paso 8

Sólo para laminadores de doble cara: Localice el rodillo inferior (círculo abajo) para el casete inferior.

Paso 9

Prepara un segundo hisopo de limpieza.

Paso 10

Localice el rodillo inferior (en círculo abajo) para el cassette inferior.

Paso 11

Cuando esté listo, presione Abajo.

Paso 12

Limpie el rodillo de medios inferior moviendo la punta del hisopo de lado a lado hasta que el rodillo deja de girar. Utilice únicamente una presión moderada.

Paso 13

Pulse Salir para concluir el proceso de limpieza de rodillos laminadores.

Paso 14

El OCP volverá al menú Limpiar impresora.

Paso 15

Instale el laminado (bobinas superior e inferior) y cierre las cubiertas.

Limpie el horno de laminadora ToppanCL50

Paso 1

En el menú Limpiar impresora, seleccione CLEAN LAM OVEN; y siga las instrucciones de la OCP.

Paso 2

Espere hasta que la temperatura del horno caiga por debajo de 60oC.

Paso 3

Abra las cubiertas del laminador.

Paso 4

Retire los cuatro tornillos del pulgar (en círculo abajo) sosteniendo el conjunto del calentador en su lugar.

Paso 5

Deslice el conjunto del calentador fuera del laminador (flecha abajo).

Paso 7

Prepare la tarjeta de limpieza de rodillos calientes Laminador para su uso.

001398

001639

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Paso 8
Inserte la tarjeta de limpieza entre los rodillos del calentador (flecha abajo).
Paso 9
Tire de la tarjeta hasta el final a través del conjunto del calentador.
Paso 10
Retire la tarjeta del conjunto del calentador.
Paso 11
Dé la vuelta a la tarjeta y repita los pasos 8, 9 y 10.
Paso 12
Pulse Siguiente para concluir el proceso de limpieza del horno laminador.
Paso 13
El OCP volverá al menú Limpiar impresora.

1.3. SCANNER DERMALOG VF1 Y DERMALOG F1

En estos equipos solo debe aplicarse un paño seco al cristal del scanner par que este se mantenga limpio.





2. MANTENIMIENTO DE SOFTWARE

2.1. SISTEMAS DE OPERATIVOS PC

- Verificar y mantener ordenador actualizado con los últimos parches.
- Borra los datos de Internet.
- Busca y eliminar adware y malware.
- Busca y Eliminar virus y otras amenazas inmediatas.

001399
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

•Ejecuta el mantenimiento en tu disco duro.
•Desinstala los programas no deseados.
•Ten copias de seguridad de tu sistema.

2.2. DRIVERSy SDK'S

En cada mantenimiento preventivo debe verificarse que los drivers y SDK instalados en las PC estén funcionando de manera correcta.

•Prueba funcionamiento drivers impresoras papel.
•Prueba funcionamiento drivers y SDK escáner de huellas.
•Prueba funcionamiento driver y SDK Impresora y laminado tarjetas.

2.3. MANTENIMIENTO DE SERVIDORES

•Correr últimos parches de actualizaciones sistemas operativos.
•Busca y eliminar adware y malware.
•Busca y eliminar virus y otras amenazas inmediatas.
•Ejecuta el mantenimiento en tu disco duro.
•Desinstala los programas no deseados.
•Ten copias de seguridad de tu sistema.

001400
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

SOBRE A
PROPUESTA TÉCNICA

DEKOLOR SRL

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
REFERENCIA INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

SERVICIO PARA LA INSTALACIÓN Y OPERACIÓN DE UN SISTEMA
INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR VEHÍCULOS DE MOTOR

NUEVA LICENCIA DE CONDUCIR Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

DKolor

001404
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

12

DKolor

Arquitectura de información

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



- Tipografía del título: Lato Black Regular — 1
- Fondo azul de la paleta de colores de Dekolor — 2
- Resalta la fecha de vencimiento en rojo bermellón (color de la bandera Dominicana) — 3
- Tipografía del cuerpo: Arial Regular y Trebuchet MS — 4

001405

001630

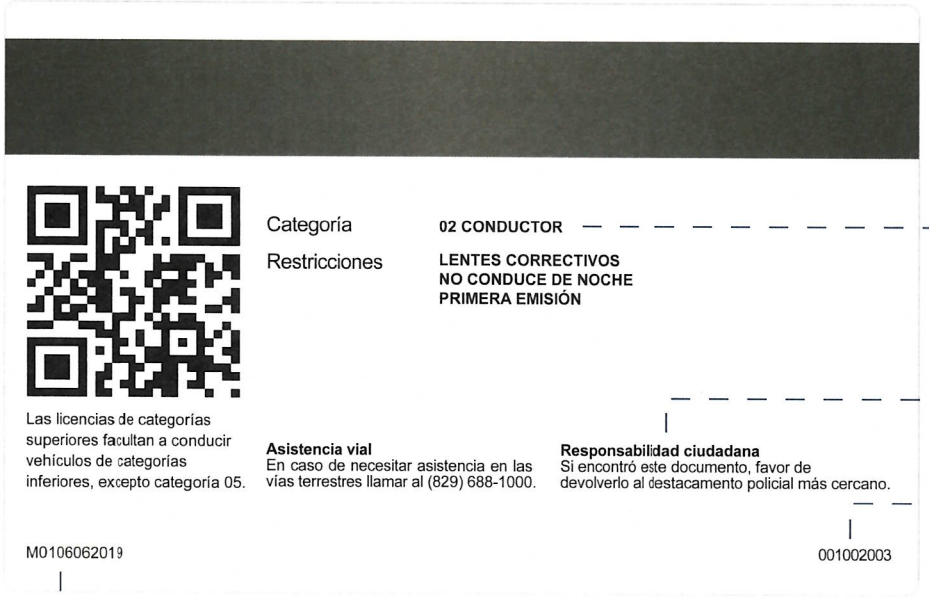
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Arquitectura de información

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



1. Categorías resumidas 1A, 1B, 2, 3, 4 y 5
2. Información general
3. Número secuencial de fábrica
4. Código módulo y fecha de impresión

001406

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información

Carnet de aprendizaje

PARTE FRONTAL



- Tipografía del título: Lato Black Regular — 1
- Fondo azul de la paleta de colores de Dekolor — 2
- Resalta la fecha de vencimiento en rojo bermellón (color de la bandera Dominicana) — 3
- Tipografía del cuerpo: Arial Regular y Trebuchet MS — 4

001407
001630

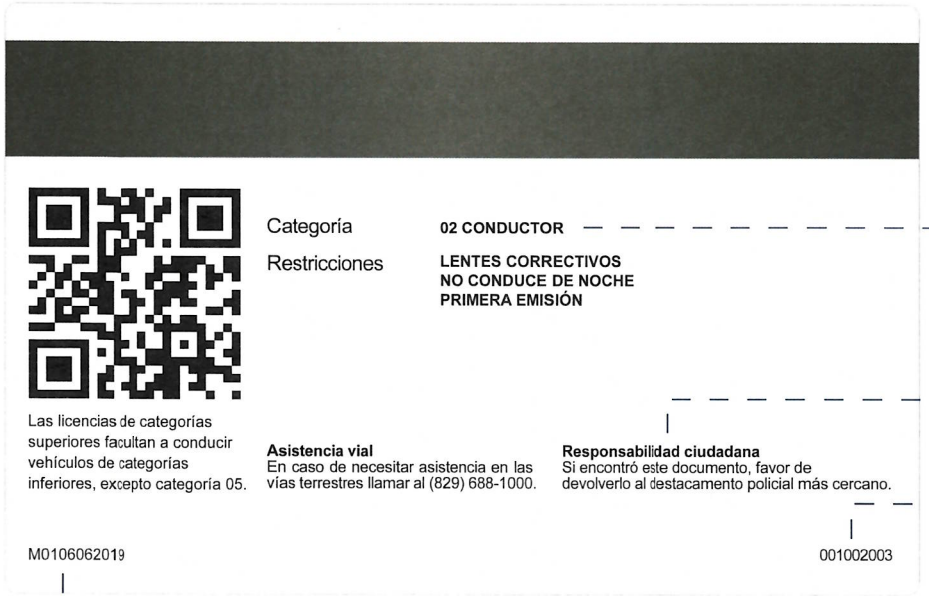
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Arquitectura de información

Carnet de aprendizaje

PARTE POSTERIOR



1. Categorías resumidas 1A, 1B, 2, 3, 4 y 5
2. Información general
3. Número secuencial de fábrica
4. Código módulo y fecha de impresión

001408

· 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

16

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento **21/10/1978**

Vencimiento **21/10/2020**

Sexo **F**

Emisión **21/10/2000**

Estatura **5/9**

Primera emisión **21/10/1996**

Peso **100**

Tipo sanguíneo **O+**

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

Tipografía del título: Lato Black Regular

1



001409

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Vencimiento
21/10/2020

Sexo
F

Emisión
21/10/2000

Estatura
5/9

Primera emisión
21/10/1996

Peso
100

Tipo sanguíneo
O+

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

Fondo azul de la paleta de colores de Dekolor 2



001410
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

18

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR
REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Vencimiento
21/10/2020

Sexo
F

Emisión
21/10/2000

Estatura
5/9

Primera emisión
21/10/1996

Peso
100

Tipo sanguíneo
O+

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

→ Resalta la fecha de vencimiento en rojo bermellón (color de la bandera Dominicana) 3



001411
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento **21/10/1978**

Vencimiento **21/10/2020**

Sexo **F**

Emisión **21/10/2000**

Estatura **5/9**

Primera emisión **21/10/1996**

Peso **100**

Tipo sanguíneo **O+**

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

→ Tipografía del cuerpo: Trebuchet MS 4

SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

001412

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Vencimiento
21/10/2020

Sexo
F

Emisión
21/10/2000

Estatura
5/9

Primera emisión
21/10/1996

Peso
100

Tipo sanguíneo
O+

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

→ Tipografía del cuerpo: Arial regular 4

Emisión
21/10/2000

001413

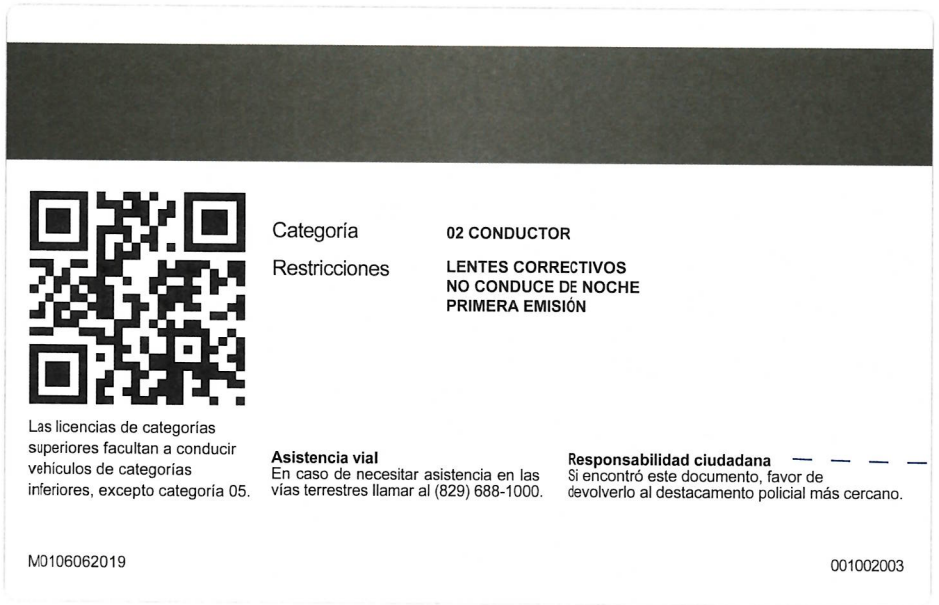
- 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



→ Información general 1



001414

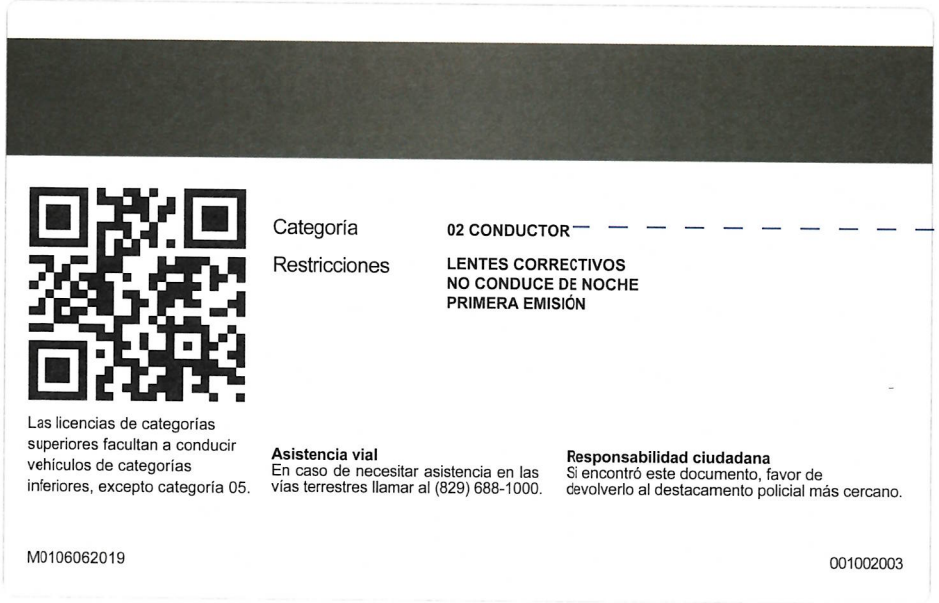
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



→ Categorías resumidas 1A, 1B, 2, 3, 4 y 5

2



001415

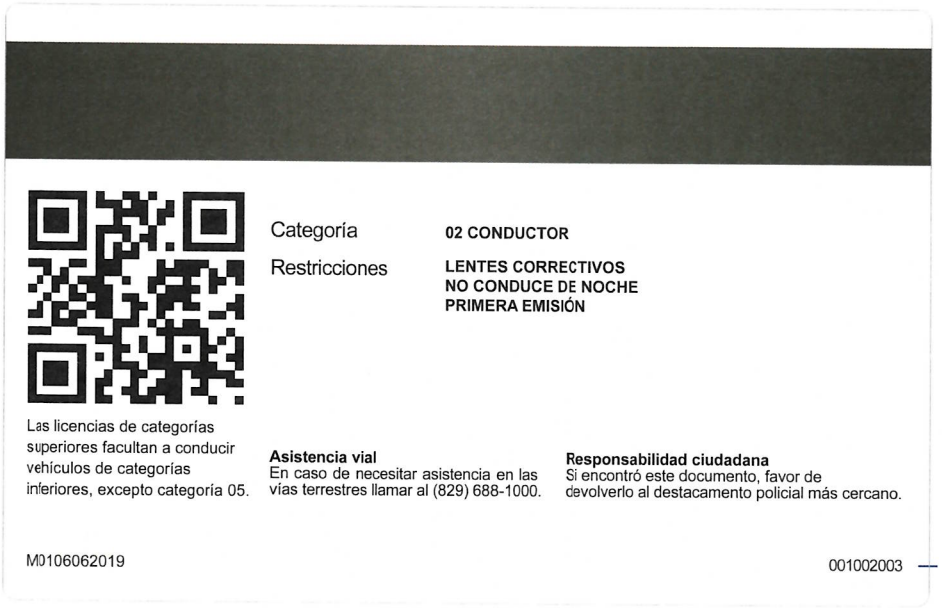
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



→ Número secuencial de fábrica

3



001416

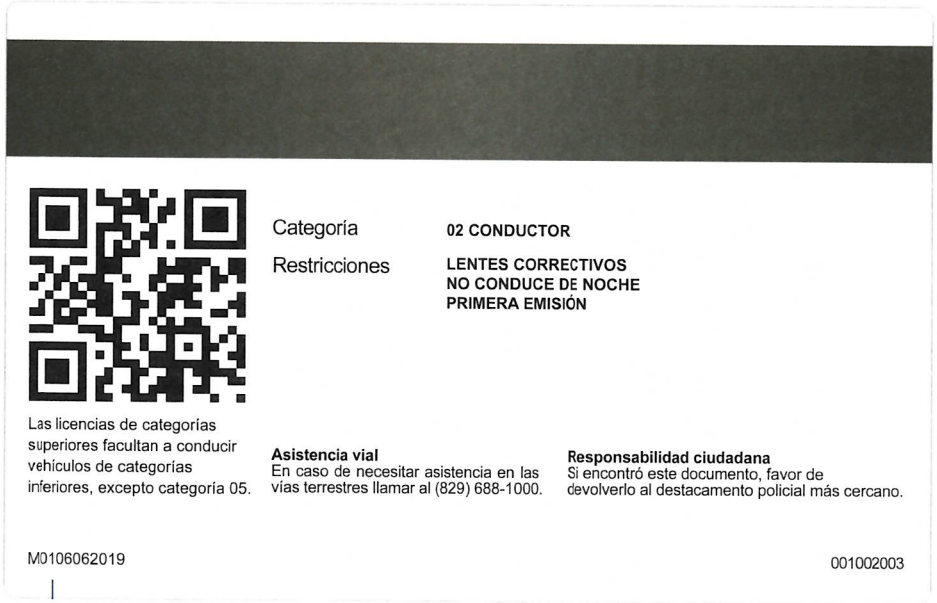
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

▸ Código módulo y fecha de impresión

4



001417

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

U7

Propuesta nuevo diseño

Licencia de conducir y carnet de aprendizaje

DKolor

001418

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



001419

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001420

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

8

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE FRONTAL



001421

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001422

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE FRONTAL



001423

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE POSTERIOR

Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001424

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Comparativo medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios de seguridad actuales



1. Foto del usuario digitalizada
2. Foto fantasma del usuario
3. Línea microtexto
4. Código de barra PDF417
5. Firma digitalizada Director INTRANT
6. Código en banda magnética
7. Nombre de la persona UV
8. Laminado con gotas de seguridad
9. Firma digitalizada de la persona
10. Imagen con holograma
11. Patrones y líneas de Guilloche
12. Escudo holográfico metalizado
13. Número secuencial de fábrica

Criterios de seguridad propuestos



1. Número secuencial de fábrica
2. Laminado de alta duración
3. Impresión ultravioleta
4. Patrones y líneas de Guilloche
5. Holograma de seguridad
6. Escudo holográfico metalizado
7. Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi
8. PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810
9. Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1
10. Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo
11. Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos
12. Foto fantasma del usuario
13. Foto del usuario digitalizada
13. Firma digitalizada del usuario
15. Firma digitalizada del Director del INTRANT
16. Código módulo y fecha de impresión
17. Microtexto línea firma
18. Código QR
19. Error intencional
20. Impresión arcoiris

001425

00163

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios fijos de seguridad

1. Número secuencial de fábrica
2. Laminado de alta duración
3. Impresión ultravioleta
4. Patrones y líneas de Guilloche
5. Holograma de seguridad
6. Escudo holográfico metalizado
7. Impresión arcoiris
8. Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi
9. PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810
10. Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1
11. Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo
12. Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos
13. Error intencional

001426

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios variables de seguridad

14 Foto fantasma del usuario

15 Foto del usuario digitalizada

16 Firma del usuario digitalizada

17 Firma digitalizada del Director del INTRANT

18 Microtexto línea firma

19 Código QR con capacidad de 500 caracteres

20 Código módulo y fecha de impresión

001427

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



1. Escudo holográfico metalizado
2. Firma digitalizada del usuario
3. Foto fantasma del usuario
4. Holograma de seguridad
5. Firma digitalizada del Director del INTRANT
6. Patrones y líneas de Guilloche
7. Microtextos línea de firma

001428
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos	8
Impresión ultravioleta	9
Foto digitalizada del usuario	10
Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi	11
Laminado del alta duración	12
Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1	13
Error intencional	14

001429

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

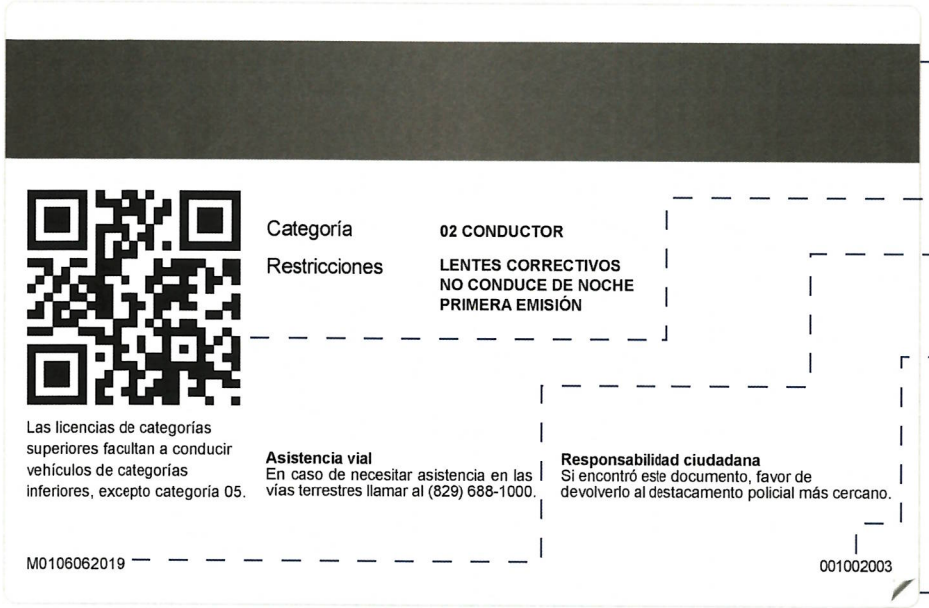
12

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



15 Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo

16 Código QR con capacidad de 500 caracteres

17 Código módulo y fecha de impresión

18 Número secuencial de fábrica

19 PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810

20 Impresión arcoiris

001430

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Escudo holográfico metalizado 1



001431

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

19

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Firma digializada del usuario



2

001432

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Vencimiento
21/10/2020

Sexo
F

Emisión
21/10/2000

Estatura
5/9

Primera emisión
21/10/1996

Peso
100

Tipo sanguíneo
O+

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

→ Tipografía del cuerpo: Arial regular 4

Emisión
21/10/2000

001413

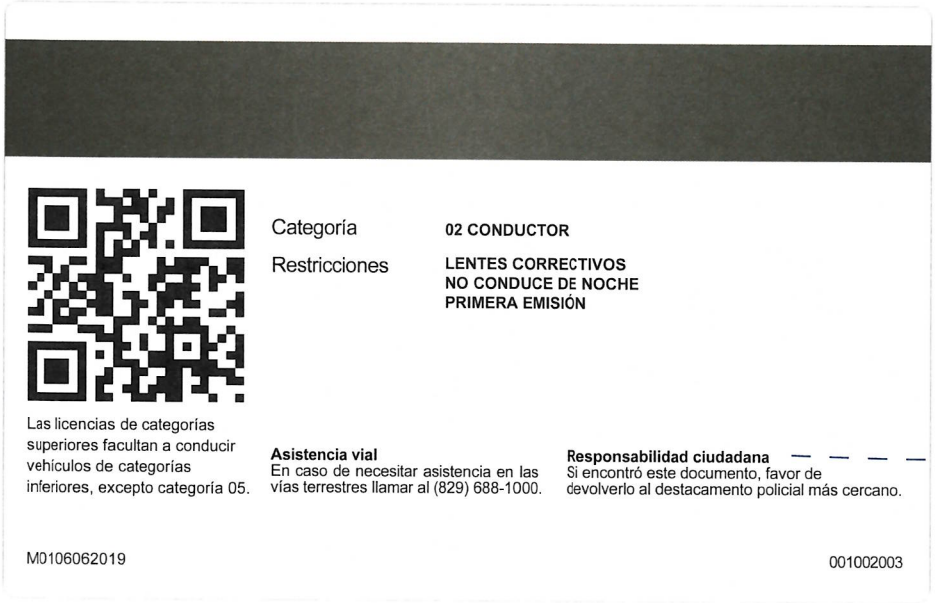
- 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

→ Información general

1



001414

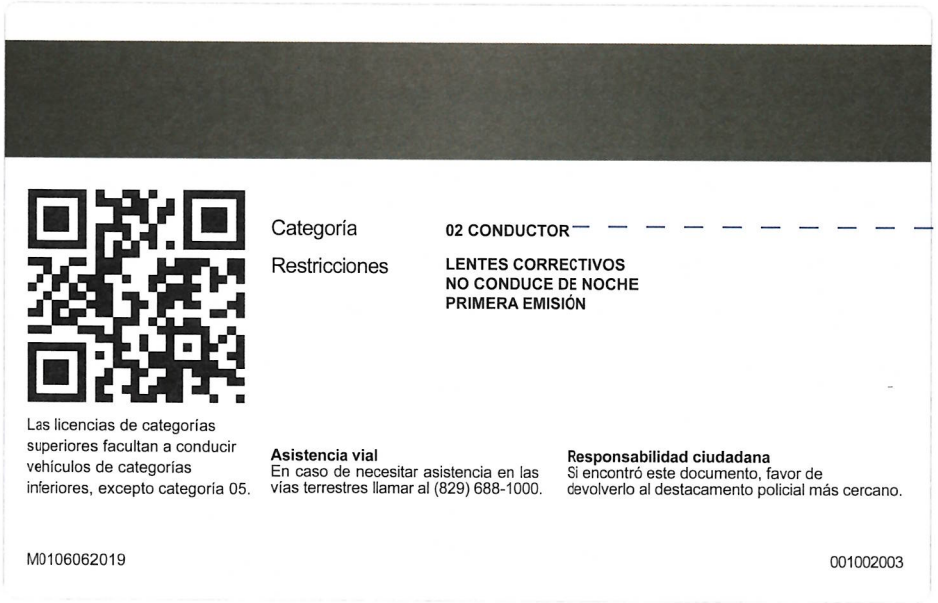
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



→ Categorías resumidas 1A, 1B, 2, 3, 4 y 5

2



001415

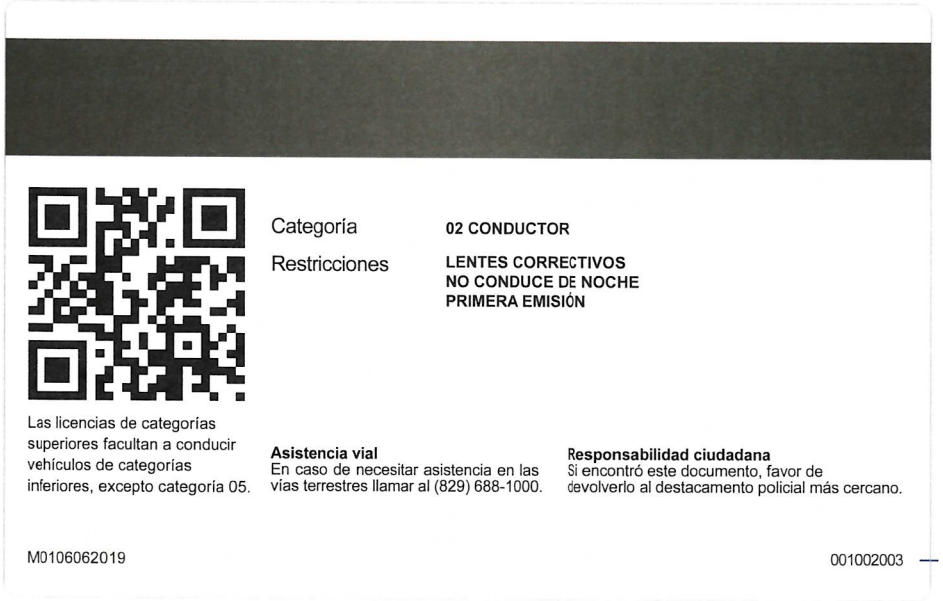
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Número secuencial de fábrica

3



001416

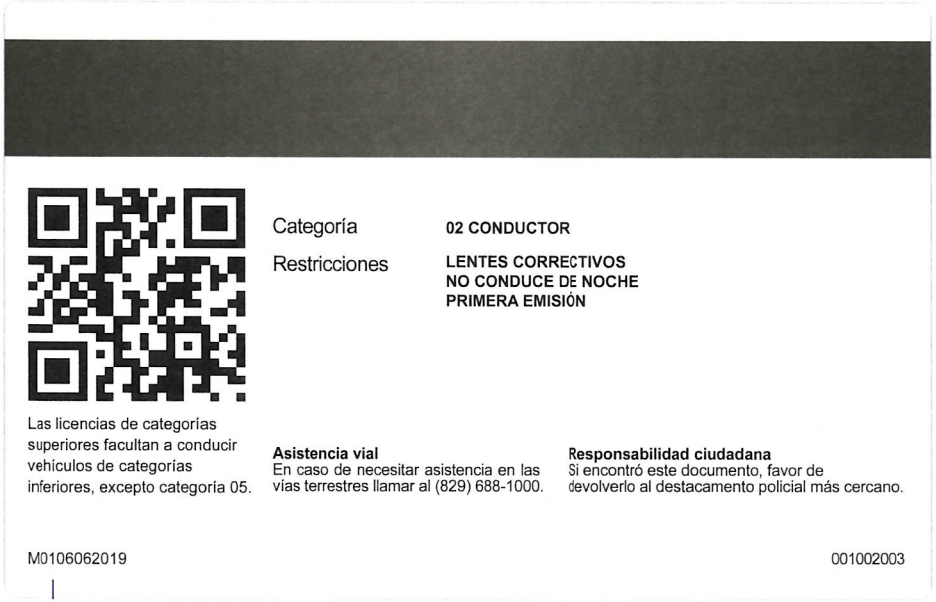
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Arquitectura de información • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019 001002003

Código módulo y fecha de impresión 4



001417

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

U7

Propuesta nuevo diseño

Licencia de conducir y carnet de aprendizaje

DKolor

001418

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Vencimiento
21/10/2020

Sexo
F

Emisión
21/10/2000

Estatura
5/9

Primera emisión
21/10/1996

Peso
100

Tipo sanguíneo
O+

00122334445



INTRANT

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

001419
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR

Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001420

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE FRONTAL



001421

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE POSTERIOR

Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001422

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE FRONTAL



001423

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Propuesta de diseño

Carnet de aprendizaje

PARTE POSTERIOR

Categoría	**02 CONDUCTOR**
Restricciones	**LENTES CORRECTIVOS** **NO CONDUCE DE NOCHE** **PRIMERA EMISIÓN**

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

001424

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2

DKolor

Comparativo medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios de seguridad actuales



1. Foto del usuario digitalizada
2. Foto fantasma del usuario
3. Línea microtexto
4. Código de barra PDF417
5. Firma digitalizada Director INTRANT
6. Código en banda magnética
7. Nombre de la persona UV
8. Laminado con gotas de seguridad
9. Firma digitalizada de la persona
10. Imagen con holograma
11. Patrones y líneas de Guilloche
12. Escudo holográfico metalizado
13. Número secuencial de fábrica

Criterios de seguridad propuestos



1. Número secuencial de fábrica
2. Laminado de alta duración
3. Impresión ultravioleta
4. Patrones y líneas de Guilloche
5. Holograma de seguridad
6. Escudo holográfico metalizado
7. Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi
8. PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810
9. Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1
10. Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo
11. Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos
12. Foto fantasma del usuario
13. Foto del usuario digitalizada
13. Firma digitalizada del usuario
15. Firma digitalizada del Director del INTRANT
16. Código módulo y fecha de impresión
17. Microtexto línea firma
18. Código QR
19. Error intencional
20. Impresión arcoiris

001425
00163

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios fijos de seguridad

1. Número secuencial de fábrica
2. Laminado de alta duración
3. Impresión ultravioleta
4. Patrones y líneas de Guilloche
5. Holograma de seguridad
6. Escudo holográfico metalizado
7. Impresión arcoiris
8. Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi
9. PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810
10. Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1
11. Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo
12. Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos
13. Error intencional

001426

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

Criterios variables de seguridad

14 Foto fantasma del usuario

15 Foto del usuario digitalizada

16 Firma del usuario digitalizada

17 Firma digitalizada del Director del INTRANT

18 Microtexto línea firma

19 Código QR con capacidad de 500 caracteres

20 Código módulo y fecha de impresión

001427

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



1. Escudo holográfico metalizado
2. Firma digitalizada del usuario
3. Foto fantasma del usuario
4. Holograma de seguridad
5. Firma digitalizada del Director del INTRANT
6. Patrones y líneas de Guilloche
7. Microtextos línea de firma

001428
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos	8	
Impresión ultravioleta	9	
Foto digitalizada del usuario	10	
Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi	11	
Laminado del alta duración	12	
Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1	13	
Error intencional	14	001429 / 001635

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

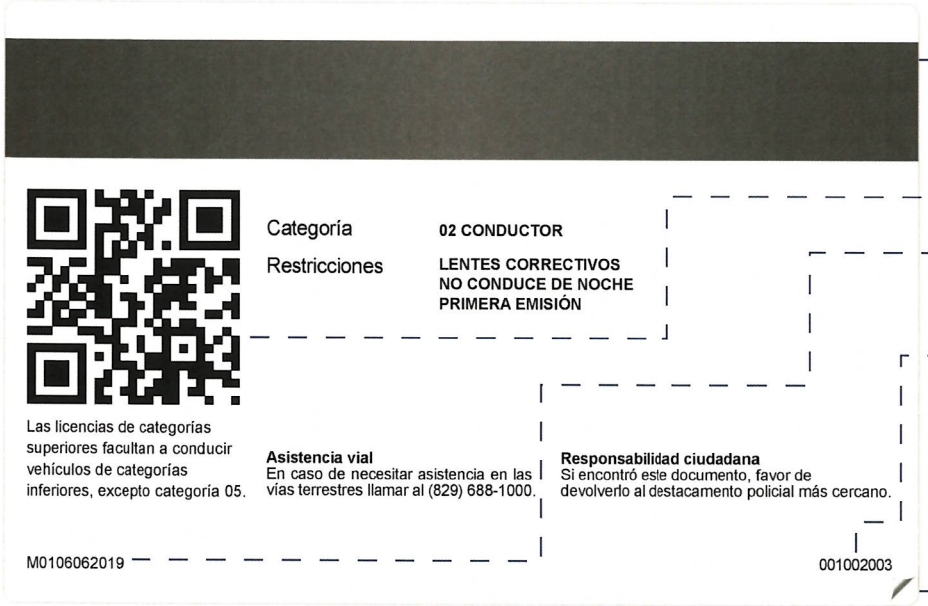
12

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



15 Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo

16 Código QR con capacidad de 500 caracteres

17 Código módulo y fecha de impresión

18 Número secuencial de fábrica

19 PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810

20 Impresión arcoiris

001430

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Escudo holográfico metalizado 1



001431

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Firma digializada del usuario



2

001432

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Foto fantasma del usuario



3

001433

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Hologrma de seguridad

4



001434
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2

Medidas de seguridad · Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Firma digitalizada del Director del INTRANT 5



001435

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL

INTRANT
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

LICENCIA DE CONDUCIR

REPÚBLICA DOMINICANA



00122334445

Nombre(s) **SALOMÉ FRANCISCA**

Apellido(s) **UREÑA DÍAZ DE HENRÍQUEZ**

Domicilio **AV. HERMANAS MIRABAL NO.20, KM.40**
SANTO DOMINGO
DISTRITO NACIONAL

Fecha de nacimiento
21/10/1978

Sexo
F

Estatura
5/9

Peso
100

Vencimiento
21/10/2020

Emisión
21/10/2000

Primera emisión
21/10/1996

Tipo sanguíneo
O+



INTRANT

Ing. Claudia Franchesca De Los Santos
Directora INTRANT
DIRECCIÓN GENERAL DE LICENCIAS DE CONDUCIR

→ Patrones y líneas de Guilloche 6



001436

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad · Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



➤ Microtextos línea firrma

7



001437

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

5

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Resistente a los efectos de la luz ultravioleta y al uso en ambientes con presencia de químicos

8



001438

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

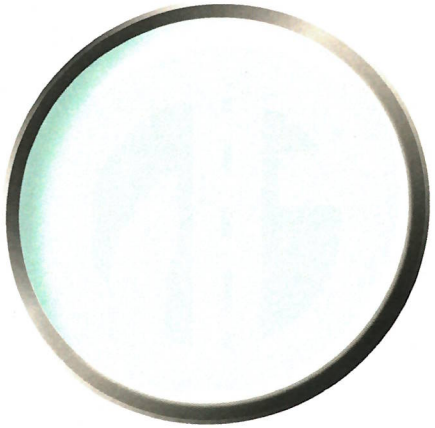
Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Impresión ultravioleta definido por el INTRAT



001439
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



Foto digitalizada del usuario



001440

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Impresión tinta de pigmentos a 600 dpi



001441
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Laminado de alta duración



12

001442

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE FRONTAL



→ Dimensión de la tarjeta basada en formato ID-1

001443
001633

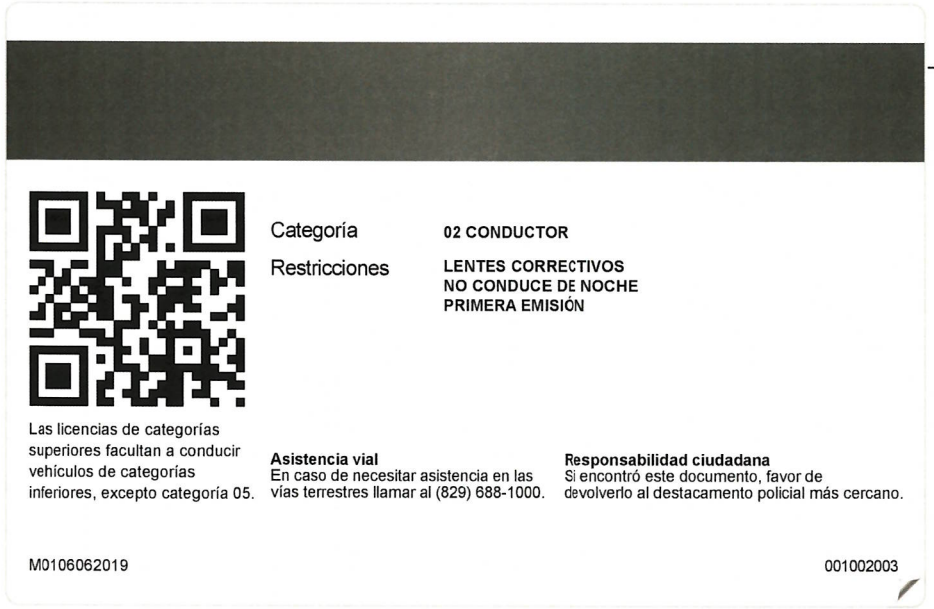
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría 02 CONDUCTOR

Restricciones LENTES CORRECTIVOS
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019 001002003

Documento destruible al momento de querer deslaminarlo o alterarlo

15

001444

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR

Categoría 02 CONDUCTOR

Restricciones LENTES CORRECTIVOS
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

→ Código QR con capacidad de 500 caracteres 16

001445

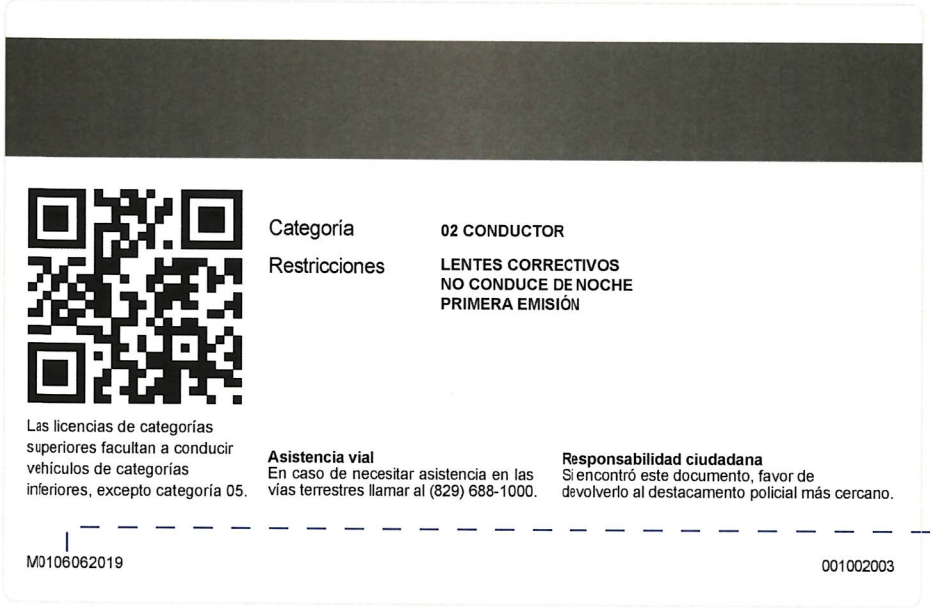
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



→ Código módulo y fecha de impresión



001446

001633

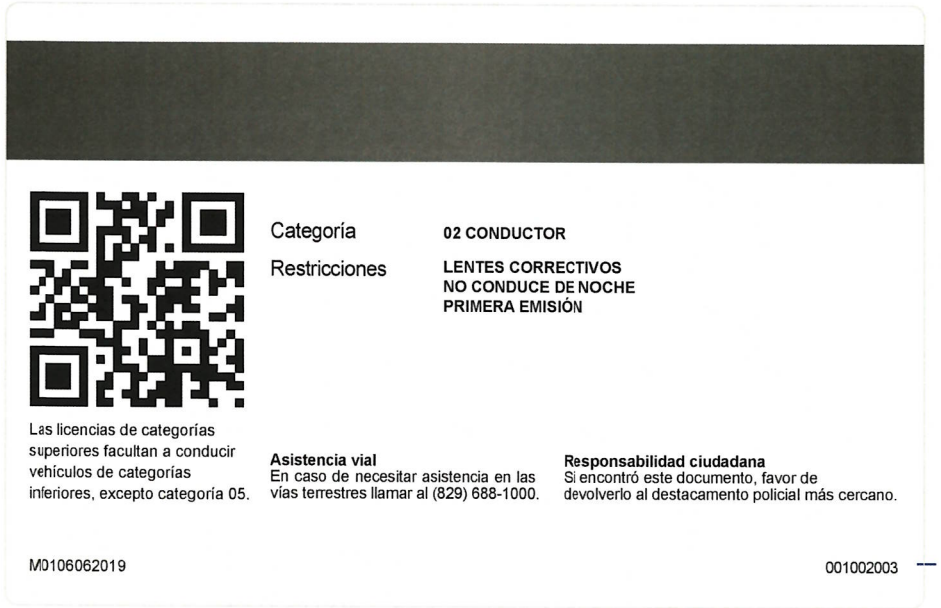
Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría 02 CONDUCTOR

Restricciones LENTES CORRECTIVOS
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

→ Número secuencial de fábrica

18



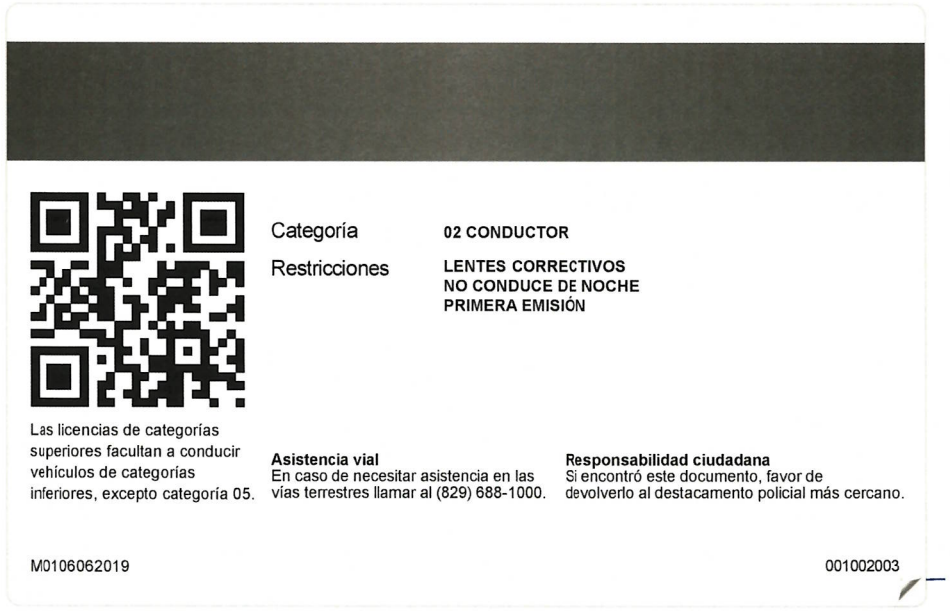
001447
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Medidas de seguridad • Detalles

Licencia de conducir

PARTE POSTERIOR



Categoría **02 CONDUCTOR**

Restricciones **LENTES CORRECTIVOS**
NO CONDUCE DE NOCHE
PRIMERA EMISIÓN

Las licencias de categorías superiores facultan a conducir vehículos de categorías inferiores, excepto categoría 05.

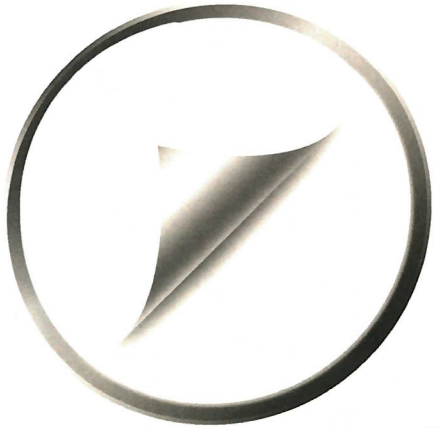
Asistencia vial
En caso de necesitar asistencia en las vías terrestres llamar al (829) 688-1000.

Responsabilidad ciudadana
Si encontró este documento, favor de devolverlo al destacamento policial más cercano.

M0106062019

001002003

→ PVC compuesto para una durabilidad de más de siete (7) años ISO 7810



001448
001630



Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DKolor

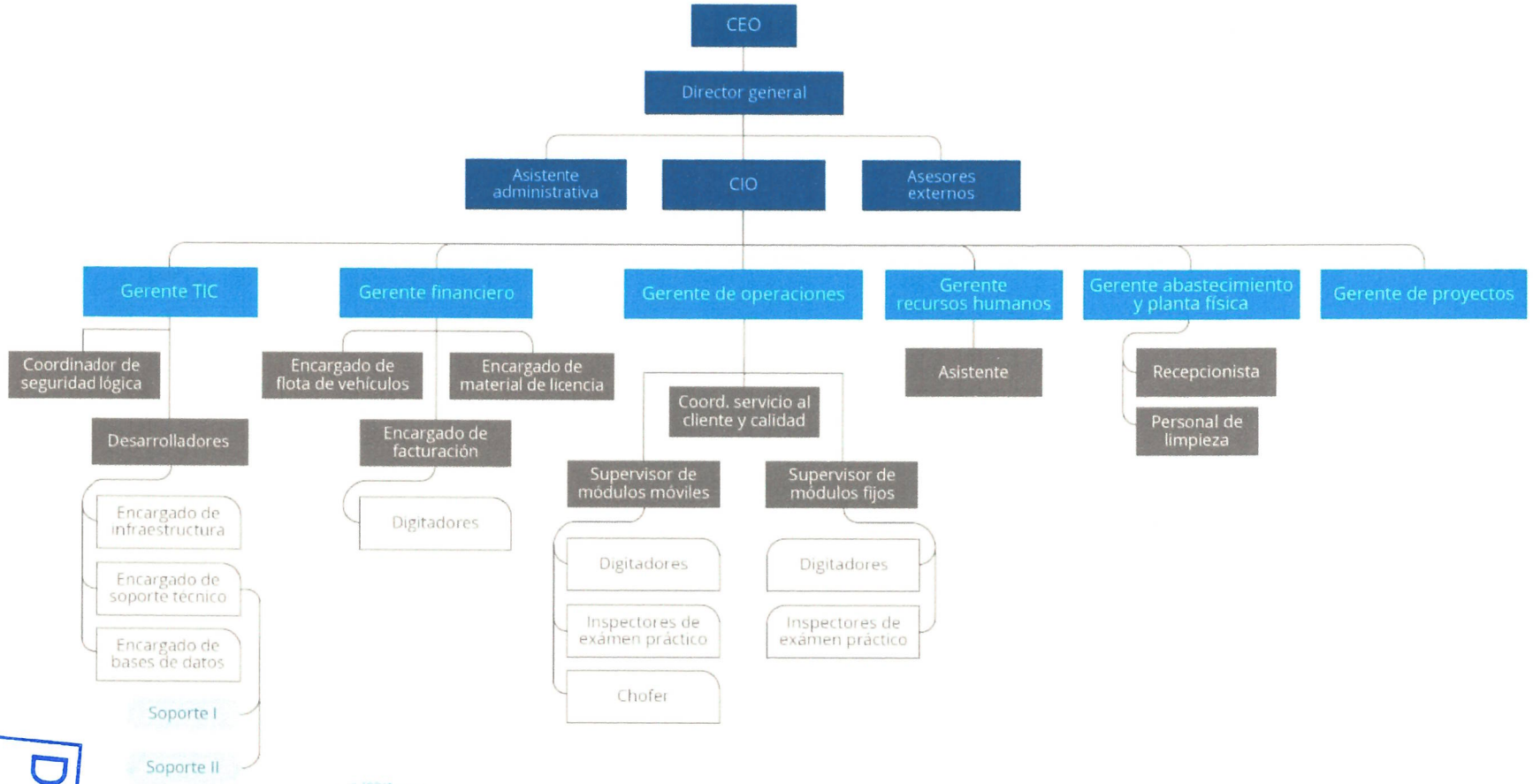
001449

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

12

Organigrama equipo de trabajo proyecto Sistema Integrado de Licencias de Conducir Dekolor 2.0



Organigrama **DKolor**

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001452
001630

PERFILES PERSONAL DEL PROYECTO

Ing. Tomás Alberto Marte: Gerente de Proyecto

Richard Brailer Nova: Analista de Sistemas e Integrador de Nuevas Tecnologías

Ing. Carlos E. Piñeres: Experto en Procesos de Emisión de Documento y Bases de Datos

Ing. Francisco Antonio Quezada: Ingeniero Industrial

Ing. William Quezada: Experto en comunicaciones y Administrador de Infraestructura

Técnico Luís Martínez: Experto en mantenimiento y Asistencia Técnica a Hardware

Ing. Topacio Cuevas: Experto en mantenimiento y Asistencia Técnica a Hardware

Ing. Néstor de La Cruz: Desarrollo de Hardware

Ing. Hommy de Jesús: Desarrollo de Hardware

Ing. Joel Rosa Brito: Desarrollo de Hardware

001454

001639

Dekolor, S.R.L.

RNC 1240[illegible]3394

Ing. Tomás Alberto Marte Rodríguez, *MBA, PMP, ITIL*

Celular: +18098461250 | **e-mail:** tmarte@gmail.com | **Web:** www.tomasmarte.com

Santo Domingo, República Dominicana

Gerente de proyectos de tecnología de información y, telecomunicaciones con más de 18 años de experiencia gestionando proyectos, personas y tecnología en empresas nacionales e internacionales. Certificado en gestión de proyectos (PMP) con amplia experiencia en tecnología de información, redes móviles, redes de datos, infraestructura de TI, manufactura, automatización y desarrollo de software. Es Magister en Administración de Operaciones e Ingeniero en electrónica y telecomunicaciones.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- **Experiencia técnica:** Sólida experiencia en el desarrollo de redes y gestión de soluciones de tecnología de información, manufactura y telecomunicaciones
- **Gestión estratégica:** experiencia en gestión de proveedores, gestión de riesgos, negociaciones de contratos y análisis financiero estratégico para aumentar la eficiencia y reducir los costos, al tiempo que se mantiene una buena relación con los socios comerciales.
- **Liderazgo de equipos y gestión de presupuestos:** experiencia en el liderazgo y la creación de equipos multifuncionales cohesivos y colaborando con altos ejecutivos para mejorar las operaciones y crear nuevas oportunidades de negocios, al mismo tiempo que supervisa el personal y administra los presupuestos.
- **Mejoras en los procesos:** diseñar e implementar procesos, procedimientos, sistemas y controles internos para fortalecer las operaciones, aumentar la productividad y mejorar la satisfacción del cliente.

CERTIFICACIONES

- Project Management Professional (PMP) Certified: 2009 (Válida hasta Junio 2021)
- ITIL V3 Fundamentals Certified: 2010
- Scrum Fundamentals Certified (SFC):2018

EXPERIENCIA



001455
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

30

Gerente de proyecto, Dekolor, SRL, República Dominicana, May 2019 – Actual

Project Manager / Gerente general, Burburaca, República Dominicana, Mar 2018 – Actual

Profesor Universitario – Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC). Ago 2018 – Actual

Gerente Ingeniería, Belize Telemedia Limited (BTL), Belice. Nov 2016 – Mar 2018 - Dirigir los departamentos de ingeniería Celular y redes VoIP, Redes de datos, Construcción
y mantenimiento planta externa de fibra óptica, energía, HVAC, planeación de capacidad y TPMO (Oficina de Gestión de proyectos técnicos). - Gerente de programa de proyectos responsable de la planificación y ejecución del plan estratégico de modernización de la infraestructura técnica de la empresa. - Planificar y distribuir las asignaciones del personal bajo mi responsabilidad, asi como
controlar y asegurar su cumplimiento. - Responsable del comité de control de cambios. - Monitorear los KPI a través de métricas y gráficos y tomar las acciones correctivas.
- Elaborar el presupuesto anual del área bajo mi responsabilidad. - Elaboración de los planes y la coordinación de las licitaciones (RFP). - Lanzamiento de una red de 4G LTE avanzada, actualización de la infraestructura IP,
despliegue de una red FTTH (GPON) a nivel nacional y modernización de la infraestructura de energía y HVAC.

Gerente Soluciones Técnicas, Altice Hispaniola, Rep. Dominicana, Ene 2015 – Sep 2016 - Dirigir los departamentos de Facilidades, Backoffice técnico y Soluciones técnicas. - Planificar y distribuir las asignaciones del personal bajo mi responsabilidad, asi como
controlar y asegurar su cumplimiento. - Monitorear los KPI a través de métricas y gráficos y tomar las acciones correctivas. - Elaborar el presupuesto anual del área bajo mi responsabilidad. - Identificar necesidades de desarrollo de los integrantes del área y asegurar el uso de nuevas
herramientas / metodologías en el trabajo. - Logro de un 30% de reducción de las visitas a clientes con averías gracias a la optimización de los procesos internos y al conseguir sinergias entre los departamentos responsables.

Director Ingeniería, Tricom, Rep. Dominicana, Jun 2012 - Dic 2014 - Responsable de la ingeniería y operación de la red de servicios móviles y fijos.

001456
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Planificar y distribuir las asignaciones del personal bajo mi responsabilidad, asi como
controlar y asegurar su cumplimiento. - Responsable del comité de control de cambios. - Monitorear los KPI a través de métricas y gráficos y tomar las acciones correctivas. - Elaborar el presupuesto anual del área bajo mi responsabilidad. - Manejar y controlar los gastos de las cuentas bajo su área de responsabilidad. - Promover y participar activamente las actividades de mejoramiento continuo de los procesos
y áreas bajo su responsabilidad. - Logro de un 20% de crecimiento de clientes expandiendo la red en áreas estratégicas. - Implementación exitosa de una solución de convergencia fijo/móvil para la facturación de los
servicios de voz y data utilizando un Online Charging System. - Logro de más de 30% de reducción de gastos con la modernización de las redes. - Lanzamiento exitoso de la primera red a escala nacional de LTE en la Republica Dominicana,
en la función de Director de programa, encargado del diseño integración y despliegue de la red.

Arquitecto de Soluciones, Ericsson, Republica Dominicana, Sep 2011 – Jun 2012 - Interpretar las necesidades y deseos de los clientes y convertirlos en entregables técnicos. - Desarrollar y entregar las descripciones de las soluciones y el Diseño de alto nivel en el área
de responsabilidad. - Diseño e implementación de la solución para unir las redes de Claro & Digicel en Honduras.

Gerente Sr. Core Network, Orange Dominicana, Dec 2004 – Sep 2011 - Gestionar la ingeniería y operación de una red móvil e internet (2G/3G) - Preparación y ejecución del presupuesto, gestión de suplidores y desarrollo de equipos de trabajo. - Monitorear indicadores claves del área asignada a través de métricas y gráficos. - Asegurar el cumplimiento de las metas y objetivos de las áreas bajo su responsabilidad. - Ejecución exitosa de los siguientes proyectos: Modernización del Core Network,
Implementación de STP, diseño e implementación de una red Core IP (MPLS), implementación portabilidad numérica, EIR, Actualización plataforma de facturación (IN), Implementación red 3G HSDPA, implementación de 3 nuevos data centers.
- Planificación y desarrollo de la capacidad de la red de 0 a 3 millones de clientes.

Gerente Mediation Devices, Orange Dominicana, May 2002 – Dic 2004 - Dirigir el desarrollo e implementación de los sistemas de aprovisionamiento y de mediación de facturación - Preparación y ejecución del presupuesto, gestión de suplidores y desarrollo de equipos de
trabajo. - Promover y participar activamente las actividades de mejoramiento continuo

001457
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

de los procesos
y áreas bajo su responsabilidad. - Monitorear indicadores claves del área asignada a través de métricas y gráficos. - Asegurar el cumplimiento de las metas y objetivos de las áreas bajo su responsabilidad. - Reducción del tiempo de entrega de nuevos productos y servicios de 3 meses a 2 semanas al
crear un equipo interno de desarrollo de software para las plataformas de mediación de aprovisionamiento y facturación.

Ingeniero NSS, Orange Dominicana, Sep 2000 – May 2002 - Ejecutar la ingeniería y operaciones de las redes de conmutación.

Ingeniero de soporte (División productos HP), ISISA, Ene 2000 – Sep 2000 **Ingeniero de productos,** Q-TEL (GTE) Manufactura, Ene 1999 – Nov 1999 - Implementar los cambios de ingeniería de los productos. - Introducción de los nuevos productos en las líneas de producción. - Auditor líder ISO9000

Facilitator diplomado y talleres de gestión de proyecto, HM Consulting, 2007 - 2016

ESTUDIOS Maestría en Administración de Operaciones, Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM), Santo Domingo, 2000 – 2001 **Ingeniería en Electrónica y Telecomunicaciones**, Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), Santo Domingo, 1995 – 1999

IDIOMAS
Español – Nativo,
Ingles – Muy Bueno **Francés** – Básico

CURSOS Y SEMINARIOS

- Construction Management Safety Health, LinkedIn Training, 2018
- Digital Transformation, LinkedIn Training, 2018
- Logistics Foundations, LinkedIn Training, 2018
- Lean Six Sigma Foundations, LinkedIn Training,

001458
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

2018

• Business to Business Sales, LinkedIn Training,
2018

• Key Account Management, LinkedIn Training,
2018

• Persuasive Selling, LinkedIn Training,
2018

• Consulting Foundations, LinkedIn Training,
2018

• Communications Foundations, LinkedIn Training,
2018

• Developing a Competitive Strategy, , LinkedIn Training,
2018

• Influencing others, LinkedIn Training,
2017

• Executive decision Making, LinkedIn Training,
2017

• CCNA, Capacity, 2009

• ISO9000 Auditor, Santo Domingo,
1999



001459

001633

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10- Mayo-2019
Santo Domingo, D.N.

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio a la presente, yo TOMÁS ALBERTO MARTE RODRIGUEZ, dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral 048-00612329-3, domiciliado en la ciudad de Santo Domingo, República Dominicana, de profesión Ingeniero en electrónica y Comunicaciones con Maestría en Administración de operaciones y certificado como Profesional de Gestión de Proyectos (PMP, por sus siglas en inglés "Project Management Professional") por el Instituto de Gestión de Proyectos (PMI, por sus siglas en inglés "Project Management Institute") registrado bajo el número 1276621 del 23 de Junio del año 2009 y con certificación vigente hasta el 22 de Junio del año 2021, declaro estar disponible y acepto la función de Gerente de Proyecto a solicitud de la empresa DKOLOR para trabajar en el proyecto "PRESTACIÓN DE UN SERVICIO INTEGRAL DE EMISIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR Y SERVICIOS RELACIONADOS PARA LA REPÚBLICA DOMINICANA"

Atentamente,

Ing. Tomás A. Marte, PMP

001460
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

6

ABOGADOS
001630
197100

Project Management Institute

THIS IS TO CERTIFY THAT

Tomas Alberto Marte Rodriguez

HAS BEEN FORMALLY EVALUATED FOR DEMONSTRATED EXPERIENCE, KNOWLEDGE AND PERFORMANCE IN ACHIEVING AN ORGANIZATIONAL OBJECTIVE THROUGH DEFINING AND OVERSEEING PROJECTS AND RESOURCES AND IS HEREBY BESTOWED THE GLOBAL CREDENTIAL

Project Management Professional (PMP)®

IN TESTIMONY WHEREOF, WE HAVE SUBSCRIBED OUR SIGNATURES UNDER THE SEAL OF THE INSTITUTE

Caterina La Tona · Chair, Board of Directors

Mark A. Langley · President and Chief Executive Officer

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

PROJECT MANAGEMENT CORPORATION SEAL 1969

PMP® Number: 1276621
PMP® Original Grant Date: 23 June 2009
PMP® Expiration Date: 22 June 2021

PMI
Project Management Institute



Richard Brailer Nova

C/Virgilio Mainardi No. 25, Apto 2-B, Torre Precisa IV –Alma Rosa I
Santo Domingo, D.N.
E-Mail: brailernova@hotmail.com
[T] 809.273.8937
[M] 809.973.7171

(Resumen)

OBJETIVOS DEL PUESTO

Realizar una gestión de alto nivel que permita el desarrollo de las habilidades y conocimientos adquiridos durante mi experiencia profesional, a través de retos continuos de gran alcance para el negocio.

Pertenecer a una organización empresarial reconocida en el país que brinde estabilidad laboral, desarrollo profesional y beneficios económicos acordes al mercado actual.

ESTUDIOS REALIZADOS

Universidad Internacional Iberoamericana (UNINI): Master en Dirección Estratégica TIC

Universidad APEC (UNAPEC): INGENIERIA DE SISTEMAS DE COMPUTACION.

Universidad APEC (UNAPEC): ANALISTA DE SISTEMAS.

EXPERIENCIAS LABORALES

DKOLOR

- Director de Tecnologia
  Febrero 2019

Planificar y administrar el accionar del Departamento, a fin de utilizar los recursos disponibles en formar eficaz y eficiente, tomando como marco de referencia los lineamientos estratégicos de la empresa. Ayudar a organizar las empresas del grupo y coordinar los proyectos y mejoras de los servicios tecnológicos.

Hipermercados Ole

- Director de Tecnología
  Junio 2014 / Febrero 2019

Integrar de manera estratégica el uso de tecnologías al servicio del negocio, apoyando la continuidad operacional y agregando valor, a través de la formulación, planificación y ejecución de políticas institucionales en el área de las tecnologías de la información y comunicaciones, que contribuyan a la eficacia, eficiencia y la provisión de mejores servicios.

Logros:

- Dirigir el Desarrollo e implementación del sistema de gestión de almacenamiento (WMS).
- Dirigir el desarrollo de soluciones FrontEnd para mitigar necesidades y optimizar procesos de logística, compras, finanzas del ERP.
- Desarrollar una solución de mejoras para el abastecimiento.
- Desarrollar algoritmo para el sistema de demanda de las ventas vs compras.
- Implementación y reestructuración del Datacenter de servidores virtuales y físicos.

001462

001633

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

- Crear la infraestructura y plan para la continuidad del negocio ante posibles desastres.
- Implementar esquema de redundancia de red WAN de las diferentes sucursales.
- Reducción de costos operacionales y de implementación tecnológica en un 38%.

DeKolor, C. por A. (DGTT)
- Gerente de Tecnología y Operaciones
  Mayo 2011 / Junio 2014

Gestionar las operaciones, adquisición y mantenimiento de la infraestructura Tecnológica que soportar las operaciones de Dekolor a través de un ciclo de Mejora continua. Supervisión del personal de tecnología (15) personas y del personal de las diferentes sucursales (30) Personas indirectas. Dar seguimiento a los proyectos de tecnología.

Coordinar los procesos de preparación de términos de referencia, licitación y contratación de las tercerizaciones requeridas para cumplir con las obligaciones del Departamento.

Daniel Espinal, C. por A. (FARMAX)
- Gerente de Informática
  Mayo 2008 / Abril 2011

Definir y analizar continuamente la Arquitectura Aplicativa y su relación con el giro del negocio de las diferentes áreas funcionales, con el objetivo de mantenerla en concordancia con las nuevas tendencias en tecnología de la información. Supervisar al personal a cargo (25) personas directas, supervisando el área de desarrollo, Redes y Comunicaciones, Servidores y Soporte al usuario.

Planificar y supervisar las adecuaciones a los diferentes aplicativos con el objetivo de mantener su operatividad de acuerdo a los requerimientos solicitados por la Vicepresidencia.

CURSOS TECNICOS

PROTIVITI
- Gestión Continuidad de Negocios

TEOREMA
- COBIT FOUNDATIONS – Gestión para mejores Prácticas y Administración TI.

TEOREMA
- ITIL V3 FOUNDATIONS – Gestión de servicios informáticos.

IESEC
- Curso Básico de Coaching.

INFOTEP
- Facilitador de la Formación Profesional.

TEKNOWLOGIC
- Supporting a Microsoft Windows server Network Infrastructure.

TEKNOWLOGIC
- Administrating SQL Server 2005 and visual studio 2005.

TEKNOWLOGIC
- Implementing and Managing Microsoft Exchange Server 2007.

TEKNOWLOGIC
- Microsoft Visual Studio 2005 for Existing Microsoft Visual Studio.Net Developers.

APEC
- Ingles Intensivo.

ITLA

001463
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

4

- Curso VmWare SNX Configuración y Administración 6.5 (Virtualización).

SCRUM.ORG
- Profesional Scrum.

CONOCIMIENTOS y HABILIDADES

VISIÓN Y COMPRENSIÓN GLOBAL DE NEGOCIOS: Planificación Estratégica, Análisis de Resultados, Toma de Decisiones, Implantación de Nuevas Tecnologías, Integración de Procesos y Sistemas, Planificación y Ejecución de Proyectos de Mejora [Reingeniería], Automatización de procesos de oficina.

Amplia experiencia Gerencial como Director de Informática a cargo de las siguientes Gerencias: Aplicaciones Financieras, Compras equipos tecnológicos, Logística de planificación e implementación del manejo efectivo del Personal, a través del Liderazgo y la Proactividad.

DIRECCION DE INFORMÁTICA:

Desarrollo y administración de Proyectos de Sistemas de Información Integrados, de acuerdo a los Objetivos establecidos por la Alta Gerencia:

Amplio conocimiento sobre Diseño de Software, Análisis y Modelación de Datos, Aseguramiento de la Calidad del Software (QA), Gestión de Proyectos de Continuidad de Negocios y Planes sobre la recuperación ante desastres (DRP). Aplicando los métodos Agile de Scrum en proyectos corporativos, Auditoria y evaluación sobre los procesos, procedimientos y Tareas del área de Tecnología y Operaciones.

Experiencia ocupando cargos en organizaciones con dominio progresivo en procesos de gestión en las siguientes áreas Operaciones, Bancarias, Compensación, Organización y Métodos, en operaciones de Tarjetas de Débito y Crédito, Canales Alternos, Operaciones de Red Comercial, Bajo los estándares de seguridad de datos para la industria de las tarjetas de pago (PCI DSS). Diseño y estructuración en seguridad para documentaciones gubernamentales tales como Pasaportes, Licencias, Actas; Con tecnología Logarítmica, Imágenes Fantasmas, Huellas Dactilares, RFDI.

Conocimientos en evaluación de nuevas tecnología y software de gestión Conocimiento de la Legislación y Normativas en Telecomunicaciones y Bancarias.

Dirección tecnológica en empresas de plataformas dirigidas a los siguientes sectores: Financiero (Bancos), Automotriz, Agropecuario, Industrial, Retail, Salud (ARS), Farmacéutico y cosméticos, Consumo Masivo.

Líder de Proyecto de Implantación y Reestructuración de procesos de los Sistemas Financieros ERP Microsoft (Dynamics, AXAPTA, CRM, Great Plains), SAP, Abacore y SoFicom, aplicaciones InHouse, desarrollo de Intranet (SharePoint server), Aplicativos para HandHelds (Ventas rancheras), Business intelligence (QlikView, Microsoft). Reporting Services. SaludCore.

Conocimiento del desarrollo en Visual Studio.NET, Oracle, Java, PHP, HTML, XML, Ajax, Manejo de bases de datos SQL Server 2005/2008 y Oracle DB.

001464

001639

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

LOGÍSTICA / OPERACIONES: Planificación de la Producción y de los requerimientos según Modelo Estadístico.

- Investigación de mercado y búsqueda/selección de soluciones.
- Evaluación y Clasificación de los requerimientos y las necesidades tecnológicas para la automatización de procesos.
- Coordinación con Gerencias de logística, producción, Ventas, Finanzas, Desarrollo y Mantenimiento.
- Gestión y administración en los servicios informáticos para la fidelidad de Clientes.
- Gestión de calidad del servicio a clientes (Tarjetas, Veriphone, comunicación, infraestructura, Logística Operacional).
- Estrategia de procesos.
- Mejoras del soporte Técnico, basado en procedimientos preventivos y de mejoras desde Helpdesk.
- Mejorar la operatividad del negocio basados en estrategias claves para el negocio.
- Estandarización protección y adecuación de los centros de datos (Datacenter).

Administración, Control y Comunicaciones entre diferentes Plataformas de Computación: mini computadores (Sistema Operativo Windows y Linux, unix) y múltiples redes de micros Ethernet, intranet y Internet, (Sistema Operativo Windows Server 2008/2016). Administración y configuración del Active Directory para Windows Server 2016, Administración de Azure. Diseño y manejo de Redes LAN, WAN y Wireless. Administración y Configuración en seguridad de TI (Firewall, Routers, ISA Server, Certificados VeriSing). Experto en Virtualizacion de servidores (VmWare, Microsoft Hiper –V). Experto en hostear servicios externos (ventas online o fidelidad de clientes – BackEnd / FrontEnd) Basándose en paginas Web en la internet.

Amplio conocimiento en el diseño, topología y estructura de redes. Experiencia en Administración y supervisión de conectividad en redes Cisco. Alto conocimiento en administración de servidores y herramientas de administración, Frame Relay/VPN/ATM. Amplio conocimiento en enlaces de radio (Antenas). Experiencia en la administración e implementación de telefonía VOIP (Asterisk, Quintum, 3COM, AVAYA, GSM Gateway). Implementación en Callcenter para servicio al clientes (OutBound / InBound).

Conocimiento de implementaciones y administración de aplicaciones de Microsoft (Exchange Server 2007/2016, Isa Server 2008, Microsoft Live Communicator). Conocimiento básico del manejo y administración de servidores AS400.

Experiencia en el área de Organización y Métodos:

Fijación de Misión y Visión, Políticas Gerenciales, Objetivos y Metas Operativas
Elaboración de Normas y Procedimientos (flujogramas).

Habilidad para la comunicación oral (reuniones de negociación y Comité Estratégicos y Gerencial) y escrita (Informes Gerenciales y Presentaciones Gráficas).

001465

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10

REFERENCIAS PERSONALES

Ing. Joan Alfonseca. Ministerio Hacienda, Gerente Tecnología.
TEL. 809.565.3010 – Ext. 2061

Ing. Luis Madera. Chevron Texaco. Gerente Transportacion.
TEL. 829.345.9008

Lic. Dulce Cabreja. Grupo Ramos, Gerente de Compras.
TEL. 809.907.1706

001466

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

COBIT FOUNDATION CERTIFICATE

ISACA
Serving IT Governance Professionals

This is to certify that

Richard Brailer Nova

has demonstrated a knowledge of the components of COBIT®
by successfully passing the COBIT® Foundation Exam on

10 November 2016

IT GOVERNANCE INSTITUTE

ISACA SINCE 1969 SERVING IT GOVERNANCE PROFESSIONALS

Ernest D'Angelo

INTERNATIONAL PRESIDENT OF ISACA AND ITGI

The COBIT Foundation Course is presented in accordance with
CISA, CISM and CGEIT continuing education policies.

001467 - 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

INFOTEP

Certificado de Aptitud Profesional Docente

Otorgado a:

RICHARD BRAILIS NOVAS

Por haber aprobado satisfactoriamente las pruebas
Correspondientes, que le acredita como:

FACILITADOR DE LA FORMACION PROFESIONAL

Con una duración de 120 horas

Impartido en Daniel Espinal, C Por A

En virtud de lo establecido en la Resolución que rige la expedición de

001468

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

13

TEOREMA

CERTIFICA

LA PARTICIPACION DE

RICHARD BRAILER NOVA

EN EL PROGRAMA

ITIL V.3 FOUNDATION

DESDE 3 AL 5 DE SEPTIEMBRE DEL 2009

POR [illegible]

001469

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

14

001470 - 001630

UNIVERSIDAD APEC

Richard Brailis Novas

HA CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS REGLAMENTARIOS QUE ESTABLECE ESTA CASA DE ESTUDIOS Y SE LE OTORGA EL DIPLOMA

Ingeniero de Sistemas de Computación

DADO EN SANTO DOMINGO, CAPITAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA, EL DÍA 2 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 200

PRESIDENTE

RECTOR

REGISTRADO CON EL No. 23763

FOLIO 1014 DEL LIBRO DE GRADOS Y TITULOS

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394



protiviti

Powerful Insights. Proven Delivery

CERTIFICADO DE PARTICIPACION

concedido a:

Brailer Nova, Richard

Por su asistencia al curso de "Gestión de Continuidad del Negocio"
con una duración de 24 horas

Santo Domingo, 18 de abril de 2012

Yves Dávila, CBCP, Asesor Licenciado BCMM, BCI
Director Ejecutivo
Protiviti Member Firm Perú

001472

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

CARLOS ENRIQUE PIÑERES RIVERA

C.I. 069-0008806-0
45 años. Nacido el 12 de Dic. De 1.971
Res. Bienaventuranzas Mzn. D Edf 13 Apt 201, S. D.
Est.Civil.: Casado No. Hijos: 3
809-467-6354/829-663-6220 cpineres@gmail.com
https://www.linkedin.com/pub/carlos-e-pi%C3%B1eres/26/27a/981
https://www.facebook.com/profile.php?id=651932667



ESTUDIOS

IDIOMAS

Español: Natal
Inglés: Avanzado
80% Read/Write
50% Speak
30% Listen

Año	Titulo
2.000	Ing. De Sistemas
Ciudad-País	***Universidad***
Bogotá-Colombia	Católica de Colombia

Año	Titulo
2003	Esp. En Sistemas de Información
Ciudad-País	***Universidad***
Bogotá-Colombia	Universidad de los Andes

Año	Titulo
Actualmente	MBA
Ciudad-País	***Universidad***
Santo Domingo-RD	*UASD*

Ing. de Sistemas con aptitudes orientadas a la consultoría y gestión TIC, con conocimiento y experiencia en diseño, desarrollo, implementación y administración de Sist. de Información y Proyectos TIC. Actitudes de servicio y dominio de equipos de trabajos, para proporcionar conocimiento y asesoría en el buen uso y aprovechamiento de recursos y servicios TIC en pro de las estrategias y directrices de la organización.

EXPERIENCIA LABORAL

19/12/16 : Actual
Sto. Domingo - RD

Dekolor CxA (INTRANT), (Servicios – 120 emp.)
Cargo ocupado Gerente TIC
Tareas y Logros: Mejoras al sistema de Servicio al Cliente, Migración de Servidores Web Services, Mejoras en Seguridad (Políticas, Firewall, DMZ, VPNs, VLAN, NVR, DVR, Data Center), Mejoras en Base de Datos (Cluster BD, Logs transacciones, Reportes, Backups, Log Shipping), Mejoras en los Domains Controler (Migración, Virtualización), Coordinación Migraciones de programas (C++ a Stored Procedures SQL Server y C#), Gestión de Interconexión con otras instituciones vía Web Services. Coordinación de desarrollos nuevas soluciones 100% Web.

10-05-10 :10-10-16
Sto. Domingo - RD

Cementos Andino Dominicanos S.A., (Industrial - 400 emp.)
Cargo ocupado Gerente TIC
Tareas y logros: Gestor estrategias de eficiencia, seguridad y políticas sobre recursos/servicios TIC basados en CISSP/COBIT/ITIL. Proyecto mejoras y update al ERP SAP 6.5 All in One (*Ver anexo 1*) con metodología PMI/ASAP en DB Oracle 11G sobre HP-UX 11i. Gestión y control Presupuesto/Costos TIC. Lider Equipo TIC (PCs. Servers, Redes LAN, WiFi, WAN, Tel. IP Asterisk, Equipos Cisco/Avaya. Servidores MS (Windows 2008 R2, Exchange Svr 2013, TMG Svr 2010, SQL Svr 2.013)). Gestor Proyectos (Acuerdos ISP, Políticas TIC,

001473
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

09-2006 : 04-2010
Bogotá - Colombia

07-2006 : 09-2006
Bogotá - Colombia

10-2004 : 02-2006
Sto. Domingo - RD

04-2003 : 09-2004
Bogotá Colombia

03-2001 : 03-2003
Bogotá Colombia

10-1998 : 02-2001
Bogotá Colombia

07-1997 : 09-1998
Bogotá Colombia

Helpdesk, Seguridad TIC, CCTV IP, Fortinet). Gestor soluciones TIC a Altas Directivas en toma de decisiones estratégicas. Equipo 5 miembros calificados.

CI GRODCO SCA, (Industrial – 200 emp)

Cargo ocupado Jefe Sistemas, líder Téc/Func. Proyecto ERP JDE

Tareas y logros: Gestor Proyecto ERP Peoplesoft-Oracle 8.11 en DB MS SQL Server sobre Windows Server - Módulos Finanzas (Cont. Gral., CXP, CXC, Act. Fijos), Logística (Stock, producción, compras, Ventas), Job Cost. Gestión DB, Dominios, Web y Seguridad. Lider Equipo TIC (Soluciones similares a último cargo). Gestor políticas TIC. Gestor presupuesto, costos, inventarios TIC. Proyectos (Web Page, Videoconf., Tel. IP). Equipo 2 miembros calificados.

Procalculo Prosis S.A., (Servicios TIC – 78 emp.)

Cargo ocupado Ing. De Proyectos – Proyecto Promigas

Tareas y logros: Análisis y diseño de interfaces entre los sistemas de información geográficos (ArcGIS/ArcIMS) y el Sistema SAP R/3. 4.7 sobre BAPIS y RFC.

Cementos Andino Dominicanos S.A., (Industrial – 300 emp.)

Cargo ocupado Jefe de Sistemas y Líder Tec. Proyecto ERP SAP

Tareas y logros: Gestor Implementación ERP R/3 SAP 4.7 sobre metodología ASAP en base de datos Oracle 9i sobre HP-UX. Lider equipo TIC (PCs. Servers, Redes LAN, WiFi, Equipos Cisco. Servidores MS (Windows 2003, ISA Svr 2003, SQL Svr 2.003)). Proyectos (Acuerdos MS, Data Center, Web Page, Tel. IP, Radio Enlaces). Equipo 3 miembros entrenados.

Cementos Atlas S.A., (Industrial – 200 emp.)

Cargo ocupado Jefe de Sistemas y Asesor Proyecto ERP

Tareas y logros: Gestión requerimientos/análisis/evaluación/adquisición solución ERP (Licencias, consultoría, Data Center, hardware, com., DB). Gestión recursos TIC (Soluciones similares último cargo), aplicativos (SIIGO, Heinsohn, Pymesoft, Siscombas). Gestión Servidores Microsoft (Productos similares a último cargo) y Linux (Fedora, Suse). Implementación de políticas TIC. Gestión de inventarios (hardware, software). proyectos (Convergencia Información, Acuerdos MS, Web Page, Web Mail, Tel. Digital). Equipo de 3 Personas calificadas

Informese Ltda., (Servicios TIC – 25 emp.)

Cargo ocupado Lider Proyectos / Jefe de Sistemas

Tareas y logros: Gestor Proyectos soluciones BI SPSS (OLAP, Cluster, Árboles de Decisión, Minería de datos, Pronósticos) a DB Oracle, MS SQL Server, Sybase, DB2/AS400, MS Access. Gestor soluciones web con SPSS y Cardiff. Análisis/Diseño/implementación Web Balanced Scorecard. Gestión DB MS SQL Srv - Access. Admin. TIC (LAN, Hardware, Software, Servidores).

Panda Consulting S.A., (Servicios TIC – 14 emp.)

Cargo ocupado Lider de Proyectos

Tareas o logros: Gestor Proyectos diagnóstico/solución Y2K de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Asamblea de Cundinamarca, Inmobiliaria de Cundinamarca, Corporación Calidad, TV Cable, Flores de Funza. Asesor proyecto de diagnóstico, impacto y plan de contingencias Y2K para hospitales de la secretaria salud Cundinamarca. Gestion Outsourcing Infórmese Ltda. y Fenavi-Fonav Optimización TIC con base en políticas COBIT. Gestion proyectos web Fenavi.org, valpopular.com, saladespera.com, Equipo 2 Personas calificadas.

Help Pointer Ltda. (Shell - Hocol), Servicios TIC – 22 emp.)

Cargo ocupado Ingeniero De Soporte

Tareas o logros: Gestión recursos TIC desktop. Ejecución de servicios y soporte de Helpdesk en Shell Colombia y Hocol S.A. Gestión de políticas de soporte y confianza en la infraestructura TIC en Shell Colombia y Hocol S.A.

001474

001630

Dekolor S.R.L.
RNC 1

19

REFERENCIAS LABORALES

Cementos Andino Dominicanos
Sto. Domingo - RD

Marcelo Piedrahita
Director Operaciones
809-399-0422
marcelo.piedrahita@cementosandino.com.do

CI GRODCO SCA
Bogotá - Colombia

Olga L. Rodríguez
Gerente Administrativa y Financiera
011-57-1-6356262
org@grodco.com.co

Cementos Atlas
Bogotá - Colombia

Doris Bello
Gerente General
011-57-1-5922424
doris.bello@cementosatlas.com

REFERENCIAS PERSONALES

COLEGA
Sto. Domingo - RD

Jose Fernandez
Gerente General PyF
809-430-1243/809-481-1243
j.fernandez@pyfse.com

COLEGA
Sto. Domingo - RD

Angel Fariña
Gerente General FMP
809-284-1510
afarina@fmp.com.do

COLEGA
Sto. Domingo - RD

Leonardo Mota
Gerente General LEMO Consulting
809-224-8139

001475

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

30

FORMACIONES ADICIONALES

Diplomado Seguridad Informática (ITLA), Curso Análisis de Situaciones (AP/AD/APP), Curso Basico NetWeaver y ABAP/4 en SAP 4.7 y 6.5, Curso Administración Oracle, Informix, SQL Svr, Curso Gestión de información, E-Commerce, Seguridad en redes, Conocimientos en metodología UML, RUT, Gestión de proyectos (PMI), POO, Data WareHouse, Business Intelligence, Balanced Scorecard, Manejo de Estándares ITIL y COBIT.

Deportes Hobbies: Internet, Futbol, Atletismo, Cine.

Anexo 1: Proyecto mejoras y update al ERP SAP 6.5 All in One

Módulo PM: Nuevos reportes (rutas inspección, SOLPEDs, Orden Trabajo, Plan Mant. Preventivo), nuevos tipos de ordenes (Gastos y Rep. Mayores), Gestión de avisos, depuración SOLPEDs, puestos de trabajo, equipos, fichas técnicas y puntos de medición, mejoras en reparaciones mayores y de activos, ubicaciones técnicas, control de combustibles.

Módulo HCM: Mejoras en la Gestión de empleados, Calendarios, contabilizaciones, provisiones, novedades, Seguridad del módulo, estrategias liberación, informes, homologación cargos,

Módulo MM: Mejoras orden compra, mejoras en reportes, comparativo ofertas, optimización Maestro proveedores y Maestro materiales (clase, familia, línea), Gestión Max/Min inventario, Estrategias Liberación,

Módulo PS: Nuevos reportes, liquidación de proyectos, Reestructuración de Grafos, proyectos de ventas y servicios, mejoras gestión de SOLPEDs, Redefinición de CECOS.

Módulo SD: Implementación de precios automáticos, Gestión de Créditos, Gestión Donaciones, Manejo de comisiones con HCM, Gestión Servicio al Cliente con MM y QM, mejoras en seguridad.

Módulo PP: Gestión devolución producto, mejoras liquidación de órdenes, mejoras gestión costos, mejora cierre parcial ordenes, manejo de capacidades.

Módulo QM: Avisos Calidad, Mejoras en Reportes, Implementación de certificados, Gestión de devoluciones, mejoras en calificación productos, materias primas y proveedores.

Módulo FI-TR: Desarrollo Cartas transferencias electrónicas.

Módulo FI-CO: Reestructuración de CECOS y CEBE.

Módulo FI-AM: Reactivación del módulo, depuración Maestro de Activos y definición políticos de depreciación.

Interfaces: Ampliación data maestra entre SD-MM-programa Báscula, implementación de conduces.

ABAP: Diseño y desarrollo nuevos Querys (Infoset) y reportes.

NetWeaver: Depuración de usuarios, Optimización de roles, perfiles y autorizaciones, mejoras gestión de logs, mejoras en backups y alertas del sistema, implementación políticas de transportes (ambientes), Coordinación funcional/técnica Upgrade de 4.7 a 6.5.

Capacitaciones: Coordinación en los módulos de MM, SD, PP, QM, FI, AM, HCM y Área Técnica (ABAP y NetWeaver).

001476

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



Francisco Antonio Quezada Morillo

Objetivo

Encontrar una organización que me permita aplicar los conocimientos adquiridos en los años de estudio, consolidarme profesionalmente en una empresa donde los logros personales y el desempeño sean reconocidos, además de permitir Oportunidades de desarrollo personal y profesional.

Datos personales

Fecha de Nacimiento: *04 -10-1985*

Lugar de Nacimiento: *Comendador Elías pina R.D*

Cédula: *016-0018338-6*

Nacionalidad: *Dominicano*

Celular: *(829)728-1061*

Email:
ingfranciscoquezadamorillo@gmail.com

Destreza

- *Buenas Relaciones Humanas.*
- *Capacidad para trabajo bajo Presión.*
- *Proactivo.*
- *Trabajo en equipo.*
- *Conocimiento de MS Project.*
- *Buen manejo del paquete Office.*

Formación Académica

Graduado de la carrera Ingeniería Industrial *(O&M)*

Diplomado Mejoramiento Continuo *(SIGMATEC)*

Gestión de calidad	(SIGMATEC)
Control estadístico de procesos	(SIGMATEC)
Análisis y mejora de procesos	(SIGMATEC)
Lean manufacturing	(SIGMATEC)

Ingles *: Mescyt.*
Conversación y escritura con fluidez
EXCELL Y MINITAD

Diplomado en ingeniería de calidad
Quality global Bussines.

Proyect Management | Costos de Calidad | Excelencia Operacional | Análisis De Riesgos FMEA | Técnicas Y Herramientas De Calidad | Sistemas De Gestión De calidad Según ISO 9001: 2015 y Auditoria Internas | Control Estadístico De Proceso (SPC).

Diplomado Dispositivos Medico EXAE:
Lean Manufacturing | Administración Básica de la cadena de Suministros | Regulaciones y Estándares; validación |

Experiencia Laboral

Julio 2009 – marzo 2010.
Encargado de compras.
Papeleria Méndez.
Julio 2010– Junio 2019.
Supervisor Área De Servicios.
Dkolor, Obras Publicas

Referencia personal:

ING Rafael Gómez	cel: (829) 986-8271
Lic. Claudio Pérez	cel.: (809)- 884-8074
Lic. Miguel Morillo	cel: (829)-910-9639

001477

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Néstor Eduardo De La Cruz Hilario
Cédula: 402-2623673-1
Celular: (829)-534-4693
Teléfono: (829)-687-9458
Correo electrónico: nestoredelacruz@gmail.com
Dirección: Calle Pedro Mir, Invivienda, Santo Domingo este

Formación académica

- **Ingeniería de Software (mayo 2019 – actualidad)**
  UNAPEC
- **Tecnologías de desarrollo de software (septiembre 2015 – abril 2018)**
  Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA)
- **Programa de Inglés por Inmersión (enero 2018 – diciembre 2018)**
  Centro De Capacitación & Entrenamiento Profesor Juan Bosch
- **Bachiller técnico en el área de informática (agosto 2011 – junio 2015)**
  Instituto Politécnico Hainamosa (INPHA)

Experiencias laborales

- **Programador web full stack (febrero 2019 - presente)**
  DeKolor
- **Desarrollador .NET (marzo 2018 – febrero 2019)**
  Argentum INC
- **Programador web (noviembre 2017 – marzo 2018)**
  SGMédica
- **Programador Junior (mayo 2017 – octubre 2017)**
  Intranet Vision Development (INVID)

Habilidades Técnicas

- Conocimiento sobre HTML 5, CSS Y Bootstrap.
- Conocimiento sobre JavaScript y JQuery.
- Conocimiento del paradigma de programación orientada a objetos.
- Conocimiento sobre C# y .NET Framework.

001478
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

- Conocimiento sobre ASP.NET MVC.
- Conocimiento de Git para el control de versiones.
- Conocimiento de la metodología scrum.
- Dominio del idioma Inglés (Lectura y escritura)

Referencias laborales

- **Carlos Lorenzo (Product Owner de Argentum)**
  (809)-923-6109
- **Ronny Carreas (Country manager de INVID)**
  (809)-470-1818
- **Daniel Paniagua (Gerente de SGMédica)**
  (849)-356-8472

001479

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Hommy De Jesús
21
C/ Social Club, Manzana 4708 Edif. 11,
Apt 3-D, Invivienda, Santo Domingo Este
Tel: 809-807-8650
Cel: 829-891-6470
Email: hommydejesus1997@gmail.com

Desarrollador de Software



ESTUDIOS

2011-2015	**Bachiller Técnico-Profresional Informática** Instituto Politécnico Hainamosa
2015-2018	**Técnico Superior en Desarrollo de Software** Instituto Tecnológico Las Américas (ITLA)
2015	**Unapec Language School**
Idiomas:	**Español:** Natal **Ingles:** Avanzado

Programas manejados: Visual Studio, SQL Server, MySQL Workbench, Word, Excel, Postman, VS Code

HABILIDADES

C# (Asp.net, Asp.netcore, Xamarin,

Entity Framework)

JavaScript (AngularJS, Angular)

PHP (CodeIgniter, Laravel)

Ionic

SQL Server

MySQL

001480

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

5

EXPERIENCIA LABORAL

07/27/2015 a 09/28/2015 ***Santo Domingo, RD***	**Instituto Dominicano de Aviación Civil** **Soporte Ténico**
02/14/2016 a 05/26/2016 ***Santo Domingo, RD***	**Alorica** **Customer Service Representative**
06/13/2016 a 02/22/2017 ***Santo Domingo, RD***	**Teleperformance,** **Customer Service representative**
09/10/2017 ***Santo Domingo, RD***	**Cybertropic SRL,** **Consultor,** **Programador Backend**
10/11/2017 ***Santo Domingo, RD***	**Overlogy SRL,** **Programador Backend**
01/08/2018 a 02/03/2018 ***Santo Domingo, RD***	**ATL Software,** **Programador FullStack**
03/19/2018 a 02/19/2019 ***Santo Domingo, RD***	**Hipermercados Olé,** **Programador FullStack**
02/11/2019 - (actualidad) ***Santo Domingo, RD***	**Dkolor,** **Programador FullStack**

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

REFERENCIAS PERSONALES

Adrian Mancebo
PKM Solutions
Teléfono: 829-785-8580

Leonardo De Jesús
Ministerio de Hacienda
Teléfono: 809-719-3155

Robert Cuello
Edeeste
Teléfono: 829-889-9704

001481

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Joel Rosa Brito

Programador Semi-Junior

(849) 267-1855 / (809) 286-9598

joelrosabrito@gmail.com

https://www.linkedin.com/in/joel-rosa-brito-3920712b/

C/ principal, Edif#11 Aptos 11, Res. Santiago Apóstol

EXPERIENCIA LABORAL

2008-2019 Dekolor CxA

Programador junior (3 Años)

- Mantenimiento a las aplicaciones web (Asp.net) y de escritorio (C++ y C#)

Encargado de Soporte Técnico (5 Años)

- Brindar apoyo a los usuarios a nivel nacional.
- Reparación y Mantenimientos de Pc, Laptops, Morphos e Impresoras Zebras.
- Instalación y configuración de periféricos.

Digitador (3 Años)

- Digitador en varias áreas de la empresa.

2006-2006 Texaco (Actual Chevron)

Supervisor de una estación

LOGROS

- **Curso Básico, Intermedio y Avanzado C#**
- **Transitioning to a server.**
- **Microsoft Windows Server 2012 (70-411) Online Training.**

EDUCACIÓN

1997-2001 Politécnico Víctor Estrella Liz (Perito)

Bachiller

Técnico en Administración en Secretariado y Contabilidad

2002-2019 Universidad Autónoma de Santo Domingo

Lic. En Informativa

Estudiante de Termino de licenciatura de informática.

PERFIL

- Autodidacta y amante de la tecnología siempre buscado la manera de mejorar mis conocimientos para brindar un mejor servicio.
- De una aptitud positiva para emprender nuevos retos.

REFERENCIAS

- **José Miguel de los Santos**

Programador Senior

Celular (829) 712-2810

Email josemigueldm09@gmail.com

- **Víctor Figueroa**

Ing. Industrial

Celular (849) 207-0199

Email figueroa4165@gmail.com

HABILIDADES

Html5	
CSS3	
JavaScript	
SQL Server	
ASP.Net	
ASP MVC	
C#	
C++	

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D. N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001482

001630



William A. Quesada De la Rosa

001-1650688-2
Calle Francisco Garrido Edif. Dalia Apt. 4B, S.D. Este
Tel.: 829 669 8797 E-mail: wq.dpjr@gmail.com

Administración y Soporte de Infraestructura de Redes y Comunicaciones

Administración de Redes – Seguridad de Redes – Manejo de Proyectos de TI

Experiencia en la Administración de Redes LAN y WAN y Servidores Microsoft Windows 2008/2012 con experiencia en la Administración Active Directory, DNS y DHCP, creación y administración de políticas para navegación WEB, administración de Microsoft Exchange Server 2007, administración de servidores virtuales Vmware 5/6. Habilidad para la identificación y resolución de problemas de tecnología y comunicaciones de datos. Así como experiencia en la administración y configuración de Firewall Watchguard, antivirus Mcafee. También administración y ejecución de Backups utilizando Legato Networker. Nociones fundamentales de administración de base de datos SQL Server. Manejo de proyectos de TI combinando estrategias, planeación y ejecución de los mismos. Así como supervisión de equipos de trabajo. Experiencia en el diseño y ejecución de Planes de BCP y DRP. También, experiencia en la administración de herramientas de Mesa de Ayuda.

Competencias Técnicas

Certificación de "Cisco Certified Network Associate (CCNA)" (examen de certificación pendiente)

Certificación "Networking Fundamentals – Microsoft Technology Associate"
Microsoft – verify.certiport.com : 7MUD-uGHw

Certificación "Database Administration Fundamentals – Microsoft Technology Associate"
Microsoft – verify.certiport.com : wAAAv-22TE

Manejo de las Plataformas Microsoft Windows 2008/2012 y VmWare 5/6

Manejo de las herramientas: SysAid Help Desk (ITIL), Track It Help Desk, PRTG Network Monitor y Traffic Grapher, Microsoft Office (Outlook, Work, Excel), Microsoft Project, Vmware Vsphere, Active Directory, Exchange Server, EMC Networker Backup Server, administración de Firewall Watchguard, Firewall Fortinet, Switch y Routers Cisco y Juniper y Antivirus Mcafee.

DRA. TASIANA A. POLANCO PERE
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., R.N.

001483
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

9

Experiencia Profesional

DeKolor

Encargado de Redes y Comunicaciones (2018 – actual)

Responsable del funcionamiento de los equipos de comunicación (switchs y enlaces de datos). Verificación de los servidores físicos y virtuales. Verificación del estado de las Bases de Datos de la institución.

Grupo CTA

Consultor de Infraestructura (2017 – 2018)

Levantamiento, Implementación y Soporte de Proyectos de Redes. Soluciones de Red. Manejo de equipos Cisco, Watchguard, Centrales Telefónicas Asterisk.

Multicomputos

Consultor e Implementador de Redes (2015 – 2017)

Consultoría, implementación y soporte de proyectos de redes. Soluciones de Red y Seguridad Juniper y Fortinet.

AFP Siembra

Administrador de Redes y Comunicaciones (2011 – 2015)

Soporte Técnico (2008 – 2011)

Administración y mantenimiento de servidores físicos y virtuales Windows Server 2003 y 2008. Administración de Controladores de Dominio localizados en 3 localidades (incluyendo Sitio Alterno). Administración de Exchange server 2007, configuración y mantenimiento de equipos de comunicación (Switches y Routers) Cisco, firewall Watchguard, y administración de antivirus Mcafee. También planeación y ejecución de proyectos de Infraestructura de TI. Ejecución y administración de Respaldos (Backups).

Soporte Técnico a usuarios finales (remotos y locales), resolución de problemas con herramienta ofimática MS Office XP, 2003, 2007 y 2010. Reparación de Computadoras. Instalación y configuración de Sistema Operativo para Computadores Windows XP, 7. Administración de inventario de Computadores, licencias, equipos de comunicación. Reparación y administración de cableado de redes.

Trace International

Soporte Técnico (2007 – 2008)

Soporte Técnico a usuarios finales (remotos y locales), reparación de computadoras. Instalación y configuración de Sistema Operativo para Computadores Windows XP. Reparación de cableado de redes.

001484

001630

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Educación

"Ingeniería en Sistema" Decimo Cuatrimestre
Universidad Dominico-Americano (UNICDA)

"Networking Fundamentals – Microsoft Technology Associate"
Microsoft – verify.certiport.com : 7MUD-uGHw

"Database Administration Fundamentals – Microsoft Technology Associate"
Microsoft – verify.certiport.com : wAAAv-22TE

Workshop en "Neuroliderazgo"
Ciro Perez – Change America – Motivus Strategy

"Supervisión Efectiva"
Grace Pond – AFP Siembra

"Ingeniería Electromecánica – Mención Electrónica" Sexto Semestre
Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD)

"Cisco Certified Network Associate (CCNA)" – Examen pendiente
Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA)

"Certificación Especialista Inforedes CEIR – Network+" (5 Módulos)
Módulo 1: Instalación y Soporte de Redes LAN
Módulo 2: Integración de Redes con TCP/IP
Módulo 3: Arquitectura de Redes
Módulo 4: Sistema de Cableado Estructurado: Implementación y Diseño
Módulo 5: TCP/IP: Protocolos y Estándar
Inforedes, S. A.

"Instalación, Mantenimiento y Configuración de Redes Lan"
Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD)

Course of Basic English
Instituto Cultural Dominico – Americano

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Referencias Profesionales y Personales

Luis Molina
Consultor de Redes - Multicomputos
(809) 722-1972

Angel Pena
Encargado de Redes - Dekolor
(809) 501-3905

Omar Pimentel
Presidente - Grupo CTA
(809) 864-4700

Víctor García
Asistente Contabilidad – Trace International
(809) 978-8032

001485

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10



Topacio Cuevas

ING. EN SISTEMA

PERFIL

Brindar mis conocimientos en esta institución para contribuir tanto al desarrollo tanto de esta, como el mío a nivel profesional. Aplicar de manera eficiente los conocimientos adquiridos en mi formación académica.

829 728 6984
809 728 8361

Michenuc.01@gmail.com

Manzana4709 Edif-16 apto 3D, Invivienda. Sto Dgo Este.

HABILIDADES

PAQUETE OFFICE

VENTAS

WORDPRESS

CCNA

ESTUDIOS

INGENIERIA EN SISTEMAS — 2014 - 2018
Universidad Dominicana O&M

BACHILLERATO — 2009 - 2013
Liceo Secundario Jaragua

NIVEL BASICO — 2000 - 2008
Marie Poussepin Fe y Alegría

EXPERIENCIA LABORAL

COMPRAVENTA BRITANY — 2012 - 2014
Encargada de Ventas

DEKOLOR — 2019
Soporte Técnico

CERTIFICADOS Y CURSOS

CCNA1-2 — 2016
Instituto Tecnológico Las Américas (ITLA)

WORDPRESS — 2018
Udemy

DIPLOMADO GESTION DE SERVICIO TI — 2019
Instituto Tecnológico Las Américas (ITLA)

REFERENCIAS

JHONATAN CUEVAS
829 222 6650

CRISTIAN SENA
809 899 3760

MARTIRES REYES
809 604 1343

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001486
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

UNIVERSIDAD DOMINICANA O & M

Fundada el 12 de Enero, 1966

EL CONSEJO DOCENTE

En uso de sus atribuciones legales ha dispuesto:

Por Cuanto:

Topacio Michenu Cuevas Sena

ha cumplido con los requisitos y con las disposiciones que reglamentan los estudios de grado universitario en este centro de enseñanza superior; Por tanto en reconocimiento público de sus aptitudes le concede el Título de:

Ingeniera de Sistemas y Computación

Y para que haya constancia y sea de permanente notoriedad le expide el presente Diploma que ha sido firmado, sellado y registrado en la Sede Principal de esta casa de altos estudios, en Santo Domingo, D.N., Capital de la República Dominicana.

El día 28 del mes de Julio del año 2018

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001487

001630

El Decano

Director de Registro

El Rector

Dekolor, S.R.L.
RNC 1-24-02339-1

Registrado con el No. 276298 Folio 155 del Libro de Grados y Títulos

18



REPÚBLICA DOMINICANA
JUNTA CENTRAL ELECTORAL
CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

402-2512511-7

LUGAR DE NACIMIENTO:
VILLA JARAGUA, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO:
27 SEPTIEMBRE 1995

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: F SANGRE: ESTADO CIVIL: SOLTERA

OCUPACIÓN: ESTUDIANTE

FECHA DE EXPIRACION
27 SEPTIEMBRE 2024

TOPACIO MICHENU
CUEVAS SENA



CEDULA ANT
000000-000

COLEGIO ELECTORAL
0003

UBICACIÓN DEL COLEGIO
ESCUELA PRIMARIA URBANA ANACAONA
CENTRO DE LA CIUDAD
CALLE 27 DE FEBRERO

DIRECCIÓN DE RESIDENCIA
C/ I Casa 12

SECTOR
EL OTRO LADO

MUNICIPIO
VILLA JARAGUA

402-2512511-7

REGISTRO DE NACIMIENTO
000-01-2010-01-07133106

CODIGO POSTAL
82400

V01360968

DR. ROBERTO ROSARIO MÁRQUEZ
PRESIDENTE JCE

IDDOM402251251<178<<<<<<<<<<<
9509274F2409272DOM<<<<<<<<<<<9
CUEVAS<SENA<<TOPACIO<MICHENU<<

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001488

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394



LUIS ENMANUEL MARTINEZ FUERTES

C/ José Sánchez #56, Villa Altagracia, San Cristóbal, R.D
T.: (809) 559-2998 C.: (849) 863-3715 •enmanuelfuertes01@gmail.com

Soporte Técnico con actitudes orientadas a la asistencia técnica en el área de Tecnología de la Información (TI), con conocimientos y experiencias en el manejo de equipos de computación y sistemas operativos. Mi objetivo es obtener un puesto en la organización, para contribuir con mi experiencia y habilidad en el logro de las metas generales y las responsabilidades a mi cargo, con la oportunidad de continuar desarrollándome.

ESTUDIOS

INSTITUTO TECNOLOGICO
DE LAS AMERICAS (ITLA) La Caleta, Boca Chica 2014 – Actual
Diploma A Adquirir: **Tecnólogo en Redes de la Información**

POLITECNICO NUESTRA
SÑRA. DE LA ALTAGRACIA Villa Alt., San Cristóbal2008 – 2012
Bachiller Técnico Profesional en Informática

ENTRENAMIENTOS

- Intro to Cybersecurity — ONLINE via NetAcad Enero 2017
- DataBase Fundamentals — ONLINE via Microsoft Febrero 2016
- Networking Fundamentals — ONLINE via Microsoft Junio 2015
- Windows Server Administration — ONLINE via Microsoft Mayo 2015
- Soporte Técnico TI — ONLINE via Microsoft Marzo 2015

HABILIDADES PRACTICAS Y CONOCIMIENTOS TECNICOS

- Armar y reparar equipos desktops (pc, laptops, impresoras, etc...).
- Instalar, configurar y optimizar software de escritorio (Microsft Windows).
- Realizar mantenimiento preventivo.
- Servicio al Cliente.
- Redes CISCO (CCNA).
- Manejo S.O. Desktops (MicrosoftWindows).
- Manejo S.O. Servers (MicrosoftWindows).
- Manejo S.O. Linux (Ubuntu) básico.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 * STO. DGO., D. N. *

EXPERIENCIAS LABORALES

DeKolor S.R.L (809-566-6103) Av. Tiradentes esq. San Cristóbal 08/Junio/2015 - Actual

Soporte Técnico

001489
001630

- Dar soporte a los usuarios tanto local como remotamente.
- Reparación de computadoras y dispositivos electrónicos.
- Instalación de sistemas operativos y programas.
- Instalación de dispositivos externos y programas (impresoras, morphos, pad de firmas, cámaras, etc.)
- Mantenimiento de los equipos.
- Instalación de cableados, cámaras y equipos tecnológicos.
- Conocimientos básicos de redes: Configurar tarjetas de red, resolver problemas de conexión, crear cables de red.
- Reparación y mantenimiento de las impresoras Zebra P640i y ZXP7.
- Configuración de las IPs de todos los módulos.
- Verificación y encendido de las cámaras de todos los módulos.
- Realizar mantenimiento interno a los equipos de los módulos (20 módulos en total).

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

OMEGA TECH S.A (809- 683-4343) Av. John F. Kennedy Octubre/2012 -Febrero/2014

Auxiliar Servicios Técnicos.

- Reparador de equipos Desktop y Tower marcas DELL, HP, Lenovo, ACER, Gateway.
- Chequeo de mercancía usada acabada de llegar marcas DELL y HP.
- Conteo de mercancías: computadoras y monitores.
- Revisión total de inventario de mercancías existentes.
- Manejo del sistema y movimiento de mercancías.
- Autorizar distribución de equipos a las sucursales.
- Identificar cada equipo según especificación del sistema.
- Asistir a los clientes sobre problemas de los equipos y resolución de los mismos.
- Recepción de equipos de clientes.
- Atención a clientes.

REFERENCIAS PERSONALES

Lic. Jenny Corsino – 809-299-3487
Ing. Anabell Martinez – 809-379-3607

REFERENCIAS LABORALES

Ing. Carlos Pineres – 809-467-6354
Ing. Cristian Espaillat – 809-683-4343

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001490
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

15

SNCC.F.037

REPÚBLICA DOMINICANA
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
"Año de la Superación del Analfabetismo"

4 de Octubre de 2019

PERSONAL DE PLANTILLA DE DEKOLOR SRL

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE
INTRANT
Licitación Pública Nacional
INTRANT-CCC-LPN-2019-0007

Cortésmente, detallamos a continuación el personal de plantilla afectado a la ejecución del servicio integral de emisión de licencias de conducir para vehículos de motor en República Dominicana contratada a través del proceso de Licitación Pública Nacional INTRANT-CCC-LPN-2019-0007 del INTRANT.

i-Total de personal

a. ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA (2)

Área	Nombre	Cédula
ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA	Janneris H. Abreu Jaquez	051-0019458-7
ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA	Jenny Rafaelina Corcino Peña	001-0113844-4
b. ADMINISTRACION (7)		
ADMINISTRACION	Bienvenida Marola Agüero Ballejo	001-0786295-5
ADMINISTRACION	Dayana Almonte Feliz	225-0001932-2
ADMINISTRACION	Francisco Flores Valdez	001-0337808-9
ADMINISTRACION	Oliver Monte de Oca Reyes	001-1638037-9
ADMINISTRACION	Richie Xavier Ovando Silverio	010-0111667-0
ADMINISTRACION	Teresa Roa Garcia de Ynoa	001-1200275-3
ADMINISTRACION	Leonela Trinidad Santos	001-1832148-8
c. DIRECCION (3)		
CEO	Rogelio Oruña Aguilar	
CIO	Richard Brailis Novas	001-1396139-5
GERENTE DE PROYECTOS	Tomás Alberto Marte R.	048-0612329-3
DIRECTOR GENERAL	Sandra Oruña Aguilar	001-1849442-6
d. FINANZAS (4)		
FINANZAS	Enrique GutierrezHenriquez	001-0473863-8
FINANZAS	Virtudes Rosario A.	001-1381480-0
FINANZAS	Vivian B. De León Felix	001-1631574-8
FINANZAS	Yerisa De JesusMartinez Cuevas	225-0062021-0
e. OPERACIONES (109)		
OPERACIONES	EnercidaSeberino	010-0005738-8
OPERACIONES	Ismaily Luciano	223-0111537-8
OPERACIONES	Juan AlvarezGonzalez	001-0730750-6
OPERACIONES	Victor Manuel Rodriguez García	026-0022731-4
OPERACIONES	Dios David Javier Santana	001-1297241-9
OPERACIONES	Eliu Otoniel Martinez Reyes	010-0115227-9

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001492
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

14

OPERACIONES	GuherriCesarina Pujol Mejia	010-0049218-9
OPERACIONES	Edwin Feliz Feliz	402-2287688-6
OPERACIONES	Jose Luis Rodriguez Batista	130-0000343-7
OPERACIONES	Luis De Los Santos Tamarez	002-0169716-6
OPERACIONES	Cesar Augusto De La Cruz Santos	402-0910450-0
OPERACIONES	Daian PracelGarcia Morillo	402-2690328-0
OPERACIONES	Juan Alexander De Los Santos	402-2516547-7
OPERACIONES	Malilina Charles Adames	402-2615327-4
OPERACIONES	Miguel AngelNuñez	001-0819071-1
OPERACIONES	Starlyn Javier Mena Fernandez	402-1324201-5
OPERACIONES	Yerson Brito Rivera	028-0098728-7
OPERACIONES	Walquiria Elizabeth Rijo	028-0107616-3
OPERACIONES	Angel Luis Rodriguez	047-0195359-0
OPERACIONES	Chariely Acosta Rodriguez	047-0193556-3
OPERACIONES	Eudis Marcelino Fernandez	402-2452092-0
OPERACIONES	José Miguel Toribio	047-0193552-2
OPERACIONES	Jorge Isaac Polanco	402-2473439-8
OPERACIONES	Lelys Apolinar Fernandez	047-0214931-3
OPERACIONES	Neftali Enmanuel Cruceta Solis	402-3720353-0
OPERACIONES	Juan Alejandro Morillo Montero	075-0010876-1
OPERACIONES	KimairisYamilka Felipe Escoto	402-2231732-9
OPERACIONES	MarkysArismendy Reynoso P.	402-2283205-3
OPERACIONES	Emmanuel Jimenez Polanco	034-0047054-2
OPERACIONES	Edwin Marcelino Martinez	034-0061797-7
OPERACIONES	Roselia Altagracia Leonardo Peralta	034-0038127-7
OPERACIONES	Cristian Amauris Lima Garcia	016-0017689-3
OPERACIONES	Ivelisse Sanchez Peña	019-0002288-8
OPERACIONES	Francisco A, Quezada Morillo	016-0018338-6
OPERACIONES	Hairo Leonel Acosta Hernandez	402-2277428-9
OPERACIONES	Cesar Arismendy Ureña	402-0058075-7
OPERACIONES	Eusebio MambruBaez	001-0618995-4
OPERACIONES	Francisco Antonio Batista	018-0051292-1
OPERACIONES	Claudio Perez	001-1508342-0
OPERACIONES	Estarlin M. MartinezCapellan	001-1906010-1
OPERACIONES	Miguel David Van Peguero	402-2750036-6
OPERACIONES	RhadamesIgord Soler Arias	402-2113385-9
OPERACIONES	Francis JoseCarelaHolguin	001-1862751-2
OPERACIONES	Jean Carlos Concepción	001-1926037-0
OPERACIONES	Feliz Rafael Germosen Manzanillo	402-0071829-0
OPERACIONES	Villaman	001-0902539-5
OPERACIONES	Omar Diaz Montero	402-2665003-0
OPERACIONES	Solangel Estevez Benjamin	071-0046319-4
OPERACIONES	Vinicio Ramirez	136-0019036-0
OPERACIONES	Jazmiri Raquel Corsino	224-0060645-9
OPERACIONES	Junior Rafael Reynoso R.	037-0108167-5
OPERACIONES	Rodolfo Santana	037-0097547-1
OPERACIONES	ElissaAnt. De La Cruz King	295-0002031-7
OPERACIONES	Jose Leonardo Marmolejos M.	023-0152164-3
OPERACIONES	Julian Valdez Cedeño	026-0065621-5
OPERACIONES	Leonardo G. Marmolejos	023-0010707-1
OPERACIONES	Oscar Enrique Morla Wilmore	402-2463554-6
OPERACIONES	Rancel S. Olivo Hernandez	090-0024433-6
OPERACIONES	Ronny Jesus Urraca Hernandez	023-0158963-2
OPERACIONES	Diana Carolina Jimenez	001-1837936-1
OPERACIONES	Omar Horacio Montero	402-2424810-0
OPERACIONES	Rafael Antonio Mateo Mella	012-0113362-4
OPERACIONES	Ana María Valdez	056-0119945-7
OPERACIONES	Dania Mariel Olivares Polanco	056-0125976-4
OPERACIONES	Jerson Hungria Paredes	056-0173528-4
OPERACIONES	Steward Brito Reynoso	056-0176767-5
OPERACIONES	Angel Bienvenido Baez	402-2201026-2
OPERACIONES	Janer Alexis Baez Santana	402-0990870-2
OPERACIONES	Rafael Daniel Esteban	402-2606630-2
OPERACIONES	RudholfJesus Zabala Mariñez	223-0054634-2
OPERACIONES	Carlos Lora Figueroa	140-0005512-0
OPERACIONES	Emy Pamela De León Jimenez	224-0075285-7
OPERACIONES	Ana YubelkisEstevez Arias	095-0016782-1
OPERACIONES	Carlos F. Tavarez Miranda	031-0079158-5

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
* STO. DGO., D.N. *

001493
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

17

OPERACIONES	DuanyRodriguez Vargas	402-1181794-1
OPERACIONES	Jan Carlos Luna Ramirez	031-0543590-7
OPERACIONES	Joaquin R. Ramos Perez	115-0000979-7
OPERACIONES	Juan Carlos Diaz Perez	402-1176363-2
OPERACIONES	Lissy Esther Almonte Salas	031-0572368-2
OPERACIONES	Miguel Roger Paulino	402-1043921-8
OPERACIONES	Rikeini Jerez Muñoz	402-2789479-3
OPERACIONES	Ronaldo De Oleo Terrero	018-0073185-1
OPERACIONES	Victor Hiraldo Enmanuel Hiraldo	402-2711727-8
OPERACIONES	Alexander Peña Peguero	402-2434160-8
OPERACIONES	Arturo Feliz Sepulveda	001-0906863-5
OPERACIONES	Aurelina Carmona Francisco	223-0173076-2
OPERACIONES	Breylis Antonio Capellan D· Oleo	014-0019961-6
OPERACIONES	Cruz Yanairy Valdez Ramirez	010-0093742-3
OPERACIONES	DellysMarlennys Rivas Diaz	223-0085280-7
OPERACIONES	Doris Sanabria Sanabria	001-1755397-4
OPERACIONES	David Joel Rodriguez Estrella	001-1884369-7
OPERACIONES	Dominga Carrion Encarnación	402-2614770-6
OPERACIONES	Giovanny Antonio Disla Hernández	223-0086127-9
OPERACIONES	Hansel Núñez De La Cruz	402-3764121-6
OPERACIONES	Ivette Elaine Catedral Santiago	402-2101631-0
OPERACIONES	Jaison AlcantaraBenitez	012-0127879-1
OPERACIONES	Joerlin Antonio Paniagua	223-0112232-5
OPERACIONES	Juan Carlos Deseguil Maya	001-1821062-4
OPERACIONES	Juana Digna Francisco De La Cruz	001-1081644-4
OPERACIONES	Lewis Genaro CabrejaHernandez	402-2175573-5
OPERACIONES	Luis Arturo Nuñez	402-1271403-0
OPERACIONES	Luis Manuel Mateo De La Rosa	402-2296492-2
OPERACIONES	Luis Rosario Saldaña	011-0041396-0
OPERACIONES	Lwilly Manuel Sosa Mariñez	223-0168474-6
OPERACIONES	Manuel de Jesus Contreras Moya	001-0795238-4
OPERACIONES	Maximiliano Lomonaco	402-2421133-0
OPERACIONES	Rayan Encarnación Balbuena	402-2470669-3
OPERACIONES	Valeria Ramirez Familia	225-0070317-2
OPERACIONES	WildenGomez Matos	078-0011264-6

e. RECURSOS HUMANOS (1)

RECURSOS HUMANOS	Patricia Mercedes Rodriguez	223-0066257-8

f. TIC (7)

TIC	Carlos Enrique Piñeres	069-0008806-0
TIC	Hommy L. De Jesus	402-1383026-4
TIC	Joel Rosa Brito	001-1690796-5
TIC	Nestor E. De La Cruz	402-2623673-1
TIC	Luis Enmanuel Martinez Fuertes	402-2344022-9
TIC	Topacio Michena Cuevas Sena	402-2512511-7
TIC	William Quesada De La Rosa	001-1650688-2

TOTAL (134)

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
* STO. DGO., D.N. *

ii-Personal operativo de obra que se destinará al contrato

a. ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA (2)

Área	Nombre	Cédula
ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA	Janneris H. Abreu Jaquez	051-0019458-7
ABASTECIMIENTO PLANTA FISICA	Jenny Rafaelina Corcino Peña	001-0113844-4

b. ADMINISTRACION (7)

ADMINISTRACION	Bienvenida Marola Agüero Ballejo	001-0786295-5
ADMINISTRACION	Dayana Almonte Feliz	225-0001932-2
ADMINISTRACION	Francisco Flores Valdez	001-0337808-9
ADMINISTRACION	Oliver Monte de Oca Reyes	001-1638037-9
ADMINISTRACION	Richie Xavier Ovando Silverio	010-0111667-0
ADMINISTRACION	Teresa Roa Garcia de Ynoa	001-1200275-3
ADMINISTRACION	Leonela Trinidad Santos	001-1832148-8

001494

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

c. DIRECCION (3)

CEO	Rogelio Oruña Aguilar	
CIO	Richard Brailis Novas	001-1396139-5
DIRECTOR GENERAL	Sandra Oruña Aguilar	001-1849442-6

d. FINANZAS (4)

FINANZAS	Enrique Gutierrez Henriquez	001-0473863-8
FINANZAS	Virtudes Rosario A.	001-1381480-0
FINANZAS	Vivian B. De León Felix	001-1631574-8
FINANZAS	Yerisa De JesusMartinez Cuevas	225-0062021-0

e. OPERACIONES (109)

OPERACIONES	EnercidaSeberino	010-0005738-8
OPERACIONES	Ismaily Luciano	223-0111537-8
OPERACIONES	Juan Alvarez Gonzalez	001-0730750-6
OPERACIONES	Victor Manuel Rodriguez García	026-0022731-4
OPERACIONES	Dios David Javier Santana	001-1297241-9
OPERACIONES	Eliu Otoniel Martinez Reyes	010-0115227-9
OPERACIONES	Guherri Cesarina Pujol Mejia	010-0049218-9
OPERACIONES	Edwin Feliz Feliz	402-2287688-6
OPERACIONES	Jose Luis Rodriguez Batista	130-0000343-7
OPERACIONES	Luis De Los Santos Tamarez	002-0169716-6
OPERACIONES	Cesar Augusto De La Cruz Santos	402-0910450-0
OPERACIONES	Daian PracelGarcia Morillo	402-2690328-0
OPERACIONES	Juan Alexander De Los Santos	402-2516547-7
OPERACIONES	Malilina Charles Adames	402-2615327-4
OPERACIONES	Miguel AngelNuñez	001-0819071-1
OPERACIONES	Starlyn Javier Mena Fernandez	402-1324201-5
OPERACIONES	Yerson Brito Rivera	028-0098728-7
OPERACIONES	Walquiria Elizabeth Rijo	028-0107616-3
OPERACIONES	Angel Luis Rodriguez	047-0195359-0
OPERACIONES	Chariely Acosta Rodriguez	047-0193556-3
OPERACIONES	Eudis Marcelino Fernandez	402-2452092-0
OPERACIONES	José Miguel Toribio	047-0193552-2
OPERACIONES	Jorge Isaac Polanco	402-2473439-8
OPERACIONES	Lelys Apolinar Fernandez	047-0214931-3
OPERACIONES	Neftali Enmanuel Cruceta Solis	402-3720353-0
OPERACIONES	Juan Alejandro Morillo Montero	075-0010876-1
OPERACIONES	KimairisYamilka Felipe Escoto	402-2231732-9
OPERACIONES	MarkysArismendy Reynoso P.	402-2283205-3
OPERACIONES	Emmanuel Jimenez Polanco	034-0047054-2
OPERACIONES	Edwin Marcelino Martinez	034-0061797-7
OPERACIONES	Roselia Altagracia Leonardo Peralta	034-0038127-7
OPERACIONES	Cristian Amauris Lima Garcia	016-0017689-3
OPERACIONES	Ivelisse Sanchez Peña	019-0002288-8
OPERACIONES	Francisco A, Quezada Morillo	016-0018338-6
OPERACIONES	Hairo Leonel Acosta Hernandez	402-2277428-9
OPERACIONES	Cesar Arismendy Ureña	402-0058075-7
OPERACIONES	Eusebio MambruBaez	001-0618995-4
OPERACIONES	Francisco Antonio Batista	018-0051292-1
OPERACIONES	Claudio Perez	001-1508342-0
OPERACIONES	Estarlin M. MartinezCapellan	001-1906010-1
OPERACIONES	Miguel David Van Peguero	402-2750036-6
OPERACIONES	RhadamesIgord Soler Arias	402-2113385-9
OPERACIONES	Francis JoseCarelaHolguin	001-1862751-2
OPERACIONES	Jean Carlos Concepción	001-1926037-0
OPERACIONES	Feliz Rafael Germosen Manzanillo	402-0071829-0
OPERACIONES	Villaman	001-0902539-5
OPERACIONES	Omar Diaz Montero	402-2665003-0
OPERACIONES	SolangelEstevezBenjamin	071-0046319-4
OPERACIONES	Vinicio Ramirez	136-0019036-0
OPERACIONES	Jazmiri Raquel Corsino	224-0060645-9
OPERACIONES	Junior Rafael Reynoso R.	037-0108167-5
OPERACIONES	Rodolfo Santana	037-0097547-1
OPERACIONES	ElissaAnt. De La Cruz King	295-0002031-7
OPERACIONES	Jose Leonardo Marmolejos M.	023-0152164-3
OPERACIONES	Julian Valdez Cedeño	026-0065621-5
OPERACIONES	Leonardo G. Marmolejos	023-0010707-1

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
* STO. DGO., D.N. *

001495
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

19

OPERACIONES	Oscar Enrique Morla Wilmore	402-2463554-6
OPERACIONES	Rancel S. Olivo Hernandez	090-0024433-6
OPERACIONES	Ronny Jesus Urraca Hernandez	023-0158963-2
OPERACIONES	Diana Carolina Jimenez	001-1837936-1
OPERACIONES	Omar Horacio Montero	402-2424810-0
OPERACIONES	Rafael Antonio Mateo Mella	012-0113362-4
OPERACIONES	Ana María Valdez	056-0119945-7
OPERACIONES	Dania Mariel Olivares Polanco	056-0125976-4
OPERACIONES	Jerson Hungria Paredes	056-0173528-4
OPERACIONES	Steward Brito Reynoso	056-0176767-5
OPERACIONES	Angel Bienvenido Baez	402-2201026-2
OPERACIONES	Janer Alexis Baez Santana	402-0990870-2
OPERACIONES	Rafael Daniel Esteban	402-2606630-2
OPERACIONES	RudholfJesus Zabala Mariñez	223-0054634-2
OPERACIONES	Carlos Lora Figueroa	140-0005512-0
OPERACIONES	Emy Pamela De León Jimenez	224-0075285-7
OPERACIONES	Ana YubelkisEstevez Arias	095-0016782-1
OPERACIONES	Carlos F. Tavarez Miranda	031-0079158-5
OPERACIONES	DuanyRodriguez Vargas	402-1181794-1
OPERACIONES	Jan Carlos Luna Ramirez	031-0543590-7
OPERACIONES	Joaquin R. Ramos Perez	115-0000979-7
OPERACIONES	Juan Carlos Diaz Perez	402-1176363-2
OPERACIONES	Lissy Esther Almonte Salas	031-0572368-2
OPERACIONES	Miguel Roger Paulino	402-1043921-8
OPERACIONES	Rikeini Jerez Muñoz	402-2789479-3
OPERACIONES	Ronaldo De Oleo Terrero	018-0073185-1
OPERACIONES	Victor Hiraldo Enmanuel Hiraldo	402-2711727-8
OPERACIONES	Alexander Peña Peguero	402-2434160-8
OPERACIONES	Arturo Feliz Sepulveda	001-0906863-5
OPERACIONES	Aurelina Carmona Francisco	223-0173076-2
OPERACIONES	Breylis Antonio Capellan D· Oleo	014-0019961-6
OPERACIONES	Cruz Yanairy Valdez Ramirez	010-0093742-3
OPERACIONES	DellysMarlennys Rivas Diaz	223-0085280-7
OPERACIONES	Doris Sanabria Sanabria	001-1755397-4
OPERACIONES	David Joel Rodriguez Estrella	001-1884369-7
OPERACIONES	Dominga Carrion Encarnación	402-2614770-6
OPERACIONES	Giovanny Antonio Disla Hernandez	223-0086127-9
OPERACIONES	Hansel Nuñez De La Cruz	402-3764121-6
OPERACIONES	Ivette Elaine Catedral Santiago	402-2101631-0
OPERACIONES	Jaison AlcantaraBenitez	012-0127879-1
OPERACIONES	Joerlin Antonio Paniagua	223-0112232-5
OPERACIONES	Juan Carlos Deseguil Maya	001-1821062-4
OPERACIONES	Juana Digna Francisco De La Cruz	001-1081644-4
OPERACIONES	Lewis Genaro CabrejaHernandez	402-2175573-5
OPERACIONES	Luis Arturo Nuñez	402-1271403-0
OPERACIONES	Luis Manuel Mateo De La Rosa	402-2296492-2
OPERACIONES	Luis Rosario Saldaña	011-0041396-0
OPERACIONES	Lwilly Manuel Sosa Mariñez	223-0168474-6
OPERACIONES	Manuel de Jesus Contreras Moya	001-0795238-4
OPERACIONES	Maximiliano Lomonaco	402-2421133-0
OPERACIONES	Rayan Encarnación Balbuena	402-2470669-3
OPERACIONES	Valeria Ramirez Familia	225-0070317-2
OPERACIONES	WildenGomez Matos	078-0011264-6

e. RECURSOS HUMANOS (1)

RECURSOS HUMANOS	Patricia Mercedes Rodriguez	223-0066257-8

f. TIC (7)

TIC	Carlos Enrique Piñeres	069-0008806-0
TIC	Hommy L. De Jesus	402-1383026-4
TIC	Joel Rosa Brito	001-1690796-5
TIC	Nestor E. De La Cruz	402-2623673-1
TIC	Luis Enmanuel Martinez Fuertes	402-2344022-9
TIC	Topacio Michena Cuevas Sena	402-2512511-7
TIC	William Quesada De La Rosa	001-1650688-2

TOTAL (134)

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 * STO. DGO., D.N. *

001496

001630

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

20

Sandra Oruña en calidad de Gerente debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de Dekolor, SRL.

Firma _____

Sello

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

DRA. TASIANA A. POLANCO PÉREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001497
001630

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

Lic. María Leticia Jiménez García Notario Público Mat. 3249 Santo Domingo, R. D.

DECLARACION JURADA DE PROPIEDAD INTELECTUAL

ACTO No._____

En el Distrito Nacional, Republica Dominicana, a los Veinte (20) días del mes de Agosto del año Dos Mil diecinueve (2019). POR ANTE MI, LIC. MARIA LETICIA JIMÉNEZ GARCIA, Abogado Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, dominicana, mayor de edad, Soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0625628-2, domiciliada y residente en el Distrito Nacional, Republica Dominicana, y estudio profesional abierto en la calle Arzobispo Portes No. 602 del sector de Ciudad Nueva del Distrito Nacional; Republica Dominicana, matriculada con el número 3249 del colegio de notario incorporado y asistido de los testigos que al final serán nombrados, personal, libre y voluntariamente han comparecido los señores: 1) ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR, norteamericano, mayor de edad, casado, portador del pasaporte no. 549865641, domiciliado y residente en la calle Presidente González No. del sector Naco del Distrito Nacional en Santo Domingo, República Dominicana; 2) SANDRA ORUÑA AGUILAR, norteamericana, mayor de edad, Soltera, portadora de la cedula de identidad y electoral No.001-1849442-6, domiciliada y residente en la calle Ramón Corripio No. 24 en el sector Naco de la provincia, de Santo Domingo, República Dominicana; Y ME HAN DECLARADO BAJO LA FE DEL JURAMENTO CONJUNTAMENTE Y POR SEPARADO lo siguiente:

PRIMERO: Los comparecientes declaran que Dekolor, SRL es propietario y ha desarrollado, mantiene y optimiza tecnológica, funcional y operativamente el software especializado en trámites de emisión, renovación y procesos relacionados de licencias de conducir personalizado para gestionar el servicio de emisión y renovación de licencias de conducir y carnet de aprendizaje en República Dominicana, y que dicho software es presentado bajo la denominación de Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0.

SEGUNDO: Los comparecientes constatan que Dekolor, SRL cuenta con control absoluto del código fuente del software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. para implantar cualquier tipo de modificación y actualización cuando sea preciso. A.su vez, el software posee la capacidad de integrar sistemas portátiles para el levantamiento de infracciones en el campo y tiene a disposición métodos de interconexión bidireccionales para que otras instituciones interesadas realicen consultas varias.

TERCERO: Los comparecientes, luego de realizar pericia técnica, concluyen que el software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. ha sido desarrollado basado en estándares de internet como, XML, SOAP, UDDI, y UML; está programado en RAD (Rapid Application Development), basados en un ambiente de trabajo XML; cuenta con sincronización automática entre los modelos y las aplicaciones generadas y es totalmente portable permitiendo el uso y desarrollo en cualquier plataforma. A su vez, se constata que es compatible con los últimos estándares de XML incluyendo API's.1.3 el esquema XML, XSLT 1.1, DOM y SAX 2.0 y SOAP 1.1, que cuenta con soporte nativo y simultáneo XML y SQL, se ejecuta en computadoras centrales independientes para los servidores de aplicaciones y base de datos y cuenta con redundancia total en software y hardware.

CUARTO: Los comparecientes afirman, con evidencia presente en manos, que el software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. posee documentación técnica, flujos de proceso, diagramas entidad-relación, integridad referencial y diccionario de datos, manuales de instalación y manuales de operación de usuario y técnico en el documento denominado Manual Técnico Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 en idioma español. Ha sido leída en alta voz, a los comparecientes y a los testigos instrumentales, quienes en señal de aprobación lo firman junto conmigo, Notario Público que CERTIFICA Y DOY FE. ----

ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR
COMPARECIENTE

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matricula 6663 STO. DGO., D.N.

SANDRA ORUÑA
COMPARECIENTE

ENRIQUE GUTIERREZ H.
Testigo

JENNY RAFELINA CORCINO
Testigo

Yo, LIC. MARIA LETICIA JIMENEZ GARCIA, Notario Público de los del Numero del Distrito Nacional con Matricula del Colegio de Notarios Incorporados con el No. 3249, CERTIFICO Y DOY FE: que la firma que antecede fue puesta libre y voluntariamente por el SR. ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR, SANDRA ORUÑA, ENRIQUE GUTIERREZ y JENNY RAFELINA CORCINO , de generales y calidades que constan quien me ha declarado bajo la fe del juramento que es la firma que acostumbran a usar en todos sus actos de su vida pública y privada. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los veinte (20) días del mes de agosto del dos mil diecinueve (2019).

LIC. MARIA LETICIA JIMENEZ G.
Notario Público

Lic. María Leticia Jiménez García Notario Público Mat. 3249 Santo Domingo, R. D.

001499

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

DECLARACION JURADA DE PROPIEDAD INTELECTUAL

ACTO No._____

En el Distrito Nacional, Republica Dominicana, a los Veinte (20) días del mes de Agosto del año Dos Mil diecinueve (2019). POR ANTE MI, LIC. MARIA LETICIA JIMÉNEZ GARCIA, Abogado Notario Público de los del Número del Distrito Nacional, dominicana, mayor de edad, Soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No. 001-0625628-2, domiciliada y residente en el Distrito Nacional, Republica Dominicana, y estudio profesional abierto en la calle Arzobispo Portes No. 602 del sector de Ciudad Nueva del Distrito Nacional; Republica Dominicana, matriculada con el número 3249 del colegio de notario incorporado y asistido de los testigos que al final serán nombrados, personal, libre y voluntariamente han comparecido los señores: 1) ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR, norteamericano, mayor de edad, casado, portador del pasaporte no. 549865641, domiciliado y residente en la calle Presidente González No. del sector Naco del Distrito Nacional en Santo Domingo, República Dominicana; 2) SANDRA ORUÑA AGUILAR, norteamericana, mayor de edad, Soltera, portadora de la cedula de identidad y electoral No.001-1849442-6, domiciliada y residente en la calle Ramón Corripio No. 24 en el sector Naco de la provincia, de Santo Domingo, República Dominicana; Y ME HAN DECLARADO BAJO LA FE DEL JURAMENTO CONJUNTAMENTE Y POR SEPARADO lo siguiente:

PRIMERO: Los comparecientes declaran que Dekolor, SRL es propietario y ha desarrollado, mantiene y optimiza tecnológica, funcional y operativamente el software especializado en trámites de emisión, renovación y procesos relacionados de licencias de conducir personalizado para gestionar el servicio de emisión y renovación de licencias de conducir y carnet de aprendizaje en República Dominicana, y que dicho software es presentado bajo la denominación de Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0.

SEGUNDO: Los comparecientes constatan que Dekolor, SRL cuenta con control absoluto del código fuente del software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. para implantar cualquier tipo de modificación y actualización cuando sea preciso. A su vez, el software posee la capacidad de integrar sistemas portátiles para el levantamiento de infracciones en el campo y tiene a disposición métodos de interconexión bidireccionales para que otras instituciones interesadas realicen consultas varias.

TERCERO: Los comparecientes, luego de realizar pericia técnica, concluyen que el software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. ha sido desarrollado basado en estándares de internet como, XML, SOAP, UDDI, y UML; está programado en RAD (Rapid Application Development), basados en un ambiente de trabajo XML; cuenta con sincronización automática entre los modelos y las aplicaciones generadas y es totalmente portable permitiendo el uso y desarrollo en cualquier plataforma. A su vez, se constata que es compatible con los últimos estándares de XML incluyendo API's,1.3 el esquema XML, XSLT 1.1, DOM y SAX 2.0 y SOAP 1.1, que cuenta con soporte nativo y simultáneo XML y SQL, se ejecuta en computadoras centrales independientes para los servidores de aplicaciones y base de datos y cuenta con redundancia total en software y hardware.

CUARTO: Los comparecientes afirman, con evidencia presente en manos, que el software Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0. posee documentación técnica, flujos de proceso, diagramas entidad-relación, integridad referencial y diccionario de datos, manuales de instalación y manuales de operación de usuario y técnico en el documento denominado Manual Técnico Sistema Integral de Emisión y Administración de Licencias de Conducir Dekolor 2.0 en idioma español. Ha sido leída en alta voz, a los comparecientes y a los testigos instrumentales, quienes en señal de aprobación lo firman junto conmigo, Notario Público que CERTIFICA Y DOY FE. ----

ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR
COMPARECIENTE

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

SANDRA ORUÑA
COMPARECIENTE

ENRIQUE GUTIERREZ H.
Testigo

JENNY RAFELINA CORCINO
Testigo

Yo, LIC. MARIA LETICIA JIMENEZ GARCIA, Notario Público de los del Numero del Distrito Nacional con Matricula del Colegio de Notarios Incorporados con el No. 3249, CERTIFICO Y DOY FE: que la firma que antecede fue puesta libre y voluntariamente por el SR. ROGELIO RAMON ORUÑA AGUILAR, SANDRA ORUÑA, ENRIQUE GUTIERREZ y JENNY RAFELINA CORCINO , de generales y calidades que constan quien me ha declarado bajo la fe del juramento que es la firma que acostumbran a usar en todos sus actos de su vida pública y privada. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los veinte (20) días del mes de agosto del dos mil diecinueve (2019).

LIC. MARIA LETICIA JIMENEZ G.
Notario Público

Lic. María Leticia Jiménez García
Notario Público
Mat. 3249
Santo Domingo, R. D.

001499

Dekolor, S.R.L.
RNC 1240233[illegible]

Certificado de Registro

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Este Certificado ha sido Otorgado a

Dekolor S.R.L.

Plaza Metrópoli Suite 103 - Avenida Máximo Gómez -
Santo Domingo, 99999, República Dominicana

en reconocimiento del Sistema de Gestión de calidad de la organización que cumple con

ISO 9001:2015

El alcance de las actividades cubiertas por este certificado se define a continuación

Procesos, formación y certificación para la emisión de licencias de conducir.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Número de Registro:	Fecha de Emisión (Certificado Inicial)	Fecha de Emisión:
203056/A/0002/UK/SP	25 Julio 2019	25 Julio 2019
CertificadoN°:	**Fecha de Expiración:**	
1	24 Julio 2022	

001501
001630

Emitido por: *En nombre del Gestor de Normas*

Certificado de Registro

Este Certificado ha sido Otorgado a

Dekolor S.R.L.

Plaza Metrópoli Suite 103 - Avenida Máximo Gómez -
Santo Domingo, 99999, República Dominicana

the organization's Road Traffic Safety Management System (RTS)

ISO 39001:2012

El alcance de las actividades cubiertas por este certificado se define a continuación

Procesos, formación y certificación para la emisión de licencias de conducir.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Número de Registro:	Fecha de Emisión (Certificado Inicial)	Fecha de Emisión:
203056/B/0002/NA/SP	25 Julio 2019	25 Julio 2019
CertificadoNº:	**Fecha de Expiración:**	
1	24 Julio 2022	

001502
001630

Emitido por: *En nombre del Gestor de Normas*

AENOR

Certificado AENOR de Servicio
Cartas de Servicios

AENOR
Servicio Certificado
Cartas de servicios

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

CDS-2019/0030

AENOR certifica que la organización

DEKOLOR, S.R.L.

con domicilio social en:	AVE. MÁXIMO GÓMEZ PLAZA METROPOLITANA, ENSANCHE KENNEDY, (República Dominicana)
ha implantado una:	Carta de Servicios
conforme con:	UNE 93200:2008
para:	Carta de servicios
prestado en:	AVE. MÁXIMO GÓMEZ PLAZA METROPOLITANA. - ENSANCHE KENNEDY (República Dominicana)
Sistema de certificación:	Este certificado se ha concedido de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Particular de Certificación de AENOR RP A58.01
Fecha de primera emisión:	2019-07-10
Fecha de expiración:	2022-07-10

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Rafael GARCÍA MEIRO
Director General

001503
001630

Original Electrónico

AENOR INTERNACIONAL S.A.U.
Génova, 6. 28004 Madrid. España
Tel. 91 432 60 00.- www.aenor.com

DKolor
INTEGRACIONES TECNOLÓGICAS

CARTA DE SERVICIOS

SISTEMA INTEGRADO DE LICENCIAS DE CONDUCIR DEKOLOR 2.0

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001504
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

→Identificación, objetivos y fines

Dekolor forma parte de la organización periférica de la Dirección de Licencias de Conducir del Instituto Nacional de Tránsito Terrestre (INTRANT). Dentro del ámbito de sus competencias, se propone acercar los servicios a los ciudadanos en todo lo relacionado a obtención de la licencia de conducir ó del carnet de aprendizaje , manteniéndoles informados y atendiéndoles en todo cuanto afecte a sus necesidades en este tema , así como rendir cuenta de su situación, además de impulsar la aplicación de modelos de gestión de calidad promoviendo la mejora continua de los servicios que se les ofrece al ciudadano.

Nuestra principal misión es prestar al ciudadano todos los servicios relativos a la expedición de licencias de conducir y carnet de aprendizaje y la realización de las pruebas para la obtención de los mismos.
En el mismo sentido, INTRANT, con competencias en esta materia, dentro del ámbito de su actividad llevan a cabo una serie de actuaciones encaminadas a fomentar la educación y la formación vial en todas las provincias.

Se elabora y se hace pública la presente carta con el objeto de comunicar los servicios que prestamos, los compromisos de calidad asociados a los mismos, así como los derechos y obligaciones de los usuarios, con el propósito de satisfacer sus necesidades y expectativas.

DRA. TASSANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADA NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

→Relación de servicios presenciales prestados

- Renovación de licencias de conducir.
- Duplicado por modificación de datos.
- Duplicado por deterioro, pérdida.

→Mecanismo de comunicación

001505
001633

La carta compromiso y sus resultados podrán consultarse:

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

De manera interna

- La carta compromiso y sus resultados serán transmitidos por mensajería interna.
- Por memorándum a todo el resto del personal.

De manera externa

- La carta compromiso y sus resultados podrán consultarse en el sitio web de Dekolor

→Derechos de los ciudadanos

De acuerdo con lo establecido, todo el ciudadano, tiene derecho a obtener información y orientación acerca de los requisitos jurídicos o técnicos que las disposiciones vigentes impongan en las solicitudes de servicio que presenten.

Los ciudadanos tienen, entre otros, los siguientes derechos:

- A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de su solicitud.
- A identificar a los directivos y al personal bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- A obtener información de manera rápida y eficaz.
- A ser atendidos de forma directa y personal.
- A ser tratados con respeto por los empleados.
- A recibir resolución expresa sobre la solicitud presentada.

DRA. TASMANIA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

→Obligaciones de de los ciudadanos

- Para la obtención de la renovación de su licencia de conducir presentar documentación física necesaria (cédula de identidad y electoral vigente, recibos de pago de los servicios vía web o vía Banreservas, licencia vencida).

- Para la obtención de su licencia de conducir por modificación de datos, solo debe de presentar su licencia anterior con su cédula y sus datos serán modificados.

001506
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

10

• Para la obtención de la licencia en caso de ser un duplicado por deterioro, solo debe de presentar físicamente su cédula de identidad y electoral, licencia de conducir a cambiar y en menos de 30 minutos ya estaría lista su entrega.

• Para la obtención de su licencia de conducir por pérdida o sustracción, el ciudadano debe de presentarse en nuestras instalaciones con su cédula de identidad y electoral, recibos de pago comprados vía web o Banreservas, carta de información de la policía nacional.

• Suministrar a los empleados de Dekolor de toda la información solicitada para poder brindarle el mejor de los servicios de una forma rápida y veraz.

→Obligaciones de los ciudadanos/ clientes institucionales

Los usuarios de los servicios que se prestan, así como cualquier otro ciudadano, pueden colaborar en la mejora de los mismos del siguiente modo:

• La formulación de quejas y sugerencias que deseen manifestar sobre el funcionamiento del servicio, y que serán incorporadas en el correspondiente buzón de quejas y sugerencias y a través del sitio web de Dekolor.

• Los escritos que, sobre cualquier materia y por cualquier medio, envíen a las respectivas oficinas.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STGO., D.N.

→Medidas de subsanación

Cuando los servicios prestados por Dekolor no respondan a los compromisos de calidad contraídos, los usuarios podrán comunicarlos a través de la presentación de quejas y sugerencias que deseen manifestar sobre el funcionamiento del servicio, y que serán incorporadas en el correspondiente buzón de quejas y sugerencias y a través del sitio web de Dekolor.

En los casos de incumplimiento, a la brevedad posible, se les enviará una comunicación a la firma de la máxima autoridad, presentando las disculpas correspondientes,

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001507 - 001630

informando las causas por las que el compromiso no pudo cumplirse, así como las medidas adoptadas para corregir la deficiencia detectada, si fuera posible.

→Norma reguladora

UNE - 93200

→Formas de participación

Los ciudadanos pueden emitir sugerencia para mejorar la carta compromiso de Dekolor, mediante los mecanismos formales establecidos:

- Encuesta de opinión.
- En el contacto directo mientras se presta el servicio.
- Buzones de sugerencias.
- Las sugerencias serán consideradas y tenidas en cuenta para las posteriores revisiones de la carta.

→Presentación de quejas y reclamaciones

De acuerdo con lo dispuesto en las oficinas de Dekolor y en cada ciudadano prestador de servicios, las oficinas locales y provinciales, tiene a disposición de los ciudadanos el buzón de formularios de quejas y sugerencias.

Vías de presentación de las quejas y sugerencias:

De forma presencial

Los formularios están a disposición de los ciudadanos en las oficinas de DeKolor o prestador de servicios. En dichos formularios los ciudadanos pueden dejar constancia de sus quejas o exponer cuantas iniciativas o sugerencias estimen convenientes para la mejora del funcionamiento de los servicios. Una vez registradas de entrada, se devuelve una copia sellada al ciudadano para constancia de su presentación.

DRA. TAMARA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001508

001630

1. Detalle de carta de servicios

Por *vía* *electrónica*

A través del correo electrónico sugerencias@dekolor.com.

→Compromiso de calidad

1) Plazos de tramitación de las solicitudes de renovación presentadas directamente por el interesado.

2) Expedición de informes sobre antecedentes del Registro de Infractores al presentar la solicitud.

3) El tiempo de espera para la tramitación de solicitudes de renovación, no superará los 45 minutos después de la hora de registro.

4) Medidas para asegurar la igualdad de trato, analizar y corregir las actuaciones y conductas que impidan o dificulten el respeto a la igualdad de trato o supongan discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

5) Principios que regirán la actividad de nuestros empleados que realizan la función de atención al ciudadano. Se dirigirán al ciudadano con amabilidad y cortesía. Utilizarán un lenguaje fácilmente comprensible, tanto oral como escrito. Le facilitarán toda la información necesaria sobre la consulta realizada. Guardarán la confidencialidad de la información facilitada por los ciudadanos, así como del tipo de trámite realizado. Tratarán de resolver la cuestión planteada con la mayor agilidad posible.

6) Semestralmente se realizarán sondeos de opinión entre los usuarios del servicio para conocer las demandas y necesidades del público, el grado de satisfacción obtenido y la calidad de los servicios prestados. Tales resultados y su análisis se emplearán para introducir mejoras que redunden en una mayor satisfacción ciudadana.

7) Plan de revisión de información.

→Indicadores de calidad

DRA. TASSANNA POLANCO PEREZ ABOGADA NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001509

001630

13

1) Tiempo de espera para inicio de proceso de renovación es de máximo 10 minutos.

2) Tiempo límite para renovación es de máximo 30 minutos.

3) Los usuarios reconocen de forma mayoritaria que el trato ofrecido es cordial y respetuoso.

4) Índice de satisfacción superior al 99% medido con un fórmula porcentual entre la cantidad de procesos de renovación prestados cada mes y la cantidad de quejas y reclamaciones por dicho servicio y seguimientos a sondeos.

→Fecha de entrada en vigor y plazo de vigencia

Fecha	de	entrada	en	vigor:	1	de	junio
Plazo		de	vigencia:		12		meses

→Unidad responsable de la carta de compromiso

Sucursal	Multicentro	Churchill

→Ubicación

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PÚBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

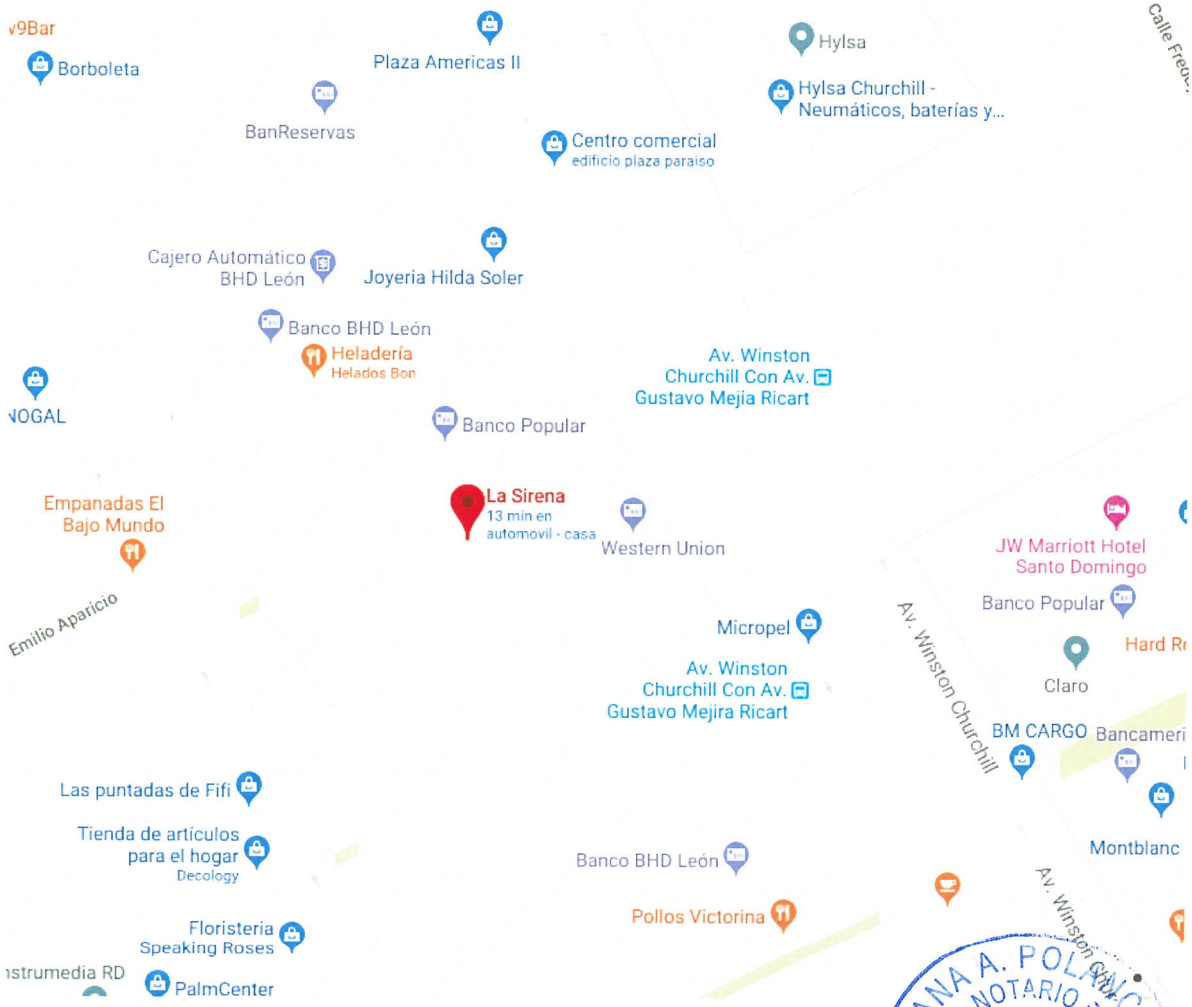
Dekolor, S.R.L. RNC 124023394

001510

001630

14

1. Detalle de carta de servicios



DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dirección y horarios de atención al público

Oficina Multicentro Churchill Santo Domingo
Av. Winston Churchill, dentro de Multicentro La Sirena, 5to piso
Santo Domingo, República Dominicana
Lunes a sábado de 8:00 a.m. a 6:00 pm
Domingos de 8:00 am a 1:00 pm
(809) 566-6103

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001511
001630

15

1. Detalle de carta de servicios

www.dekolor.com

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

001512
- 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Sacrificio Amor Disciplina

Cuerpo de Bomberos del Municipio de Nizao

"Tte. Coronel José Ramón Valdez"

Fundado el 20 de Febrero del 1960

"Año de la Innovación y Competitividad"

11/05/2019

AGRADECIMIENTOS

Sres. **: Dekolor**

De **: Cuerpo de Bomberos de Nizao**

Asunto **: Agradecimientos.**

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Estimados Señores:

Quien suscribe el señor Coronel Wilson Pérez Martínez, ex Intendente de esta Institución desde el 4 de septiembre del 2000 hasta el 26 de abril del año 2018, le agradece a la compañía Dekolor, por sus servicios prestado en todas las ocasiones que fueron solicitada por el Pionero excelente administrador de esta institución Bomberir, les damos las gracias por su gran aporte y servicio que nos brindaron durante mi administración.

Muy Atte.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Wilson Bienvenido Perez Martínez
Ex Intendente y Asesor de la Misma
Cel 809-840-4325 / 809-903-1787

001514
001630

Ayuntamiento Municipal de Hostos

Hostos, Prov. Duarte, República Dominicana

24/05/2019

Señora
Ing. Claudia Francesca de los santos
Directora ejecutiva del INTRANT
Su despacho

Distinguida directora

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada gestión al frente del instituto nacional de tránsito y transporte terrestre (**INTRANT**) el motivo nodal de esta misida es con el objeto de agradecerle profundamente a usted y al equipo **DEKOLOR** por el buen servicio realizado con la móvil para la adquisición y renovación de licencias de conducir, facilitando esta iniciativa al poder obtener fácilmente este documento.

Reiteramos nuestro agradecimiento por el compromiso con el **Municipio Eugenio maría de Hostos** y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Se despide muy cortésmente.

ING. CESAR CASTRO ALCALDIA
ALCALDE MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE HOSTOS
PROVINCIA DUARTE

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO. D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001516
001630

19

REPUBLICA DOMINICANA
Ministerio de Interior y Policia
"Año de la Innovación y la Competitividad"
GOBERNACION PROVINCIAL
SANTIAGO RODRIGUEZ
E-mail: gobsantiagorodriguez@hotmail.com
Tel:809-580-2314
RNC:430055662

Sabaneta, Santiago Rodríguez, R.D.
10 de mayo del 2019

GPSRNO. 094-2019

Señora
Ing. Claudia Franchesca de los Santos Tavárez
Directora Ejecutiva
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
Santo Domingo, D.N.

Vía: Licda. Luz Antonia Tejeda
Directora Departamento Licencias de Conducir
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
Santo Domingo, D.N.

Distinguida Señora Directora:

Cortésmente, por este medio nos dirigimos a usted para expresarle nuestro más sincero agradecimiento y satisfacción con respecto al servicio brindado a la población por el personal tanto de la Unidad Móvil como los de la Compañía DeKolor; informarle además, que estamos a su disposición en lo que podamos servirle.

Sin otro particular por el momento y reiterándole nuestro agradecimiento por el excelente servicio.

Atentamente,

Prof. Miguel Ángel Nuñez
Gobernador Civil
Provincia Santiago Rodríguez.

GOBERNACION PROVINCIAL SANTIAGO RODRIGUEZ R.D.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001517
001630

20

Fundación Jóvenes de Tamayo, Inc.

(FUNJOTA)

Fundada el 10 de Marzo del 2002
RNC: 4-30-00129-5

Tamayo, Prov. Bahoruco, R.D.
19 de Julio del 2019

Memo No. 17/2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Señora:
DKOLOR
Su Despacho.

Distinguidos Señores:

Cortésmente, nos dirigimos a ustedes para enviarles un efusivo saludo y a la vez aprovechamos la oportunidad para expresarles el más profundo agradecimiento por el gran trabajo realizado durante el operativo de licencia de conducir realizado por esta institución.

Cabe destacar, la gran labor realizada por su equipo de trabajo encabezado por el **Sr. Francis Carela,** quienes día a día dieron lo mejor de sí hasta lograr los objetivos esperados.

Esta organización y nuestro municipio les expresamos nuestro más profundo agradecimiento y nos ponemos a su entera disposición en los proyectos para beneficio de las mayorías.

Sin otro particular por el momento,

Muy atentamente,

Fundación Jóvenes de Tamayo, Inc.
FUNJOTA
RNC: 4-30-00129-5
Rep Dom

Lic. Luís M. Montes De Oca T.
Presidente

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

C/ 10 de marzo No. 10, Tamayo, Prov. Bahoruco, Cel. 829-886-1993, 809-722-6079
Email: funjotaorg@hotmail.com

001518
001630

Ayuntamiento Municipal de Jarabacoa

Av. Monseñor Rafael Mauricio Vargas #47, Jarabacoa, Rep. Dom.
Teléfonos 809-574-2612/809-574-6200/809-574-2777/809-574-6218
Fax809-574-2854

Jarabacoa, República Dominicana
Junio 14

Junio 14,2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Señores :
D Kolor
Santo Domingo, D.N.

Distinguidos señores:

Luego de extenderle un cordial saludo, y reiterar nuestro agradecimiento por su apoyo brindado a esta gestión, con las atenciones de cientos de personas en los tramites de licencias de conducir, ustedes con su aporte, han puesto un sello de garantía nuestro gobierno municipal, valoramos que se hayan unido a nuestra visión de motivar a la legalización y autorización para transitar por las vías públicas de nuestro municipio y país.

Agradecemos su disposición y entrega con este proyecto de esta alcaldía en miras de apoyar al desarrollo y crecimiento de nuestro municipio de Jarabacoa

Cordiales saludos,

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SINDICATURA

Dr. Carlos J. Sánchez P.
Alcalde Municipal

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001519
001630

Junta Municipal San Luis

Municipio Santo Domingo Este

Provincia Santo Domingo

Despacho del Síndico

Distrito Municipal San Luis
17 de Mayo de 2019

A: ***Dekolor***
Empresa Intrant
Su Despacho

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

ASUNTO: ***Carta de Agradecimiento***

Distinguido Señores:

Por medio de la presente, le externamos un respetuoso saludo, a la vez que la Dirección de esta Junta Municipal le expresa un sincero agradecimiento por la generosidad que han tenido para con nosotros brindándonos a la comunidad de San Luis el operativo de licencia de conducir durante los días ***13 al 17 de mayo del año en curso****. Siendo este operativo de gran beneficio para los habitantes de Nuestro Distrito Municipal San Luis.*

Es digna la ocasión para expresarle que reconocemos el apoyo que esa prestigiosa empresa nos ha brindado siempre, por tanto, mi extendida gratitud. Que Dios todo poderoso los bendiga hoy y siempre.

Atentamente,

Ing. Raúl Marión García
Alcalde.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001520
001633

C/ Dr. José Fco. Peña Gómez Esq. Hermanas Mirabal, Distrito Municipal San Luis,
Santo Domingo Este R.D. • Tel.: 809-222-1002

Junta Municipal La Peña

Calle Pedro Ant. Ortiz, La Peña, San Fco. De Macorís, RD.
RNC, 4300446167, Tel: 809-290-4754

05 del mes de Julio del año 2019.-

Señores:
DKolor
En sus Manos:

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Distinguidos Señores:

Reciban un cordial saludo de agradecimiento, en nombre de la comunidad de La Peña y del mío propio. Nos dirigimos a ustedes, con el fin de manifestar en nombre de todo el personal de la Alcaldía Municipal de la Peña, nuestra profunda gratitud y felicitaciones por el magnífico trabajo realizado, bajo la supervisión de Francis Carela y todo su equipo de trabajo, en este operativo de Licencia de Conducir, en beneficio de nuestros munícipes.

Agradecemos sus amables gestiones, y nos reiteramos a su entera disposición y seguir estrechando nuestras relaciones.

Nos despedimos de manera afectuosa y cordial. Esperamos tener nuevamente la oportunidad de volver a contar con sus eficientes servicios.

Atentamente;

JOSE ORIOL NEGRIN C.
Director Distrital.

JUNTA MUNICIPAL DE LA PEÑA
SINDICATURA
San Fco. Macorís
PROV. DUARTE, REP. DOM.

001521
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

TELEMICRO
Television Globalizada

RNC.: 101-65110-5

Distrito Nacional, Rep. Dom.
07 de junio del 2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Señores
DKolor
En sus manos. -

Distinguidos Señores:

Reciba un cordial saludo del Grupo Telemicro y del mío propio. Nos dirigimos a ustedes con el fin de manifestar en nombre de todo el personal de Telemicro, Telecentro, Viva y *Aster, nuestro profundo agradecimiento y felicitaciones por el magnífico trabajo realizado bajo la supervisión de Francis José Carela y todo su equipo de trabajo, en este operativo de Licencia de Conducir en beneficio de nuestros empleados. Agradecemos sus amables gestiones y nos reiteramos a su entera disposición y seguir estrechando nuestras relaciones.

Nos despedimos cordialmente y esperamos tener nuevamente la oportunidad de volver a contar con sus eficientes servicios.

Atentamente,

001522
001630

Lic. Ramón Andrés Gómez Gómez
Grupo Telemicro

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Ayuntamiento Municipal de Hostos

Hostos, Prov. Duarte, República Dominicana

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

24/05/2019

Señora
Ing. Claudia Francesca de los santos
Directora ejecutiva del INTRANT
Su despacho

Distinguida directora

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada gestión al frente del instituto nacional de tránsito y transporte terrestre (**INTRANT**) el motivo nodal de esta misida es con el objeto de agradecerle profundamente a usted y al equipo **DEKOLOR** por el buen servicio realizado con la móvil para la adquisición y renovación de licencias de conducir, facilitando esta iniciativa al poder obtener fácilmente este documento.

Reiteramos nuestro agradecimiento por el compromiso con el **Municipio Eugenio maría de Hostos** y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Se despide muy cortésmente.

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE HOSTOS
ALCALDIA
PROVINCIA DUARTE

ING. CESAR CASTRO
ALCALDE MUNICIPAL

001523
- 001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Ayuntamiento del Distrito Municipal de La Canela

Fundado el 27 de Julio del 1997

"año de la innovación y competitividad"

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

La Canela, Santiago
17 de mayo del 2019

Señora
Ing. Claudia Franchesca de los Santos
Directora Ejecutiva del INTRANT
Su Despacho

Distinguida Señora:

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada gestión al frente del Instituto Nacional de Transito y Transporte Terrestre (INTRANT).

El motivo nodal de esta misiva es con el objetivo de agradecerle profundamente a usted y al equipo de Dkolor por el buen servicio realizado con la móvil para la adquisición y renovación de licencia de conducir facilitando esta iniciativa el poder obtener fácilmente este documento.

Reiteramos nuestro agradecimiento por el comportamiento con el Distrito Municipal de La Canela y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

001524

001633

Fraternalmente,

Sr. Leonardo Manuel Grullón J.
Director Municipal

Sr. Roque Félix Espinal R.
Presidente Concejo Vocales

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

AYUNTAMIENTO DEL DISTRITO MUNICIPAL DE LA CANELA
PRESIDENCIA
Fundado el 27 de Julio del año 1997

FUNDACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE BARBACOAS INC. (FUNDEIBA)

RNC:417-00705-1

Jaragua Prov. Bhco. Rep. Dom.

16 de mayo del ~~2019~~

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

A : **Dekolor**

De : **Fundación Para el Desarrollo Integral de Barbacoas Inc.**
Danneris Rivas: Presidenta

Asunto : **Agradecimiento y alta estima por su colaboración**

Luego de un fraterno y cariñoso saludo, queremos agradecer de manera especial en nombre de nuestra institución y de toda nuestra comunidad, la colaboración y disponibilidad en cada uno de los operativos de **Licencia de Conducir** que hemos realizado en nuestro pueblo de **Villa Jaragua**, como también felicitar a todo el personal de su empresa que nos han colaborado de manera eficiente y con empeño.

En tal sentido nos sentimos sumamente satisfecho y en espera que se repita en otra ocasión, finalmente desearle a su empresa y todo el que en ella labora que Dios los guie y los bendiga siempre.

001525

001633

Atentamente,

Danneris Rivas

Danneris Rivas
Presidenta

Fundación para el Desarrollo Integral de Barbacoas Inc.
FUNDEIBA
FUND 13[illegible]98
Jaragua, Rep. Dom.

Dekolo S.R.L.
RNC 1 [illegible]23394

4

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE
LOS ALCARRIZOS

Calle Duarte #359, Los Alcarrizos
+1 809.338.2736
ayuntamiento@alcarrizos.gob.do
www.alcarrizos.gob.do

Presidencia Concejo de Regidores

15 de Mayo 2019

Ing:
Claudia Franchesca de Los Santos

Su despacho.-

Distinguida Ingeniera:

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Luego de un cordial saludo, tengo bien dirigirme a usted para saludarle y de igual manera darle las gracias por ante mano por la atención prestada desde el inicio de mi gestión como Presidente de este Concejo de Regidores y al mismo tiempo felicitarle y darle las gracias al equipo técnico de trabajo , así como también a la Empresa Dekolor que le asiste, por su dedicación y entrega me siento más que agradecido por la atención prestada.

Sin otro particular y deseándole éxitos, queda de usted;

Atentamente,

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE LOS ALCARRIZOS
PRESIDENCIA
SALA CAPITULAR

001526
001630

Ing. Eriklis De León Rivera
Presidente

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

ASOMOSANC
Asociación de Motoconchistas de San Cristóbal
¡Unidos en Dios por el bien común!

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

13 de mayo del 2019.

SRES. DEKOLOR
Distinguidos señores

Cortésmente luego de saludarles, nos dirigimos a ustedes a los fines de manifestarles nuestro más profundo agradecimiento por los excelentes servicios y el trato humano brindado por ustedes en los operativos de Obtención de licencias de conducir en este Municipio de San Cristóbal, por lo que en nombre de todo el pueblo y de nuestro personal de apoyo logístico queremos felicitar dicha labor con tanta calidad.

Esperados nos tomen en cuenta nuevamente para volver a contar en una próxima oportunidad con sus servicios profesionales, se despide muy cordialmente,

Lic. Ramón E. Ramírez Franquis
Presidente ASOMOSANC, Inc

ASOMOSANC, INC
Asociación de Motoconchistas
TEL. 809-528-5155
Fundada el 14-4-2015
¡Unidos en Dios por el bien común!
San Cristóbal

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001527

001633

RR/nmsm

ALCALDIA MUNICIPAL DE BOCA CHICA

PROVINCIA SANTO DOMINGO

DESPACHO DEL ALCALDE

09 de mayo del 2019

Señora
Ing. Claudia Franchesca de los Santos
Directora Ejecutiva del INTRANT
Su despacho.-

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Distinguida Directora:

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada gestión al frente del Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT).

El motivo nodal de esta misiva es con el objeto de agradecerle profundamente a usted y al equipo de **Dekolor** por el buen servicio realizado con la Móvil para la adquisición y renovación de licencias de conducir, facilitando esta iniciativa el poder obtener fácilmente este documento.

Reiteramos nuestros agradecimientos por el compromiso con el Municipio de Boca Chica y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Fraternalmente:

001528

001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Lic. Radhamés Castro
Alcalde Municipal

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BOCA CHICA
DESPACHO DEL ALCALDE

ALCALDIA MUNICIPAL BOCA CHICA

República Dominicana

Ministerio de Interior y Policía

Gobernación Provincial de Espaillat

"Año de La Innovación y Competitividad "

Moca, Republica Dominicana
Viernes 10 de mayo del 2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Señora
Ing. Claudia Franchesca de los Santos
Directora Ejecutiva del INTRANT
Su despacho

Distinguida Directora

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada y eficiente gestión al frente del Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre **(INTRANT).**

El motivo nodal de esta misiva es con el objeto de agradecerle profundamente a usted y al equipo de Dekolor por el buen servicio brindado, con la móvil de su entidad en el periodo del 06 al 10 de mayo del año en curso, para la obtención del carnet de aprendizaje y renovación de licencias de conducir, facilitando esta iniciativa para adquirir con facilidad este importante documento.

Al mismo tiempo le solicito que nos incluyan, en una fecha no muy lejana, el examen práctico, debido a que una gran cantidad de ciudadanos de nuestro Municipio de Moca ya han adquirido su carnet de aprendizaje y piden a gritos la licencia definitiva.

Agradeciendo de antemano y sin más nada que agregar se despide de usted muy atentamente.

GOBERNACION PROVINCIAL ESPAILLAT
REP DOM

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001529
001630

Lic. Andrés Diloné Ovalles C.
Gobernador de Espaillat

Ayuntamiento Municipal de Villa Altagracia, S.C.

VISION - VOLUNTAD - TRANSPARENCIA

RNC: 40100750-9

AÑO DEL FOMENTO DEL ECOTURISMO VILLALTAGRACIANO

14 de junio del 2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Señora
Ing. Claudia Franchesca de los Santos
Directora Ejecutiva del INTRANT
Su despacho.-

Distinguida Directora:

Permítame saludarle, al tiempo que le felicito por su acrisolada gestión al frente del Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT).

El motivo nodal de esta masiva es con el objeto de agradecerle profundamente a usted y al equipo de **Dekolor** por el buen servicio realizado con la móvil para la adquisición y renovación de licencia de conducir, facilitando esta iniciativa el poder obtener fácilmente este documento.

Reiteramos nuestros agradecimientos por el compromiso con el Municipio de Villa Altagracia y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Fraternalmente;

Dr. Edwin G. Ferreira Veras
Alcalde Municipal

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ALCALDIA MUNICIPAL
VILLA ALTAGRACIA

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001530
001630

SINDICATO DE CAMIONEROS Y TRANSPORTE DE FURGONES DE PUERTO PLATA
FUNDADO EL 13 DE MAYO DE 1962
Calle Andrés Brugal Montañez No.19, Puerto Plata, R.D.
Tel.809-586-4559
RNC 430043648

Puerto Plata, R.D.

23 de mayo del 2019.-

Señores:

DKOLOR

Sus manos

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Estimado señores:

Me dirijo a ustedes para manifestarle nuestro agradecimiento por el tiempo y la atención durante los días que estuvieron brindándonos los servicios de la obtención de renovación, cambio y nuevas licencias de conducir, en la caseta móvil que fue enviada por ustedes a las instalaciones de éste Sindicato de Camioneros y Furgoneros de Puerto Plata.

Encontramos muy interesante los buenos servicios que nos han brindados y los niveles de experiencia en sus labores.

Agradeciéndole nuevamente el habernos complacido con nuestra solicitud a la espera de un nuevo contacto y de una nueva cita, saludo a usted muy atentamente.

Atentamente

JUAN CARLOS NUÑEZ VASQUEZ

Secretario General

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

001531
001630

ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA TAPIA

TRABAJO, PAZ Y PROGRESO

Villa Tapia, Prov. Hermanas Mirabal, Rep.Dom.

26 de Junio del año 2019.-

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Señores:
DKolor
En sus Manos.-

Distinguidos Señores:

Reciban un cordial saludo de agradecimiento, en nombre del pueblo de Villa Tapia y del mío propio. Nos dirigimos a ustedes, con el fin de manifestar en nombre de todo el personal de la Alcaldia Municipal de Villa Tapia y de este municipio, nuestra profunda gratitud y felicitaciones por el magnífico trabajo realizado; bajo la supervisión de Francis José Carela y todo su equipo de trabajo, en este Operativo de Licencia de Conducir, en beneficio de nuestros munícipes.

Agradecemos sus amables gestiones; y nos reiteramos a su entera disposición y seguir estrechando nuestras relaciones.

Nos despedimos de manera afectuosa y cordial. Esperamos tener nuevamente la oportunidad de volver a contar con sus eficientes servicios.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Atentamente;

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE VILLA TAPIA
ALCALDÍA
Villa Tapia, Rep. Dom.

001532
001630

Lic. Jose Ernesto Abud
Alcalde Municipal

C/ Chito Cepeda Esq, María Trinidad Sánchez #10, Tel.: 809-574-3003 / 3298
ayuntamientodevillatapia@gmail.com I www.ayuntamientodevillatapia.gob.do

15

Ayuntamiento de
Sosúa

12 de Julio del 2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Señores
DKolor
Sus manos

Distinguidos señores:

Reciban un cordial saludo de agradecimiento, en nombre del Ayuntamiento del Municipio de Sosúa y su alcaldesa Ilana Neumann. Nos dirigimos a ustedes con el fin de manifestar nuestra profunda gratitud y felicitaciones por el magnífico trabajo realizado bajo la supervisión del señor Francis Canela y todo su equipo de trabajo en este operativo de licencia de conducir, en beneficio de nuestros munícipes.

Agradecemos su amable gestión, y nos reiteramos a su entera disposición para seguir estrechando nuestras relaciones.

Nos despedimos de manera afectuosa y cordial, esperando tener nuevamente la oportunidad de volver a contar con sus eficientes servicios.

Ilana Neumann de Azar
Alcaldesa

AYUNTAMIENTO DE SOSUA
POR UN MEJOR FUTURO

001533
001630

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

14

CUERPO DE BOMBEROS SANTO DOMINGO OESTE

Intendencia General

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Santo Domingo Oeste.
10 de Mayo del 2019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
* STO. DGO., D. N. *

Señores:
DEKOLOR
Ciudad.-

Distinguidos Señores:

Por medio de la presente, queremos llegar hasta ustedes con la finalidad de agradecerles por sus buenas atenciones para con nuestros personal y demás usuario en lo que respecta a la obtención de carnet de aprendizaje, y renovación de licencias.

Sin más nada por el momento les saludas,

Muy atentamente,

Licdo. José Ant. Segura Feliz
Coronel C.B.
Intendente General del Cuerpo de Bomberos
Santo Domingo Oeste

001534

001630

JASF/gls

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

Calle F, esq. H, Zona Industrial de Herrera, Santo Domingo Oeste, R. D. Tels.: 809-537-0505 / 809-530-5355 Fax: 809-531-8524

17

Ayuntamiento Distrito Municipal Turístico Verón Punta Cana

Gestión 2016-2020

"Año de la Innovación y la Competitividad"

10 de mayo del 2019

Distrito Municipal Turístico Verón Punta Cana

A: *DEKOLOR.*

De: *Ayuntamiento Distrito Municipal Turístico Verón Punta Cana*

Asunto: *Agradecimiento*

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

Distinguidos señores,

Cortésmente luego de saludarles, nos dirigimos a ustedes con el fin de manifestar a nombre de todo el personal, nuestro profundo agradecimiento y felicitaciones por el magnífico trabajo realizado en los operativos de licencia de conducir en beneficio de los munícipes.

Nos despedimos cordialmente y esperamos tener la oportunidad de volver a contar en una próxima oportunidad con vuestros servicios profesionales.

Lic. Eddy Medina Familia
Enc. Departamento de transito

001535
001630

DISTRITO MUNICIPAL TURISTICO ANTE-DESPACHO GESTION 2016-2020 VERON, PUNTA CANA

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

18

República Dominicana

Ministerio de Interior y Policía

GOBERNACION PROVINCIAL MONTECRISTI

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Montecristi, R. D.
07 / 06 / 2 019

Ing. Claudia Franchesca de los Santos Tavárez
Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Tránsito
Y Transporte Terrestre (INTRANT)
Santo Domingo, D.N

Distinguida Directora.:

Cortésmente, me dirijo a usted para saludarle con tal motivo nodal de esta misma es con el objeto de agradecerla profundamente a usted y al equipo de Dekolor por el buen servicio realizado con la Móvil para la adquisición y renovación de Licencia de Conducir, facilitando la iniciativa el poder obtener fácilmente este documento

Reiteramos nuestros agradecimientos por el compromiso con el Municipio San Fernando, Provincia Montecristi y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Atentamente.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001536

001630

Ing. Marcos Jorge Ventura
Gobernador Civil Montecristi

GOBERNACION PROVINCIAL
Montecristi, R. D.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023894

19

República Dominicana

Ministerio de Interior y Policía

GOBERNACION PROVINCIAL MONTECRISTI

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Montecristi, R. D.
07 / 06 / 2 019

Ing. Claudia Franchesca de los Santos Tavárez
Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Tránsito
Y Transporte Terrestre (INTRANT)
Santo Domingo, D.N

Distinguida Directora.:

Cortésmente, me dirijo a usted para saludarle con tal motivo nodal de esta misma es con el objeto de agradecerla profundamente a usted y al equipo de Dekolor por el buen servicio realizado con la Móvil para la adquisición y renovación de Licencia de Conducir, facilitando la iniciativa el poder obtener fácilmente este documento

Reiteramos nuestros agradecimientos por el compromiso con el Municipio San Fernando, Provincia Montecristi y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Atentamente.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

001537
001630

GOBERNACION PROVINCIAL
Montecristi, R. D.

Ing. Marcos Jorge Ventura
Gobernador Civil Montecristi

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

30

República Dominicana

Ministerio de Interior y Policía

GOBERNACION PROVINCIAL MONTECRISTI

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Montecristi, R. D.
07 / 06 / 2 019

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PUBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D. N.

Ing. Claudia Franchesca de los Santos Tavárez
Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Tránsito
Y Transporte Terrestre (INTRANT)
Santo Domingo, D.N

Distinguida Directora.:

Cortésmente, me dirijo a usted para saludarle con tal motivo nodal de esta misma es con el objeto de agradecerla profundamente a usted y al equipo de Dekolor por el buen servicio realizado con la Móvil para la adquisición y renovación de Licencia de Conducir, facilitando la iniciativa el poder obtener fácilmente este documento

Reiteramos nuestros agradecimientos por el compromiso con el Municipio San Fernando, Provincia Montecristi y esperamos tener nuevamente en nuestras instalaciones un operativo tan importante.

Atentamente.

001538
001630

GOBERNACION PROVINCIAL
Montecristi, R. D.

Ing. Marcos Jorge Ventura
Gobernador Civil Montecristi

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

REPUBLICA DOMINICANA

Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las FF. AA. y la P.N.

SANTO DOMINGO, ESTE.
TODO POR LA PATRIA

"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"

CERTIFICACION:

URA. TASIANA A. POLANCO PEREZ ABOGADO NOTARIO PUBLICO Matrícula 6663 STO. DGO., D.N.

10 de Mayo, 2019.

A QUIEN PUEDA INTERESAR:

Por medio de la presente, hacemos constar que esta Dirección General de las Escuelas Vocacionales de las Fuerzas Armadas y la Policía Nacional, está absolutamente satisfecha con el desempeño profesional y el excelente servicio brindado a los Estudiantes que finalizaron recientemente la Acción Formativa de Conducción de Vehículos Livianos Sabatino que se imparte en nuestros centros de estudios, por el personal de la Empresa de Kolor RNC124023394, quienes estuvieron ofreciendo sus servicios de Emisión de Licencia de Conducir el 27 de Abril y el 4 de Mayo del año en curso.

A nuestro juicio y conocimiento los empleados de la Unidad Móvil siempre se comportaron al nivel de una colaboración con los más altos estándares de eficacia, asistiendo con mucho respeto a los estudiantes y brindando informaciones en un tiempo de respuesta eficaz y en un ambiente de trato accesible.

001539

001630

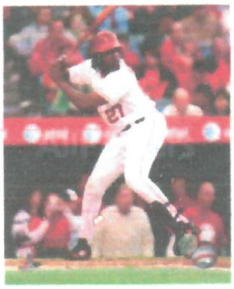
Dado en San Isidro, Provincia Santo Domingo Este, a los 10 días del mes de mayo del año 2019.

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394

LUIS ALBERTO CORONADO ABREU.
General de Brigada, ERD.
Director General.



Vladimir Guerrero
Salón de la Fama de Cooperstown



Nizao, Prov. Peravia Rep. Dom.
11/05/2019

Sres. **: Dekolor**

De **: Señor Vladimir Guerrero**
Salón de la Fama y Embajador de la Rep. Dom.

Asunto **: Agradecimientos.**

Estimados Señores:

Quien suscribe el señor Vladimir Guerrero y el Coronel Wilson Pérez Martínez, les agradecen a la compañía Dekolor, por sus servicios en todas las ocasiones que se les ha solicitado para brindarnos sus colaboración de adquirir la Licencias de Conducir.

DRA. TASIANA A. POLANCO PEREZ
ABOGADO NOTARIO PÚBLICO
Matrícula 6663
STO. DGO., D.N.

Muy Atte.

001540

001630

Vladimir Guerrero
Salón de la Fama de Cooperstown
Cel.829-395-4767
Contacto: Coronel Wilson Pérez Cel.809-840-4325 / 809-903-1787

Dekolor, S.R.L.
RNC 124023394